

VERBALE N. 1/2026

L'anno 2026, il giorno 26 del mese di gennaio alle ore 9.15 si riunisce il Collegio dei Revisori dell'Istituto I.C. VILLABATE 2 con sede in Villabate, via Giuseppe Tomasi di Lampedusa snc; codice meccanografico PAIC8BK00P.

Il Collegio dell'Ambito PA043 risulta nominato con D.A. 1156 del 15/6/2023 ed atto di conferma prot. n. 3837 del 20/9/2023 per il Presidente e con D.A. 2741 del 6/11/2023 per il Componente; il D.A. n. 691 del 18/7/2024 "Dimensionamento revisori ambiti 2023-2024" ha confermato per l'Ambito PA043 la composizione con le due nuove istituzioni scolastiche I.C. VILLABATE 2 e I.C. VILLABATE 1 e l'operatività dei Collegi dei revisori dei conti con nuove aggregazioni delle Istituzioni scolastiche ricadenti nell'Ambito territoriale PA043 per il riscontro della gestione finanziaria, amministrativa e patrimoniale delle stesse istituzioni scolastiche.

Si segue l'ordine del giorno indicato nella convocazione del Presidente del 19/01/2026, assunta al prot. della scuola al n. 1153 del 21/01/2026:

- Parere sul programma annuale e.f. 2026.

Sono presenti:

Nome e Cognome	Ente	Qualifica	Presente/assente
Fabio Xerra	Assessorato Regionale dell'istruzione e formazione professionale	Presidente	Presente
Margherita Carastro	Ministero dell'istruzione e del merito	Componente	Presente

Assiste alla seduta il Direttore dei servizi generali ed amministrativi dott.ssa Alessandra Cacioppo e la Dirigente scolastica dott.ssa Anna Maria Cilluffo.

Il Programma annuale per l'anno 2026, redatto con riferimento al periodo 01/01/2026 – 31/12/2026, ai sensi degli artt. 4-5 del D.A. del 28/12/2018 n. 7753, relativo alle istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana, risulta predisposto in ottemperanza a quanto previsto dalla Circolare n. 8 del 13/3/2024 e Circolare n. 22 del 26.11.2025 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, dalla nota MIM prot. 24599 del 18/11/2025, ed è accompagnato dalla prescritta relazione del Dirigente scolastico prot. 777 del 15/01/2026, in cui sono indicate le somme previste per l'esercizio finanziario 2026.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2026

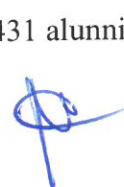
Dati Generali Istituto Comprensivo - Data di riferimento: 14/01/2026

L'istituzione scolastica si compone di n. 3 plessi, ubicati tutti nel Comune di Villabate, come di seguito elencati:

- Plesso Puglisi – sede principale codice PAIC8BK00P– codice di plesso PAMM8BK01Q, che accoglie n. 31 classi di scuola secondaria di primo grado
- Plesso Rodari – codice di plesso PAEE8BK01R, che accoglie n. 22 classi di scuola primaria
- Plesso Palagonia che accoglie n. 15 classi di scuola primaria (codice di plesso PAEE8BK02T) e n. 14 sezioni di scuola dell'infanzia (codice di plesso PAAA8BK01G).

La sede centrale dell'istituto, sita nel Plesso Puglisi, in via G. Tomasi di Lampedusa snc, ospita tutti gli Uffici amministrativi (Dirigente Scolastico – Direttore S.G.A. - Segreteria didattica, del personale e amministrativo-contabile).

