LICEO "G. MARCONI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. MARCONI"-S. MINIATO
Prot. 0009550 del 28/09/2026
VII (Uscita)

Al Personale ATA

All'Albo on-line

Amministrazione trasparente

Attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico *per la selezione di* ***personale ATA (Assistenti Amministratici, Assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici)*** *dell'Istituzione scolastica per il conferimento di incarichi individuali finalizzati allo svolgimento delle* ***attività amministrative, tecniche e ausiliarie*** *necessarie all'attuazione del Progetto finanziato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.*

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-784

CUP: F24D26002280007

Titolo Progetto: Imparare per crescere

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RICHIAMATA la propria Determina di avvio della procedura e contestuale avviso di selezione, di cui al **Prot. n. 8913 del 17/09/2026**, riservato al **personale ATA (Assistenti Amministratici, Assistenti Tecnici e Collaboratori Scolastici)** dell'Istituzione scolastica per il conferimento di incarichi individuali finalizzati allo svolgimento delle **attività amministrative, tecniche e ausiliarie** necessarie all'attuazione del Progetto finanziato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico

ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;

VISTO l'Avviso Pubblico **n. 112894 del 11/05/2026** "*Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)*";

PREMESSO che questa Istituzione scolastica ha presentato l'istanza di candidatura n. 37656 del 30/05/2026 in risposta al suddetto Avviso, nel rispetto delle modalità e dei termini previsti;

CONSIDERATO che nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6A4. - Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso n. 112894 del 11/05/2026 *"Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)*", l'Istituto ha presentato il Progetto dal Titolo "*Imparare per Crescere*" per la realizzazione di otto moduli formativi, della durata di 30 ore ciascuno, come indicato nella tabella sottostante:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-784	Competenze di base 1	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-784	Giochi Matematici	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-784	Competenza lingua straniera 2	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-784	Competenza linguastraniera 3	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-784	Competenze di base 4	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-784	Competenze di base 2	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-784	Competenza lingua straniera 1	6.060,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-784	Competenze di base 3	6.060,00 €

VISTA la delibera del Collegio docenti n. **86** del **17/06/2026** di approvazione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. **44** del **30/06/2026** di approvazione del progetto;

PRESO ATTO della nota **Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026** di autorizzazione del progetto di cui in oggetto "*Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027*", c.d. Piano Estate 2026-2027, per l'importo di euro 48.480,00;

TENUTO CONTO che il Progetto è finalizzato al potenziamento delle competenze degli studenti attraverso percorsi formativi dedicati al consolidamento degli apprendimenti e allo sviluppo delle competenze di base. Le attività proposte comprendono corsi di lingua, matematica e rafforzamento delle competenze trasversali, con l'obiettivo di favorire il successo formativo, l'inclusione e la partecipazione

attiva degli alunni. Gli interventi saranno realizzati mediante metodologie didattiche innovative, attività laboratoriali e approcci orientati alla valorizzazione delle potenzialità individuali, promuovendo la motivazione allo studio e l'acquisizione di strumenti utili per affrontare con maggiore autonomia il percorso scolastico. Il progetto intende inoltre creare occasioni di apprendimento coinvolgenti e inclusive, capaci di sostenere il recupero delle fragilità e il consolidamento delle competenze chiave per la crescita personale e formativa degli studenti;

CONSIDERATA la coerenza della proposta progettuale con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), il Rapporto di Autovalutazione (RAV) e il Piano di Miglioramento dell'Istituto;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 "*che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013*", il cui articolo 15 stabilisce letteralmente che: "*Il sostegno erogato dal FSE+ dovrebbe essere impiegato per promuovere la parità di accesso per tutti, in particolare per i gruppi svantaggiati, a un'istruzione e a una formazione di qualità, non segregate e inclusive, dall'educazione e cura della prima infanzia — dedicando nel contempo particolare attenzione ai minori provenienti da contesti socioeconomici svantaggiati — attraverso l'istruzione, la formazione e l'apprendimento degli adulti, anche attraverso attività culturali e sportive. Il FSE+ dovrebbe fornire un sostegno mirato ai discenti in difficoltà e ridurre le disparità nel campo dell'istruzione, compreso il divario digitale, prevenire e ridurre l'abbandono scolastico, promuovere la permeabilità tra i settori dell'istruzione e della formazione, rafforzare i legami con l'apprendimento non formale e informale e facilitare la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità. In questo contesto dovrebbero essere sostenute le sinergie con Erasmus+, istituito dal regolamento*

(UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio, in particolare per agevolare la partecipazione di discenti svantaggiati alla mobilità ai fini dell'apprendimento;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 "*Relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione*";

VISTO altresì, il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 "*Recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti*";

RICHIAMATI gli ulteriori Regolamenti UE, delegati e di esecuzione, emanati per disciplinare l'attuazione dei Fondi Strutturali 2021-2027;

PRESO ATTO del Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "*PN Scuola e Competenze 2021 – 2027*" cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) e dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR) dell'Unione Europea (UE) per il periodo di programmazione 2021-2027, concorre al raggiungimento dell'Obiettivo di Policy 4 della Politica di Coesione, "*Un'Europa più sociale*", puntando a migliorare qualità, inclusività, l'efficacia e l'attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, a promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione inclusiva e di qualità, anche mediante lo sviluppo di infrastrutture, a potenziare l'apprendimento permanente;

TENUTO CONTO che il PN 21 – 27 è rivolto alle scuole dell'infanzia, alle scuole del I e del II ciclo d'istruzione e ai CPIA di tutto il territorio nazionale ed è articolato in quattro priorità:

i. "**Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)",** punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

ii. "**Priorità 2 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR)**", si pone l'obiettivo di migliorare la parità di accesso a servizi di qualità e inclusivi nel campo dell'istruzione, della formazione e dell'apprendimento permanente mediante lo sviluppo di infrastrutture accessibili, anche promuovendo la resilienza dell'istruzione e della formazione online e a distanza;

iii. "**Priorità 3 – Assistenza tecnica (FSE+)**", rappresenta un elemento fondamentale per il supporto e la gestione del Programma, assicurando strumenti e metodi che ne consentono uno svolgimento efficace e coerente;

iv. "**Priorità 4 – Assistenza Tecnica (FESR)",** finalizzato a supportare la gestione del programma;

RICHIAMATA in particolare, la "*Priorità: 01. Scuola e Competenze*" che prevede l'attivazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità, da realizzare in orario extracurricolare, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare, attraverso moduli di formazione d'aula riconducibili all'obiettivo specifico ESO4.6: "*Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità […]"*, nello specifico l'intervento riguarda l'ambito_azione ESO4.6.A4 "*dell'Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica*", sotto-sezione ESO4.6.A4.A "*Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio e interventi per gli studenti con BES o in situazione*

di disabilità (iniziative multi-disciplinari e multi-culturali, recupero degli apprendimenti)";

VISTO l'Accordo di partenariato tra Italia e Commissione europea *"relativo al ciclo di programmazione 2021-2027 approvato con Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022"*;

VISTA la Decisione di Esecuzione della Commissione del 15.7.2022 *"che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana CCI 2021IT16FFPA001"*;

VISTO l'Accordo di partenariato tra Italia e Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027 approvato con Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022;

VISTA la Decisione di Esecuzione della Commissione del 9.10.2023 *"Recante modifica della decisione di esecuzione C(2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia CCI 2021IT05FFPR001"*;

VISTO l'articolo 22, paragrafo 3, lettera d), punto iv) del Regolamento quadro della Commissione Europea (Common Provisions Regulation (CPR) UE 2021/1060) e l'articolo 6 del regolamento FSE+ che garantiscono la parità di accesso a un'istruzione di qualità sostenendo le azioni che favoriscano la coesione economica sociale e territoriale, attraverso interventi di sensibilizzazione sui temi dell'uguaglianza, dell'inclusione e della non discriminazione, per supportare i docenti e, più in generale, il sistema di istruzione in particolare nelle capacità di seguire studenti provenienti da differenti contesti cultuali e sociali e con diverse difficoltà, nonché di saper prevenire e, se del caso, saper affrontare eventuali manifestazioni di atti discriminatori o razzisti;

VISTO il Decreto n. 61 del 24/07/2023 di adozione del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del Programma Nazionale *"Scuola e competenze"* 2021-2027 – Versione 1.0 del 26 giugno 2023;

