



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ARCHIMEDE"

RGIS02100T

97015 MODICA (RG) – VIA FABRIZIO, 10 – TEL. 0932 904012 - FAX. 0932 762430 - C.F. 90030220884

e-mail: rgis02100t@istruzione.it rgis02100t@pec.istruzione.it

COD. UNIVOCO: UFJOD3 - Sito web: www.archimedemodica.edu.it

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 2

Il giorno 23 del mese di maggio dell'anno duemilaventicinque alle ore 10:00, presso la sede dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Archimede" in Modica, è presente il dott. Silvestro Iabichella, Presidente del Collegio dei Revisori dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "ARCHIMEDE" di Modica, nominato con D.A. n. 950 del 15/05/2025 in rappresentanza della – Regione Siciliana – Assessorato dell'istruzione e della F.P., al fine di procedere, nelle more che venga designato da parte del M.I.M. il Revisore di sua rappresentanza, all'esame del **CONTO CONSUNTIVO dell'Esercizio Finanziario 2024** per la verifica della regolarità contabile ed amministrativa.

Collabora alla seduta il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Giovanni CHIARAMONTE.

Il Presidente del Collegio dei Revisori, con riferimento

- al D.A. 7753 del 28/12/2018 - Regione Sicilia - Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione e al Decreto n° 129/2018;
- alla Circolare N° 04 del 17 marzo 2025, relativa al conto consuntivo, emanata dall' Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del diritto allo studio - Servizio Scuole Statali -, avente per oggetto: "Conto Consuntivo delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali Es. Fin. 2024. Art. 22 e 23 del D.A. n. 7753 del 28.12.2018. Proroga dei termini";

procede sulla scorta della Relazione illustrativa sull'andamento della gestione, all'esame del conto consuntivo per l'esercizio 2024, costituito dal conto finanziario (mod. H) e dal conto del patrimonio (mod. K) nonché dai seguenti allegati:

1. Rendiconti progetti /attività (mod. I) più fondo di riserva;
2. Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2024 (mod. J);
3. Elenco dei residui attivi e passivi (mod. L);
4. Prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera (mod. M).

Risultano inoltre predisposti ed allegati:

- Riepilogo per tipologia di spesa (mod. N);
- Stato di attuazione p.a. 2024, al 30/06 dell'anno medesimo, mod. H bis e relazione del Direttore SGA.
- Registro Contratti;

I Revisori dei Conti: _____

- Registro minute spese;
- Elenco variazioni e storni;
- Cassa alla data: 31/12/2024;
- Verifica di cassa TesoWEB: 31/12/2024;
- Prospetti relativi alla formazione e al dettaglio dell'avanzo al 31/12/2024;
- Inventario in entrata e uscita.

Prima di procedere ad illustrare le risultanze contabili del conto in esame si ritiene utile effettuare alcune precisazioni.

Il Conto Consuntivo risulta corredato di tutti i relativi allegati e atti prescritti, ivi compresa la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico di concerto con il Direttore sga .

La modulistica utilizzata è conforme a quella prevista dall'articolo 22 del D.A. n° 7753 del 28/12/2018.

Il Programma Annuale dello stesso anno cui si riferisce il Conto Consuntivo è stato approvato, dal Consiglio di Istituto nella seduta del 08/02/2024, Delibera n. 186.

Gli importi delle previsioni iniziali di cui al modello I concordano con quelli dei rispettivi progetti previsti nei relativi modelli B del programma annuale 2024, mentre gli importi complessivi delle previsioni definitive di tutti i progetti realizzati concordano con quelli del modello H.

Risultano agli atti per ogni attività e progetto realizzato i provvedimenti connessi alle variazioni apportate alle previsioni iniziali.

Le ritenute previdenziali ed erariali risultano regolarmente versate alle previste scadenze.

I mandati e le reversali, corredati dei documenti giustificativi e regolarmente imputati e quietanzati, risultano cronologicamente registrati nel giornale di cassa.

L'importo riportato nel Mod. M, relativo alle spese del personale, è comprensivo degli oneri a carico dello Stato.

Il documento contabile, distinto in conto finanziario e in conto patrimoniale, presenta le risultanze, che attraverso l'esame dei vari modelli, qui di seguito vengono riportate.