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 e la relativa popolazione pari a n. 1431 alunni è la seguente, come dichiarato dalla Dirigente Scolastica:



1

	Classi/sezioni		Alunni iscritti	Alunni frequentanti									
	Total e Numero (a)	Di cui tempo o ridotto		Alunni a tempo normale	di cui div. abili	Alunni a tempo pieno	di cui div. abili	Alunni a tempo ridotto	di cui div. abili	Alunni a tempo prolungato	di cui div. abili	Totale alunni frequentanti (b)	Media studenti per classe (b/a)
Scuola Infanzia	14	14	271					271	19			271	19,36
Totale	14	14	271					271	19			271	19,36
Scuola primaria	Total e Numero Classi	Di cui tempo pieno											
Prime	7		137	137	6							137	19,57
Seconde	8		141	141	15							141	17,63
Terze	8		158	158	13							158	19,75
Quarte	7		150	150	13							150	21,43
Quinte	7		155	155	8							155	22,14
Totale	37		741	741	55							741	20,03%
Scuola secondaria	Total e Numero Classi	Di cui tempo pieno											
Prime	11		152	152	7							152	13,82
Seconde	10		130	130	15							130	13,00
Terze	10		137	137	14							137	13,70
Totale	31		419	419	36							419	18,52
			Totale Popolazione										
Totale	82		1431	1160	91			271	19			1431	17,45

Dal confronto con la popolazione scolastica dell'anno precedente si rileva l'aumento di n. 1 classe nella scuola secondaria di primo grado, ma una riduzione del numero totale degli alunni pari a meno 30 unità, passando dai 1461 alunni dell'a.s. 2024/25 ai 1431 dell'a.s. 2025/26.

Dati Personale - Data di riferimento: 14/01/2026

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) a.s. 2025/2026 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	108
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	26
Insegnanti titolari di sostegno a tempo determinato full-time	69
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato full-time	7

Docenti di religione incaricati a tempo indeterminato full-time	0
Docenti di religione incaricati a tempo determinato full-time	3
Docenti di religione incaricati a tempo determinato part-time	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	4
Insegnanti su posto di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	3
TOTALE PERSONALE DOCENTE STATALE	225
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	8
Assistenti Amministrativi a tempo determinato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato	6
TOTALE PERSONALE NON DOCENTE STATALE	31

Rispetto al precedente esercizio finanziario, l'organico docente aumenta di 7 unità, passando da 218 a 225, mentre l'organico ATA resta invariato a n. 31 unità.

Il Collegio procede all'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo contabile recato dal Decreto Assessoriale 28 dicembre 2018 n. 7753, attraverso lo svolgimento dei seguenti controlli:

1. Osservanza norme regolamentari;
2. Rispetto dei termini di predisposizione del documento;
3. Presenza di tutti i modelli che compongono il documento contabile;
4. Presenza della relazione predisposta dal Dirigente scolastico;
5. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico;
6. Correttezza modelli;
7. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del Regolamento;
8. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
9. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1);
10. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa;
11. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del Regolamento.

Al riguardo i sottoscritti revisori osservano che il suddetto Programma è stato predisposto dal Dirigente scolastico in data 15/01/2026, preliminarmente esaminato dalla Giunta Esecutiva che ha espresso assenso al documento contabile in quanto coerente con le scelte e gli obiettivi del PTOF 2025-2028, con verbale n. 1 del 15/01/2026 e successivamente inoltrato al Collegio dei revisori, con prot. n.780 del 15.01.26.

Il programma risulta corredato dei seguenti allegati obbligatori:

- Relazione del Dirigente Scolastico firmata anche dal DSGA;
- Modello A – Programma Annuale;
- Modelli B – Schede finanziarie delle Attività e Progetti;
- Modello C – Situazione finanziaria;
- Modello D – Utilizzo avanzo di amministrazione definitivo;
- Modello E – Riepilogo per tipologia di spesa.

Il Programma Annuale predisposto dal Dirigente Scolastico è accompagnato dalla prescritta relazione previsionale e programmatica, nella quale si riscontra l'elencazione di dati afferenti alla popolazione studentesca, il numero delle sezioni/classi funzionanti, la dotazione organica del personale docente e non docente ed una serie di richiami ai valori

esposti negli allegati al Programma in questione. I revisori osservano che la modulistica utilizzata è conforme a quella prescritta dall'art. 41 del Regolamento ed è correttamente compilata, i dati illustrati sul modello A corrispondono a quanto indicato nelle schede illustrative delle singole attività e progetti sia per quanto riguarda le fonti di finanziamento che per le spese previste per la relativa realizzazione.