PRESO ATTO della versione originale del Si.Ge.Co. (sistema di gestione e controllo) del 30/06/2023 del Programma del Ministero dell'istruzione e del merito a valere sul FSE+ e sul FESR per la programmazione 2021-2027, approvato dalla Commissione Europea con Decisione (C(2022)9045 del 01/12/2022, che al fine di assicurare l'efficace attuazione degli interventi e la sana gestione finanziaria e in linea con il principio della separazione delle funzioni sono state individuate le seguenti autorità del PN:

i. **l'Autorità di Gestione (AdG),** incardinata presso Unità di missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Ufficio IV (Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale nel settore dell'istruzione);

ii. **l'Autorità di Audit (AdA),** incardinata presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato, IGRUE (Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea), Ufficio VI, responsabile del controllo di secondo livello e della verifica dell'efficace funzionamento del sistema di gestione e controllo;

iii. **Organismo che riceve i pagamenti dalla Commissione**: incardinato presso l'Ufficio IX Gestione finanziaria del Ministero Economia e Finanza – Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato IGRUE.

RICHIAMATA altresì, la Versione aggiornata del Si.Ge.Co. del 12/12/2023 del Programma Nazionale – Scuola e Competenze 2021-2027;

TENUTO CONTO del Divieto di doppio finanziamento, in base al quale: "*non sono ammissibili le spese relative a un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito, per le stesse*

spese, di una misura di sostegno finanziario nazionale e/o comunitario. A tal proposito, al fine del rspetto del divieto di cumulo di finanziamenti e per evitare un doppio finanziamento delle medesime spese imputabili a un bene, tutti gli originali dei documenti giustificativi di spesa devono contenere il CUP, codice di Progetto assegnato dal Sistema informativo del Programma ed il CIG in caso di spese collegate a procedure assoggettate al codice degli appalti";

DATO ATTO che le attività formative afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 dicembre 2027, data massima per effettuare la chiusura;

DATO ATTO altresì, di attivare almeno il 30% delle attività entro il 31 dicembre 2026, in coerenza con le priorità e gli obiettivi previsti dal PN nei limiti del piano finanziario autorizzato, secondo i costi ammissibili previsti dal Programma e nel rispetto delle scadenze previste dall'Avviso stesso;

VISTO il Programma Annuale **E.F. 2026** approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. **10 del 13/02/2026**;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse finanziati;

VISTA la Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "*Disposizioni in materia di pubblica amministrazione*", e in particolare l'articolo 11, che introduce l'obbligo del Codice Unico di Progetto (CUP) per ogni progetto di investimento pubblico;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*", che prevede l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e la conseguente indicazione del CUP negli atti relativi a finanziamenti pubblici;

VISTO l'articolo 41 del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, che stabilisce la nullità degli atti amministrativi che dispongono il finanziamento pubblico in caso di mancata apposizione del CUP;

VISTO l'articolo 5, commi 6, 7 e 8, del Decreto-Legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla Legge 21 aprile 2023, n. 41, inerente all'obbligo di apposizione del CUP sulle fatture elettroniche relative ad acquisti di beni e servizi oggetto di incentivi e finanziamenti pubblici;

CONSIDERATO che, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate sul monitoraggio degli investimenti pubblici e sulla tracciabilità dei flussi finanziari, l'Istituzione Scolastica ha provveduto a generare il seguente Codice Unico di Progetto: **F24D26002280007;**

RITENUTO di dover procedere all'assunzione formale nel Programma Annuale E.F. 2026, del finanziamento concesso, per l'esatta esecuzione delle attività progettuali autorizzate;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio **Prot. n. 7334 del 02/07/2026;**

RICHIAMATO l'atto di disseminazione, pubblicizzazione, sensibilizzazione, di cui al **Prot. 7338 del 02/07/2026**, con cui si rende noto che l'Istituzione Scolastica è destinataria dei fondi pubblici relativi al Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "*Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027*", c.d. Piano Estate 2026-2027;

RICHIAMATO altresì, il proprio Decreto di Conferimento dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, di cui al **Prot. n. 7337 del 02/07/2026;**

VISTO R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche*";

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

PRESO ATTO del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*";

TENUTO CONTO del Decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, recante "*Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria*";

VISTO il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, in tema di "*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, inerente alle "*Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, avente ad oggetto "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)*";

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

TENUTO CONTO di quanto sancito dall'art. 43, comma 3, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*", il quale ha previsto che "*È fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione*";

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro che si sono succeduti nella disciplina del rapporto di lavoro del personale del comparto Scuola e, successivamente, del Comparto Istruzione e Ricerca, e precisamente:

- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola – Quadriennio normativo 1994-1997 e biennio economico 1994-1995, sottoscritto in data 4 agosto 1995;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola – Quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999**, sottoscritto in data **26 maggio 1999;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola – Biennio economico 2000-2001, sottoscritto in data 15 febbraio 2001;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola – Quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003, sottoscritto in data 24 luglio 2003;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola – Biennio economico 2004-2005, sottoscritto in data 7 dicembre 2005;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola – Quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007, sottoscritto in data 29 novembre 2007;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola – Biennio economico 2008-2009, sottoscritto in data 23 gennaio 2009;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2022-2024, sottoscritto in data 23 dicembre 2025;
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sui principali aspetti del trattamento economico del personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2025-2027, sottoscritto in data 1° luglio 2026;

DATO ATTO che i già menzionati Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro rappresentano la successione delle fonti contrattuali collettive che hanno disciplinato il rapporto di lavoro del personale scolastico e che trovano applicazione, secondo il principio di successione contrattuale nel tempo, le disposizioni contrattuali vigenti ratione temporis e non sostituite, modificate o incompatibili con i successivi rinnovi contrattuali;

RICHIAMATO in particolare, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2022-2024, nonché il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sui principali aspetti del trattamento economico del personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2025-2027, quali fonti contrattuali di riferimento per gli aspetti normativi ed economici attualmente applicabili al personale del comparto;

VISTA la Circolare Dipartimento Funzione Pubblica n. 2 del 11/03/2008, avente ad oggetto disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la Circolare n. 3 del 23 novembre 2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, recante "*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione*

dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, inerente al "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";

VISTA la Delibera A.N.AC. n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante "*Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*"

VISTA la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante "*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*";

TENUTO CONTO del Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Nota MIUR prot. 563 del 22 maggio 2018, in tema di "*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) - Responsabile della protezione dei dati personali - Prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche*";

VISTO il Decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito con Legge 21 giugno 2017, n. 96, recante "*Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo*";

VISTO il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, inerente alla "*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*";

VISTA la Legge 18 dicembre 1997, n. 440, in tema di "*Istituzione del Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi*";

VISTA la Legge 27 dicembre 1997, n. 449 recante "*Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica*";

TENUTO CONTO del Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, in tema di "*Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione*";

CONSIDERATO il Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, recante "*Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto*";

PRESO ATTO del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in tema di "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*";

PREMESSO che in linea generale, le P.A. fanno fronte ai propri fabbisogni mediante le risorse umane di cui dispongono al proprio interno, nel rispetto dei principi di efficienza, imparzialità e buon andamento di cui all'art. 97 della Costituzione;

CONSIDERATO che l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", subordina la possibilità di conferire un contratto di lavoro autonomo al preliminare accertamento, da parte della Pubblica Amministrazione, dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

PRESO ATTO del Quaderno n. 3, del MIM, recante "*Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali*";

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RICHIAMATI le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati*";

ATTESO che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dall'Istituto soggetto attuatore degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive;

PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di "*target e milestone*" di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

CONSIDERATO che il personale ATA, nell'ambito delle proprie competenze professionali e delle funzioni istituzionali previste dai rispettivi profili professionali, rappresenta una risorsa necessaria e funzionale ad assicurare il corretto svolgimento delle attività progettuali e il regolare espletamento degli adempimenti connessi alla realizzazione dell'intervento, garantendo il necessario supporto amministrativo-contabile, tecnico, organizzativo e logistico, in coerenza con le esigenze operative del progetto e nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali vigenti;

DATO ATTO che le attività da affidare al personale ATA saranno individuate in relazione allo specifico profilo professionale di appartenenza, alle competenze possedute e alle effettive esigenze organizzative e gestionali del progetto, assicurando la piena coerenza tra le prestazioni richieste, le mansioni previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Istruzione e Ricerca e le finalità dell'intervento progettuale;

PRECISATO che il **personale amministrativo** potrà essere destinatario di incarico per lo svolgimento di attività di supporto alla gestione amministrativa e contabile del progetto, alla predisposizione, organizzazione, verifica, conservazione e archiviazione della documentazione progettuale, nonché agli adempimenti connessi al monitoraggio, al controllo e alla rendicontazione delle attività, secondo le procedure previste dalla normativa vigente e dalle disposizioni attuative del programma;

