FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Servito Alessandra
Indirizzo	Residenza: Via S. Freud,62b
Telefono	3922324249
Fax	
E-mail	Alessandraservito67@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	28-12-1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Dal 01/09/20 e continua
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica istruzione
• Tipo di azienda o settore	IC "G. Lombardo Radice" – Siracusa
• Tipo di impiego	Lavoratore dipendente (dirigente a tempo indeterminato)
• Principali mansioni e responsabilità	Dirigente scolastico

• Date (da – a)	Dal 01/09/17 al 31/08/20/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica istruzione
• Tipo di azienda o settore	1° IC "Giovanni Verga" – Canicattini Bagni (SR)
• Tipo di impiego	Lavoratore dipendente (dirigente a tempo indeterminato)
• Principali mansioni e responsabilità	Dirigente scolastico

• Date (da – a)	Dal 01/09/14 al 31/08/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica istruzione
• Tipo di azienda o settore	ITES "Don Luigi Sturzo" – Bagheria (PA)
• Tipo di impiego	Lavoratore dipendente (dirigente a tempo indeterminato)
• Principali mansioni e responsabilità	Dirigente scolastico

• Date (da – a)	Dal 01/09/11 al 31/08/2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica istruzione
• Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di I grado "Ciro Scianna" – Bagheria (PA)
• Tipo di impiego	Lavoratore dipendente (dirigente a tempo indeterminato)
• Principali mansioni e responsabilità	Dirigente scolastico

• Date (da – a)	Dal 01/09/07 al 31/08/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica istruzione
• Tipo di azienda o settore	Scuola primaria IV Circolo Didattico "G. Girgenti" – Bagheria (PA)
• Tipo di impiego	Lavoratore dipendente (dirigente a tempo indeterminato)
• Principali mansioni e responsabilità	Dirigente scolastico

• Date (da – a)	Dal 01/09/06 al 31/08/2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica istruzione
• Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di secondo grado statale IPSIA "S. D'Acquisto" – Bagheria (PA)
• Tipo di impiego	Lavoratore dipendente (docente di ruolo a tempo indeterminato)
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di lettere
• Date (da – a)	Dal 01/09/01(con retrodatazione giuridica al 01/09/00) al 31/08/06
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica istruzione
• Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di primo grado statale "G. Carducci" – Bagheria (PA)
• Tipo di impiego	Lavoratore dipendente (docente di ruolo a tempo indeterminato)
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di lettere
• Date (da – a)	dal 1° settembre 1999 al 31 agosto 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MIUR
• Tipo di azienda o settore	Università degli Studi di Palermo -
• Tipo di impiego	supervisore del tirocinio
• Principali mansioni e responsabilità	Supervisore del tirocinio; attività nei laboratori
• Date (da – a)	Dal 01/09/91 al 31/08/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica istruzione
• Tipo di azienda o settore	Scuola statale a Siracusa
• Tipo di impiego	Lavoratore dipendente
• Principali mansioni e responsabilità	docente di ruolo a tempo indeterminato
• Date (da – a)	Dal 25/02/91 al 23/05/91
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Piazza Montessori – Priolo Gargallo (SR)
• Tipo di azienda o settore	Istituto Magistrale L.R. "Maria Montessori)
• Tipo di impiego	Lavoratore dipendente (a tempo determinato)
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Latino, Italiano, Storia
• Date (da – a)	A.S. 1990/91
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica Istruzione
• Tipo di azienda o settore	Scuola statale a Siracusa
• Tipo di impiego	Lavoratore dipendente (a tempo determinato)
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di sostegno

