



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"Maironi Da Ponte"

Via Berizzi, 1 – 24030 Presezzo (BG)

Email bgis00800g@istruzione.it Pec bgis00800g@pec.istruzione.it

Tel. 035611400 Fax 035462117

C.F. 82003770169 | www.maironidaponte.edu.it | UF7NSR



ISS MAIRONI DA PONTE AOOD4A06A
Prot. 0016782 del 23/12/2025
VI-2 (Uscita)

**ATTI
ALBO**

Prot. n° vedi segnatura

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure di supporto nei ruoli di Docenti Progettisti ed Accompagnatori da impiegare nel progetto PNRR: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13 luglio 2025 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025).

Titolo progetto: Innovation beyond borders

Codice Progetto: M4C1I3.1-2025-1585-P-58820

CUP: I94D23004120006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1°Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano

Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021
- VISTO** il decreto del Ministero dell’istruzione del Merito Ministero dell’Istruzione e del Merito –Unità di missione per il PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13 luglio 2025 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all’estero (D.M. 88/2025);
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 06 del 07/01/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.20 del 23/01/2025 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2025 e successive variazioni;
- VISTO** l’atto di concessione prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0162843 del 23/09/2025 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 50 del 16/12/2025;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio Prot. n° 13229 del 15/10/2025;
- RILEVATA** la necessità di individuare TRE DOCENTI PROGETTISTI E 6 DOCENTI ACCOMPAGNATORI per la realizzazione dei moduli del seguente progetto:
Innovation beyond borders Codice Progetto:
M4C1I3.1-2025-1585-P-58820 CUP: I94D23004120006

Tipologia Modulo	META	N. ALUNNI	N. PROGETTISTI	N. ACCOMPAGNATORI	N. GIORNI / periodo
Mobilità di orientamento transnazionale	DUBLINO	25	1	2	14 GG febbraio/aprile
Mobilità di orientamento transnazionale	CORK	25	1	2	14 GG febbraio/aprile
Mobilità di orientamento transnazionale	SIVIGLIA	25	1	2	14 GG febbraio/aprile

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

N. 3 DOCENTI PROGETTISTI

per gestione e supporto alla realizzazione della mobilità di orientamento all'estero

Compiti:

1. partecipare alla selezione degli allievi tirocinanti nonché raccogliere e curare tutto il materiale cartaceo necessario all'espletamento della mobilità (iscrizione allievi, schede allievi, verifica del possesso della certificazione linguistica, autorizzazioni genitori, schede di rilevazione, schede di verifica, calendario e registro delle attività, attestati, ecc.) e consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto;
2. curare il "registro di presenza" sul quale vanno annotati: le presenze e le firme dei partecipanti; l'orario (inizio e fine delle attività); i tutor aziendali e le loro firme; i contenuti trattati e le attività/mansioni svolte con riferimento all'articolazione delle fasi di progettazione e di programmazione didattica;
3. compilare on-line i questionari richiesti per il monitoraggio fisico del progetto, in collaborazione con il personale di Segreteria;
4. provvedere all'inserimento on-line sulla piattaforma FUTURA dei dati richiesti dall'Autorità di Gestione (nominativi corsisti, calendario attività, ecc.) in collaborazione con i docenti accompagnatori e il tutor aziendale e gestione con enti nazionali e internazionali, ed alla compilazione della Piattaforma FSL della scuola;
5. predisporre una lista delle spese di funzionamento e gestione (spese di viaggio, materiale didattico e di consumo, acquisto di strumenti di costo contenuto strettamente finalizzati alla realizzazione dello specifico progetto, materiale di cancelleria e tutto quanto necessario al buon andamento del modulo);
6. informare tempestivamente il Dirigente Scolastico su eventuali difficoltà o problemi che insorgano durante lo svolgimento della mobilità e segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti diminuisce rispetto allo standard previsto;
7. predisporre, in collaborazione con il tutor aziendale e scolastico, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti alle competenze che gli alunni devono acquisire;
8. facilitare i processi di apprendimento degli allievi e la comunicazione in lingua inglese/spagnola, collaborare con gli Enti/aziende ospitanti nella conduzione delle attività all'estero e supportare gli studenti nella compilazione del diario di bordo;
9. coordinare le diverse risorse umane che partecipano all'azione e assicurare il collegamento generale con la didattica istituzionale;
10. partecipare alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
11. curare il monitoraggio della mobilità;
12. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
13. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
14. monitoraggio e documentazione delle attività svolte;
15. caricamento in piattaforma FUTURA di tutto il materiale necessario per la corretta gestione del progetto.