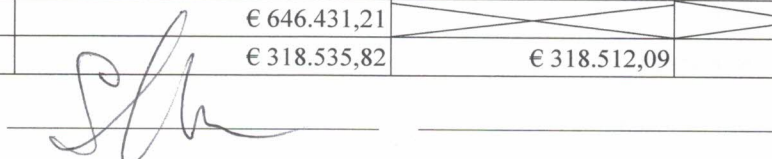
CONTO FINANZIARIO (MOD. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione esaminata, tenendo conto, altresì, delle risultanze di cui alle verifiche periodiche svolte durante l'anno, delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Collegio, procedendo all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, dà atto che il conto consuntivo 2024, presenta le seguenti risultanze:

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 646.431,21		
02) Finanziamenti Unione	€ 318.535,82	€ 318.512,09	1,00

I Revisori dei Conti:



Europea			
03) Finanziamenti Statali	€ 18.466,19	€ 18.466,19	1,00
04) Finanziamenti da Regione	€ 51.056,12	€ 51.056,12	1,00
05) Finanziamenti da Enti	€ 97.927,22	€ 97.927,22	1,00
06) Contributi da privati	€ 194.795,50	€ 194.795,50	1,00
07) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08) Rimborsi e restituzioni di somme	€ 1.463,45	€ 1.463,45	1,00
09) Alienazione di Beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10) Alienazione di Beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11) Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12) Altre Entrate	€ 0,02	€ 0,02	1,00
13) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate			
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio			

RIEPILOGO DELLE SPESE

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività	€ 1.143.548,99	€ 293.543,58	0,26
P) Progetti	€ 171.763,34	€ 39.479,97	0,23
G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R) Fondo di Riserva	€ 3.138,60	€ 0,00	
Disponibilità da programmare (*)	€ 10.224,60	€ 0,00	
Totale Spese			
Avanzo di competenza		€ 349.197,04	
Totale a Pareggio			

Disponibilità da programmare (*) da Avanzo amministrazione fondi statali vincolati:

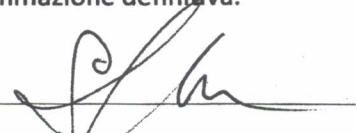
PON INCLUSIONE SOCIALE	€ 4.183,63
PON INCUBATORE DELLE COMPETENZE	€ 33,63
ASSEGN. PER ACCOGLIENZA ALUNNI UCRAINI	€ 200,00
ASS. DM 162/21-ESAMI DI STATO IN SICUREZZA	€ 5.807,34

Il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'Istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina a 1 e maggiore sarà stata l'attività posta in essere dall'Istituto rispetto alle previsioni iniziali.

La differenza tra le somme accertate e le somme impegnate è di € 349.197,04 che costituisce l'avanzo di competenza dell'esercizio finanziario 2024.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme accertate (escluso l'avanzo di amministrazione) risultano pari quasi al 100,00 % di quelle indicate nella programmazione definitiva e le spese impegnate risultano pari al 25,06 % di quelle indicate nella programmazione definitiva.

I Revisori dei Conti:



L'avanzo di competenza di € 349.197,04 si ricava anche dalla differenza dei seguenti valori:

Minori impegni di spesa	+ 985.427,38
Minori accertamenti di entrate	- 646.454,94
Disponibilità da programmare	+ 10.224,60
AVANZO DI COMPETENZA >>>>>>	+ 349.197,04

SITUAZIONE PATRIMONIALE E.F. 2024

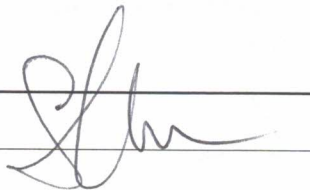
Dalla situazione patrimoniale dal 1° gennaio al 31 dicembre dell'anno 2024 si evincono le seguenti risultanze:

Voci	Situazione all'1/1/2024	Variazioni in +	Variazioni in – per ammortamento (Circolare Regione Sicilia n. 17 del 06/10/14)	Variazioni in – per altre cause	Totale Variazioni	Situazione al 31/12/2024
IMMOBILIZZAZIONI						
IMMATERIALI	-	-	-	-	-	-
Materiali A-2-2	23.655,03	4.402,99	3.747,61	6.238,74	-5.583,36	18.071,67
Materiali A-2-3	202.729,38	203.166,84	46.655,90	0,00	156.510,94	359.240,32
Materiali A-2-4	4.855,60	0,00	4.855,60	0,00	-4.855,60	0,00
Materiali A-2-6	34.481,97	0,00	2.893,39	0,00	-2.893,39	31.588,58
TOTALE MATERIALI	265.721,98	207.569,83	58.152,50	6.238,74	143.178,59	408.900,57
FINANZIARIE						
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	265.721,98	207.569,83	58.152,50	6.238,74	143.178,59	408.900,57