ULTERIORI ESPERIENZE SVOLTE NELL'AMBITO SCOLASTICO

Funzione Obiettivo per l'area 2 (sostegno al lavoro dei docenti) nell'A.S. 1999/2000 (con superamento del relativo corso di formazione e valutazione positiva del Collegio dei docenti)
Membro effettivo del comitato di valutazione dei docenti per quattro anni (A. S. 1995/96; 1996/97; 1997/98; 1998/99); membro supplente per un anno (A.S. 1994/95)
Collaboratore del dirigente scolastico per due anni (A.S. 1997/98 e 1999/2000), con certificazione; per altri due anni senza certificazione (A. S. 1996/97 e 1998/99)
Funzione Obiettivo per l'area 2 (sostegno al lavoro dei docenti) nell'A.S. 1999/2000 (con superamento del relativo corso di formazione e valutazione positiva del Collegio dei docenti)
Membro effettivo (esterno) di Italiano nella IV Commissione Maturità per gli esami di Stato A. S. 1994/95 – Istituto Magistrale statale "M. F. Quintiliano" – Siracusa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	Da giugno 2020 – in corso
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Master II livello "**LA FUNZIONE DOCENTE E IL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA DIDATTICA, INCLUSIVITÀ E VALUTAZIONE
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La funzione docente: stato giuridico ed elementi ordinamentali ;Fondamenti della psicologia dello sviluppo e della psicologia dell'educazione; La progettazione e l'offerta formativa triennale; La didattica come scienza: metodologie, strumenti e tecniche d'insegnamento; Processi di apprendimento, integrazione e gestione dell'inclusività; La valutazione: livelli,ambiti,sistemi e processi
Qualifica conseguita	
Date (da – a)	Luglio 2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Aggiornamento – conferenza Istruttori di scacchi
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Aggiornamento su argomenti specifici
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Novembre 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Incontro di gestione per i beneficiari dell'azione chiave 2 partenariati per scambi tra scuole ka229
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partenariati strategici
Qualifica conseguita	Certificato
Date (da – a)	Ottobre 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Alla scoperta di GoToMeeting per gli incontri scolastici, anche con Google Classroom
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DAD e piattaforme elettroniche
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Settembre 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Back to school con Office 365
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DAD e piattaforme elettroniche
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Luglio 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Gestire l'avvio del nuovo anno scolastico: Il trattamento dei dati personali nella Didattica a distanza
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Trattamento dati personali nella DDI
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Luglio 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	STEM 2020: un finanziamento per le competenze del futuro
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	STEM
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Luglio 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	G Suite Enterprise for Education: funzionalità aggiuntive per la G Suite e Google Meet
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DAD e piattaforme elettroniche
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Giugno 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Aggiornamento arbitrale
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scacchi - le laws
Qualifica conseguita	Certificato
Date (da – a)	Giugno 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ambienti scolastici: come adeguare gli spazi in conseguenza dell'emergenza

Date (da – a)	Aprile 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Oltre i compiti: mantenere viva la partecipazione degli studenti online
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DAD - metodologie
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Aprile 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Percorsi didattici per lo sviluppo di competenze: italiano, lingua e comunicazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Metodologia – didattica per competenze
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Marzo 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Riprogettare: dalla didattica in aula alla didattica a distanza
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DAD e progettazione
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	Marzo 2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Digital Talent Acquisition: Tecniche e Strumenti per un Utilizzo efficace di Web e Social in Ambito HR
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Attestato
Date (da – a)	05/12/2019 - 30/04/2020.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Governare i processi formativi: inclusione e qualità dell'offerta formativa"
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	inclusione e qualità dell'offerta formativa
Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Il Sistema GPU 2014-2020: supporto per la governance del PON e per il monitoraggio delle attività realizzate dalle scuole
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gpu – Progetto FSE; progetti FESR
Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Sans Frontiers Europe At school, all together, promoting cultural competences to better serve culturally diverse students
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	CERTIFICATE of ATTENDANCE CON EUROPASS MOBILITY
• Date (da – a)	2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Italiascuola
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	GLI INCARICHI AD ESPERTI ESTERNI: COSA CAMBIA PER LE SCUOLE DOPO LA RIFORMA MADIA E LA LEGGE DI BILANCIO 2018
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Date (da – a)	2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FSI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Istruttore nazionale di scacchi

• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Date (da – a)	2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FSI - CONI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per AR,
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Date (da – a)	2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANP - MICROSOFT
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Primi passi per fare coding con Minecraft Education Edition
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Date (da – a)	2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANP - MICROSOFT
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Didattica inclusiva e ambienti di apprendimento accessibili
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Date (da – a)	2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Coding & Gamification: accendere la creatività degli studenti con Minecraft: Education Edition"
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2018
• Date (da – a)	ANP - MICROSOFT
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	OneNote: un blocconote per includere e promuovere eSkills per i Millenials
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ATTESTATO
• Qualifica conseguita	MIUR – USR SICILIA
• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	” Realizzazione del Piano di formazione a livello regionale sulla valutazione dei Dirigenti Scolastici
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	”GDPR - General Data Protection Regulation Seconda edizione
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	” Corso di formazione PNSD- modulo DS
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2017
• Date (da – a)	DOCENDO LEARNING ACADEMY

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	”Nuovo Codice dei contratti - Acquisizione di beni e servizi sotto soglia di rilevanza comunitaria
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ATTESTATO
• Qualifica conseguita	CORSO “FESR GESTIONE DOCUMENTI E CERTIFICAZIONI”
• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR La sicurezza informatica nelle istituzioni scolastiche: un processo in continua evoluzione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ATTESTATO
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	2017 e continua
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ACCADEMIA DI BELLE ARTI MICHELANGELO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master “Scienze dell’Educazione e della Formazione all’uso dell’immagine nei contesti scolastici” - I LIVELLO
• Qualifica conseguita	MASTER I LIVELLO IN CORSO
• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO “FESR GESTIONE DOCUMENTI E CERTIFICAZIONI”
• Qualifica conseguita	CERTIFICATO DI PARTECIPAZIONE
• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	USR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione “Valutazione dirigenti scolastici”
• Qualifica conseguita	In corso (parte online)
• Date (da – a)	2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MUIR/AUTORITA’ DI GESTIONE PON
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Una scuola digitale per tutti", modulo "Dirigere l'innovazione".
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Date (da – a)	2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANQUAP – FNADA - PAIS Seminario nazionale” le riforme in itinere e quelle in attuazione: verso un nuovo ordinamento della repubblica, la buona scuola ed il rinnovamento delle amministrazioni pubbliche”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ATTESTATO
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FEDERAZIONE SCACCHISTICA ITALIANA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI FORMAZIONE “ISTUTTORE DI BASE SNAQ - SCACCHI””
• Qualifica conseguita	QUALIFICA
• Date (da – a)	2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unione Cattolica Italiana Insegnanti, Dirigenti, Educatori, Formatori
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI FORMAZIONE “AUTOVALUTARE PER MEGLIO EDUCARE””
• Qualifica conseguita	ATTESTATO

• Date (da – a)	2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR/AUTORITA' DI GESTIONE PON
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Percorso di Formazione "lo conto" nelle aree tematiche Bilancio, programmazione e scritture contabili; Acquisizione di beni e servizi; Nuovi obblighi normativi
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Date (da – a)	2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANP Seminario sul sistema di valutazione nazionale delle scuole
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	sistema di valutazione nazionale
Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FOR MIUR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"La semplificazione e il Codice dell'Amministrazione Digitale"
• Qualifica conseguita	ATTESTATO
• Date (da – a)	2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Iscrizione master ELE II LIVELLO
• Qualifica conseguita	IN CORSO DI SVOLGIMENTO
• Date (da – a)	2014 e continua
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANP in collaborazione con Microsoft Italia e TESI Automazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	competenze previste dall'*Unesco ICT Competency Framework*
• Qualifica conseguita	certificazione MCE (Microsoft Certified Educator) che si ottiene superando l'esame 62-193: "Technology Literacy for Educators"
• Date (da – a)	2013 - 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CNR-USR Sicilia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Didattica Inclusiva; Minfullness; BES; ..
• Qualifica conseguita	Attestato in Piano di Formazione Formatori su Intelligenza emotiva, Mindfulness e Nuove Tecnologie per la Didattica inclusiva"
• Date (da – a)	2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANQUAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Acquisti e Fatturazione Elettronica
• Qualifica conseguita	Attestato in "PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DEGLI ACQUISTI E FATTURAZIONE ELETTRONICA"
• Date (da – a)	2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANQUAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DEMATERIALIZZAZIONE SEGRETERIA
• Qualifica conseguita	Attestato in "La dematerializzazione della segreteria scolastica: gli adempimenti"
• Date (da – a)	2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR SIDILEARN