È stato indicato l'Avanzo di amministrazione definitivo dell'istituzione scolastica pari ad € 616.067,21, quale sommatoria al 31.12.2025 tra il saldo attivo di cassa di € 231.418,71, Residui Attivi per € 585.328,58 meno Residui Passivi per € 200.680,08, come riportato nel mod. C allegato al Programma Annuale.

I trasferimenti dallo Stato sono pari a totali € 1.020,00 giusta assegnazione comunicata con nota MIM prot. n. 13879 del 1° ottobre 2025, prevedono solamente la quota per alunni diversamente abili per il periodo gennaio/agosto 2026 pari ad € 1.020,00.

I finanziamenti della Regione inseriti nel Programma 2026, risultano pari ad € 24.227,78 come dotazione ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico relativo al periodo gennaio/agosto 2026, assegnato con Decreto del Dirigente del Servizio dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana D.D.S. n. 1781 del 08/09/2025, ed € 55.000,00 per Finanziamento "Didattica Immersiva" Circ. 6/2025, assegnato con Decreto del Dirigente del Servizio dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana D.D.G. n. 3226 del 19/12/2025.

Il fondo di riserva, determinato in € 2.301,63, è contenuto nei limiti del 10% della dotazione finanziaria ordinaria, come previsto dal citato regolamento n. 7753 del 28/12/2018, art.8).

Per quanto concerne le entrate, la relazione comprende una valutazione generale sulle risorse più significative, individuando le fonti di finanziamento e i riferimenti normativi mentre per le spese si individuano le risorse finanziarie necessarie per ogni attività e per ogni singolo progetto.

Nella programmazione delle spese a carico delle attività, tra le partite di giro, è stato previsto il Fondo di anticipazione per le minute spese al Direttore S.G.A., ai sensi dell'art. 21 del D.A. 7753/2018 che, nella relazione accompagnatoria al P.A. 2026, viene proposto per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto nella misura massima di € 1.000,00 annue e di € 100,00 come importo massimo per ogni spesa minuta.

Verifica Situazione Amministrativa

Il Programma annuale, predisposto per l'istituzione scolastica, espone un avanzo di amministrazione al 1° gennaio 2026 pari a € 616.067,21 come riportato nell'allegato Mod. C.

Fondo cassa al 01/09/2024	€ 0,00
Ammontare delle somme riscosse	€ 763.758,64
Ammontare dei pagamenti eseguiti	- € 532.339,93
Fondo cassa	€ 231,418,71
Residui attivi anno 2025	€ 585.328,58
Residui passivi anno 2025	€ 200.680,08
Riscossioni presunte a fine esercizio	€ 0,00
Pagamenti presunti a fine esercizio	€ 0,00
Variazione presunte Residui attivi	€ 0,00
Variazione presunte Residui passivi	€ 0,00
Avanzo di amministrazione	€ 616.067,21

Il saldo di cassa sopra riportato pari ad € 231.418,71 come riscontrato nel registro di cassa concorda con quello al 31/12/2025 dell'Istituto cassiere, Unicredit (nota acquisita dell'Istituto al prot. n. 1366 del 23/01/2026) e con quello riportato nel modello 56TU della Banca d'Italia, acquisito al prot. n. 1364 del 23/01/2026.