PRECISATO altresì, che il **personale tecnico** potrà essere destinatario di incarico per assicurare il supporto operativo necessario alla gestione e all'utilizzo delle attrezzature, dei laboratori e delle dotazioni tecnologiche funzionali alla realizzazione delle attività progettuali, in relazione alle specifiche competenze

professionali possedute e alle esigenze operative connesse all'attuazione dell'intervento;

RILEVATO che il personale **collaboratore scolastico** potrà essere destinatario di incarico per lo svolgimento delle attività di accoglienza, vigilanza, assistenza agli alunni, apertura e chiusura dei locali scolastici, predisposizione, allestimento e riordino degli spazi destinati alle attività progettuali, nonché per ogni ulteriore attività ausiliaria necessaria a garantire il regolare svolgimento delle iniziative, nel rispetto delle mansioni previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Istruzione e Ricerca;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso una procedura di ricognizione del personale interno all'Istituzione, volta al conferimento degli incarichi sopra citati;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati allo svolgimento delle attività oggetto della presente determinazione che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze;

TENUTO CONTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e nei compiti istituzionali del personale della Scuola;

DATO ATTO altresì che, l'Avviso pubblico di riferimento, nell'ambito della struttura finanziaria dell'intervento, prevede una specifica quota destinata alle ***"Attività di gestione"***, finalizzata alla copertura delle spese necessarie e funzionali alla corretta attuazione delle attività progettuali, secondo i criteri, i parametri e le modalità di determinazione stabiliti dal medesimo Avviso e dalle disposizioni attuative del Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027;

PRESO ATTO che, ai sensi delle disposizioni previste dal medesimo Avviso, l'importo riconoscibile per le attività di gestione è determinato mediante applicazione dell'importo standard previsto, pari a **euro 5,10 per ciascuna ora di durata del modulo e per ciascun alunno partecipante**, secondo il numero massimo di partecipanti indicato nella candidatura progettuale, e che tale modalità di calcolo costituisce il parametro di riferimento per la determinazione delle risorse disponibili destinate alla gestione dell'intervento;

RILEVATO che nell'ambito delle predette attività di gestione sono ricompresi i compensi spettanti al personale ATA coinvolti nello svolgimento di attività funzionali alla realizzazione del progetto, in quanto prestazioni necessarie e strettamente connesse alla corretta attuazione dell'intervento, sotto il profilo amministrativo, tecnico, organizzativo e ausiliario;

ACCERTATO che gli incarichi da conferire al **personale ATA,** individuati in relazione agli specifici profili professionali di appartenenza, alle competenze possedute e alle effettive esigenze organizzative e gestionali del progetto, risultano coerenti con le finalità dell'intervento e con le attività di gestione previste dall'Avviso, nonché rispettosi delle mansioni e delle funzioni proprie dei profili professionali disciplinati dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Istruzione e Ricerca;

RITENUTO pertanto, che i costi derivanti dal conferimento degli incarichi al personale ATA trovano copertura nell'ambito delle risorse finanziarie destinate alle ***"Attività di gestione"*** del progetto, nei limiti dell'importo riconosciuto secondo i parametri previsti dall'Avviso pubblico di riferimento e che gli stessi saranno imputati e rendicontati nel rispetto dei principi di pertinenza, ammissibilità, tracciabilità e verificabilità della spesa, nonché delle disposizioni normative vigenti e delle indicazioni operative dell'Autorità di Gestione;

ACCERTATO che, entro il termine di scadenza fissato alle ore **10:00 del 24 luglio 2026** per la presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura finalizzata al conferimento degli incarichi al personale ATA nell'ambito del Progetto indicato in oggetto, risultano regolarmente acquisite agli atti di questa Istituzione scolastica le istanze di partecipazione di seguito indicate, distinte per profilo professionale:

- **n. 4 Assistenti Amministrativi;**
- **n. 2 Assistenti Tecnici;**
- **n. 8 Collaboratori Scolastici**

RITENUTE ammissibili e valide le candidature pervenute;