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piattaforma AmICa
• Qualifica conseguita	Attestato "Amministrazione integrata contabilità (AmICa)",
• Date (da – a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SIDILEARN
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Trasparenza amministrativa e legge 33 2013
• Qualifica conseguita	Attestato intrasparenza amministrativa: gli obblighi normativi per le scuole dopo il d.lgs. n. 33/2013"
• Date (da – a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANQUAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PON Asse II e Controlli relativi
• Qualifica conseguita	Attestato sul controlli sui progetti finanziati dal Programma Operativo Nazionale (PON) e l'attuazione dell'Asse II FESR"
• Date (da – a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR – FORMAZIONE PON
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	WORD EXCEL POSTA ELETTRONICA, PPT
• Qualifica conseguita	ATTESTATO CORSO + Patente ECDL start
Date (da – a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FSI COMITATO SCACCHISTICO SICILIANO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Regole scacchi e gestione tornei; software specifici
• Qualifica conseguita	Qualfica arbito regionale di scacchi
• Date (da – a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIUR DIRIGENTI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attività negoziale
• Qualifica conseguita	Attestato in Sviluppo delle competenze dei DS e DSGA - L'ATTIVITA' NEGOZIALE - 5Â° EDIZIONE PALERMO
• Date (da – a)	AA 2011/2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ "NICOLÒ CUSANO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Didattica e pedagogia speciale; diritto amministrativo; diritto del lavoro;Lingua inglese; …
• Qualifica conseguita	**Master di II livello** in "Dirigente nelle Istituzioni Scolastiche"
Date (da – a)	AS 2010/2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASNOR
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione e orientamento
• Qualifica conseguita	Orientatore Civico – Istituzionale –**Corso di alta formazione** con iscrizione all'albo nazionale degli orientatori (600 ore)
Date (da – a)	07/03/2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Webhousemessina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	TIC; ambienti di apprendimento collaborativi; Social Network come strumenti di comunicazione costruttiva

• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza – gli insegnanti e i linguaggi dei New millennium learners – 30 ore
Date (da – a)	29/93/2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Web housemessina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progetti PON, POR, IFTS
• Qualifica conseguita	Il monitoraggio nella scuola – 30 ore Attestato AS 2010/2011
Date (da – a)	CONFGIOVANI
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Inquinamento; ambiente; informazione; normativa relativa; …
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione e sicurezza ambientale
• Qualifica conseguita	**Master in gestione e sicurezza ambientale**
Date (da – a)	09/03/2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	WEBHOUSEMESSINA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La rete; pericoli e strumenti di difesa; Rete e sicurezza; …
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI FREQUENZA
Date (da – a)	02/05/2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	WEBHOUSEMESSINA– La sicurezza delle reti informatiche – 30 ORE
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	e-learning; tutor/formatore; comunità virtuali; comunità di pratica; la FAD
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI FREQUENZA – IL FORMATORE NELL'E-LEARNING –50 ORE
• Date (da – a)	08/03/2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Webhousemessina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	;LIM; strategie comunicative; LIM e didattica
• Qualifica conseguita	ATTESTATO DI FREQUENZA Comunicare e Insegnare con la LIM – 12 ORE
• Date (da – a)	AA 2007/2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FOR. COM.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pedagogia, psicologia, …
• Qualifica conseguita	**Master II livello(diploma post universitario) "Esperto dei processi educativi**"
• Date (da – a)	16/05/07
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	WebhouseMessina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Blog; Sito Web; …
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al corso "Il blog come esperienza educativa", con certificazione delle competenze
• Date (da – a)	13/05/ 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione Dirigenza scolastica (gestione, organizzazione,…)
• Qualifica conseguita	Diploma - **Corso di perfezionamento postuniversitario** "La formazione della Dirigenza scolastica. Aspetti giuridici, formativi e organizzativi"