N. 6 DOCENTI ACCOMPAGNATORI

(2 per ciascun gruppo da 25 studenti)

Compiti:

1. accompagnare il gruppo di allievi tirocinanti dal luogo di partenza alla destinazione di arrivo all'estero e viceversa;

2. garantire supporto ed assistenza agli alunni e facilitare il loro inserimento durante tutto il periodo di permanenza all'estero;
3. Fornire agli alunni indicazioni chiare e comprensibili, verificando che tutti le abbiano recepite e che vengano rispettate;
4. vigilare affinché non vengano arrecati danni e informare gli alunni che eventuali danni saranno oggetto di risarcimento.
5. attenersi scrupolosamente al programma e alle attività definite dall'Istituto e programmate dall'agenzia di viaggio incaricata. Qualsiasi variazione al programma che il docente intenda proporre durante il soggiorno dovrà essere preventivamente comunicata per iscritto all'e-mail istituzionale e autorizzata dal Dirigente Scolastico.
6. interfacciarsi con i Progettisti per l'attuazione delle attività previste dal programma;
7. informare tempestivamente il Dirigente Scolastico su eventuali difficoltà o problemi che insorgano nel periodo di permanenza all'estero;
8. registrare, se previsto, sulla piattaforma PNRR le attività, le presenze e le assenze degli alunni partecipanti o, in alternativa, su supporto cartaceo, nonché svolgere tutte le operazioni accessorie richieste dalla piattaforma in relazione al monitoraggio e alla rendicontazione delle attività.
9. partecipare alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
10. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
11. contribuire in collaborazione con i Progettisti a redigere una relazione finale sull'attività svolta e sugli esiti raggiunti evidenziando gli elementi di forza e i punti di criticità riscontrati;
12. consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto.

Destinazione	Periodo	N° studenti	Personale necessario	Spese a carico del progetto
DUBLINO	FEBBRAIO/APRILE	25	2 docenti accompagnatori	Viaggio, vitto e alloggio
CORK	FEBBRAIO/APRILE	25	2 docenti accompagnatori	Viaggio, vitto e alloggio
SIVIGLIA	FEBBRAIO/APRILE	25	2 docenti accompagnatori	Viaggio, vitto e alloggio

Art. 2 – Compenso

3 docenti PROGETTISTI:

Durata: dalla nomina fino a chiusura rendicontazione progetto prevista 30/06/2026

Il progettista può partecipare anche alla selezione per la figura di accompagnatore.

Compenso: 25,54 €/h per 25 ore – 638,50 Lordo Stato

6 Docenti accompagnatori:

Durata: 14 gg all'estero

Periodo di svolgimento: come definito nella tabella sopra riportata

Spese per la mobilità: viaggio, vitto, alloggio a carico del progetto

Compenso: 0,00 € - non è prevista la retribuzione dell'incarico.

I candidati potranno presentare la propria candidatura sulla singola mobilità, come docente accompagnatore e/o come docente progettista

In caso si esprima la candidatura sia come docente accompagnatore sia come progettista, il Dirigente Scolastico, a Suo insindacabile giudizio, affiderà l'incarico retribuito (Progettista) al candidato con maggior punteggio.

Il corrispettivo verrà erogato come specificato nella lettera di incarico.

Art. 3 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla sottoscrizione della lettera d'incarico e fino al 30/06/2026, salvo proroghe del progetto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 4 – Requisiti di partecipazione

Requisiti generali

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- IV. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- V. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VI. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- VII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- VIII. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- IX. siano in servizio presso l'ISTITUTO Superiore MAIRONI da PONTE fino al termine del progetto.