I residui attivi e passivi riportati nella situazione amministrativa corrispondono con quelli riportati nel



Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	€ 242.125,53	€ 169.909,99	€ 72.215,54
Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 22.695,80	€ 135,80	€ 22.560,00
Funzionamento amministrativo	€ 18.255,66	€ 2.699,72	€ 15.555,94
Didattica	€ 195.914,42	€ 161.814,82	€ 34.099,60
Alternanza scuola-lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Visite viaggi e progr. di studio estero	€ 1.996,18	€ 1.996,18	€ 0,00
Attività di orientamento	€ 3.263,47	€ 3.263,47	€ 0,00
P - PROGETTI	€ 327.686,33	€ 322.653,24	€ 5.033,09
Progetti in ambito scientifico, tecnico e prof.	€ 12.340,61	€ 12.340,61	€ 0,00
Progetti in ambito umanistico e sociale	€ 274.795,88	€ 270.795,88	€ 4.000,00
Progetti per Formazione e aggiorn. Personale	€ 40.491,82	€ 39.458,73	€ 1.033,09
Progetti per gare e concorsi	€ 58,02	€ 58,02	€ 0,00
G – GESTIONE ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Z – DISPONIBILTA' DA PROGRAMMARE	€ 46.255,35	€ 0,00	€ 0,00
Totale Generale	€ 616.067,21	€ 492.563,23	€ 77.248,63

Le previsioni di competenza del Programma Annuale 2026 si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
Tipologia di entrata	Importi
Avanzo di amministrazione	€ 616.067,21
Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
Finanziamenti dallo Stato	€ 1.020,00
Finanziamenti dalla regione	€ 79.227,78
Finanz. da enti territoriali o da altre istituz. pubbliche	€ 0,00
Contributi da privati	€ 0,00
Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
Altre entrate	€ 0,12
TOTALE ENTRATE	€ 696.315,11
SPESE	
ATTIVITA'	€ 260.145,53
Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 39.695,80
Funzionamento amministrativo	€ 18.255,66
Didattica	€ 196.934,42
Alternanza scuola-lavoro	€ 0,00
Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.996,18
Attività di orientamento	€ 3.263,47
PROGETTI	€ 382.686,33
Progetti in ambito scientifico tecnico e professionale	€ 67.340,61
Progetti in ambito umanistico e sociale	€ 274.795,88
Progetti per certificazioni e corsi professionali	€ 0,00
Progetti per formazione e aggiornamento del personale	€ 40.491,82
Progetti per gare e concorsi	€ 58,02
FONDO DI RISERVA	€ 2.301,63
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 645.133,49
Disponibilità finanziarie da programmare	€ 51.181,62
TOTALE A PAREGGIO	€ 696.315,11

