

Il seguente bando di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera di durata annuale a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di **medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria** all'interno dell'ISS A. MORO DI MARGHERITA DI SAVOIA

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsti nel successivo art. 5.

ART. 1 – Requisiti per la partecipazione

Il candidato dovrà documentare il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali e/o provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Laurea in medicina con specializzazione in Medicina del Lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o altro requisito di cui all'art. 38 comma 1 del D. Lgs.81/2008 e s.m.i.;
- Iscrizione all'Albo/Ordine Professionale;
- Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D. Lgs. 81/2008 e s. m. i.;

Il candidato deve essere in possesso di tali requisiti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande.

Inoltre il professionista che sarà incaricato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso la committente Istituzione Scolastica.

ART. 2 – Prestazioni richieste

Il medico competente deve svolgere tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 25 e 41 del D. Lgs. n° 81 del 9 aprile 2008; pertanto:

- Collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Ente e delle situazioni a rischio, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;
- Effettua gli accertamenti sanitari preventivi e periodici;
- Esprime i giudizi di idoneità alla mansione specifica al lavoro;
- Istituisce ed aggiorna, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio e a custodire la medesima, con salvaguardia del segreto professionale;
- Fornisce informazioni ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti, nonché a fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti per la sicurezza;
- Informa ogni lavoratore interessato dei risultati degli accertamenti sanitari e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- Comunica, in occasione di riunioni di prevenzione e protezione dai rischi, ai rappresentanti per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi degli accertamenti clinici e strumentali effettuati e fornire indicazioni sul significato di detti risultati;
- Visita, congiuntamente al responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, gli ambienti di lavoro almeno una volta l'anno e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini delle valutazioni e dei pareri di competenza;
- Effettua le visite mediche richieste dal lavoratore qualora tale richiesta sia correlata ai rischi

- professionali e fatti salvicomunque i controlli sanitari;
- Collabora con il datore di lavoro alla predisposizione del servizio di pronto soccorso;
- Collabora all'attività di formazione e informazione;
- Informa per iscritto il datore di lavoro dei giudizi sull'inidoneità parziale o temporanea o totale del lavoratore espressi a seguito degli accertamenti preventivi e periodici.
- Consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;
- Comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all' articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- Visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi; all'esito della consulenza dovrà produrre una relazione sulla sorveglianza da attuare.
- Il candidato dovrà assicurare la completa revisione del DVR per la parte di competenza nei tempi utili per ottemperare a quanto richiesto dal Comando dei vigili del Fuoco come in premessa.

ART. 3 – Durata dell'incarico

1. L'incarico avrà durata annuale, a decorrere dalla stipula del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente. in ogni caso prorogabile con specifico provvedimento e tenendo presente la vigente normativa.

ART. 4 – Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando il modello in calce firmato in ogni sua pagina (**Allegato**) corredato da:

- copia del documento di identità
- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti chiaramente il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di valutazione indicati all'art. 5 del presente avviso;
- offerta economica e tabella di autovalutazione dei titoli firmata in originale
- dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di medico competente

?

La candidatura dovrà pervenire entro le **ore 12:00 del giorno 29 luglio 2026** mediante:

posta elettronica certificata all'indirizzo BTIS053005@pec.istruzione.it (indicando nell'oggetto della mail: **"Candidatura Incarico Medico Competente 2026-27"**), raccomandata (non farà fede il timbro postale) o consegna a mano indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IISS A. MORO via Vanvitelli,1 MARGHERITA DI SAVOIA l'indicazione sulla busta **"Candidatura Incarico Medico Competente 2026-27"**

Saranno escluse dalla selezione le domande:

- pervenute oltre i termini stabiliti
- pervenute con modalità diverse da quelle suindicate
- sprovviste della firma in originale dell'esperto
- sprovviste del curriculum in formato europeo
- la cui offerta economica risultasse incompleta.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente o dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

ART. 5 – Criteri di selezione; graduatoria.

Il Dirigente Scolastico procederà, anche senza la nomina di apposita Commissione all'uopo nominata, alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione

VALUTAZIONE ECONOMICA	Assegnazione del punteggio	Importo massimo degli onorari
Incarico di medico competente, comprensivo di relazione annuale; partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie (importo complessivo annuale).	Max PUNTI 20 Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: <i>offerta più bassa x40 : singola offerta.</i>	450,00
Visite mediche preventive con istituzione della Cartella Sanitaria (importo unitario pervisita)	Max PUNTI 10 Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: <i>offerta più bassa X 30 : singola offerta.</i>	30,00
Visite mediche periodiche con aggiornamento della Cartella Sanitaria (importo unitario per visita)	Max PUNTI 10 Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: <i>offerta più bassa X 30 : singola offerta.</i>	30,00

VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI punteggio max 60	Punteggio singolo	Punteggio max
Corsi di specializzazione ed aggiornamenti relativi alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art.38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008, e s.m.i con valutazione o esame finale.	2	12
Attività di docenza in corsi di formazione per lavoratori attinenti alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008	2	8
Esperienze di medico competente in istituti scolastici	5	25
Esperienze di medico competente in enti pubblici o privati	3	15

La graduatoria dei candidati sarà disponibile sul sito WEB dell'Istituto albo on line. L'affissione sul sito avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 7 gg. Decorso detto termine la graduatoria diviene definitiva.

