

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PHILIPPONE/GIOVANNI XXIII"

VIA SACRAMENTO, 106 – 92020 SAN GIOVANNI GEMINI (AG)

TEL. 0922/903041 – FAX 0922/909289 C.F. 93019650840 – cod. mecc. AGIC818005

e-mail: agic818005@istruzione.it PEC: agic818005@pec.istruzione.it

sito web: www.ic-philippone.edu.it

Alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola

IC "G.PHILIPPONE/GIOVANNI XXIII" S.G.GEMINI
Prot. 0008086 del 20/08/2026
VI-2 (Uscita)

All'Albo on line

Al Fascicolo Progetto Agenda Sud

Al DSGA

Agli Atti

OGGETTO: NUOVO AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE PER IL RUOLO DI ESPERTI E TUTOR, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RICADENTE NEI FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 -PRIORITÀ 01 – SCUOLA E COMPETENZE – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.6, AZIONE ESO4.6. A1 – SOTTO AZIONE ESO4.6. A1.B, INTERVENTI DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO N. 175 DEL 9 SETTEMBRE 2025, AVVISO PROT. N. 53338 DEL 09/03/2026 – AGENDA SUD – ANNO SCOLASTICO 2025-2026 E 2026-2027

CUP: F34D25003590007

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-336

Titolo: Prog.re.di.sco.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 9/01/2026_ e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025_/2028

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 12/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma *"PN Scuola e competenze 2021-2027"* per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo *"Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita"* in Italia;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato *"PN Scuola e Competenze 2021 – 2027"* e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO in particolare la *"Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)"*, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma *"PN Scuola e competenze 2021-2027"* per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo *"Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita"* in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000175 del 09/09/2025: *Agenda Sud. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati

VISTE tutte le disposizioni normative che regolano i PN

RILEVATO che il programma nazionale *"PN Scuola e competenze 2021-2027"* prevede l'obiettivo specifico f) inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, il quale riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione europea in materia di dispersione scolastica

VISTO l'avviso Prot. 0053338, 09/03/2026, di adesione al piano "Agenda Sud", finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità di istruzione, a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria inserito nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea destinato alle studentesse e studenti iscritti nelle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di cui agli allegati 1 e 2 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175.

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 0101977.04-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso prot.n. 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027*

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

CONSIDERATO che possono essere affidate anche all'esterno prestazioni e attività qualora non fosse possibile assegnarle al personale scolastico interno dipendente da questa Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali e per mancata disponibilità

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE E/O ESTERNE per l'individuazione delle figure sotto riportate

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una nuova procedura di selezione comparativa attraverso la valutazione dei curricula, finalizzata all'individuazione di figure professionali interne e /o esterne necessarie alla realizzazione dei moduli del progetto. La necessità di procedere alla riapertura dell'avviso deriva dalla mancanza di alcune figure professionali indispensabili per lo svolgimento di specifici moduli progettuali per i quali non è pervenuta alcuna candidatura nell'ambito della precedente selezione.

Pertanto, si dispone la riapertura dell'avviso di selezione, prevedendo in via prioritaria la partecipazione del personale interno all'Istituzione e, in caso di assenza o insufficienza di candidature idonee, l'eventuale ricorso a professionalità esterne.

Il nuovo avviso resterà aperto per un periodo di 15 giorni, al fine di consentire la più ampia partecipazione e garantire l'individuazione delle professionalità necessarie allo svolgimento delle attività previste dal progetto.

Il prospetto che segue evidenzia le figure professionali mancanti per cui è possibile presentare candidature.