• Date (da – a)	2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Perugia,
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sociologia; Scienze giuridiche; Diritto Pubblico; …
• Qualifica conseguita	**corso di Laurea "Scienze giuridiche" - totale di 18 CFU**
• Date (da – a)	Dal 18 ottobre al 6 dicembre 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Altrascuola - Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione delle TIC
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	12/06/99
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Central Connecticut State University
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Accounting, Managment, Marketing, …
• Qualifica conseguita	**Diploma post-universitario (Master) "Professional manager certification**"
• Date (da – a)	02/04/1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Catania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua e letteratura inglese, spagnola, tedesca; Filologia romanza; …
• Qualifica conseguita	**Laurea in Lingue e letterature straniere - votazione 110/110 e lode**
• Date (da – a)	Anni scolastici 1985/85; 1986/87; e 1991/92
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Milano, settore Audiologia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Psicomotricità; Psicologia dell'età evolutiva; diritto; …
• Qualifica conseguita	Diploma di terapista della psicomotricità dell'infanzia e dell'adolescenza (diploma triennale) – valutazione 30/30
• Date (da – a)	A.S. 1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Federazione Nazionale Insegnanti – Siracusa
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Differenziazione didattica
• Qualifica conseguita	Diploma di differenziazione didattica ad indirizzo "Bruner" – valutazione 30/30
• Date (da – a)	A.S. 1990/91
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ente nazionale di istruzione professionale - Siracusa
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Programmazione di personal computer
• Qualifica conseguita	Attestato di Qualifica Professionale
• Date (da – a)	15/12/ 1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Catania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie Letterarie; Latino: grammatica e letteratura; Storia; Geografia; Filosofia; …
• Qualifica conseguita	**Laurea in Materie Letterarie – valutazione 108/110**
• Date (da – a)	A.S. 1988/89
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Nazionale per la Scuola Italiana

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Specializzazione polivalente minorati vista – udito – psicofisici
• Qualifica conseguita	Diploma biennale di specializzazione polivalente – valutazione 30 e lode/30
• Date (da – a)	A.S. 1987/88
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Nazionale per la Scuola Italiana
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Differenziazione didattica
• Qualifica conseguita	Diploma di specializzazione ad indirizzo didattico differenziato metodo montessoriano – valutazione 30 e lode/30
• Date (da – a)	A.S. 1987/88
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Secondaria di II Grado "U. Foscolo"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italiano, Storia, …
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità
• Date (da – a)	A.S. 1986/87
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Nazionale per la Scuola Italiana
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Differenziazione didattica
• Qualifica conseguita	Diploma di specializzazione ad indirizzo didattico differenziato "Martin A. Kozloff" – valutazione 30 e lode/30
• Date (da – a)	A.S. 1983/84
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola secondaria di II grado "M. F. Quintiliano"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italiano; Latino; Storia; Filosofia; Pedagogia; Psicologia; …
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità – valutazione 60/60

ABILITAZIONI CONSEGUITE, IN SEGUITO ALLA PARTECIPAZIONE A PUBBLICI CONCORSI

Superamento del corso/concorso ordinario per dirigente scolastico – Regione Sicilia
Abilitazione conseguita in seguito al superamento di un pubblico concorso ordinario per esami e titoli D.M. 31/3/1999, classe di concorso A043, A050, posto in graduatoria 111;
Abilitazione conseguita in seguito al superamento di un pubblico concorso ordinario per esami e titoli D.M. 31/3/1999, classe di concorso A345 45/A, A346 46/A, posto in graduatoria 114
Abilitazione conseguita in seguito al superamento di un pubblico concorso ordinario per esami e titoli (D.M. 23/3/90) per l'accesso ai ruoli nella scuola elementare
Abilitazione conseguita in seguito al superamento di un pubblico concorso ordinario per esami e titoli (D.M. 23/3/90per l'accesso ai ruoli nella scuola materna

ULTERIORI ABILITAZIONI CONSEGUITE

A043 – A050 Abilitazione conseguita in seguito a corso abilitante

Esperienze di progettazione e gestione **"attività didattiche di gruppo e/o attività laboratoriali e/o ambienti di apprendimento in supporto alla didattica"**

La sottoscritta, essendo Dirigente Scolastico, ha svolto innumerevoli attività di progettazione e gestione di "attività didattiche di gruppo e/o attività laboratoriali e/o ambienti di apprendimento in supporto alla didattica" , ininterrottamente dal 2007 ad oggi.

