

Collegio Dei Revisori Dei Conti

I.C. Laura Lanza – Baronessa Di Carini

I.C.S. - "L. LANZA-B. DI CARINI" - CARINI
Prot. 0013320 del 21/12/2022
I (Entrata)

D.A. N. 1839 del 05/10/2022

D.A. N. 2399 del 28/11/2022

Verbale n. 3

L'anno 2022, il giorno 20 del mese di dicembre alle ore 16:00 si è riunito in modalità mista videoconferenza (Presidente) e presenza (Componente) il Collegio dei Revisori dei conti dell'I.C. Laura Lanza – Baronessa Di Carini, giusta convocazione del Presidente del 19/12/2022 assunta al Prot. n. 13227.

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANTONINO	DI FEDE	Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale	Presente
PIETRO	VELARDI	Ministero dell'istruzione e del merito	Presente

Assiste alla seduta il Direttore dei servizi generali ed amministrativi dott. Mauro Greco e il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Ciravolo.

Sono all'ordine del giorno:

1. Verifica di cassa;
2. Verifica presenza registri obbligatori;
3. Analisi documentazione "Programma annuale E.F. 2023" e rilascio parere di regolarità;
4. Analisi "Ipotesi di contratto per A.S. 2022/23" trasmessa ai revisori dei conti in data
5. 01/12/2022, con prot. n. 12399 del 01/12/2022, e rilascio visto di compatibilità finanziaria;
6. Varie ed eventuali;

Si procede al primo punto previsto dall'ordine del giorno: verifica di cassa

La verifica viene effettuata alla data odierna.

Preliminarmente si verifica la convenzione di cassa. L'istituto cassiere è il Credit Agricole (ex Creval); la convenzione è stata stipulata in data 01/01/2020 e scadrà in data 31/12/2023.

Si prendono in visione l'estratto del conto bancario, il giornale di cassa, l'estratto del conto corrente postale, il saldo Banca d'Italia. Manca il registro delle minute spese, in quanto l'Istituto non ne prevede l'utilizzo per il corrente anno 2022, mentre nel P.A e.f. 2023 sarà previsto un fondo economale di € 500,00, come già deliberato in Giunta Esecutiva.

La situazione di cassa concorda con il saldo dell'estratto conto rilasciato al 20/12/2022 dall'istituto cassiere CREDIT AGRICOLE, inoltre il saldo, concorda con le risultanze del giornale di cassa con le disponibilità bancarie alla data del 20/12/2022 pari ad € 214.965,60 il saldo banca Credit Agricole concorda con il saldo Banca d'Italia al 20/12/2022 pari ad € 214.965,60.

Per quanto concerne il conto corrente postale, il DSGA, Dott. Mauro Greco, comunica di aver trovato l'estratto conto corrente postale n. 10296903 assunto al prot. N. 3110 del 10/03/2022 fermo al 31/12/2021 con un saldo di € 183,89. Nessun estratto conto cartaceo né accredito bollettini è pervenuto successivamente al 10/03/2022.

Il riepilogo delle operazioni di cassa viene riportato di seguito:

Dal giornale di cassa

Fondo cassa al 1° gennaio 2022	€	231.964,72
--------------------------------	---	------------

Riscossioni fino alla reversale n.	40	del 13/12/2022
------------------------------------	----	----------------

Conto competenza	€	130.647,03
------------------	---	------------

conto residui	€	82.608,16
---------------	---	-----------

Totale somme riscosse	€	213.255,19
-----------------------	---	------------

Pagamenti fino al mandato n.	292	del 13/12/2022
------------------------------	-----	----------------

conto competenza	€	179.553,28
------------------	---	------------

conto residui	€	50.701,03
---------------	---	-----------

Totale somme pagate	€	230.254,31
---------------------	---	------------

Fondo di cassa alla data	20/12/2022	€	214.965,60
--------------------------	------------	---	------------

Dal mod. 56 T (T.U.) disponibile presso l'istituto cassiere si riassume:

Banca d'Italia - contabilità speciale n.	315833
--	--------

Situazione alla data del	20/12/2022
--------------------------	------------

Sottoconto
fruttifero

Saldo c/c fruttifero	€	-
----------------------	---	---

Sottoconto
infruttifero

Saldo c/c infruttifero	€	214.965,60
------------------------	---	------------

Totale disponibilità	€ 214.965,60
Sbilanci non regolarizzati	€ -
Riconciliazione con il fondo di cassa	€ 214.965,60

Si procede alla verifica di n. 2 mandati (n. 291-292) e n. 2 reversali (n. 39-40)

Il mandato n. 291 per € 20,41 a beneficio di Poste Italiane, per spese postali, vista tutta la documentazione allegata, è regolare.