N° 5 MODULI DI SCUOLA PRIMARIA				
TIPOLOGIA DEL MODULO	TITOLO	RUOLO ESPERTO	RUOLO TUTOR	ORE
1 L'Italiano nelle classi quarte	L'Italiano nelle classi quarte della Primaria		1	30
1. L'Italiano nelle classi quinte	L'Italiano nelle classi quinte della Primaria		1	30
2. L'Inglese nelle classi terze	L'Inglese per le classi terze della Primaria	1	1	30
3. L'Inglese nelle classi quarte	L'Inglese nelle classi quarte della primaria		1	30
4. L'Inglese nelle classi quinte	L'Inglese per le classi quinte della Primaria		1	30

N.° 2 MODULI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO				
TIPOLOGIA DEL MODULO	TITOLO	RUOLO ESPERTO	RUOLO TUTOR	ORE
1. L2 per gli stranieri destinato a tutte le classi	L2 per gli alunni della Secondaria di primo grado	1		30

Lo Spagnolo	Lo Spagnolo nella scuola Secondaria di primo grado	1		30

Art. 2 - Retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino al 31 Agosto 2027. Si precisa che il 40% delle attività dovrà essere svolto entro il mese di dicembre 2026.

Art.3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B (autovalutazione titoli esperto e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), dall'allegato C (autovalutazione titoli tutor) e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 05/09/2026**. Potranno presentare le candidature come esperto e tutor il personale scolastico interno all'Istituto, che ha la precedenza, poi il personale scolastico di altre istituzioni scolastiche, dopo il personale esterno appartenente ad altre PA , infine personale esterno (privati) come deliberato nel Regolamento dell'Istituzione scolastica per il conferimento di incarichi individuali dal Consiglio di Istituto.

Il curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B come esperto e allegato C come tutor**

Art. 4 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 5 - Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura la relativa preferenza e il ruolo per il quale si presenta

In caso di incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico.

In relazione alle istanze di partecipazione di ESPERTO e alle tipologie di moduli verranno redatte graduatorie separate per ogni modulo.

In relazione alle istanze di partecipazione di TUTOR, verrà redatta una graduatoria per ogni modulo rispettando, ove espresse, le preferenze

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata da un'apposita commissione, formata dal Dirigente e da altri due componenti, individuati dal Ds, che procederanno alla comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Saranno predisposte due graduatorie distinte per il conferimento degli incarichi di esperto e di tutor:

- una graduatoria per la Scuola Primaria;
- una graduatoria per la Scuola Secondaria di Primo Grado.

Per l'assegnazione degli incarichi relativi ai moduli della Scuola Primaria sarà data priorità per il ruolo di esperto ai docenti della Scuola Primaria inseriti nella relativa graduatoria. Analogamente, per i moduli della Scuola Secondaria di Primo Grado sarà data priorità ai docenti della Secondaria inseriti nella relativa graduatoria. Qualora, per i moduli della Scuola Primaria, il numero delle candidature ammissibili presentate dai docenti della Primaria risulti insufficiente a coprire tutti gli incarichi disponibili, i posti residui saranno assegnati ai docenti della Scuola Secondaria di Primo Grado, attingendo alla relativa graduatoria e nel rispetto dell'ordine di punteggio. Pertanto, i docenti della Secondaria potranno essere destinatari di incarichi come esperti nei moduli della Scuola Primaria esclusivamente in caso di insufficienza di candidature utilmente collocate nella graduatoria della Primaria..

Pertanto, si procederà alla selezione dei candidati secondo il seguente ordine di priorità:

1. **ricognizione del personale scolastico interno all'Istituzione scolastica**, mediante verifica della disponibilità di personale in possesso dei requisiti richiesti;
2. **in via subordinata, ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime**, ai sensi della normativa vigente, nei confronti di personale docente appartenente ad altre istituzioni scolastiche;
3. **in via ulteriormente subordinata, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo**, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, a personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione, in possesso dei requisiti, dei titoli e delle competenze richiesti;
4. **in via ulteriormente subordinata, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo**, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, a personale esterno all'Amministrazione, in possesso dei requisiti, dei titoli e delle competenze richiesti.