APPURATO che **l'art. 7** rubricato "I*struttoria*" del succitato Avviso disciplina le modalità di espletamento della fase istruttoria della procedura selettiva, prevedendo che "*Le istanze di partecipazione pervenute saranno esaminate e valutate dal Dirigente scolastico, successivamente alla scadenza del termine previsto dal presente Avviso, mediante la comparazione dei curricula vitae e della scheda di valutazione dei titoli (Allegato 2). Il Dirigente scolastico procederà alla verifica della completezza e della regolarità della documentazione presentata, della coerenza dei titoli culturali, professionali e delle esperienze dichiarate rispetto al profilo richiesto, nonché all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base dei criteri indicati nel presente Avviso, provvedendo alla formulazione della graduatoria dei candidati ammessi alla procedura. Ai fini dell'espletamento delle attività istruttorie e valutative, il Dirigente scolastico potrà avvalersi del supporto di un'apposita Commissione, qualora ritenuto necessario*";

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse dei Fondi Strutturali Europei;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Prof. Luca Petrini, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Prof. Luca Petrini ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "*Responsabile Unico del Procedimento*" istituisce la figura del RUP "*Responsabile Unico del Progetto*" per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;

RITENUTO essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2;

tutto ciò visto, premesso e considerato, che costituisce parte integrante della presente determinazione

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*",

ATTESTA

a) di aver proceduto, in qualità di soggetto individuato dall'Avviso in oggetto per lo svolgimento della fase istruttoria, all'esame e alla valutazione delle istanze di partecipazione pervenute, ai sensi dell'**art. 7** del medesimo Avviso, mediante comparazione della documentazione prodotta dai candidati e applicazione dei criteri di valutazione dei titoli culturali e professionali e dei relativi punteggi previsti dall'**art. 5** del citato Avviso;

b) che, con riferimento alla procedura di selezione di cui all'Avviso in oggetto, risultano regolarmente acquisite agli atti di questa Istituzione scolastica le istanze di partecipazione presentate dai candidati per il conferimento degli incarichi finalizzati allo svolgimento delle attività progettuali connesse al Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027, distinte per profilo professionale e riportate, all'interno di ciascun profilo, secondo l'ordine cronologico di acquisizione al protocollo dell'Istituzione scolastica, come risultante dal numero di protocollo attribuito a ciascuna istanza, come di seguito indicato:

Assistenti Amm.vi		
N. ord.	**Cognome e Nome**	**Prot. n° _ del**
1	Giunti Alessandra	8985 del 18/09/2026
2	Sorrentino Antonio	9165 del 22/09/2026
3	Montuori Giuseppe	9256 del 23/09/2026
4	Latini Monica	9307 del 23/09/2026

Assistenti Tecnici		
N. ord.	**Cognome e Nome**	**Prot. n° _ del**
1	Simonetti Marino	9210 del 22/09/2026
2	Nacci Paola	9219 del 22/09/2026

Collaboratori Scolastici		
N. ord.	**Cognome e Nome**	**Prot. n° _ del**
1	Bertini David	9101 del 21/09/2026
2	Marottoli Rosa	9109 del 21/09/2026
3	Puzio Lucia	9128 del 21/09/2026
4	Ruggeri Gabriella	9188 del 22/09/2026
5	Savino Maria	9161 del 22/09/2026
6	Saccà Rosaria	9193 del 22/09/2026
7	Tucci Giulio	9334 del 24/09/2026
8	Loconte Irene	9340 del 24/09/2026

c) che, sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella Scheda di valutazione dei titoli (Allegato 2) allegata alle istanze di partecipazione e delle esperienze documentate nei rispettivi curricula vitae, si è proceduto alla verifica della coerenza dei titoli e delle esperienze dichiarate rispetto ai requisiti e ai criteri previsti dall'Avviso in oggetto, nonché all'attribuzione dei relativi punteggi secondo la "*Scheda analitica di attribuzione del punteggio sulla base dei criteri di valutazione previsti dall'Avviso*", elaborata in applicazione della griglia di valutazione dei titoli culturali, professionali e delle esperienze di cui all'**art. 5** del medesimo Avviso.

La valutazione è stata effettuata attraverso l'esame della documentazione validamente presentata dai candidati, garantendo la corretta applicazione dei criteri di valutazione, nonché i principi di trasparenza, imparzialità e tracciabilità della procedura selettiva.