Attività e formazione specifica relativa agli scacchi (ad integrazione di quanto inserito nella precedente parte del curriculum)

Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/alunni sulle tematiche/settori inerenti il modulo formativo**.**	NOMINA ESPERTO – Modulo "Scacco Matto - Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-355 NOMINA ESPERTO – Modulo "Scacco al Re": 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-355 NOMINA ESPERTO – "Modulo: Dalla matematica al gioco del Progetto: GIOCAGIARACA': la scuola che non c'era - Codice Progetto 10.1.1A -FSEPON-SI-2017-484" NOMINA ESPERTO – Modulo " FAI LA MOSSA GIUSTA" - Avviso1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base Lingua e logica: prove tecniche di cooperazione – Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-533 Attività organizzativa
Esperienze di docenza/ tutor d'aula valutatore / nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	La sottoscritta, essendo Dirigente Scolastico, ha svolto i**ncarichi di RUP, progettazione e gestione e coordinamento di progetti PON** in almeno un centinaio di moduli, coordinando i gruppi di lavoro, progettando le attività, costruendo e articolando i moduli in prima persona, gestendo personalmente la piattaforma INDIRE, ininterrottamente dal 2007 ad oggi.
Incarichi di Progettista in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	La sottoscritta, essendo Dirigente Scolastico, ha svolto incarichi di **RUP, progettazione e gestione e coordinamento di progetti PON** in almeno un centinaio di moduli, coordinando i gruppi di lavoro, progettando le attività, costruendo e articolando i moduli in prima persona, gestendo personalmente la piattaforma INDIRE, ininterrottamente dal 2007
Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	Si evidenziano le principali attività legate direttamente agli scacchi e riconosciute a livello federale, messe in atto dalla sottoscritta, in particolare a livello di gestione, coordinamento e progettazione. Attività di organizzazione tornei provinciali di scacchi dal 2013 Socio fondatore dell'Accademia Scacchistica "Chessmate Academy" di Bagheria dal 2013 Vicepresidente dell'Accademia Scacchistica "Chessmate Academy" di Bagheria dal 2013 al 2015 Componente dell'Accademia Scacchistica "Chessmate Academy" di Bagheria dal 2013 al 2019 con l'incarico di affiliazione e tesseramento e predisposizione progetti di scacchi, per scuole ed esperti Costituzione scuola di scacchi di I e II livello, con la "Chessmate Academy" di Bagheria, negli anni tra il 2014 e il 2016 Accompagnatore di squadre di scacchi alle fasi provinciali, regionali e nazionali dei Tornei Scolastici Sportivi di scacchi dal al 2013 Coordinatore di reti di scuole per la promozione di attività scacchistiche sul territorio di Bagheria, comprendente Istituti Comprensivi e Scuole Secondarie di II grado tra il 201 Capitano di squadre di scacchi (TSS, CIS e Coppa Sicilia) dal 2013 al 2019 Componente del Circolo Scacchistico Paolo BOI, con l'incarico di affiliazione e tesseramento dal 2019 ad oggi Attività come Arbitro Regionale prestata a gennaio 2022, in occasione del Campionato Provinciale Assoluto di Scacchi di Siracusa e a marzo 2022 in occasione del CIG – fase provinciale di Catania Inserimento in Albi Nazionali come Arbitro e Istruttore di Scacchi

Corsi di formazione/aggiornamento coerente con l'incarico richiesto (della durata di almeno 10 ore)

I titoli di seguito precisati sono stati tutti conseguiti dalla sottoscritta a seguito di corsi di formazione della durata di più di 10 ore e riconosciuti sia da CONI, sia dall'FSI (Federazione Scacchistica Italiana) e. nel caso dei titoli da "Arbitro" anche dalla CAF (Commissione Arbitrale Federale)

Istruttore scolastico sportivo - scacchi

Istruttore di base SNAQ - scacchi

Istruttore nazionale di scacchi SNAQ – scacchi

Arbitro regionale a.s. 2014

Corsi di aggiornamento come arbitro, mediamente 2 l'anno, tutti di durata superiore a 10 ore.

