



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. MONTALE – NUOVO I.P.C."

Via Timavo, 63 - 16132 GENOVA - ☎. 010.376.13.08 – 010. 376.21.92
Via Del Castoro, 1 - 16142 GENOVA - ☎. 010.88.79.45
Via Archimede, 44-46 16142 GENOVA ☎.010.35.15.603
Codice Fiscale: 80104050101

<https://www.iscsmontalegenova.edu.it>



Prot. n. 1350

Genova, 04/02/2025

Contratto per l'adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R) in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico DPO/RPD (Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei dati)

Premesso che:

Il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) è la nuova normativa europea che armonizza e supera le normative attualmente vigenti negli Stati facenti parte della Comunità Europea, punta a rafforzare e proteggere da minacce presenti e future i diritti alla protezione dei dati personali dei propri cittadini, dentro e fuori dall'Unione Europea.

Per raggiungere tali scopi il GDPR introduce nuovi obblighi che impongono agli Enti l'adozione di specifiche misure sulla protezione dei dati personali.

Tra gli elementi introdotti dalla normativa ci sono: la necessità di gestire un registro dei trattamenti e garantire nel tempo la sicurezza dei dati; l'obbligo di notificare i data breach; l'esigenza di introdurre la figura del Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati; l'esigenza di adottare un approccio ispirato al principio di "privacy design".

VISTO il DLgs 196/ 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il DLgs 82/ 2005 "Codice dell'amministrazione digitale" e succ.;

VISTO il DLgs 33/ 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il DLgs 25 maggio 2016, n. 97 - FOIA e Trasparenza;

VISTO l'art.37 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;

VISTO il DLgs 10 agosto 2018, n. 101;

CONSIDERATO l'accordo iniziale per la condivisione di un RPD di rete ai sensi dell'art.37 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016" sottoscritto in data 10 luglio 2019 da ventuno Istituti scolastici aderenti alla rete "RPD-GE3" (Capofila IISS "Majorana-Giorgi") Prot.N.2424-01-04 del 20 luglio 2019, con successive adesioni degli Istituti "Montale" e "King" (Prot.N.3033-01-04 del 25 settembre 2019), per un totale di n.23 (ventitré istituti aderenti);

Vista l'individuazione con decreto .AOODRLI.REGISTRO REGIONALE DEI DECRETI(R).0002270.29-09-2023 dell'Istituto IIS E. Montale Nuovo IPC quale Scuola Polo - Capofila Rete Scuole Ambito 3;

Considerato che, a seguito di accorpamenti tra Istituzioni scolastiche, dall'a.s. 2024/25 la rete tra Scuole è composta dai seguenti n.21 (ventuno) Istituti Scolastici tutti appartenenti alla Rete di Ambito GENOVA3 (di seguito, rete "RPD-GE3"), nonché sottoscrittori dell'Accordo per la condivisione di un RPD di rete a partire dall'a.s.2019/2020 ai sensi dell'art.37 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 per la condivisione di un RPD di rete ai sensi dell'art.37 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, siglato in data 10 luglio 2019 (PROT.N.2424-01-04 del 20 luglio 2019 con integrazione Prot.N.3033-01-04 del 25 settembre 2019):



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. MONTALE – NUOVO I.P.C."

Via Timavo, 63 - 16132 GENOVA- ☎. 010.376.13.08 – 010. 376.21.92
Via Del Castoro, 1 - 16142 GENOVA - ☎. 010.88.79.45
Via Archimede, 44-46 16142 GENOVA ☎.010.35.15.603
Codice Fiscale: 80104050101