Per ciascun modulo si procederà, ove necessario, alla formazione di una specifica graduatoria, sulla base dei criteri di valutazione indicati nel presente avviso, nel rispetto dell'ordine di priorità sopra riportato. Per il ruolo di tutor sarà, invece, redatta un'unica graduatoria per quanto riguarda il personale scolastico interno. In mancanza di candidature interne per il ruolo di tutor, si procederà a stilare delle graduatorie per tipologia rispettando i criteri di priorità suddetti ai n.1, 2, 3, 4 del presente articolo. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e tenendo in considerazione le preferenze espresse.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*

- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di laurea magistrale e/o titoli inerenti alla tematica del percorso formativo **ovvero in alternativa**
- Essere in possesso della laurea in scienze della Formazione primaria o l'abilitazione all'insegnamento
- Per il modulo di lingua inglese essere in possesso della laurea specifica e/o la specializzazione all'insegnamento della lingua Inglese nella scuola primaria

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Competenze digitali e saper operare utilizzando sistemi informatici in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente la Scolastico dott.ssa ANGELA FASINO

Art. 12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola www.ic-philippone.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione Esperto

Allegato C. - Griglie di autovalutazione tutor

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Fasino

Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo AGENDA SUD RUOLO DI ESPERTO / TUTOR

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO/TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei moduli nella colonna della preferenza indicare la scelta con ordine prioritario di preferenza. Es: 1 per la prima scelta, 2 per la seconda etc...

Titolo Modulo	Ruolo di esperto	preferenza	Ruolo di tutor	preferenza

(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA RUOLO PER PARTECIPARE – INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA IN CORRISPONDENZA DELLA SCELTA)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione esperto)
- Allegato C (griglia di valutazione tutor)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI

DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA

PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al

trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 9 per il ruolo per cui si presenta domanda
- sarà valutato il titolo di studio più elevato posseduto tra diploma e laurea e non ambedue i titoli.
- la seconda laurea, sempre attinente al percorso, rappresenta un titolo aggiuntivo

A. L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO ATTINENTE AL PERCORSO	Voto laurea su 110	PUNTI			
	Da 66 a 75	10			
	Da 76 a 86	12			
	Da 87 a 97	14			
	Da 98 a 105	16			
	Da 106 a 110	18			
	110 e lode	20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. ALTRA LAUREA MAGISTRALE ATTINENTE AL PERCORSO	Verrà valutato un solo titolo	5			
A5. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 (max 2)			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I e II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 (max 2 titoli)			
A7 CORSI DI FORMAZIONE SPECIFICI NEL SETTORE OGGETTO DELL'AVVISO DI ALMENO 16 ORE.		3 (max 4)			

B. CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE PER IL QUALE SI CONCORRE E NEL CAMPO DIGITALE					
B1. COMPETENZE digitali	Max 2 cert.	5 punti cad			
B2. Competenze specifiche del modulo per il quale si partecipa	Max.2 cert.	5 punti cad			
<u>C.LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 4	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni o corsi di formazione anche online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 4	2 punti cad			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto anche in altri progetti con tematiche differenti)	Max 7	1 punto cad			
TOTALE massimo raggiungibile	100				

Firma

ALLEGATO C: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 9 per il ruolo per cui si presenta domanda
- sarà valutato il titolo di studio più elevato posseduto tra diploma e laurea
- la seconda laurea magistrale sarà un titolo aggiuntivo valutabile

A. L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE (e non)			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO ATTINENTE AL PERCORSO	Voto laurea su 110	PUNTI			
	Da 66 a 75	10			
	Da 76 a 86	12			
	Da 87 a 97	14			
	Da 98 a 105	16			
	Da 106 a 110	18			
	110 e lode	20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. ALTRA LAUREA ATTINENTE AL PERCORSO	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 (max 2)			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I e II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5 (max 2 titoli)			
B.LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NEL CAMPO DIGITALE					

B1. COMPETENZE DIGITALI	Max 2 cert.	5 punti cad			
C. LE ESPERIENZE LAVORATIVE					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali come tutor d'aula)	Max 15	1 punto cad.			
Totale massimo raggiungibile	70				

Firma