Elenco Spese

Voce	Descrizione	Importo	Vincolato	Non Vincolato
A01/01	Spese generali per il funzionamento	20.000,00	0,00	10.000,00
A01/02	Manutenzione edifici - finanziamento regionale	135,68	135,68	0,00
A01/03	Manutenzione ordinaria edifici a carico I.S.	3.000,00	0,00	3.000,00
A01/04	Spese relative alla sicurezza	2.000,00	0,00	1.500,00
A01/06	Spese per prestazioni specialistiche	7.000,00	0,00	2.500,00
A01/07	Risorse ex art.39-bis DL 115/2022	0,12	0,12	0,00
A01/08	Attività di assistenza psicologica	2.560,00	0,00	2.560,00
A01/09	Spese per cura del decoro e pubblicità I.S.	5.000,00	0,00	3.000,00
A02/01	Spese generali per il funzionamento amministrativo	13.000,00	2.000,00	11.000,00
A02/02	Compensi ai Revisori dei conti	4.000,00	0,00	4.000,00
A02/03	PNRR M1C1 Investimento 1.2 Abilitazione al cloud	699,20	699,20	0,00
A02/04	PNRR Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei s.	0,52	0,52	0,00
A02/05	Restituzione somme non dovute a IC Villbate 1	555,94	0,00	555,94
A03/01	Spese generali per il funzionamento didattico	21.862,30	1.862,30	20.000,00
A03/02	Spese per la toriproduzione materiali didattici	5.000,00	0,00	5.000,00
A03/03	Spese per impianti, attrezzature e attività esterne	4.000,00	0,00	4.000,00
A03/04	Spese didattiche per alunni diversamente abili	6.971,93	5.951,93	0,00
A03/05	PNRR Investimento 2.1. Formazione transizione dig.	13.339,71	13.339,71	0,00
A03/06	Risorse per pagamento sofferenze finanziarie	281,33	281,33	0,00
A03/08	Spese per accoglienza alunni ucraini	200,00	200,00	0,00
A03/09	PNRR Azioni coinvolgimento animatori digitali	35,04	35,04	0,00
A03/10	PNRR Azioni prevenzione e contrasto dispersione	33.813,18	33.813,18	0,00
A03/12	Esami di stato in sicurezza DM 162/2021	2.915,00	2.915,00	0,00
A03/14	Spazi e strumenti digitali per le STEM	853,24	853,24	0,00
A03/15	Investimento 2.1. Formazione transizione digitale	33.990,23	33.990,23	0,00
A03/16	Risorse ex art.21 DL 137/2020	102,64	102,64	0,00
A03/18	Investimento M4C1-3.1 competenze STEM	26.225,86	26.225,86	0,00
A03/19	Piano scuola 4.0 Azione 1 Next digital classroom	5.980,30	5.980,30	0,00
A03/20	PNRR Azione digitale integrata personale scolastico	5,19	5,19	0,00
A03/21	PNRR Piano scuola 4.0 Azione 1 Next generation	13.610,35	13.610,35	0,00
A03/22	Interventi di tutoraggio e formazione divari e disp.	22.648,52	22.648,52	0,00
A03/23	Utilizzo spazi ASD Sporting Villabate as 25/26	5.099,60	0,00	5.099,60
A05/01	Spese visite di istruzione e attività esterne	1.996,18	1.996,18	0,00
A06/01	Orientamento e continuità	3.263,47	3.263,47	0,00
P01/01	Risorse PNSD Art.32 DL 41/2021	99,97	99,97	0,00
P01/02	FSPON-SI-2018-1272 Pensiero computaz.e citt.	1.309,64	1.309,64	0,00
P01/03	Progetto Erasmus+ 2020-2027	931,00	931,00	0,00
P01/04	Educazione e innovazione - IA nelle scuola Circ.12	10.000,00	10.000,00	0,00
P01/05	Didattica Immersiva - Circ.6/2025	55.000,00	0,00	0,00
P02/01	Valorizzazione e recupero delle tradizioni	1.350,33	1.350,33	0,00
P02/03	FEPON-SI-2017-403 Inclusione sociale e lotta al d.	1.145,87	1.145,87	0,00
P02/05	Contrasto alla povertà educativa FDRPOC-SI.2020	1.011,26	1.011,26	0,00
P02/06	Apprendimento e socialità FSEPON-SI-2021-49	69,23	69,23	0,00
P02/07	Apprendimento e socialità FSEPON-SI-2021-51	10,88	10,88	0,00
P02/08	Scuole aperte - Progetto Uniti nella musica	108,35	108,35	0,00
P02/09	Agenda Sud FSEPON-SI-2024-26	1.934,78	1.934,78	0,00
P02/10	Progetti socialità, A.eA. AFDRPOC-SI-2022-115	408,26	408,26	0,00
sub totale - da riportare		333.525,10	188.289,56	72.215,54

