ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/003

Presso l'istituto FRANCESCO D'ASSISI di ROMA, l'anno 2026 il giorno 21, del mese di aprile, alle ore 07:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 38 provincia di ROMA.
La riunione si svolge presso DA REMOTO.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
SABRINA	NAVARRINI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
ARMANDO	SPARANO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente verbale viene redatto, facendo ricorso all'espletamento delle funzioni da remoto, così come espressamente previsto dagli articoli 51, comma 2 e 52, comma 4 del decreto n.129/2018.
La documentazione è stata resa disponibile dall'Istituzione scolastica mediante la trasmissione telematica in data 13 aprile 2026

Si segnala che il revisore in rappresentanza del MEF è è decaduto dall'incarico il 9 gennaio 2026

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
4. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
5. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli aquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 1

N. classi articolate:

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	*Totale classi (c=a+b)*	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	*Totale alunni frequentanti (h=f+g)*	Di cui diversa-mente abili	*Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)*	*Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)*	*Media alunni per classe corsi diurni (f/a)*	*Media alunni per classe corsi serali (g/b)*
Prime	9		9	212		199		199	5	13	0	22,11	0
Seconde	9		9	151		200		200	5	-49	0	22,22	0
Terze	9		9	206		202		202	1	4	0	22,44	0
Quarte	10		10	159		198		198	1	-39	0	19,80	0
Quinte	8		8	140		174		174	2	-34	0	21,75	0
Totale	45	0	45	868	0	973	0	973	14	-105	0	21,62	0

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	74
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
**da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	107
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	4
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	26

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 593.284,66		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 160.000,00	€ 160.000,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 111.117,62	€ 111.117,62	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 65.105,81	€ 65.105,81	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 26.881,54	€ 26.881,54	1,00
06-Contributi da privati	€ 783.309,35	€ 783.309,35	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 1.661,72	€ 1.661,72	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 94,67	€ 94,67	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.741.455,37	€ 1.148.170,71	
Disavanzo di competenza		€ 128.595,59	
Totale a pareggio		€ 1.276.766,30	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivita'	€ 1.053.897,89	€ 804.587,43	0,77
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 32.621,77	€ 16.183,14	0,50
A02-Funzionamento amministrativo	€ 60.315,82	€ 44.519,76	0,74
A03-Didattica	€ 287.770,61	€ 125.777,47	0,44
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 15.175,89	€ 9.329,00	0,62
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 656.700,68	€ 608.326,66	0,93
A06-Attivita' di orientamento	€ 1.313,12	€ 451,40	0,35
Progetti	€ 682.913,96	€ 472.178,87	0,70
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 61.069,54	€ 60.168,61	0,99
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 591.894,46	€ 387.774,94	0,66
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 19.393,96	€ 14.679,32	0,76
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 10.556,00	€ 9.556,00	0,91
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 1.737.811,85	€ 1.276.766,30	
Z101-Disponibilita' finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 1.276.766,30	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 128.595,59.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 74,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 284.812,16	€ 112.395,72	€ 172.416,44	€ 58.808,36	€ 0,00	€ 231.224,80

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 97.040,55	€ 97.040,55	€ 0,00	€ 18.934,11	€ 0,00	€ 18.934,11

Alla data del 16 aprile risultano incassati residui attivi per euro 5.000,00 e pagati residui passivi per euro 5.170,11

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 627.271,14. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 235.244,36	-€ 72.662,29	€ 162.582,07
Totale Disponibilità	€ 690.325,21	-€ 206.702,03	€ 483.623,18
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 925.569,57	-€ 279.364,32	€ 646.205,25
PASSIVO			
Totale debiti	€ 97.040,55	-€ 78.106,44	€ 18.934,11
Consistenza Patrimoniale	€ 828.529,02	-€ 201.257,88	€ 627.271,14
Totale Passivo	€ 925.569,57	-€ 279.364,32	€ 646.205,25