Tesseramento FIDE anno 2019

Arbitro regionale conferma anno 2020

Tesseramento FSI in corso di validità, rinnovato ogni anno (compreso l'anno in corso) come giocatore, arbitro e istruttore nazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Abilità relazionale: Capacità di "sentire" una relazione interpersonale, ovvero di "leggere" e di prevedere i comportamenti, le motivazioni e le aspettative degli interlocutori, grazie all'ascolto e alla decodificazione anche dei segnali deboli; capacità di costruire relazioni interpersonali positive ed efficaci, mettendo in atto il comportamento più idoneo in funzione del momento contingente e delle caratteristiche degli interlocutori e usando sia il canale verbale, sia quello non verbale; capacità di influenzare la dinamica relazionale per promuovere e stabilire una relazione di affidabilità, anche in contesti complessi e in fasi di cambiamento.

Decisionalità: Capacità di scegliere tra alternative differenti in modo tempestivo, valutando le diverse opzioni in termini di costi-benefici, assumendosi la responsabilità del proprio operato;

Flessibilità di pensiero: Curiosità ed apertura nei confronti di nuovi elementi/mondi anche lontani e differenti dalla propria realtà; disponibilità a mettere in discussione le proprie opinioni (anche quelle consolidate) e ad accettare punti di vista differenti dal proprio; capacità di introdurre nuovi stimoli nel proprio campo di indagine e di integrarli nel proprio schema di analisi, riorganizzando gli elementi del problema.

Leadership: Capacità di ascoltare e di comprendere i bisogni dei singoli; capacità di valorizzare i collaboratori e di responsabilizzarli attraverso l'assegnazione delle attività, in coerenza con le loro caratteristiche; capacità di guidare e di orientare la comunità scolastica in coerenza con gli obiettivi condivisi.

Negoziazione: Capacità di ricercare e di utilizzare margini di trattativa in tutte le situazioni in cui occorra raggiungere un proprio risultato, che, al contempo, soddisfi le principali aspettative di tutte le parti in causa.

Organizzazione propria: Capacità di strutturare efficacemente le proprie attività e le risorse a disposizione, al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati; capacità di operare in termini di essenzialità, di qualità, di velocità e/o di accuratezza a seconda del tipo di attività.

Organizzazione di altre persone: Capacità di strutturare e di suddividere le attività assegnate al gruppo di lavoro, in modo ottimale rispetto alle risorse e ai tempi disponibili; capacità di tradurre in operatività i programmi per raggiungere gli obiettivi assegnati; capacità di verificare e di stimolare il rispetto dei livelli di servizio e di risultato previsti.

Orientamento agli obiettivi: Capacità di porsi in modo attivo e autonomo per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, muovendosi con energia e determinazione, anche di fronte ad ostacoli ed imprevisti; capacità di attivare soluzioni e iniziative per perseguire quanto definito.

Problem solving complesso: Capacità di approcciare i problemi secondo un percorso logico, individuando le relazioni e i nessi causali tra tutti i dati a disposizione, con un processo di approfondimento accurato e finalizzato a trovare la soluzione ottimale. Capacità di cogliere intuitivamente i dati più significativi e le relazioni più rilevanti di un problema (anche in caso di incompletezza di informazioni) e di individuare con rapidità una soluzione pragmaticamente efficace, non necessariamente ottimale.