<https://www.iscsmontalegenova.edu.it>



	CODICE MIUR	DENOMINAZIONE	SEDE	COMUNE	C.F.	DIRIGENTE
1	GEIC808008	I.C. SAN FRUTTUOSO	Via Berghini, 1	Genova	80050590100	Ada Zamboni
2	GEIC81500B	I.C. VALTREBBIA	Via al Municipio,7	Torriglia	95062220108	Paolo Fasce
3	GEIC824006	I.C. STAGLIENO / SAN GOTTARDO	Via Lodi,4	Genova	95131680100	Marco Casubolo
4	GEIC82700N	I.C. MOLASSANA/PRATO	Via S. Felice, 19	Genova	95130870108	Maria Teresa Vacatello
5	GEIC83000D	I.C. MONTALDO/BURLANDO	Via Montaldo, 8	Genova	95131670101	Barbara Danovaro
6	GEIC831009	I.C. MARASSI	P.zza G. Ferraris 4	Genova	95131520108	Lucia Dragotto
7	GEIC833001	I.C. QUEZZI	Via Ginestrato 11	Genova	95131440109	Federica Iecle
8	GEIC85500T	I.C. TERRALBA	Corso Galileo Galilei, 7	Genova	95160800107	Luisa Anna Maria Giordani
9	GEIC859005	I.C. QUARTO	Via Vecchi, 11	Genova	95160160107	Sonia Maranci
10	GEIC860009	I.C. STURLA	Via Era, 1B	Genova	95160070108	Silvia Ciappina
11	GEIC861005	I.C. FOCE	Via Banderali, 6	Genova	95160090106	Simona Di Pasqua
12	GEIC862001	I.C. SAN MARTINO/BORGORATTI	Piazza Remondini, 2	Genova	95160060109	Paolo Tocco
13	GEIC86300R	I.C. QUINTO/NERVI	Via Antica Romana di Quinto 63 B	Genova	95160110102	Marianna Roberto
14	GEIC86400L	I.C. ALBARO	Via Montezovetto 7	Genova	95160180105	Francesca Baldi
15	GEIS003009	I.I.S. E. MONTALE-NUOVO I.P.C	Via Timavo 63	Genova	80104050101	Marzio Angiolani
16	GEIS00700L	IS FIRPO-BUONARROTI	Via Canevari 51	Genova	95062340104	Anna Maria Coniglio
17	GEIS018003	ISTITUTO MAJORANA/GIORGI	Via Allende, 41	Genova	95023230105	Renzo Ballantini
18	GEPC01000P	LICEO CL DORIA	Via Diaz 8	Genova	80041750102	Mariaurelia Viotti
19	GEPM04000P	LICEO SANDRO PERTINI	Via Cesare Battisti 5	Genova	80041570104	Alessandro Cavanna
20	GERH01000G	IPSSA M.POLO	Via Sciaccaluga 9	Genova	80049790100	Roberto Solinas
21	GEPS07000D	LICEO CL SCIENTIFICO SPORTIVO KING	Via Sturla 63	Genova	80052010107	Michele Marini

CONSIDERATO di dover individuare un unico fornitore che, con le necessarie qualità tecniche, professionali e di condotta, possa ricoprire l'incarico di RPD e garantire un servizio di assistenza e consulenza sulla complessa materia più sopra richiamata;

VISTO il preventivo di DIEMME INFORMATICA per l'attività di RPD e formazione personale **scolastico per l'a.s. 24/25 e 2025/26 pari a 700 euro + iva per Istituzione scolastica;**

VISTO il riscontro positivo all'offerta da parte delle ventuno Scuole dell'Ambito;



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. MONTALE – NUOVO I.P.C."

Via Timavo, 63 - 16132 GENOVA - ☎. 010.376.13.08 – 010. 376.21.92
Via Del Castoro, 1 - 16142 GENOVA - ☎. 010.88.79.45
Via Archimede, 44-46 16142 GENOVA ☎.010.35.15.603
Codice Fiscale: 80104050101

<https://www.iscsmontalegenova.edu.it>



L'Istituto Capofila della rete "RPD-GE3" IIS E. MONTALE NUOVO IPC" di Genova, nella persona del suo legale rappresentante Prof. MARZIO ANGIOLANI Dirigente Scolastico, nato a Genova il 05/09/1974 e domiciliato per la sua carica presso IIS E. MONTALE NUOVO IPC - VIA TIMAVO 63 – 16132 GENOVA – C.F. 80104050101