Il mandato n. 292 per € 1.194,00 a beneficio di Associazione socio-culturale Solart, per un'attività di visita guidata al frantoio "Failla" di Carini, incardinata nel progetto sul ciclo produttivo dei prodotti alimentari e, in particolare, lo studio del ciclo dell'olio, deliberato in Collegio dei Docenti in data 13/10/2022, per gli alunni di 12 classi di 1, 2 e 3 scuola primaria e finanziata dalle famiglie.

Sono agli atti anche le relazioni finali della docente referente e del docente coordinatore del progetto e dei docenti accompagnatori.

Con determina prot. N. 12876 del 13/12/2022 il Dirigente Scolastico dispone il pagamento all'Associazione Solart di € 1.194,00.

E' presente il DURC, la visura camerale, le annotazioni riservate Anac, e le dichiarazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché la dichiarazione di tracciabilità dei flussi.

La fattura n. 5 del 6/12/2022 per l'importo predetto di € 1.194,00 è esente da IVA (Art. 10 n. 11 DPR 633/72)

La reversale n. 39 del 1/12/2022 per € 1.272,22 è relativa a somme anticipate e non utilizzate per la mobilità Erasmus, nonché un mandato non andato a buon fine per iban errato.

La reversale n. 40 del 13/12/2022 di €1.000,00 riguarda l'acconto per il progetto ministeriale Fondi didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico PNRR.

Conclusioni

A conclusione della attività di verifica di cassa, il Collegio dei Revisori, riscontrata la regolarità della documentazione esaminata, non ha alcun rilievo da osservare.

Si procede al secondo punto dell'ordine del giorno: Verifica presenza registri obbligatori.

Il collegio verifica la presenza dei registri obbligatori secondo quanto previsto dal DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 e il D.A. 7753 Regione Siciliana art. 40

- a) Il Programma Annuale;
- b) Il giornale di cassa; (presente)
- c) I registri dei partitari delle entrate e delle spese; (presente)
- d) Gli inventari; (Presente)
- e) Il registro delle minute spese; (non presente)

- f) Il conto consuntivo;
- g) Il registro del conto corrente postale.

L'esito della predetta verifica è positivo.

Si procede al terzo punto dell'ordine del giorno: Programma annuale E.F. 2023.

L'esame del Programma annuale 2023 previsto dal Regolamento amministrativo contabile Decreto Assessoriale 28 dicembre 2018, n. 7753 viene svolto attraverso i seguenti controlli:

1. Osservanza norme regolamentari;
2. Rispetto dei termini di predisposizione del documento;
3. Presenza di tutti i modelli che compongono il documento contabile;
4. Presenza della relazione predisposta dal Dirigente Scolastico;
5. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico;
6. Correttezza modelli;
7. Conformità ai principi di bilancio di cui al regolamento di contabilità;
8. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione;
9. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
10. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
11. Esatta determinazione del Fondo di riserva;
12. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa;
13. Verifica Approvazione PTOF;
14. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento;

Il programma annuale è stato predisposto dal Dirigente Scolastico Salvatore Ciravolo in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Mauro Greco ed è stato trasmesso al Collegio dei Revisori il 18/11/2022 (prot. n. 11603) in osservanza delle seguenti fonti: indicazioni fornite dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale – Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto Allo Studio con la Circ. n. 24 del 27/10/2022 “Programma Annuale delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'E.F. 2023”

Decreto 28 agosto 2018, n.129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.1072 – pubblicato in G.U. Serie Generale n.267 del 16 novembre 2018 D.A. Regione Sicilia nr.7753 del 28 dicembre 2018
nota ministeriale prot. numero 46445 del 04/10/2022

e in conformità al P.T.O.F. - triennio 2022-2025 che sarà approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/12/2022

Il Collegio prende visione altresì della relazione illustrativa, predisposta dal Dirigente scolastico con la collaborazione del DSGA.