Trascorso tale termine, senza reclami scritti, il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula dei contratti di prestazione d'opera professionale. L'incarico verrà assegnato al professionista che avrà ottenuto il punteggio più alto. In caso di parità di punteggio tra le candidature, avrà priorità il candidato più giovane.

ART. 6 – Aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto. In caso di parità di punteggio si darà precedenza al candidato più giovane di età. Questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto. La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

ART. 7 – Conferimento dell'incarico

Dopo l'individuazione, il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere regolare contratto, che potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, se dipendente. Nell'esecuzione del contratto non è ammesso il subappalto.

ART. 8 – Compenso e modalità di pagamento

Si riportano di seguito i **massimali di spesa previsti**:

Incarico di medico competente, comprensivo di relazione annuale; partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie (importo complessivo annuale).	450,00
Visite mediche preventive con istituzione della Cartella Sanitaria (importo unitario per visita)	30,00
Visite mediche periodiche con aggiornamento della Cartella Sanitaria (importo unitario per visita)	30,00

Gli importi di cui sopra sono da intendersi al lordo degli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla vigente normativa. Sarà onere del Medico competente incaricato indicare presso quale laboratorio effettuare gli accertamenti sanitari necessari.

Il compenso aggiudicato sarà corrisposto in un'unica soluzione e/o in più soluzioni a fronte di regolare fattura elettronica, relazione sull'attività svolta, dei modelli di tracciabilità e di accertamento di regolarità contributiva. Il predetto compenso è lordo onnicomprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico dell'esperto e dello Stato.

ART. 9 – Risoluzione del contratto

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente rispetto agli obblighi contrattuali, o contravvenisse a norme di Legge o aventi forza di legge, l'Istituzione Scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

ART. 10 – Privacy e pubblicità legale

Ai sensi del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti previsti dal Regolamento.

Il titolare del trattamento dei dati è l'I.I.S.S. A. MORO di Margherita di Savoia

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Anna Antonietta Lamacchia

Il presente bando è pubblicato all'Albo online e su Amministrazione trasparente del sito web www.iissamoromargheritadisavoia.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Firmato da:
LAMACCHIA ANNA ANTONIETTA
Codice fiscale: LMCNNT66T59H926X
21/07/2026 12:34:17

Domanda di partecipazione alla selezione per MEDICO COMPETENTE

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico DI MEDICO COMPETENTE

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

di essere in possesso dei seguenti requisiti

- ☐ Laurea in medicina con specializzazione in Medicina del Lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o altro requisito di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs.81/2008 e s.m.i.;
- ☐ Iscrizione all'Albo/Ordine Professionale;
- ☐ Iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute ai sensi dell'art. 38, comma 4 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

Data _____ firma _____

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto I.I.S.S. A. MORO di Margherita di Savoia al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- documento di identità in fotocopia
- tabella offerta economica e valutazione dei titoli
- Curriculum Vitae formato europeo
- Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER MEDICO COMPETENTE

VALUTAZIONE ECONOMICA MAX 40 P	IMPORTO DEGLI ONORARI	PUNTI ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE
Incarico di medico competente, comprensivo di relazione annuale; partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie (importo complessivo annuale).		
Visite mediche preventive con istituzione della Cartella Sanitaria (importo unitario per visita)		
Visite mediche periodiche con aggiornamento della Cartella Sanitaria (importo unitario per visita)		
TOTALE PUNTI		

VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI punteggio max 60	Punteggio assegnato dal candidato	Punteggio assegnato dalla commissione
Corsi di specializzazione ed aggiornamenti relativi alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art.38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008, e s.m.i con valutazione o esame finale. 2 PUNTI PER CORSO MAX 12 PUNTI		
Attività di docenza in corsi di formazione per lavoratori attinenti alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008 . 2 PUNTI PER OGNI DOC MAX 8 PUNTI		
Esperienze di medico competente in istituti scolastici . 5 PUNTI PER ESP MAX 25 PUNTI		
Esperienze di medico competente in enti pubblici o privati . 3 PUNTI PER ESP MAX 15 PUNTI		
TOTALE		
TOTALE COMPLESSIVO		

DATA_____

FIRMA_____

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI MEDICO
COMPETENTE**

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _____

DICHIARA

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del
d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firma