DISPONIBILITA'

VOCI	SITUAZIONE ALL'1/1/2024	VARIAZIONI	SITUAZIONE AL 31/12/2024
Rimanenze			
Crediti	324.846,49	157.263,34	482.109,83
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Disponibilità liquide	651.777,18	-9.770,36	642.006,82
Totale disponibilità	976.623,67	147.492,98	1.124.116,65
Deficit patrimoniale			
TOTALE ATTIVO	1.242.345,65	290.671,57	1.533.017,22
Voci			
PROSPETTO DEL PASSIVO			
Debiti a lungo termine			
Residui passivi	330.192,46	-192.430,23	137.762,23
Totale debiti	330.192,46	-192.430,23	137.762,23
Consistenza patrimoniale	912.153,19	483.101,80	1.395.254,99
TOTALE PASSIVO	1.242.345,65	290.671,57	1.533.017,22

I Revisori dei Conti:



La **consistenza patrimoniale**, che all'inizio dell'esercizio (01/01/2024) ammontava a **€ 912.153,19** durante l'esercizio medesimo ha subito complessivamente un aumento di **€ 483.101,80** per cui la consistenza patrimoniale alla chiusura dell'esercizio (31/12/2024) è pari ad **€ 1.395.254,99**.

I crediti e i debiti concordano con le risultanze del mod. L, così come il totale delle disponibilità liquide concorda con il saldo, alla data del 31/12/2024, del giornale di cassa e del modello di verifica cassa al 31/12/2024 e 01/01/2025 del conto corrente bancario.

I registri inventari nell'anno 2024, a fine esercizio, evidenziano una consistenza patrimoniale che coincide con le risultanze delle corrispondenti voci del modello K.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (MOD. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel mod. J, è determinato come segue:

RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2024			€ 651.777,18
	Competenza	€ 494.646,37	
SOMME RISCOSE			
	Residui	€ 21.919,20	
	Totale(1)	€ 516.565,57	
	Competenza	€ 316.308,09	
SOMME PAGATE			
	Residui	€ 210.027,84	
	Totale(2)	€ 526.335,93	
Differenza (1-2)			- € 9.770,36
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2024			€ 642.006,82

Il **Fondo cassa al 31/12/2024**, riportato nel modello J, pari a **€ 642.006,82**, concorda con le risultanze del giornale di cassa e con l'estratto conto dell'Istituto cassiere a tale data.

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2024 ammonta a Euro **986.354,42** così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI			
	Esercizio Corrente	€ 188.574,22	
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti	€ 293.535,61	
	Totale (1)	€ 482.109,83	
	Esercizio Corrente	€ 17.715,46	
PASSIVI			
	Esercizi Precedenti	€ 120.046,77	
	Totale (2)	€ 137.762,23	
Differenza (1-2)			344.347,60
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2024			642.006,82
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2024			986.354,42

I Revisori dei Conti:



La scuola nell'e.f. 2024 ha operato le seguenti variazioni di Residui:

Variazione Residui Attivi per radiazioni e.f. 2024	€.	9.391,68
Variazione Residui Passivi per radiazioni e.f. 2024	€.	117,85

Si fa presente che l'Avanzo di Amministrazione definitivamente accertato al termine di un esercizio finanziario è immutabile e non può essere oggetto di "variazioni" in relazione ad operazioni di radiazione di residui che si verificano nell'esercizio successivo; la radiazione di residui attivi e/o passivi influirà sulle risultanze dell'esercizio non precedente ma in quello in cui l'operazione di riaccertamento si verifica (Circ. Ministero Economia del 7/4/2008 prot. 0044455), da dove deve emergere il motivo della non corrispondenza fra i due avanzi (avanzo o disavanzo di competenza e radiazioni) al 31 dicembre dell'anno precedente "n" (corrispondente all'avanzo iniziale dell'anno "n+1") e avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio cui il conto consuntivo stesso si riferisce (anno "n+1"), per cui si ha la seguente

QUADRATURA PER RICONCiliaZIONE CONTABILE:

Avanzo di Amministrazione e.f. 2023 – mod. J			
Mod. H Conto Consuntivo e.f. 2024 - Progr.ne Definitiva Avanzo di Amministrazione	€.	646.431,21	+
Avanzo di competenza Mod. H Conto Consuntivo 2024	€.	349.197,04	-
Disavanzo di competenza Mod. H Conto Consuntivo 2024	€.	0,00	-
Variazione Residui Attivi per radiazioni e.f. 2024	€.	9.391,68	+
Variazione Residui Passivi per radiazioni e.f. 2024	€.	117,85	=
Avanzo di Amministrazione E.F. 2024 – Mod. J - Conto Consuntivo 2024	€.	986.354,42	

L'avanzo di Esercizio 2024 di Euro 349.197,04 è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2024	683.220,59
SPESE EFFETTIVE E.F. 2024	334.023,55
AVANZO ESERCIZIO 2024	349.197,04

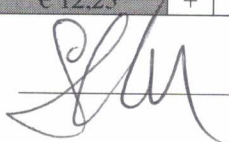
SITUAZIONE RESIDUI

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi										
Iniziali al 1/1/2024	-	Riscossi nel 2024	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2024	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€ 324.846,49	-	€ 21.919,20	=	€ 302.927,29	+	€ 188.574,22	-	€ 9.391,68	=	€ 482.109,83

Residui Passivi										
Iniziali al 1/1/2023	-	Pagati nel 2023	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2023	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
€ 25.847,04	-	€ 25.834,79	=	€ 12,25	+	€ 330.180,21	-	€ 0,00	=	€ 330.192,46

I Revisori dei Conti:



Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2022	€ 1.000,00	€ 0,00
Anno 2023	€ 292.535,61	€ 120.046,77
Anno 2024	€ 188.574,22	€ 17.715,46
Totale situazione residui al 31/12/2024		

SP ESE

Nel conto consuntivo sono presenti n. 6 attività e n. 27 progetti con dotazione finanziaria, (Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvato dal Consiglio d'Istituto ed altri progetti inseriti in corso d'anno) mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento e in relazione ai quali si espongono i seguenti dati essenziali. L'esame, a campione, della relativa documentazione non ha dato luogo a particolari osservazioni.

	Attività	Dotazione finanziaria	Somme impegnate	%
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	25.170,58	7.226,94	28,71
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	160.171,22	79.737,60	49,78
A03	DIDATTICA	727.620,69	96.295,76	13,23
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	39.517,29	33.115,00	83,80
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	179.977,20	77.168,28	42,88
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	11.092,01	0,00	00,00
	Totale attività	1.143.548,99	293.543,58	25,67

	Progetti	Dotazione finanziaria	Somme impegnate	%
P/01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	3.000,00	0,00	0,00
P01/04	LABORATORIO GRAFICO	2.000,00	0,00	0,00
P01/05	EDUCARE ALL'AUTONOMIA	1.000,00	0,00	0,00
P/02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	30.568,65	3.140,98	10,27
P02/01	ATT.TA' CULTURALI RICREAT. A FAVORE STUD.	1.500,00	0,00	0,00
P02/03	A SCUOLA DI GIORNALISMO	4.670,00	3.140,98	67,26
P02/05	LABORATORIO TEATRALE	961,28	0,00	0,00
P02/06	Avv. ODS 3/2018 "Leggo al quadrato2"-Progetto "SABBENERICA" in rete di Scuole	22.232,56	0,00	0,00
P02/07	PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA'-AVVISO N. 9707/201-COD. 10.1.1AFSEPON-SI-2021-392	29,65	0,00	0,00
P02/08	PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA'-AVVISO N. 9707/2021-COD. 10.2.2AFSEPON-SI-2021-410	1.175,16	0,00	0,00
P/03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	9.639,09	7.085,52	73,51
P03/01	CERTIFICAZIONE PET (Triennio)	5.656,00	4.134,00	73,09
P03/02	A.I.C.A. - ECDL - EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE -	3.483,09	2.951,52	84,74
P03/03	CERTIFICAZIONE DELF	500,00	0,00	0,00
P/04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	126.188,87	29.253,47	23,18
P04/01	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE	10.916,02	0,00	0,00

I Revisori dei Conti:



P04/02	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE ATA	396,31	100,00	25,23
P04/03	PROT. CIVILE - SIC. LUOGHI LAVORO - PREPOSTI -	4.306,59	2.672,02	62,04
P04/04	ANIMATORE DIGITALE	500,00	0,00	0,00
P04/05	PNSD	500,00	0,00	0,00
P04/12	PROGRAMMA ERASMUS+ KA1 2022-2027 NUOVO PRINCIPIO DI ARCHIMEDE...	8.494,65	0,00	0,00
P04/13	RISORSE EX ART. 39 BIS, COMMA 1, D.L. 115/2022 lett. a)	1.063,60	1.063,60	0,00
P04/14	PNRR-M4C1-DM 11/08/2022 N. 222, ART. 3 - ANIMATORE DIGITALE	2.000,00	0,00	0,00
P04/15	ERASMUS PLUS 2022-1-PL01-KA210-SCH-000082579 IN PARTNERSHIP CON LICEO POLACCO	12.057,62	7.742,00	64,21
P04/16	ERASMUS PLUS 2023-1-IT02-KA210-SCH-000161580 ARTS FOR CLIMATE CHANGE	23.935,08	11.188,18	46,74
P04/17	PROGRAMMA ERASMUS+ KA3-2023-SEMINARIO TCAEMPOWERING STUDENTS IN THE DIGITAL AGE	490,00	466,27	95,16
P04/18	PROGRAMMA ERASMUS+KA121-2024 ACCREDITATION FOR UN INDIVIDUAL ORGANISATION	21.569,00	2.761,00	12,80
P04/19	ERASMUS PLUS 2024-1-FR01-KA220-SCH-000248277 IN PARTENRSHIP CON SCUOLA FRANCESE	39.960,00	4.324,00	10,82
P/05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	2.366,73	0,00	0,00
P05/01	L'ATLETICA VA A SCUOLA	846,40	0,00	0,00
P05/02	CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO	656,33	0,00	0,00
P05/03	PARTECIPAZIONE DEGLI STUDENTI A GARE NAZIONALI	864,00	0,00	0,00
Totale progetti		171.763,34	39.479,97	22,98

INCIDENZA COSTI SULLE ATTIVITA' DELL'ISTITUTO – INDICI DI BILANCIO

L'art. 51 comma 3 del D. 129/2018 e del D.A 7753/2018, richiede la rilevazione e l'analisi del livello percentuale di utilizzo della dotazione finanziaria e delle dotazioni annuali di ciascun progetto d'istituto, onde ottenere informazioni sul rapporto costi/benefici della gestione.

A tale scopo i sottoscritti hanno determinato i seguenti rapporti ponendo a confronto le più importanti aggregazioni di spesa con il totale delle spese impegnate nel corso dell'intero esercizio, al fine di evidenziare l'incidenza percentuale di ciascun aggregato preso in esame con l'intera gestione dell'istituto:

CALCOLO INDICI DI BILANCIO ESERCIZIO 2024

Accertamenti Competenza
(tot colonna b - Entrate mod. H) 682.220,59

Indice di dipendenza finanziaria = _____ = 0,51

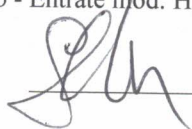
Totale Entrate
(tot colonna a - Entrate mod. H) 1.328.675,53

Accertamenti da riscuotere
(tot colonna d - Entrate mod. H) 188.574,22

Incidenza residui attivi = _____ = 0,28

Accertamenti di competenza
(tot colonna b - Entrate mod. H) 682.220,59

I Revisori dei Conti:



Impegni non pagati
(tot colonna d - Spese mod. H) 17.715,46

Incidenza residui passivi = _____ = _____ = 0,05

Impegni di competenza 333.023,55
(tot colonna b - Spese mod. H)

Riscossioni a residuo
(tot colonna g - Entrate mod. N) 21.919,20

Smaltimento residui attivi = _____ = _____ = 0,07

Residui attivi iniziali 315.454,81
(tot colonna f - Entrate mod. N)

Pagamenti a residuo
(tot colonna g - Spese mod. N) 210.027,84

Smaltimento residui passivi = _____ = _____ = 0,64

Residui passivi iniziali 330.074,61
(tot colonna f - Spese mod. N)

Pagamenti competenza residuo
(tot colonne c,g - Spese mod. N) 525.335,93

Indice capacità di spesa = _____ = _____ = 0,79

Impegni comp. res. pass. iniz. 663.098,16
(tot colonne b,f - Spese mod. N)