Dati Generali

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2022/2023**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 novembre 2022**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	<i>Totale sezioni (c=a+b)</i>	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	<i>Totale bambini frequentanti (f=d+e)</i>	Di cui diversamente abili	<i>Media bambini per sezione (f/c)</i>
9	/	9	203		171	171	10	19

Dati Generali Scuola Primaria- Data di riferimento: 15 novembre 2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

	Nume ro classi funzio nanti con 24 ore (a)	Nume ro classi funzio nanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionan ti a tempo pieno/pro lungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+ b+c)	Alunni iscritti al 1°sette mbre (e)	<i>Alunni freque ntanti classi funzio nanti con 24 ore (f)</i>	Alunni freque ntanti classi funzio nanti a tempo normal e (da 27 a 30/34 ore) (g)	<i>Alunni frequent anti classi funzionan ti a tempo pieno/pro lungato (40/36 ore) (h)</i>	Totale alunni freque ntanti (i=f+g +h)	<i>Di cui diversa mente abili</i>	Diffe renza tra alunn i iscritt i al 1° sette mbre e alunn i frequ entan ti (l=e- i)	Medi a alun ni per class e (i/d)

Prime	/	5	/	5	92	/	95	/	95	3	3	19,0 0
Seconde	/	5	/	5	94	/	96	/	96	6	2	19,2 0
Terze	/	5	/	5	105	/	107	/	107	11	2	21,4 0
Quarte	/	5	/	5	93	/	93	/	93	7	2	18,6 0
Quinte	/	5	/	5	92	/	91	/	91	11	-1	18,2 0
Totale	/	25	/	25	476	/	484	/	484	38	8	19,3 6

Dati Generali Scuola secondaria di primo grado - Data di riferimento: 15 novembre 2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

		Nume ro classi funzio nanti a tempo norma le (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionan ti a tempo pieno/pro lungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+ b+c)	Alunni iscritti al 1°sette mbre (e)	Alunni freque ntanti classi funzio nanti con 24 ore (f)	Alunni freque ntanti classi funzio nanti a tempo normal e (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequent anti classi funzionan ti a tempo pieno/pro lungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni freque ntanti (i=f+g +h)	Di cui diversa mente abili	Diffe renza tra alunn i iscritt i al 1° set tembre e alunn i frequ entan ti (l=e- i)	Medi a alun ni per class e (i/d)
Prime	/	5	/	5	104	/	104	/	103	8	-1	20,6 0
Seconde	/	6	/	6	123	/	123	/	123	16	0	20,5 0
Terze	/	6	/	6	119	/	115	/	115	12	-4	19,1 6
Totale	/	17	/	17	346	/	341	/	341	36	-5	20,0 5

Dati Personale - Data di riferimento: 15 novembre 2022

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) A.S. 2022/2023 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	102
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	28
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	51
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	44
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	6
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	236

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1

3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al termine delle lezioni (organico Covid)	1
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	27

Programma Annuale 2022 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	391.569,76
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	
03 - Finanziamenti dello Stato	750,00
04 - Finanziamenti della Regione	19.931,88
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	
06 - Contributi da privati	
07 - Proventi da gestioni economiche	
08 - Rimborsi e restituzione somme	

09 - Alienazione di beni materiali	
10 - Alienazione di beni immateriali	
11 - Sponsor e utilizzo locali	
12 - Altre entrate	
13 – Mutui	
TOTALE ENTRATE	412.251,64
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	264.449,63
P – Progetti	128.401,83
G - Gestioni economiche	
R - Fondo di Riserva	1.845,52
TOTALE SPESE	394.696,98
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	17.554,66
TOTALE A PAREGGIO	412.251,64

Verifica Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C)

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 391.569,76 alla data 12/11/2022 come riportato nel Mod. C e risulta determinato nel modo sotto esposto.

Tale importo coincide con quanto riportato nel modello J alla stessa data.

	Conto residui (Importi in euro)		Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
				231.964,72
• Fondo di cassa al 1° gennaio	(+) 82.608,16		123.350,04	205.958,20
	Di cui 0,00		0,00	0,00
	(-) 50.666,53		150.785,69	201.452,22
• Riscossioni	Di cui 0,00		0,00	0,00

€ 236.470,70

• Pagamenti

• cassa alla data 17/11/2022

	Residui esercizi precedenti	Residui dell'esercizio	Totali
• Residui attivi	186.582,2	113.147,97	299.730,20
• Residui passivi	2.589,8	142.041,30	144.631,14
• Avanzo di			

amministrazione alla
data 12/11/2022

391.569,76

Utilizzo avanzo di
amministrazione presunto (Mod.