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 405.513,05
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 112.395,72	€ 1.089.362,35	€ 1.201.758,07	
Pagamenti	€ 97.040,55	€ 1.257.832,19	€ 1.354.872,74	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 252.398,38
Residui Attivi	€ 172.416,44	€ 58.808,36		€ 231.224,80
Residui Passivi	€ 0,00	€ 18.934,11		€ 18.934,11
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 464.689,07

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a 252.398,38. in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program-mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 920,05	€ 15.263,09	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.621,77	€ 16.183,14	49,61%
A02	€ 0,72	€ 13.965,65	€ 24.487,49	€ 5.646,16	€ 419,74	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 60.315,82	€ 44.519,76	73,82%
A03	€ 47.021,56	€ 4.891,72	€ 72.290,59	€ 0,00	€ 1.173,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 400,00	€ 287.770,61	€ 125.777,47	43,71%
A04	€ 9.329,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.175,89	€ 9.329,00	61,48%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 605.145,46	€ 0,00	€ 70,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.111,20	€ 656.700,68	€ 608.326,66	92,64%

A06	€ 0,00	€ 451,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.313,12	€ 451,40	34,38%
P01	€ 29.918,61	€ 0,00	€ 30.250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 61.069,54	€ 60.168,61	98,53%
P02	€ 108.327,36	€ 387,63	€ 278.274,57	€ 0,00	€ 785,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 591.894,46	€ 387.774,94	65,52%
P03	€ 2.766,22	€ 640,50	€ 11.022,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250,00	€ 19.393,96	€ 14.679,32	75,70%
P04	€ 2.145,00	€ 0,00	€ 7.411,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.556,00	€ 9.556,00	90,53%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 199.508,47	€ 21.256,95	€ 1.044.144,80	€ 5.646,16	€ 2.448,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.761,20	€ 1.736.811,85	€ 1.276.766,30	74,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	15,63%	1,67%	81,79%	0,45%	0,20%	0,00%	0,00%	0,00%	0,30%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 74,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 69,08%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:
a campione è stata visionata la reversale n. 276 del 4.11.2025 di euro 8.500,00 quale acconto al finanziamento del Comune di Roma per il progetto "scuole aperte di pomeriggio, la sera e nei week-end" indetto con QM 22450 del 17.04.2025 per un totale di euro 17.000,00;
a campione viene visionato il mandato n. 737 del 3.11.2025 di euro 2.205,00 saldo fattura FPA 7/25 del 31.10.2025 - lezioni lingua inglese mese ottobre 2025 a favore di Bianchi Anna Maria relativamente al "progetto indirizzo Cambridge" La docente Prof. Bianchi Anna Maria unica candidata ad una selezione pubblica bandita il 12.02.2025 è stata incaricata con contratto di prestazione d'opera il 3.03.2025 ed ha rilasciato regolare fattura elettronica esente da IVA per il mese in esame. E' stata retribuita dopo aver riscontrato l'attività svolta.
Non si rilevano irregolarità contabili.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP 2025 relativa all'anno di imposta 2024 è stata presentata il 22.07.2025
La dichiarazione del sostituto d'imposta mod 770 2025 per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata il 21.08.2025

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

La Certificazione Unica 2026 per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata il 9.03.2026

Tempi medi di pagamento relativi agli aquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola
L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola
L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola
L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola
L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola
L’ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell’anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola
L’ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell’anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola
L’ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell’anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola
L’ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell’anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola
L’ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell’anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall articolo 23 comma uno del regolamento*

- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolaritÃ della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto

In data 30 marzo è stato adottato dal DS il piano dei flussi di cassa con il cronoprogramma degli incassi e pagamenti come riportato nella circolare MIM.
E' stata verificata la coerenza con il Programma Annuale approvato e con le disponibilità finanziarie dell'istituto scolastico.

Il presente verbale, chiuso alle ore 08:00, l'anno 2026 il giorno 21 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SPARANO ARMANDO _____