Visione d'insieme: Capacità di allargare il campo di indagine relativo a un problema con una serie di altre informazioni ad esso non direttamente correlate e di produrre una soluzione che tiene conto anche del possibile impatto su altri problemi

PRIMA LINGUA	**Italiano**
ALTRE LINGUE	
Inglese	Vari certificati conseguiti in Italia e all'estero, (tra cui certificazione Trinity College 9 – livello C1)
• Capacità di lettura	Eccellente
• Capacità di scrittura	Molto Buona
• Capacità di espressione orale	Ottima
Spagnolo	**Specialista di Spagnolo – Università degli studi di Catania – Laurea in Lingue e Letterature Straniere – liv. C1**
• Capacità di lettura	Eccellente
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
Tedesco	
• Capacità di lettura	Elementare
• Capacità di scrittura	Elementare
• Capacità di espressione orale	Elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	Adattamento agli ambienti pluriculturali; capacità di comunicazione; capacità di lavorare in squadra; capacità di gestione di situazioni e gruppi; …
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Acquisite sia in ambito di formazione, sia professionale: Leadership; Coordinamento attività e progetti; Management; Senso dell'organizzazione; Gestione di progetti di gruppo;
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Competenze informatiche, acquisite in molteplici ambiti (di formazione, professionali, di svago,…)
PATENTE O PATENTI	Automobile Radioamatore Istruttore nazionale di scacchi (iscrizione all'albo nazionale) Arbitro Regionale di scacchi Licenza FIDE ECDL Start

ULTERIORI INFORMAZIONI: CORSI DI FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO ED ALTRO

Nel corso degli anni scolastici (dal 1991 al 2008) la sottoscritta ha frequentato numerosi corsi di formazione (per i quali è in possesso dei relativi attestati), organizzati dal Ministero della Pubblica Istruzione (spesso, nello specifico dall'INDIRE) o da Enti da esso riconosciuti, per i quali può produrre le relative certificazioni.

Tra questi:

- Lingua italiana (A.S. 1991/92)
- Carta dei servizi e autonomia scolastica (A.S. 1996/97), in qualità di formatore
- Progettualità e formazione (A.S. 1996/97)
- Nuova didattica nella scuola dell'autonomia – leggere per dovere, leggere per piacere (A.S. 1998/99)
- Privacy (A.S. 2004/2005)
- Seminario di formazione sulla riforma (A.S. 2004/2005)

Corsi di formazione DL59 ("Tutor area informatica" e "Tutor - sostegno ai processi d'innovazione" – A.S. 2004/2005)

La sottoscritta fa presente di essere stata, nel periodo in cui era docente, ogni anno, membro di commissioni, all'interno delle istituzioni scolastiche di appartenenza, che si sono occupate, tra l'altro, di POF, progettazione, portfolio, tutoraggio, valutazione allievi, formazione classi, valutazione curriculum docenti funzioni obiettivo, …

La sottoscritta è stata referente, quando era docente, per l'educazione alla salute, presso il Provveditorato agli Studi di Siracusa (attuale Ambito Territoriale di Siracusa) ed ha partecipato, tra l'altro, ai seguenti:

- Workshop: "Anoressia e bulimia: tecniche a confronto", organizzato dall'ASL n° 8 di Siracusa (A.S. 1997/98)
- Corso a carattere provinciale, sul tema "L'Educazione alla salute: problemi e prospettive nella scuola dell'Autonomia" (A.S. 2000/2001)

Inoltre, come Dirigente Scolastico ha promosso e/o è stata coordinatore di numerosi progetti, con svariate fonti di finanziamento, anche con respiro extraterritoriale ed è stata Direttore di Corso di Formazione per Docenti neoassunti in ruolo (AS 2011/12) e corsista e organizzatore di corsi sulla sicurezza presso la propria scuola.

Si è, inoltre, occupata, in qualità di DS, di Progetti INDIRE, Alternanza Scuola Lavoro e di coordinare un Osservatorio d'Area per la Dispersione Scolastica.

La sottoscritta Servito Alessandra C.F. SRVLSN67T68I754T, cittadina italiana, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel proprio curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Siracusa, 20/08/2025

Firmato Alessandra Servito

ALESSANDRA
SERVITO
20.08.2025
17:01:43
GMT+02:00