D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	244.517,75	180.843,18	63.674,57
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	44.670,16	19.894,14	24.776,02
A02 - Funzionamento amministrativo	33.798,76		33.798,76
A03 - Didattica	102.509,69	97.409,90	5.099,79
A04 - Alternanza Scuola-Lavoro			
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	61.783,05	61.783,05	
A06 - Attività di orientamento	1.756,09	1.756,09	
P - PROGETTI	127.651,83	127.651,83	
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e prof"	3.828,35	3.828,35	
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	117.399,21	117.399,21	
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li"			
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	3.809,35	3.809,35	
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	2.614,92	2.614,92	
G - GESTIONI ECONOMICHE			
G01 - Azienda agraria			
G02 - Azienda speciale			
G03 - Attività per conto terzi			
G04 - Attività convittuale			

Totale avanzo utilizzato	372.169,58	308.495,01	63.674,57
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	17.554,66	17.554,66	0

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 12/11/2022 è stato coerentemente calcolato ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2023.

Nella tabella sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2023.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Voce/Sottovoce	Vincolato	Non vincolato	<i>DOTAZIONE 2023</i>
A01/01 MANUT. EDIFICI	2.899,19 €	- €	11.931,88 €
A01/02 SPESE MIUR D.M. 435/2015 ART. 33 COMMA 2 (FURTI)	955,27 €	- €	- €
A01/03 SPESE D'INVESTIMENTO	- €	2.776,02 €	- €
A01/08 Spese per manutenzione adeguamento spazi interni e esterni risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	235,52 €		- €
A01/09 Spese per sanificazione locali e igiene personale esami di stato art. 1, c. 504 e 505 Legge 178/2020	0,15 €		- €
A01/10 Spese ex art. 36, comma 2, D.L. 21/2022	3.975,63 €		- €
A01/11 Contributo Comune di Carini manutenzione e spese di funzionamento A.S. 2022/23	8.359,60 €		- €
A01/12 Risorse ex art. 39-bis D.L.115/2022	3.468,78 €		- €

A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	- €	53.298,76 €	- €
A03 DIDATTICA	- €	5.099,79 €	8.000,00 €
A03/04 Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-260	9,95 €		- €
A03/05 Spere per acquisto SIM e traffico Internet DDG n.788 del 30/04/2020	54,31 €		- €
A03/08 PNSD "Azioni di inclusione digitale" Avviso prot. n. 26163 del 28/07/2020	9.000,00 €		- €
A03/09 Supporti didattici Avviso 19146/2020 Codice 10.2.2AFSEPON-SI-2020-557	566,04 €		- €
A03/12 Spazi e strumenti digitali per le STEM-Avviso prot. DGEFID10812 del 13.05.2021-CUP F29J2100511001	800,00 €		- €
A03/13 Realizzazione di reti locali cablate e wireless - Avviso 20480/2021 - PON 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-26	7.141,51 €		- €
A03/14 Digital Board: Avviso 28966/2021 - PON 13.1.2AFESRPON-SI-2021-294	2.738,13 €		- €
A03/15 Completamento del programma di sostegno alla fruizione di DDI nel Mezzogiorno art. 32 DL 41/2021	298,98 €		- €
A03/16 EDUGREEN: Lab. sostenibilità per il primo ciclo - Avviso 50636/2021 cod. 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-34	1.800,98 €		- €
A03/17 Ambienti didattici innovativi per la scuola infanzia-Avv.	75.000,00 €		- €

38007/2021 cod. 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-10			
A05/02 Erasmus 2020-1-PL01-KA229-081879_5 "Clever consumption starts early on"	5.355,63 €		- €
A05/03 Erasmus+ KA2 2021 KA210-SCH000031304 "Together we learn, together we grow"	4.186,30 €		- €
A05/06 2018-1-IT02-KA229-048578_1 "European Year of Cultural Heritage 2018"	12.269,65 €		- €
A05/07 2018-1-FR01-KA229-047721_4 "Des commémorations à la construction (de l'Europe)"	9.401,47 €		- €
A05/09 2022-1-IT02-KA121-SCH-000066266- Mobilità individuale Erasmus	30.570,00 €		- €
A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.756,09 €		- €
P01/01 Progetto CAD	85,32 €		- €
P01/02 Progetto Animatore digitale	1.050,38 €		- €
P01/03 PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-848 "Cittadinanza e creatività digitale"	2.692,65 €		- €
P02/01 PROGETTO ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI STATO	7.675,71 €		750,00 €
P02/02 CENTRO TERRITORIALE RISORSE PER L' HANDICAP	4.058,79 €		- €
P02/03 PROGETTO EDUCAZIONE STRADALE	1.678,84 €		- €
P02/04 Progetto Fondazione Falcone	465,00 €		- €