Di seguito sono riportate, per ciascun candidato aspirante all'incarico, le Schede analitiche di attribuzione del punteggio sulla base dei criteri di valutazione previsti dall'Avviso, con indicazione dei titoli valutati, dei punteggi riconosciuti e del punteggio complessivo attribuito:

LICEO "G. MARCONI"
Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

Giunti Alessandra Assistente Amministrativo					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**	**5**	5
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**	**6**	6
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**	**5**	5
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**4**	4
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**8**	8
Totale Punti			**59**	**28**	28

Sorrentino Antonio Assistente Amministrativo					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**	**20**	20
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**		
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**	**6**	6
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**2**	2
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**		
Totale Punti			**59**	**28**	28

LICEO MARCONI SAN MINIATO

LICEO "G. MARCONI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

Latini Monica Assistente Amministrativo					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**	**5**	**5**
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**	**6**	**6**
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**	**10**	**10**
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**4**	**4**
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**3**	**3**
Totale Punti			**59**	**28**	**28**

LICEO MARCONI SAN MINIATO

LICEO "G. MARCONI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

Montuori Giuseppe Assistente Amministrativo					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**	**5**	**5**
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**		
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**4**	**4**
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**8**	**8**
Totale Punti			**59**	**17**	**17**

Nacci Paola Assistente Tecnico					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**	**5**	**5**
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**	**6**	**6**
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**	**10**	**10**
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**6**	**6**
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**8**	**8**
Totale Punti			**59**	**35**	**35**

LICEO MARCONI SAN MINIATO

LICEO "G. MARCONI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

Simonetti Marino Assistente Tecnico					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**	**5**	**5**
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**	**6**	**6**
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**	**10**	**10**
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**10**	**10**
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**8**	**8**
Totale Punti			**59**	**39**	**39**

Bertini David Collaboratore Scolastico					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**	**20**	**20**
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**		
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**	**6**	**6**
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**2**	**2**
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**3**	**3**
Totale Punti			**59**	**31**	**31**

LICEO "G. MARCONI"
Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

Loconte Irene Collaboratore Scolastico					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**	5	5
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**		
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**		
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	1	1
Totale Punti			**59**	6	6

LICEO MARCONI SAN MINIATO

LICEO "G. MARCONI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

Puzio Lucia Collaboratore Scolastico					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**	**5**	**5**
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**	**6**	**6**
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**10**	**10**
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**8**	**8**
Totale Punti			**59**	**29**	**29**

LICEO MARCONI SAN MINIATO

LICEO "G. MARCONI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

Marottoli Rosa Collaboratore Scolastico					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**	**5**	**5**
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**		
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**	**5**	**5**
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**10**	**10**
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**6**	**6**
Totale Punti			**59**	**26**	**26**

LICEO MARCONI SAN MINIATO

LICEO "G. MARCONI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ruggeri Gabriella Collaboratore Scolastico					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**	**5**	**5**
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**		
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**		
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**5**	**5**
Totale Punti			**59**	**10**	**10**

LICEO MARCONI SAN MINIATO

LICEO "G. MARCONI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

Saccà Rosaria Collaboratore Scolastico					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**		
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**		
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**2**	**2**
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**8**	**8**
Totale Punti			**59**	**10**	**10**

LICEO MARCONI SAN MINIATO

LICEO "G. MARCONI"

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale
Via Trento, 74 - La Scala - 56028 San Miniato - PI - tel.0571/418392 - 0571/419879
e-mail: pips01000q@istruzione.it - pips01000q@pec.istruzione.it - sito web: liceomarconi.net
cod. meccanografico: pips01000q - C.F. 82001800505 - cod.univoco: UF9OJE

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

Savino Maria Collaboratore Scolastico					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**		
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**		
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**		
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**	**5**	**5**
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**	**2**	**2**
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**1**	**1**
Totale Punti			**59**	**8**	**8**

Tucci Giulio Collaboratore Scolastico					
Tabella di Valutazione Titoli culturali ed esperienze					
Titoli culturali	**Punti**		**Punti max**	**Dichiarato**	**Attribuito**
1a) Diploma di Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento	***(Si valuta solo un titolo)***	20	**20**		
1b) Laurea Triennale		10	**10**	**10**	**10**
1c) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado		5	**5**		
Possesso di certificazione informatica (ECDL/ICDL, CISCO, EIPASS, CIAD o altra certificazione equivalente riconosciuta)	6 (si valuta una sola certificazione)		**6**	**6**	**6**
Titoli ed esperienze					
Beneficiario 2^ posizione economica *(solo per Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico)*	10		**10**		
Beneficiario ex art. 7 prima posizione economica (per tutti i profili)	5		**5**		
Esperienze o incarichi ricoperti nell'ambito di progetti finanziati con risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (PON, POR, FSE+, FESR), ovvero di altri fondi pubblici nazionali, regionali o comunitari	2 (per ciascun incarico)		**10**		
Anni di servizio prestati in questa Istituzione scolastica nel profilo di appartenenza per il quale si chiede di partecipare al presente avviso	1 (per ogni anno scolastico)		**8**	**1**	**1**
Totale Punti			**59**	**17**	**17**