E

Diemme Informatica srl (di seguito: RPD) con sede legale in Via Ceppo di Melo, 27 - 55014 Marlia (Lucca) , P. IVA: 02115770469 nella persona del suo legale rappresentante il sig. Gabriele Mencarini, residente in Borgo a Mozzano , frazione di Valdottavo, COD. FISC. MNCGR78M11A657M

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1. INTRODUZIONE

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO E MODALITA' OPERATIVE

DIEMME Informatica s.r.l. fornirà a tutti gli Istituti della rete "RPD-GE3" i seguenti servizi:

A. CONSULENZA LEGALE OPERATIVA che prevede:

1. Incontro di assistenza/formazione con il Titolare Del Trattamento dei Dati (Dirigente Scolastico) e verifica di quanto esistente per una corretta valutazione relativa sia al Regolamento UE 2016/679 sia alle normative italiane in ambito della sicurezza dei dati (si ricorda che la precedente normativa non è stata abrogata)
2. Servizio di assistenza per la compilazione del Registro dei trattamenti di dati personali.

Il Registro dei trattamenti ha dei contenuti obbligatori previsti specificamente dal RGPD ma ciò non toglie che possa comprendere anche altre informazioni.

Tutte le informazioni raccolte per popolare il Registro dei trattamenti, torneranno utili per la:

- definizione, formalizzazione e implementazione della struttura organizzativa della *data protection*, sia a livello di macro-struttura sia a livello di micro-struttura (ruoli e responsabilità);
- sensibilizzazione e formazione dei soggetti chiamati a ricoprire un ruolo attivo nell'ambito del modello di funzionamento della *data protection*, ma anche della popolazione aziendale indirettamente coinvolta nella protezione dei dati personali;
- definizione, formalizzazione e implementazione di processi e regole connessi alla protezione dei dati personali, sia in modo diretto (es. gestione dei diritti degli interessati) sia in modo indiretto (es. gestione misure di sicurezza tecnico-organizzative);
- stesura ex novo della documentazione o modifica della documentazione esistente (es. informative, moduli di consenso, clausole contrattuali) e avvio della relativa adozione, anche verso l'esterno;

3. Valutazione della *compliance*: raccolta di tutte le informazioni sull'organizzazione dell'Istituto, analisi e

valutazione della documentazione in uso;

4. Gestione del registro dei trattamenti: documento volto a tenere traccia dei trattamenti effettuati da parte del titolare e degli eventuali responsabili, e contenente, tra gli altri, le finalità del trattamento, una descrizione delle categorie di interessati e dei dati personali, i destinatari, stesura/modifica della documentazione affinché risulti completa ed aggiornata secondo le prescrizioni della nuova normativa;

5. Individuazione dei ruoli e delle responsabilità dei soggetti che effettuano il trattamento;



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. MONTALE – NUOVO I.P.C."

Via Timavo, 63 - 16132 GENOVA- ☎. 010.376.13.08 – 010. 376.21.92
Via Del Castoro, 1 - 16142 GENOVA - ☎. 010.88.79.45
Via Archimede, 44-46 16142 GENOVA ☎.010.35.15.603
Codice Fiscale: 80104050101

<https://www.iscsmontalegenova.edu.it>



6. Definizione delle politiche di sicurezza e valutazione dei rischi: valutazione e attuazione di tutte le misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al GDPR;
7. Processo di *Data Breach*: al fine di assicurarsi di aver adottato tutte le procedure idonee a scoprire eventuali violazioni, generare adeguata reportistica e indagarne le cause nonché gli effetti della violazione subita;
8. Eventuale Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali: Implementazione dei processi per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
9. Redazione dei documenti di nomina dei soggetti Incaricati al Trattamento
10. Redazione delle informative per la raccolta del consenso (nelle forme e i modi previsti dalla norma);
11. Attività di formazione per il personale dell'Istituto (Docenti – Personale A.T.A.)

B. RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (RPD)

Tale figura può essere selezionata tra i dipendenti del titolare del trattamento oppure può essere un libero professionista, esterno e autonomo, ingaggiato in base a un contratto di servizi.

In ogni caso, i dati di contatto del DPO devono essere pubblicati e resi noti agli interessati oltre ad essere comunicati all'autorità di controllo competente.

Il RPD dovrà in particolare:

1. sorvegliare l'osservanza del Regolamento da parte del titolare e del responsabile del trattamento in tutte le sue parti, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa al trattamento;
2. fornire su richiesta pareri in merito alla valutazione d'impatto e sorvegliarne lo svolgimento;
3. cooperare con l'autorità di controllo fungendo, tra le altre cose, da punto di contatto per questioni connesse al trattamento effettuando consultazioni di ogni tipo, con particolare riguardo e attenzione ad un'eventuale attività di consultazione preventiva.

Il conferimento di incarico, la sua accettazione e le modalità di trasmissione dei dati all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) avverranno con modulistica ufficialmente proposta dal Garante stesso.

3. DURATA CONFERIMENTO INCARICO RPD

Il presente incarico di "Responsabile per la Protezione dei Dati" ha validità, ora per allora, per l'annualità 2024/25 e 2025/26 e può essere soggetto a revisione annuale in caso di necessità di adeguamento dell'importo delle prestazioni pro capite al numero effettivo degli Istituti aderenti alla Rete. Si conferma la possibilità di proroga al fine di ottemperare agli obblighi previsti dalla normativa sulla privacy, per il solo tempo tecnico necessario all'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione dell'RPD per il triennio successivo.

COSTI DEI SERVIZI RESI

L'importo annuale da versare a DIEMMEINFORMATICA, per i servizi resi **ad anno scolastico** sono riassunti come di seguito indicato

SERVIZIO	IMPORTO UNITARIO per singolo Istituto IVA esclusa	IMPORTO TOTALE n.21 Istituti IVA esclusa
----------	---	--



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. MONTALE – NUOVO I.P.C."

Via Timavo, 63 - 16132 GENOVA- ☎. 010.376.13.08 – 010. 376.21.92
Via Del Castoro, 1 - 16142 GENOVA - ☎. 010.88.79.45
Via Archimede, 44-46 16142 GENOVA ☎.010.35.15.603
Codice Fiscale: 80104050101

<https://www.iscsmontalegenova.edu.it>



Adeguamento GDPR 679/2016, incarico di RPD (in conformità) ai sensi degli artt. 37-39 GDPR e svolgimento di tutte le attività ad esso (collegate e tutte le attività) correlate e consulenza legale. Si precisa quanto segue: a) non sono previste spese di trasferta alla sede in indirizzo indicata, né alcun altro costo accessorio; b) la quota verrà versata dalla scuola Capofila, che raccoglierà gli importi di ciascun singolo Istituto.	700 + IVA	14.700 + IVA
INCONTRI DI FORMAZIONE - incontri di formazione per personale docente su tematiche specifiche da concordare secondo le esigenze della rete "RPD GE3" e da svolgere nel periodo settembre – giugno - formazione per il personale sulle tematiche inerenti la privacy e la protezione dei dati, attraverso la produzione di materiale anche fruibile in modalità asincrono		

N.B. Non sono compresi costi per servizi diversi da quelli descritti nel presente documento. (Esempio: interventi sui dispositivi elettronici, sistemi di protezione informatici, certificazioni, ecc..).

4. MODALITÀ' DI PAGAMENTO

1. Il pagamento degli importi per le attività ed i servizi di cui al presente contratto verranno corrisposti in due o tre rate, nel corso di ogni annualità e dietro ricevimento di fatturazione elettronica che dovrà riportare il **codice Cig** indicato nella Stipula Mepa.