Elenco Spese

Voce	Descrizione	Importo	Vincolato	Non Vincolato
sub totale - a riporto		333.525,10	188.289,56	72.215,54
P02/11	Progetti socialità, A.eA. AFDRPOC-SI-2022-126	38,15	38,15	0,00
P02/12	FSEPN-SI-2024-34 Percorsi educativi e formativi	8.450,27	8.450,27	0,00
P02/15	Progetti di inclusione scolastica	4.000,00	0,00	4.000,00
P02/17	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2025-24 - Agenda Sud	58.245,00	58.245,00	0,00
P02/18	PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000138056	44.637,00	44.637,00	0,00
P02/19	FSEPN-SI-2025-322 Percorsi di orientamento	64.610,40	64.610,40	0,00
P02/20	FSEPN-SI-2025-485 Piano Estate	78.780,00	78.780,00	0,00
P02/21	Parole e immagini contro la violenza - Circ.8/25	9.996,10	9.996,10	0,00
P04/01	Formazione esterna (PAMM12600X)	293,09	0,00	293,09
P04/03	Risorse ex art.39-bis DL 115/22 (PAMM12600X)	525,73	525,73	0,00
P04/04	UniPA Attività di sostegno 21/22 (PAMM12600X)	740,00	0,00	740,00
P04/06	Iniziative azione #28 PNSD Animatore digitale	640,00	640,00	0,00
P04/07	Erasmus+ Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-0..	38.293,00	38.293,00	0,00
P05/03	Spazio didattica - Premio concorso Hackaton S.I.	58,02	58,02	0,00
Totale Spese		642.831,86	492.563,23	77.248,63
Z	Importo non vincolato/disponibilità da programmare	51.181,62		
R	Fondo di Riserva	2.301,63		
Totale spese a pareggio entrate		696.315,11		
<i>Avanzo di Amministrazione</i>		<i>616.067,21</i>	<i>511.503,46</i>	<i>104.563,75</i>
<i>% di Utilizzo</i>		<i>92,49%</i>	<i>96,30%</i>	<i>73,88%</i>
Z	Avanzo non imp. e accant.in Disponibilità da Prog	46.255,35	18.940,23	27.315,12
Z	Nuove disponibilità E.F.2026	4.926,27		
Z	Totale Disponibilità Finanziarie da programmare	51.181,62		

Conclusioni

- La modulistica utilizzata è conforme a quella prescritta dall'art. 41 del Regolamento ed è correttamente compilata;
- I dati illustrati sul modello A corrispondono a quanto indicato nelle schede illustrative delle singole attività e progetti sia per quanto riguarda le fonti di finanziamento che per le spese previste per la relativa realizzazione;
- È stato indicato l'avanzo di amministrazione alla data del 31/12/2025;
- Il fondo di riserva pari ad € 2.301,63 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 e dal D.A. 7753 del 2018, dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 04 voce 01 delle entrate del programma annuale, ed è quindi contenuto nei limiti previsti dal citato regolamento n. 7753 del 28/12/2018;
- Il Programma Annuale predisposto dal Dirigente Scolastico è accompagnato dalla prescritta relazione previsionale e programmatica, nella quale si riscontra l'elencazione di dati afferenti la popolazione studentesca, il numero delle sezioni/classi funzionanti, la dotazione organica del personale docente e non docente ed una serie di richiami ai valori esposti negli allegati al Programma in discorso.



- Per quanto concerne le entrate, la relazione comprende una valutazione generale sulle risorse più significative, individuando le fonti di finanziamento e i riferimenti normativi mentre per le spese si individuano le risorse finanziarie necessarie per ogni attività e per ogni singolo progetto.
- È accertato che il PTOF 2025/2028 stato elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 20/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente scolastico prot. 6158 del 5/12/2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2024 con delibera n. 30, l'aggiornamento per l'a.s. 2025/2026 è stato elaborato dal Collegio dei Docenti in data 16/12/2025 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 16400 del 22/09/2025 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 16/12/2025 con delibera n. 164;
- Nella programmazione delle spese, tra le partite di giro, è stato previsto il Fondo di anticipazione per le minute spese al Direttore S.G.A., ai sensi dell'art. 21 del D.A. 7753/2018 che, nella relazione accompagnatoria al P.A. 2026, viene proposto per l'approvazione del Consiglio di Istituto nella misura massima di € 1.000,00 annue e di € 100,00 come importo massimo per ogni spesa minuta.

Tenuto conto di quanto sopra, l'organo di revisione, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 51 del D.A. 7753, esprime parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale e.f. 2026.

La riunione ha termine alle ore 11.30.

Letto sottoscritto e approvato.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Il Presidente dott. Fabio Xerra

Il Componente dott.ssa Margherita Carastro

