



REPUBBLICA ITALIANA • REGIONE SICILIANA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "T. FAZELLO"  
SEZ. LICEO CLASSICO "T. FAZELLO" SCIACCA (AG) - SEZ. LICEO SCIENTIFICO "ARCHIMEDE" MENFI (AG)  
SEZ. LICEO ARTISTICO "G. BONACHIA" SCIACCA (AG)

---

VIA A. DE GASPERI, 10 92019 SCIACCA (AG) Tel. 0925/21642 Fax 0925/85487

c.f. 83001350848 – c.u. UFDA0Y

sito web: [www.isfazello.it](http://www.isfazello.it)

e-mail PEC: [agis00800p@pec.istruzione.it](mailto:agis00800p@pec.istruzione.it) e-mail: [agis00800p@istruzione.it](mailto:agis00800p@istruzione.it)

### VERBALE N. 14 /2026

L'anno **2026** il giorno **trentuno** del mese di **marzo**, alle ore 15,00 si è riunito in modalità telematica, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito n.06 della provincia di Agrigento, composto dalla dr.ssa Giuseppina Lume, presidente in rappresentanza dell'Assessorato Regionale della Istruzione e della Formazione Professionale e dal dott. Nunzio Brentino, componente M.I.M. in rappresentanza del Ministero dell'istruzione e del merito per procedere all'esame dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Analisi conto consuntivo 2025;**
2. **Adozione del Piano annuale 2026 dei flussi di cassa ex art 6 comma 1 decreto-legge 19 ottobre 2024, n.155, convertito con modificazioni dalla legge 9 dicembre 2024, n. 189;**
3. **Varie ed eventuali.**

Relativamente al primo punto all'ordine del giorno, i revisori passano **all'esame del Conto Consuntivo 2025**, ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e del D.A. 7753 del 28/12/2018 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

#### Conto Finanziario (Mod. H)

2. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
3. *Correttezza modelli*
4. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
5. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
6. *Regolare chiusura del fondo minute spese*
7. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
8. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
9. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
10. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
11. *Coerenza nella compilazione del modello H*

#### Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

**Conto Patrimoniale (Mod. K)**

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

**Situazione Amministrativa (Mod. J)**

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

**Dichiarazione del sostituto d'imposta (Mod.770)**

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod.770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod.770)*

**Dichiarazione IRAP**

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

**Dati Generali Scuola - Data di riferimento: 11/03/2026**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

|               | Classi/Sezioni                 |                                | Alunni Iscritti       | Alunni frequentanti                             |                                                 |                                             |                                             |                                    |                  |                                                                                           |                                                                                           |                                            |                                            |
|---------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
|               | Numero classi corsi diurni (a) | Numero classi corsi serali (b) | Totale classi (c=a+b) | Alunni iscritti al 1° semestre corsi diurni (d) | Alunni iscritti al 1° semestre corsi serali (e) | Alunni frequentanti classi corsi diurni (f) | Alunni frequentanti classi corsi serali (g) | Totale alunni frequentanti (h=f+g) | Di cui div.abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f) | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g) | Media alunni per classe corsi diurni (f/a) | Media alunni per classe corsi serali (g/b) |
| Prime         | 8                              | /                              | 8                     | 144                                             | /                                               | 146                                         | /                                           | 146                                | 6                | -2                                                                                        | /                                                                                         | 18,25                                      | /                                          |
| Seconde       | 7                              | /                              | 7                     | 131                                             | /                                               | 129                                         | /                                           | 129                                | 3                | +2                                                                                        | /                                                                                         | 18,43                                      | /                                          |
| Terze         | 8                              | /                              | 8                     | 165                                             | /                                               | 163                                         | /                                           | 163                                | 7                | +2                                                                                        | /                                                                                         | 20,37                                      | /                                          |
| Quarte        | 8                              | /                              | 8                     | 172                                             | /                                               | 174                                         | /                                           | 174                                | 10               | -2                                                                                        | /                                                                                         | 21,75                                      | /                                          |
| Quinte        | 7                              | /                              | 7                     | 138                                             | /                                               | 137                                         | /                                           | 137                                | 4                | +1                                                                                        | /                                                                                         | 19,57                                      | /                                          |
|               |                                |                                |                       |                                                 |                                                 |                                             |                                             |                                    |                  |                                                                                           |                                                                                           |                                            |                                            |
| <b>Totale</b> | <b>38</b>                      | <b>/</b>                       | <b>38</b>             | <b>750</b>                                      | <b>/</b>                                        | <b>749</b>                                  | <b>/</b>                                    | <b>749</b>                         | <b>30</b>        | <b>+1</b>                                                                                 | <b>/</b>                                                                                  | <b>19,71</b>                               | <b>/</b>                                   |

**Dati Personale - Data di riferimento: 11/03/2026**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

|                                                                                                                                                                                             |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>                                                                                                                                                                 | <b>1</b>   |
|                                                                                                                                                                                             | NUMERO     |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>                                                                        |            |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time                                                                                                                                         | 67         |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time                                                                                                                                         | 1          |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time                                                                                                                             | 24         |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time                                                                                                                             |            |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale                                                                                                                       | 1          |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale                                                                                                                            |            |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno                                                                                                                              | 3          |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno                                                                                                                  |            |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time                                                                                                                                     |            |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time                                                                                                                                     |            |
| Insegnanti di religione incaricati annuali                                                                                                                                                  | 3          |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*                                                                                                           | 3          |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*                                                                                                                |            |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> |            |
| <b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>                                                                                                                                                             | <b>102</b> |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>                                                                                                          | NUMERO     |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi                                                                                                                                            | 1          |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato                                                                                                                        |            |

|                                                                                                                |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo                                          |           |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato                                                                | 7         |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale                                            |           |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno part time                        | 1         |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato                                                                       | 4         |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale                                                   |           |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno                                         | 1         |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato                                                     |           |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato                                                                 | 15        |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale                                             | 1         |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno                                   |           |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato                               |           |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale           |           |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno |           |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time                                                                  |           |
| <b>TOTALE PERSONALE ATA</b>                                                                                    | <b>30</b> |

### Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

## 1) ENTRATE

| Aggregato                          | Programmazione Definitiva (a) | Somme Accertate (b) | Somme riscosse    | Somme rimaste da riscuotere | Differenze (a-b)  |
|------------------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------|
| Avanzo di Amministrazione          | 444.917,54                    |                     |                   |                             | 444.917,54        |
| Finanziamenti dall' Unione Europea |                               |                     |                   |                             |                   |
| Finanziamenti Statali              | 12.777,47                     | 12.777,47           | 12.777,47         |                             |                   |
| Finanziamenti da Regioni           | 38.594,93                     | 38.594,93           | 38.594,93         |                             |                   |
| Finanziamenti da Enti              | 130.821,79                    | 130.821,79          | 130.821,79        |                             |                   |
| Contributi da privati              | 246.078,29                    | 246.078,29          | 246.078,29        |                             |                   |
| Proventi da gestione economica     |                               |                     |                   |                             |                   |
| Rimborsi e restituzione di somme   |                               |                     |                   |                             |                   |
| Alienazioni di beni materiali      |                               |                     |                   |                             |                   |
| Alienazioni di beni immateriali    |                               |                     |                   |                             |                   |
| Sponsor e utilizzo di locali       |                               |                     |                   |                             |                   |
| Altre entrate                      | 0,26                          | 0,26                | 0,26              |                             |                   |
| Mutui                              |                               |                     |                   |                             |                   |
| <b>Totale Entrate</b>              | <b>873.190,28</b>             | <b>428.272,74</b>   | <b>428.272,74</b> |                             | <b>444.917,54</b> |
| <b>Disavanzo di competenza</b>     |                               | <b>108.249,54</b>   |                   |                             |                   |
| <b>Totale a Pareggio</b>           |                               | <b>536.522,28</b>   |                   |                             |                   |

## 2) SPESE

| Aggregato                | Programmazione Definitiva (a) | Somme Impegnate (b) | Somme Pagate      | Somme rimaste da pagare | Differenza (a-b)  |
|--------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|
| Attività                 | 831.848,30                    | 530.294,36          | 472.159,48        | 58.134,88               | 301.553,94        |
| Progetti                 | 8.882,84                      | 6.227,92            | 6.194,92          | 33,00                   | 2.654,92          |
| Gestioni economiche      |                               |                     |                   |                         |                   |
| Fondo di Riserva         | 1.289,86                      |                     |                   |                         | 1.289,86          |
| <b>Totale Spese</b>      | <b>842.021,00</b>             | <b>536.522,28</b>   | <b>478.354,40</b> | <b>58.167,88</b>        | <b>305,498,72</b> |
| <b>Totale a pareggio</b> |                               | <b>536.522,28</b>   |                   |                         |                   |

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 108.249,54

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

|                | Iniziali al<br>01/01/2025<br>(a) | Riscossi<br>(b) | da riscuotere | Residui esercizio<br>2025 | Variazioni in<br>diminuzione<br>(c) | Totale Residui<br>(a-b-c) |
|----------------|----------------------------------|-----------------|---------------|---------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Residui Attivi | 327.073,65                       | 112.891,74      | 214.181,91    | 0                         | 0                                   | 214.181,91                |

|                 | Iniziali al<br>01/01/2025<br>(a) | Pagati<br>(b) | da pagare | Residui esercizio<br>2025 | Variazioni in<br>diminuzione<br>(c) | Totale Residui<br>(a-b-c) |
|-----------------|----------------------------------|---------------|-----------|---------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Residui Passivi | 89.409,67                        | 89.409,67     | 0         | 58.167,88                 | 0                                   | 58.167,88                 |

Al 31/12/2025 risultano incassati residui attivi per € 112.891,74 e pagati residui passivi per € 89.409,67.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € **561.299,13**. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

|                           | Situazione al 01/01/2023 | Variazioni         | Situazione al 31/12/2023 |
|---------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|
| <b>ATTIVO</b>             |                          |                    |                          |
| Totale Immobilizzazioni   | 268.148,93               | -43.517,80         | 224.631,13               |
| Totale Disponibilità      | 534.327,21               | -139.491,33        | 394.835,88               |
| <b>Totale dell'attivo</b> | <b>802.476,14</b>        | <b>-183.009,13</b> | <b>619.467,01</b>        |
| <b>PASSIVO</b>            |                          |                    |                          |
| Totale debiti             | 89.409,67                | -31.241,79         | 58.167,88                |
| Consistenza Patrimoniale  | 713.066,47               | -151.767,34        | <b>561.299,13</b>        |
| <b>Totale a pareggio</b>  | <b>802.476,14</b>        | <b>-183.009,13</b> | <b>619.467,01</b>        |

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

|                                                |                         |                           |                    |
|------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio       |                         |                           | <b>207.253,56</b>  |
|                                                | Residui anni precedenti | Competenza Esercizio 2025 |                    |
| Riscossioni (+)                                | 112.891,74              | 428.272,74                | <b>541.164,48</b>  |
| Pagamenti (-)                                  | 89.409,67               | 478.354,40                | <b>567.764,07</b>  |
| <b>Fondo di cassa alla fine dell'esercizio</b> |                         |                           | <b>180.653,97</b>  |
| Residui Attivi (+)                             | 214.181,91              | 0,00                      | <b>214.181,91</b>  |
| Residui Passivi (-)                            | 0,00                    | 58.167,88                 | <b>58.167,88</b>   |
| Entrate accertate nell' esercizio (+)          |                         |                           | <b>428.272,74</b>  |
| Spese impegnate nell' esercizio (-)            |                         |                           | <b>536.522,28</b>  |
| <b>Disavanzo di competenza al 31/12/2025</b>   |                         |                           | <b>-108.249,54</b> |

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a € **180.653,97**, concorda con l'estratto conto dell'Istituto cassiere (Credit Agricole), della Banca d'Italia e con le scritture contabili del libro giornale.

