

VERBALE N. 2/2025

L'anno 2025 il giorno 07 del mese di febbraio alle ore 10:00 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito CT02 della Provincia di Catania per il rilascio del parere sul programma annuale del Liceo "Gulli e Pennisi" di Acireale. La riunione si svolge alla presenza del Dirigente Scolastico Prof. Targisio Maugeri, e del D.S.G.A. Dott.ssa Graziana Caltabiano. La riunione si svolge in modalità telematica

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Giovanni	La Bianca	Regione Siciliana	Presente
Rosita	D'Orsi	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Assente

Si procede con il seguente ordine del giorno:

- 1) Parere sul programma annuale;
- 2) Varie ed eventuali;

Parere sul programma annuale

Relativamente al primo punto di cui all'ordine del giorno, il collegio si riunisce per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art.55 comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile di cui al D.I. 28 agosto 2018, n. 129, come recepito dall'Assessorato Regionale giusto D.A. n.° 7753 del 28/12/2018, e procede, pertanto, anche sulla scorta delle indicazioni riportate nella Circolare Assessoriale n. 17 del 06/10/2021 e della proroga disposta dall'Assessorato con circolare n. 26 del 26/11/2024, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B, verificate a campione.
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico, alla data del 31/10/2024, la situazione degli alunni iscritti e frequentanti si riassume come segue:

Classi/Sezioni				Alunni Iscritti		Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	5	0	5	105	0	128	0	128	2	+ 23	0	26	0
Seconde	7	0	7	162	0	161	0	161	2	- 1	0	23	0
Terze	6	0	6	136	0	134	0	134	/	- 2	0	22	0
Quarte	7	0	7	150	0	145	0	145	/	- 5	0	20	0
Quinte	6	0	6	132	0	132	0	132	2	/	0	22	0
Totale	31	0	31	685	0	700	0	700	6	15	0	22,6	0

Dati personale: La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio alla data del 31/10/2024 può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	55
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	/
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	/
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	/
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	64
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	/
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	/
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	/
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	/
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	/
TOTALE PERSONALE ATA	19

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione	€ 676.036,70
02-Finanziamenti dell'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 4.521,04
04-Finanziamenti della Regione	€ 18.893,29
05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 10.000,00

07-Gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzioni di somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor ed utilizzo di locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 709.451,03
SPESE	
Attività	€ 434.061,76
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 73.851,76
A02-Funzionamento amministrativo	€ 23.680,19
A03-Didattica	€ 225.408,04
A04-Alternanza Scuola lavoro	€ 9.447,13
A05-Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 99.924,20
A06-Attività di orientamento	€ 1.750,44
Progetti	€ 274.589,27
P01-Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	€ 26.267,61
P02-Progetti in ambito "umanistico e sociale"	€ 239.324,04
P03-Progetti per "certificazioni e corsi professionali"	€ 1.184,13
P04-Progetti per "formazione / aggiornamento professionale"	€ 3.076,00
P05-Progetti per "gare e concorsi"	€ 4.737,49
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 800,00
TOTALE SPESE	€ 709.451,03
Disponibilità finanziaria da programmare	
TOTALE A PAREGGIO	€ 709.451,03

Il programma Annuale 2025 è accompagnato dalla Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e dal Dsga, la quale, in modo esaustivo, riporta la sintesi dei dati contabili contenuti nei diversi modelli previsti. Nella relazione sono anche illustrati gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse. Il Programma Annuale è stato redatto in conformità con i principi di bilancio contenuti nell'art. 4 e successivi, del D.l. 129 del 28/08/2018. Nel programma sono indicate tutte le entrate, aggregate secondo la loro provenienza nonché gli stanziamenti di spesa aggregati per le esigenze del funzionamento amministrativo e didattico generale, per le spese dei progetti e fondo riserva e disponibilità da finanziare, redatte dal DS. L'Istituto ha attivato diversi corsi di studio, le cui risorse e le relative spese sono state elencate in apposite schede illustrative finanziarie, redatte dal DS. I dati previsionali di spesa contenuti nel Mod. A, coincidono con la somma dei dati delle schede finanziarie del Mod. B, verificate mediante controllo a campione.

Il fondo di riserva è stato previsto per € 800,00 in misura del 4,2 % circa della dotazione finanziaria ordinaria a carico della Regione Siciliana prefissata in € 18.893,29

Complessivamente le previsioni di entrata sono attendibili e gli stanziamenti di spesa appaiono congrui.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione al 31/12/2024 pari ad € 676.036,70, come riportato nel Mod. C e verificato sullo stesso modello. Il saldo di cassa coincide con il giornale di cassa e con il saldo dell'Istituto cassiere alla medesima data e con il prospetto dell'istituto cassiere che evidenzia il saldo di Banca d'Italia; il nuovo DSGA si è già attivato per chiedere alla Banca d'Italia le credenziali per potere reperire autonomamente il modello 56T di Banca d'Italia.

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 412.345,84
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024	Totale	
Riscossioni	€ 7.301,00	€ 597.753,69	€ 605.054,69	
Pagamenti	€ 160.798,95	€ 378.823,69	€ 539.622,64	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 477.777,89
Residui Attivi	€ 132.342,62	€ 125.820,78	€ 258.163,40	
Residui Passivi	€ 57.635,39	€ 2.269,20	€ 59.904,59	
Avanzo di amministrazione al 31/12/2024				€ 676.036,70

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 52.724,58	€ 14.227,18
A02-Funionamento amministrativo	€ 1.089,74	€ 15.597,16
A03-Didattica	€ 211.677,82	€ 13.680,22
A04-Alternanza Scuola lavoro	€ 4.976,09	€ 0,00
A05-Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 99.924,20	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.750,44	€ 0,00
TOTALE ATTIVITA'	€ 372.142,87	€ 43.504,58
PROGETTI		
P01-Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	€ 24.267,61	€ 2.000,00
P02-Progetti in ambito "umanistico e sociale"	€ 176.366,74	€ 52.957,30
P03-Progetti per "certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 1.184,13
P04-Progetti per "formazione / aggiornamento professionale"	€ 0,00	€ 1.076,00
P05-Progetti per "gare e concorsi"	€ 1.565,86	€ 971,63
TOTALE PROGETTI	€ 202.200,21	€ 58.189,06
TOTALE ATTIVITA' + PROGETTI	€ 574.343,08	€ 101.693,62
AVANZO NON UTILIZZATO	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		

Accertamenti:

- Risultano osservate le norme regolamentari

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio indicati nel regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*

I residui attivi afferiscono agli anni dal 2022 al 2024 e fanno riferimento prevalentemente a fondi europei per progetti in corso, il DSGA, nel corso del 2024 ha provveduto a radiare residui anno 2018 afferenti un progetto Erasmus concluso, anno 2020, anno 2021 PON FESR concluso.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:10 del 07 febbraio 2025, viene letto, confermato, sottoscritto ed inviato al D.S.G.A che provvederà ad inserirlo nell'apposito registro e successivamente inoltrato dal presidente del collegio in via telematica all'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale ai sensi dell'art. 53 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018 e della circolare n. 8 del 13/03/2019 della Regione Siciliana.

Dott. Giovanni La Bianca

Dott.ssa Rosita D'Orsi