P02/05 PROGETTO EDUCAZIONE STRADALE SCUOLA POLO	13.797,52 €		- €
P02/06 "Progetti di contrasto alla povertà educativa". Avviso n.26502/2019.Cod. 10.2.2A- FDRPOC-SI-2020-138	2.840,93 €		- €
P02/08 Progetto musica per Scuola Primaria e Infanzia	5.363,50 €		- €
P02/14 Progetti di apprendimento e socialità - Avviso n. 9707/2021 - 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-65	1.889,63 €		- €
P02/15 Progetti di apprendimento e socialità - Avviso n. 9707/2021 - 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-67	75.774,17 €		- €
P02/16 Monitor 440 ALUNNI DI "BUONA"COSTITUZIONE	3.855,12 €		- €
P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	- €	2.500,00 €	- €
P04/02 PROGETTI POF FORMAZIONE SICUREZZA L.440	390,00 €		- €
P04/03 Formazione TFA per attività di sostegno	3.330,00 €		- €
P04/06 Formazione docenti a.s. 2019/2020 Ambito 20 I.S. Carlo Alberto dalla Chiesa	89,35 €		- €
P05/01 Progetto assicurazione alunni	2.614,92 €		- €
TOTALE	€ 308.495,01	€ 63.674,57	20.681,88 €
R98 FONDO DI RISERVA	0	€ 1.845,52	
totale	€ 308.495,01	€ 65.520,09	
Z Disponibilità finanziaria da programmare (Avanzo Vincolato)	€ 17.554,66	€ -	

radiazioni RA e RP	€ -	€ -
	€ 326.049,67	€ 65.520,09
	totale vincolato	totale non vincolato

AVANZO DA DISTRIBUIRE MOD J	€ 391.569,76
--------------------------------	--------------

Nel corso della verifica del P.A. e.f. 2023 i Revisori accertano che:

- Sono presenti tutti i modelli che compongono il documento contabile;
- La relazione illustrativa, predisposta dal Dirigente scolastico con la collaborazione del DSGA, è esaustiva nei contenuti;
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale E.F. 2023;
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento;
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato;
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
- E' presente il pareggio tra le Entrate/Spese per attività e progetti;
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva;
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa;
- Il precedente PTOF era stato approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 06 dicembre 2021 del. N. 41 e dal Consiglio di istituto in data 21 dicembre 2021 con delibera n. 86. Nella seduta del 21/12/2022 sarà approvato il nuovo PTOF 2022/2025.
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione;
- E' stato previsto in €. 500,00 il fondo economale per le minute spese.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023 nonché della documentazione esaminata, esprime parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale per l'E.F. 2023.

Si passa all'analisi del quarto punto all' O.D.G.: Rilascio visto di compatibilità finanziaria ipotesi di contratto per A.S. 2022/23 trasmessa ai revisori dei conti in data 01/12/2022 con prot. n. 12399 del 01/12/2022.

Il Collegio procede all'esame della contrattazione Integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2022/2023 al fine di rendere la certificazione di compatibilità dei costi per la retribuzione delle attività connesse al PTOF.

Preliminarmente il Collegio prende atto della stipula dell'accordo sul Contratto Integrativo d'Istituto per l'anno 2022/2023 siglato in data 28/11/2022 dal DS e dai rappresentati RSU e assunto al protocollo n. 12109 del 28/11/2022.

Le risorse per l'A.S. 2022/23 ammontano					€ 68.432,80
					(a+b+c+d+e+f+ g+h+i)

e sono così ripartiti:		Fondo Istituzione Scolastica (FIS) (a)	€	37.223,78
		Funzioni Strumentali (b)	€	4.264,14
		Incarichi specifici ATA (c)	€	2.384,85
		Ore eccedenti sost. Doc. (d)	€	2.677,11
		Area a Rischio A.S. 2022/23 (e)	€	366,83
		Pratica sportiva A.S. 2022/23 (f)	€	1.088,15
		Bonus premiale 2022/23 (g)	€	13.490,63
		Economie Ore eccedenti sost. docenti assenti A.S. 2021/22 da utilizzare sul fis docenti facendo perdere il vincolo di utilizzazione (h)	€	1.661,01
		Economie area a rischio A S. 2021/22 (i)	€	338,04
		Economie incarichi specifici ATA A.S. 2021/22 (l)	€	0
		Economie Fondo Istituzione Scolastica A.S. 2021/22 (m)	€	3.160,75
		Economie bonus premiale 2021/22 (n)	€	1.285,88
		Economie pratica sportiva A.S. 2021/22 (o)	€	491,63
		TOTALE RISORSE		68.432,80
		(a+b+c+d+e+f+g+h+i+l+m+n+o)		