2. Gli importi suddetti verranno regolati attraverso emissione di regolare fattura elettronica e il pagamento verrà effettuato mediante Bonifico Bancario intestato a:

- **DIEMME INFORMATICA SRL** Codice IBAN: **IT82U0503413704000000000100** o altro conto indicato nella **dichiarazione del conto corrente dedicato**

La fattura andrà intestata all'Istituto Capofila della rete RPD-GE3 :

IIS E. MONTALE NUOVO IPC – Via Timavo 63 – Genova 16132 - CODICE UNIVOCO: UFMXIA

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E DI COLLABORAZIONE

Le parti si obbligano a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione e di trasmissione dati, di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto DIEMME INFORMATICA srl si impegna ad una collaborazione attiva con i diversi gestori di dati che operano negli Istituti sottoscrittori del presente contratto, anche attraverso interazione diretta tra DIEMME INFORMATICA srl e i fornitori di servizi per i singoli Istituti.

5. FORZA MAGGIORE

Le Parti non potranno essere considerate responsabili per ritardi o mancata esecuzione di quanto stabilito nel contratto, qualora ciò sia dipeso esclusivamente da eventi al di fuori della sfera di controllo della Parte e la Parte non adempiente abbia agito con il massimo impegno per prevenire i suddetti eventi e/o risolverne le conseguenze. L'onere di provare che il verificarsi di tali eventi impedisce la tempestiva esecuzione, o l'esecuzione stessa, grava sulla parte inadempiente.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. MONTALE – NUOVO I.P.C."

Via Timavo, 63 - 16132 GENOVA - ☎. 010.376.13.08 – 010. 376.21.92
Via Del Castoro, 1 - 16142 GENOVA - ☎. 010.88.79.45
Via Archimede, 44-46 16142 GENOVA ☎.010.35.15.603
Codice Fiscale: 80104050101

<https://www.iscsmontalegenova.edu.it>



La Parte che abbia avuto notizia di un evento che possa considerarsi di forza maggiore ne darà immediata comunicazione all'altra e le Parti si incontreranno immediatamente al fine di concordare insieme gli eventuali rimedi per ripristinare quanto prima la normale funzionalità dei servizi.

6. RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

Di fronte all'inadempimento di una parte, l'altra parte potrà intimare per iscritto, mediante una comunicazione non generica corredata di adeguata documentazione tecnica, di porre rimedio a tale inadempimento entro il termine di 30 giorni, avvertendo esplicitamente la controparte che, decorso inutilmente tale termine, la parte intimante potrà dichiarare per iscritto la risoluzione del contratto o della sola parte cui è relativo l'inadempimento.

Clausola risolutiva espressa

Il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. quando l'inadempienza riguardi una delle seguenti obbligazioni:

- mancata esecuzione delle obbligazioni di risultato di cui ai punti 2-3-4-5 del presente contratto;
- caso di subappalto non autorizzato;
- mancato pagamento dei corrispettivi al Fornitore oltre 30 giorni;
- violazione del segreto aziendale e della riservatezza di cui all'art. 10 del presente contratto;
- violazione tutela della proprietà intellettuale.

7. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia, sarà competente esclusivamente il Foro di Genova.

Il legale rappresentante
di DIEMME INFORMATICA srl
Gabriele Mencarini

Documento firmato digitalmente

Il Dirigente Scolastico
Marzio Angiolani

Documento firmato digitalmente

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 cc, le parti approvano specificamente le seguenti clausole: 2. Oggetto del contratto e modalità operative; 3. Durata conferimento incarico RPD; 4. Costi dei servizi resi; 5. Modalità di Pagamento; 6. Obblighi di riservatezza; 7. Forza maggiore; 8. Risoluzione e recesso del contratto; 9. Foro competente.

Il legale rappresentante
di DIEMME INFORMATICA srl
Gabriele Mencarini

Documento firmato digitalmente

Il Dirigente Scolastico
Marzio Angiolani

Documento firmato digitalmente