Residui passivi al 31/12
(tot colonna i mod. N) 137.762,23

Indice accumulo dei residui passivi = _____ = _____ = 0,21

Impegni comp. res. pass. iniz. 663.098,16
(tot colonne b,f - Spese mod. N)

I Revisori dei Conti:



Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici (Mod. N)

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	469.178,78	77.378,26	16,49%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	163.035,53	32.733,95	20,08%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	621.744,75	189.971,53	30,55%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	27.403,49	0,00	0,00%
05	ALTRE SPESE	14.634,81	7.898,93	53,97%
06	IMPOSTE E TASSE	13.272,75	19.133,36	144,16%
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0,00	0,00	
08	ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	6.042,22	5.907,52	97,77%
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	
98	FONDO DI RISERVA	3.138,60	0,00	0,00%
Totale generale		1.318.450,93	333.023,55	

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i Progetti/Attività (art. 24 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese perviste per la Sezione Spese della Scheda Illustrativa Finanziaria. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'attività dell'istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate o altri tipi di rapporti simili.

CONCLUSIONI

Il Presidente del Collegio dei Revisori prende atto della relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore SGA in cui viene evidenziato che nel corso dello stesso esercizio non vi sono state gestioni fuori bilancio, né contabilità speciali, e che con i contributi volontari delle famiglie, contributo peraltro alquanto modico (euro venticinque/00), si è provveduto al pagamento dell'assicurazione e r.c. per tutti gli alunni, alla dotazione del diario scolastico, all'acquisto di schede per fotocopie ad uso didattico, nonché all'acquisto di materiale di facile consumo per i laboratori.

Per quanto riguarda la gestione dei residui 2023 ed anni precedenti si è accertata la sussistenza del titolo giuridico per l'iscrizione degli stessi nelle scritture contabili. Si è accertato inoltre che la situazione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti è stata contabilizzata, come da norma, in competenza.

Gli interessi attivi maturati sui depositi bancari hanno trovato integrale iscrizione sulla competenza dell'esercizio nel quale si è verificato l'accertamento.

Il fondo delle minute spese risulta interamente rimborsato alla fine dell'esercizio.

Si è altresì visionato, il registro fatture, risultando regolari i versamenti IVA in applicazione della normativa Split Payment. E' stato pubblicato alla sez. amministrazione trasparente del sito web dell'Istituto il file per l'AVCP, nonché gli indici trimestrali e annuali attestanti la tempestività dei pagamenti, che risulta ottimale in relazione ai tempi previsti dalla norma. Non risultano trasmessi, in quanto non sono ancora scaduti i termini previsti dalla normativa, i modelli IRAP e 770 relativi all'e.f. 2024, mentre i Modd. CU sono stati regolarmente inviati all'Agenzia delle Entrate a mezzo Entratel in data 12/03/2025 (ricevuta prot. n. 25031211031335441).

I Revisori dei Conti:



Considerato che dai controlli eseguiti non sono emerse situazioni anomale, rilevata la conformità delle voci del conto consuntivo in esame con le risultanze dei libri e delle scritture contabili con la documentazione dei fatti di gestione, e verificato, altresì, che l'andamento della gestione finanziaria, contabile e patrimoniale, si è sviluppato nel pieno rispetto del principio della legittimità e della proficuità economica e finanziaria,

**il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti
esprime**

PARERE FAVOREVOLE
all'approvazione, da parte del Consiglio d'Istituto, del
CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

Il presente verbale sarà raccolto nell'apposito registro tenuto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi e, debitamente corredato della documentazione indicate nell'art. 22 del D. n.129/2018 e del D.A. 7753/2018, sarà trasmesso all'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia ed alla Ragioneria Provinciale dello Stato di Ragusa, secondo le indicazioni fornite dagli uffici medesimi.

Il conto consuntivo, entro quindici giorni dall'approvazione dovrà essere pubblicato, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136 della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito dell'istituzione medesima, sezione amministrazione trasparente, e, unitamente agli allegati ed alla deliberazione di approvazione, sarà conservato agli atti dello stesso Istituto.

Il presente verbale, letto, confermato e sottoscritto dal Presidente del Collegio, viene chiuso alle ore 12:30.

Dott. SILVESTRO IABICHELLA - PRESIDENTE

in rappresentanza dell'Ass.to dell'Istr. e Form. Prof. Reg. Sicilia



I Revisori dei Conti:

