



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

Determina n. 67

DECISIONE A CONTRARRE

AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023

OGGETTO: acquisto abbonamento per la formazione sulla sicurezza per la Scuola - LEARNING UP

CIG: BB7763D5B9

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO CHE il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. disciplina gli obblighi del datore di lavoro in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevedendo specifici adempimenti formativi per i lavoratori e i preposti;

VISTO l'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, pubblicato in G.U. n. 8 del 11 gennaio 2012, recante "Individuazione della durata e dei contenuti minimi dei percorsi formativi per i lavoratori, i preposti e i dirigenti", che stabilisce l'obbligatorietà della formazione in materia di sicurezza per tutto il personale scolastico;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il costante aggiornamento del personale scolastico in relazione ai contenuti formativi previsti dalla normativa vigente, al fine di assicurare l'adempimento degli obblighi del datore di lavoro e la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

RILEVATO che il personale scolastico deve essere formato e/o aggiornato secondo le tempistiche e i moduli previsti dalla normativa richiamata, e che tali attività non possono essere svolte con risorse interne in possesso delle competenze e delle abilitazioni necessarie;

VISTO il DPR n. 275 del 08/03/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59 del 15/03/1997;

VISTO il regolamento di contabilità Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Legge 228/2012 art. 1 comma 149 "...ricorso al mercato elettronico" e artt. 328 e 325 DPR 207/2010 "...ricorso ed utilizzo del mercato elettronico." e art. 1 Legge 296/2006 "...ricorso mercati elettronici...";

VISTO l'art.1 comma 510 legge n.208/2015 legge di stabilità 2016 che prevede l'obbligo di centralizzazione degli acquisti di carattere natura informatica della P.A. attraverso l'uso degli strumenti offerti da Consip SPA, concessione o negoziazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il P.T.O.F. 2025/2028 approvato dal Consiglio di Istituto il 16/12/2024 con delibera n. 6;

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 48 commi 1,3 e 4 del D.Lgs. 36/2023 (Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria (principi generali);

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Firmato digitalmente da MARIA TERESA ZAMBELLO

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005676 - 29/04/2026 - VI.2 - I
PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO DETERMINA - 000007 - 29/04/2026 - VI.2 - I

VISTO che l'art. 50, c. 1 lett. B, del d.lgs. 36/2023, che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici";

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

RITENUTO che la dirigente scolastica Maria Teresa Zambello risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTA la capacità dell'O.E. LEARNING UP SRL avente P.IVA 14621041004 e sede legale in Via Fasana, 21 - 00195 Roma (RM) soddisfare l'esigenza di codesto Istituto;

VISTO il preventivo di spesa prot. 4391 del 01.04.2026 di importo pari ad € 1.874,00 + iva esente fornito dall'O.E. LEARNING UP SRL;

PRESO ATTO che non vi sono in atto Convenzioni attive stipulate da Consip;

PREMESSO che la spesa presunta risulta inferiore alla soglia comunitaria e che non rientra nella fattispecie della procedura d'acquisto prevista dall'art. 45 del D.I. 129/2018;

DATA l'approvazione del PA 2026 con deliberazione n. 91 del CdI del 21.01.2026;

CONSTATATO che l'offerta prevede una contrattualizzazione pari a tre anni;

VISTA la delibera n. 110 del 21.04.2026 con la quale il Consiglio di Istituto approva l'affidamento triennale all'O.E. LEARNING UP SRL avente P.IVA 14621041004 e sede legale in Via Fasana, 21 - 00195 Roma (RM) per il servizio in oggetto;

RILEVATO che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che, per il suo affidamento, non necessita di procedura negoziata senza bando, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

ACCERTATA la copertura della spesa, a carico del PA 2026 con fondi dell'Istituto;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- **di disporre** l'avvio della procedura tesa ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisto dei servizi sopraindicati con la ditta LEARNING UP SRL avente P.IVA 14621041004 e sede legale in Via Fasana, 21 - 00195 Roma (RM);

- **di disporre** l'assunzione di impegno di spesa come sotto determinato

n.1	Platinum Plus 30 Utenti Triennale	€ 1.290,00
n.1	Aggiornamento RLS Durata: 8h Modalità: Sincrona (lezioni online in diretta)	€ 56,00
n.1	Corso ASPP Modulo B - 48h sincrone	€ 528,00
TOTALE		€ 1.874,00

in P.4.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO M/C/S 3.5.2 di € 1.874,00 iva esente esercizio finanziario 2026;

- **di disporre** che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- **di demandare** al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi gli adempimenti contabili per la registrazione della spesa e l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- **di avvalersi**, trattandosi di appalto di cui all'art. 50, comma 1, lettere b) D. Lgs 36/2023, ai sensi degli artt. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, della facoltà di non chiedere all'operatore economico la prestazione della garanzia definitiva, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della

Firmato digitalmente da MARIA TERESA ZAMBELLO

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005676 - 29/04/2026 - VI.2 - I
PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO DETERMINE - 0000067 - 29/04/2026 - VI.2 - I

remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

- **di nominare** la Dirigente Scolastica di questo Istituto, Dott.ssa Maria Teresa Zambello quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e nella apposita sezione Trasparenza (Bandi di gara e contratti), ai sensi dell'art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Maria Teresa Zambello

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005676 - 29/04/2026 - VI.2 - I
PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO DETERMINE - 0000067 - 29/04/2026 - VI.2 - I