F.I.S.

lordo dipendente

Assegnazioni 2022/23 FIS+ economie A.S. 2021/22	
€ 40.384,53	
TOTALE DISPONIBILITA' 2022/23	€
40.384,53	

Compensi da detrarre dal F.I.S. per DSGA

Indennità parte variabile Dsga titolare A.S. 2022/23	€ 4.440,00
Indennità parte variabile al Dsga FF A.S. 2022/23	€ 4.440,00
Indennità parte fissa DSGA FF A.S. 2022/23	€ 1.307,80
Indennità di direzione sostituto DSGA per giorni 30	€ 479,10
TOTALE Ind. Direz. A.S. 2022/23	€ 10.666,90
DISPONIBILITA' DA RIPARTIRE detratti i compensi per DSGA	€ 29.717,63
Bonus Valorizzazione personale scolastico A.S. 2022/23 accorpato al FIS	€ 14.776,51
TOTALE	€ 44.494,14

Ripartizione Docenti e ATA	
Docenti 65%	€ 28.720,78
ATA 35%	€ 15.773,36
Fondo di riserva	

Totale Docenti da ripartire al netto del fondo di riserva	€ 28.720,78
Totale ATA da ripartire al netto del fondo di riserva	€ 15.773,36

Tutte le seguenti attività da finanziare sono calcolate al lordo dipendente.

Somme da contrattare docenti	
FIS 65% DOCENTI	€ 28.720,78
ECONOMIE ORE ECCEDENTI	€ 1.661,01
TOTALE	€ 30.381,79

La relazione espone una quantificazione totale delle risorse disponibili pari ad euro **68.432,80** sono determinate da:

FIS A.S. 2022/23 pari ad € 37.223,78 + Economie FIS A.S. 2021/22 € 3.160,75 + Bonus valorizzazione del personale scolastico A.S. 2022/23 pari ad € 13.490,63 + economie bonus a.s. 2021/22 € 1.285,88 per un totale di € 55.161, 04.

A tale importo vanno decurtate le indennità di direzione del DSGA e sostituto (doppie per assenza del DSGA titolare per malattia) (**€ 10.666,90**).

Residua un importo complessivo di **€ 44.494,14**

Vanno aggiunte **funzioni strumentali per euro 4.264,14, incarichi specifici per euro 2.384,85, ore eccedenti per euro 4.338,12** (comprehensive delle economie anni precedenti); **ore eccedenti per pratica sportiva € 1.579,78** (comprehensive economie); **finanziamenti Area rischio per euro 704,87** (comprehensive delle economie).

Le somme disponibili ammontano ad euro **57.765,90 (con l'indennità del DSGA si arriva a € 68.432,80).**

Considerato che le somme destinate ammontano ad euro **57.229,26** e le somme disponibili ammontano ad euro 57.765,90 rimangono € 36,64 di economie ed € 500,00 (tabella fondo ex. Comma 126 art. 1 legge 107/2015) quale fondo riserva.

Conclusione

All'esito della verifica dell'ipotesi di contratto, il Collegio dei Revisori dei Conti

CERTIFICA

ai sensi del combinato disposto dell'art 40bis e dell'art 48 del D. Lgs. 165/2001 così come integrato dalla successiva normativa, e nei limiti del totale della somma contrattata pari ad **€ 57.229,26 L.D.**, la compatibilità dei costi con vincolo di bilancio dell'accordo raggiunto tra la parte datoriale e la rappresentanza sindacale per la liquidazione del Fondo dell'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2022/2023.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:45, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inviato tramite mail al Presidente per la sottoscrizione.

Il Dirigente Scolastico inserirà il presente verbale nell'apposito registro e lo invierà all'Assessorato Regionale al seguente indirizzo pec: dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it

Letto, approvato e sottoscritto

Dott. Di Fede Antonino

Dott. Velardi Pietro

The image shows a circular official stamp of the Italian Republic, partially obscured by two handwritten signatures. The first signature is written over the line for 'Dott. Di Fede Antonino' and the second, larger signature is written over the line for 'Dott. Velardi Pietro'.