Requisiti specifici di partecipazione per docenti accompagnatori:

Criterio di ammissibilità docente accompagnatore (almeno 1 criterio)

- Livello Lingua Inglese B1 (o Laurea Lingue)
- oppure frequenza Corsi di Lingua B2 o CLIL DM 65
- Esperienza almeno triennale di tutor/referente PCTO

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredato dall'allegato B - autovalutazione titoli - e dal curriculum redatto secondo il modello

europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 di lunedì 29 DICEMBRE 2025**, a mano presso la segreteria dell'istituto oppure all'indirizzo mail bgis00800g@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata (allegato B).

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- curriculum vitae non in formato europeo;
- curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- curriculum vitae non numerato secondo l'art. 5;
- scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 5;
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri, come indicati nell'allegato B.

Art. 7 – Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

È ammessa la partecipazione sia come docente accompagnatore che come progettista. Può essere inoltre espresso l'ordine di preferenza (1 prima opzione, 2 seconda opzione, 3 terza opzione) ma non è garantita la priorità di scelta.

Art. 8 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione dei criteri delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sottordine, secondo le preferenze espresse, tenuto conto dei criteri e delle priorità deliberate dal collegio Docenti con delibera n. 50 del 16 dicembre 2025.

In particolare, per i docenti accompagnatori, si adotteranno i seguenti **criteri di priorità**:

1. essere docente a Tempo Indeterminato dell'Istituto "G. Maironi da Ponte"
2. avere maturato esperienza di docente referente PCTO
3. disponibilità a svolgere un corso di formazione (di lingua/ metodologico-didattico/ job shadowing) in loco

Inoltre, nell'assegnazione degli incarichi di accompagnatore:

1. Si applica il principio di rotazione rispetto a incarichi precedenti, con priorità ai docenti che non abbiano partecipato a precedenti esperienze di pcto estero
2. Almeno uno dei due accompagnatori per gruppo deve possedere competenze linguistiche certificate di livello B1 o superiore
3. I docenti candidati possono esprimere la preferenza per una meta, ma devono offrire disponibilità per tutte le mete

Le graduatorie di valutazione saranno suddivise tra le diverse mobilità. A parità di punteggio sarà riconosciuta la precedenza al candidato più giovane.

Verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica, ovvero di attribuire più incarichi al singolo docente (solo progettisti).

Art. 9 - Pagamenti

Il compenso ai docenti progettisti verrà erogato al termine delle attività e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIM, previa rendicontazione delle attività svolte anche mediante timesheet.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è stato individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Maria Emilia Gibellini.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'I.S. "MAIRONI da PONTE" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.). Il Titolare del trattamento è l'I.S. "MAIRONI DA PONTE" di Presezzo (BG), per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico Maria Emilia Gibellini.

Art. 12 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Emilia Gibellini
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD
e norme ad esso correlate*

Allegati:

- Allegato A - Istanza di partecipazione
- Allegato B – Griglia di valutazione/autovalutazione titoli

ALLEGATO A: istanza di partecipazione INCARICO DI PROGETTISTA / DOCENTE
ACCOMPAGNATORE – PNRR PCTO ALL'ESTERO MAIRONI - **Innovation beyond borders** -
CUP: **I94D23004120006**

Al Dirigente Scolastico dell'I.S. MAIRONI da PONTE

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____
il _____ codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |
residente a _____ via _____
_____ recapito tel. _____
_____ recapito cell. _____
_____ indirizzo E-Mail _____
_____ indirizzo PEC _____ in servizio presso _____
_____ con la qualifica _____
di _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di PROGETTISTA E/O DOCENTE ACCOMPAGNATORE relativamente al progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13 luglio 2025 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (**D.M. 88/2025**) per i moduli ed i ruoli di seguito indicati:

Titolo del Modulo	RUOLO PROGETTISTA (barrare con X la casella di interesse)	Preferenza (usare n. progressivi: 1, 2, 3, ...)	RUOLO ACCOMPAGNATORE (barrare con X la casella di interesse)	Preferenza (usare n. progressivi: 1, 2, 3, ...)
DUBLINO				
CORK				
SIVIGLIA				

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, DICHIARA sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni previste dell'avviso;
- di essere a conoscenza che l'incarico di docente accompagnatore è attribuito solo se la tipologia di percorso è attivata a seguito del raggiungimento del numero minimo di partecipanti;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali: _____
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di Google Workspace for Education;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente.
- di essere in possesso della seguente certificazione linguistica di lingua inglese: _____

Data_____firma

Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae in formato europeo

N.B.: La domanda priva degli allegati o con allegati non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR FUTURA E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA, TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.

Data_____firma

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'I.S. Maironi da Ponte al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data_____firma

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI

PROGETTO:

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Avviso pubblico prot. n.
121362 del 13 luglio 2025 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e
l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e
professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025).
Titolo progetto: Innovation beyond borders
Codice Progetto: M4C1I3.1-2025-1585-P-58820
CUP: I94D23004120006**

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in
oggetto

DICHIARA

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del
d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Luogo, data

Firma

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER PROGETTISTI PNRR DM 88 – PCTO ESTERO
Criteri di ammissione:

- essere docente interno per tutta la durata dell'incarico

TITOLI CULTURALI L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		15			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. FORMAZIONE SPECIFICA PCTO-FSL	2 cert.	5 punti cad.			
TITOLI PROFESSIONALI LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE RIENTRANTI NEL PNRR	Max 7	5 Punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI ORGANIZZATORE/ FACILITATORE/VALUTATORE/ESPER TO/ TUTOR NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (PON – PN 2127)	Max 5	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DI ESPERTO/TUTOR (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI (PNRR)	Max 5	2 punti cad.			
C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO PCTO/FSL (documentate attraverso esperienze di tutor/referente/FS PCTO min. 6 ore)	Max 5	2 punti cad.			
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO INTERNAZIONALIZZAZIONE (documentate attraverso esperienze Erasmus, stage, scambi...)	Max 5	2 punti cad.			
TOTALE MAX	100				

Luogo, data

Firma

ALLEGATO B - GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER DOCENTE ACCOMPAGNATORE				
Requisiti di ammissione: · essere docente interno fino al termine del progetto · essere in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso		n. riferimento del curriculum	Punteggio da inserire a cura del candidato	Punteggio da inserire a cura del DS/commissione
TITOLI CULTURALI	PUNTI 15			
Corsi di formazione specifica su ASL/ PCTO	punti 1 per ogni attestato Max punti 5			
Conoscenza della lingua inglese – livello B1 o superiore	3			
Corsi di formazione specifica di lingua inglese livello B2	5			
Corsi di formazione specifica di lingua inglese livello B1	2			
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI 75			
Esperienze come docente accompagnatore/tutor ASL/PCTO ESTERO (max 3 esperienze)	punti 5 per ogni esperienza Max punti 15			
Esperienze come docente esperto/ tutor in progetti PNRR (max 3 esperienze)	punti 3 per ogni esperienza Max punti 12			
Esperienze come accompagnatore in progetti internazionali (stage, scambi, Erasmus...) (max 3 esperienze)	punti 3 per ogni esperienza Max punti 12			
Esperienze in progetti internazionali (stage, scambi, Erasmus...) (max 3 esperienze)	punti 4 per ogni esperienza Max punti 12			
Esperienze come docente esperto/ tutor in progetti PON (max 3 esperienze)	punti 2 per ogni esperienza Max punti 6			
Esperienze come docente referente di Istituto/ settore in attività PCTO (max 3 annualità)	punti 4 per ogni esperienza Max punti 12			
Esperienze come docente tutor di classe in attività PCTO (max 3 annualità)	punti 2 per ogni esperienza Max punti 6			
TOTALE	PUNTI 90			

Luogo, data

Firma