### Spese per Attività/Progetti e P.T.O.F.:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto ad aggiornare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i Progetti d' Istituto previsti nel Programma Annuale 2025, per un importo complessivo di € 8.882,84 di cui impegnati € 6.227,92 mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento e i Progetti del PNRR.

A detti Progetti si aggiungono quelli retribuiti con la D.P.T. che non fanno parte del Programma Annuale e del Conto Consuntivo oggetto di controllo.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

### Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici

Le spese del Consuntivo 2025 relative alle attività, sono trascritte come segue:

| Tipo | Descrizione                                      | Programmazione Definitiva | Somme Impegnate   | % di utilizzo |
|------|--------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|---------------|
| 01   | Spese di personale                               | 251.131,27                | 72.738,50         | 28,96%        |
| 02   | Acquisto di beni di consumo                      | 89.429,98                 | 41.402,38         | 46,30%        |
| 03   | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 434.773,31                | 394.153,56        | 90,66%        |
| 04   | Acquisto di beni di d'investimento               | 11.711,67                 | 9.868,21          | 84,26%        |
| 05   | Altre spese                                      | 41.414,98                 | 16.160,50         | 39,02%        |
| 06   | Imposte e tasse                                  | 216,84                    | 216,84            | 100%          |
| 07   | Oneri straordinari e da contenzioso              |                           |                   |               |
| 08   | Oneri Finanziari                                 |                           |                   |               |
| 09   | Rimborsi e poste correttive                      | 12.053,09                 | 1.982,29          | 16,45%        |
| 98   | Fondo di riserva                                 | 1.289,86                  | 0                 | 0             |
|      | <b>Totale generale</b>                           | <b>842.021,00</b>         | <b>536.522,28</b> | <b>63,72%</b> |

Emerge, in particolare, che le spese sono state impegnate, in media, per il **63,72%**.

### Dichiarazione del Sostituto di Imposta (Mod.770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta mod.770/2025 per redditi 2024, è stata regolarmente presentata in data 16/10/2025.

### Dichiarazione del Sostituto di Imposta IRAP)

La dichiarazione del sostituto d'imposta IRAP/2025 per redditi 2024 è stata regolarmente presentata in data 16/10/2025.

Pertanto,

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico;
- I modelli sono correttamente compilati;
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili;
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti;
- Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12;
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione;
- E stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti;
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati;

- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri;*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli;*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili;*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui;*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli;*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario;*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri;*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi;*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati da Poste S.p.A.;*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate;*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli;*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili;*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato da Poste S.p.a.;*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli;*
- *Avvenuta presentazione del modello 770 ed IRAP;*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770 ed IRAP.*

Relativamente al 2° punto all'ordine del giorno: **Adozione del Piano annuale 2026 dei flussi di cassa ex art 6 comma 1 decreto-legge 19 ottobre 2024, n.155, convertito con modificazioni dalla legge 9 dicembre 2024, n. 189**, il Collegio prende atto che, **l'I.I.S.S. T. Fazello di Sciacca** ha adottato il piano annuale dei flussi di cassa per l'esercizio 2026 predisposto dalla DSGA dr.ssa Giuseppina Scirica in data 26.03.2026.

Nessun argomento per il 3° punto **“Varie ed eventuali”**.

## **Conclusioni**

I Revisori dei conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno finanziario 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, è redatto ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.A. 7753 del 28-12-2018 al termine dell'attività di controllo effettuata a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

Chiuso alle ore 16:00, il presente verbale è composto da n.8 pagine, viene letto, confermato, sottoscritto e trasmesso all'Istituzione scolastica per essere inserito nell'apposito registro.

Il collegio invita il DSGA dr.ssa Giuseppina Scirica ad inserire una copia del presente verbale nell'apposito registro dei verbali.

## **Il Collegio dei Revisori**

Dott.ssa Giuseppina Lume

Dott. Nunzio Brentino