



LICEO STATALE "V. LINARES"

Liceo Classico / Liceo Linguistico / Liceo delle Scienze Umane

Liceo Scientifico / Liceo delle Scienze Applicate / Liceo Sportivo

Via Prof. S. Malfitano n. 2 - 92027 Licata (AG) Tel. 0922 - 772266 Fax 0922 - 775234

Cod. Fiscale: 81000470849 - Cod. Mecc.: AGPC060002 - e-mail: agpc060002@istruzione.it

sito web: www.liceolinares.gov.it - pec: agpc060002@pec.istruzione.it

Verbale n. 4

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

L'anno 2025 il giorno 6 del mese di MARZO, alle ore 10:30, si è riunito telematicamente il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito scolastico N.10 della provincia di Agrigento, nominato con decreto n. 356 del 23/02/2023 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Dott. Riccardo Martines	Presidente	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
			Presente
Dott.ssa Elisa Cigna.	Componente	Ministero dell'istruzione e del merito	

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
5. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il **conto consuntivo 2024** presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilita' (b/a)
Avanzo di Amministrazione	494.400,90		
Finanziamenti dall'Unione Europea	136.750,29	136.750,29	
Finanziamenti Statali	108.576,52	108.576,52	0,00
Finanziamenti da Regioni	27.196,93	27.196,93	0,00
Finanziamenti da Enti	95.380,73	95.380,73	0,00
Contributi da privati	217.301,64	217.301,64	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Rimborsi e restituzioni somme	303,60	303,60	
Alienazione di beni materiali			
Alienazione beni immateriali			
Sponsor e utilizzo locali			
Altre entrate	0,08	0,08	0,00
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	1.079.910,69	585.509,79	494.400,90
Disavanzo di competenza	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale a pareggio		585.509,79	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)
Attività'	984.972,30	488.107,19
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	130.806,94	95.041,78
A02-Funzionamento amministrativo	55.057,89	12.168,54
A03-Didattica	482.442,67	204.591,74
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	40.708,63	5.692,37
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	266.239,70	170.612,76
A06-Attività di orientamento	9.716,47	0
Progetti	92.938,94	8.733,70
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	7.155,77	1.143,13
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	61.249,00	1.920,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	11.835,60	2.418,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	10.698,57	2.638,77
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	2.000,00	613,80
Gestioni economiche		€
G01-Azienda agraria	€	€
G02-Azienda speciale	€	€
G03-Attività per conto terzi	€	€
G04-Attività convittuale		
R- Fondo di riserva	1.999,45	

D100-Disavanzo di amministrazione		
TOTALE SPESE	496.840,89	
Avanzo di competenza	88.668,90	
Totale a Pareggio	585.509,79	

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzion e	Totale Residui
Residui Attivi	€ 226.034,84	€ 8.642,58	€ 217.392,26	€ 144.332,13	€ 0,00	€ 361.724,39

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 71.765,74	€ 48.465,17	23.300,57	€ 22.795,73	€ -14.778,99	€ 31.317,31

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro e pagati residui passivi per euro

Conto Patrimoniale (Mod. K)

valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	21.878,68		21.878,68
Totale Disponibilità	566.166,64	62.999,46	629.166,10
Deficit Patrimoniale			
Totale Attivo	588.045,32	62.999,46	651.044,78
PASSIVO			
Totale debiti	71.765,74	-40.448,43	31.317,31
Consistenza Patrimoniale	516.279,58	103.447,89	619.727,47
Totale passivo	588.045,32	62.999,46	651.044,78

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			€ 340.131,80
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024	
Riscossioni	€ 8.642,58	€ 441.177,66	449.820,24
Pagamenti	€ 48.465,17	€ 474.045,16	522.510,33
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			267.441,71
Residui Attivi	€ 217.392,26	€ 144.332,13	€ 361.724,39
Residui Passivi	€ 8.521,58	€ 22.795,73	€ 31.317,31
Avanzo di amministrazione al 31/12			€ 597.848,79

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari a euro 267.441,71 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Le spese figurano dettagliatamente nei modelli N, dei quali si elabora di seguito una sintesi delle somme impegnate.

Tipo	Descrizione	Programmazione definitiva	Importo Impegnato	Utilizzo %
01	Personale	394.515,76	115.737,08	29,34%
02	Acquisti di beni di consumo	65.141,46	13.306,26	20,43%
03	Acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	482.450,71	261.873,32	54,28%
04	Acquisto di Beni di investimento	58.683,98	58.390,58	99,50%
05	Altre spese	34.163,17	5.985,86	17,52%
06	Imposte e tasse	36.719,16	35.310,79	96,16%
07	Oneri straordinari e da contenzioso			
08	Oneri finanziari			
09	Rimborsi e poste correttive	6.237,00	6.237,00	110%
	Fondo di riserva	1.999,45		
	TOTALE GENERALE	1.079.910,69	496.840,89	

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini, protocollo di ricezione Agenzia delle Entrate n. 24092616025213487 del 26/09/2024

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini, protocollo n. 24101016380468462 del 10/10/2024 Agenzia delle Entrate

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini prot. N. 25030510114744936 del 05/03/2025.

Nel corso della verifica i Revisori hanno accertato che l'indice di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del dlgs 14/3/2013 n. 33, risulta essere pari a -10,25 al 31.12.2024

Il prospetto è stato allegato al conto consuntivo dell'anno 2024.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

Il monitoraggio debiti (Art. 33, d.lgs. n. 33/2013) per anno 2024 è stato regolarmente pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano altresì che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall' articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese NON è stato utilizzato*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto*

cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica)

- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono **PARERE FAVOREVOLE** all' approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. Riccardo Martines

Dott.ssa Elisa Cigna