d) che, all'esito dell'istruttoria e della valutazione delle istanze di partecipazione, effettuata mediante comparazione della documentazione validamente prodotta dai candidati e applicazione dei criteri di valutazione previsti dall'Avviso in oggetto, è stata formulata, per ciascun profilo, la seguente graduatoria provvisoria di merito dei candidati risultati idonei ai fini del conferimento dell'incarico, determinata sulla base del punteggio complessivamente attribuito a ciascun candidato:

Assistenti Amm.vi			
N. pos.	**Cognome e Nome**	**Prot. n° _ del**	**Punti**
1	Sorrentino Antonio	9165 del 22/09/2026	28
2	Latini Monica	9307 del 23/09/2026	28
3	Giunti Alessandra	8985 del 18/09/2026	28
4	Montuori Giuseppe	9256 del 23/09/2026	17
Assistenti Tecnici			
N. pos.	**Cognome e Nome**	**Prot. n° _ del**	**Punti**
1	Simonetti Marino	9210 del 22/09/2026	39
2	Nacci Paola	9219 del 22/09/2026	35
Collaboratori Scolastici			
N. pos	**Cognome e Nome**	**Prot. n° _ del**	**Punti**
1	Bertini David	9101 del 21/09/2026	31
2	Puzio Lucia	9128 del 21/09/2026	29
3	Marottoli Rosa	9109 del 21/09/2026	26
4	Tucci Giulio	9334 del 24/09/2026	17
5	Saccà Rosaria	9193 del 22/09/2026	10
6	Ruggeri Gabriella	9188 del 22/09/2026	10
7	Savino Maria	9161 del 22/09/2026	8
8	Loconte Irene	9340 del 24/09/2026	6

Alla presente attestazione farà seguito la pubblicazione, sul sito istituzionale di questa Istituzione scolastica, all'indirizzo https://www.liceomarconi.net/, nella sezione "*Pubblicità Legale – Albo Pretorio on-line*" nonché nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", la graduatoria provvisoria di merito dei candidati risultati idonei al conferimento dell'incarico, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati.

Decorso il termine previsto dall'Avviso per la presentazione di eventuali reclami ed esaminati gli stessi, ove pervenuti, il Dirigente scolastico provvederà all'approvazione delle graduatorie definitive e al successivo conferimento degli incarichi mediante apposito decreto.

La presente attestazione costituisce parte integrante e sostanziale del procedimento amministrativo di valutazione delle candidature e di formazione delle graduatorie relative alla procedura selettiva in oggetto.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale di questa Istituzione Scolastica, nella sezione "*Pubblicità Legale – Albo Pretorio on-line*" e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", in adempimento agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni previsti dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., e in particolare dagli artt. 15 e 19, commi 1 e 2.

Trattandosi di procedura relativa a un'operazione cofinanziata dall'Unione europea nell'ambito del Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027 a valere sul Fondo Sociale Europeo+, istituito con Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, il presente atto è altresì soggetto agli obblighi di informazione, comunicazione e visibilità del sostegno dell'Unione stabiliti dal Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili ai fondi del quadro finanziario pluriennale 2021-2027, e in particolare dal Capo III (artt. 46-50) del medesimo Regolamento, con specifico riferimento all'art. 50 "*Responsabilità dei beneficiari*", nonché alle caratteristiche tecniche degli strumenti di comunicazione e alle istruzioni per la creazione e l'utilizzo dell'emblema dell'Unione di cui all'Allegato IX. In attuazione di tali obblighi, il presente decreto reca l'indicazione del cofinanziamento a valere sul FSE+ ed è reso pubblico secondo le modalità e gli strumenti individuati dall'Autorità di Gestione nelle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative del Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" 2021-2027, ed è caricato sulla piattaforma SIF2127 unitamente agli altri documenti del procedimento, ai fini della relativa istruttoria e dei controlli di competenza dell'Unità di Missione e degli organi di revisione contabile.

Dirigente Scolastico
Prof. Luca Petrini

LUCA PETRINI
28.09.2026 11:29:35 CEST