

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “N. GALLO – L. SCIASCIA” AGRIGENTO

I.S. " N.GALLO-L.SCIASCIA" AG
Prot. 0012154 del 17/05/2026
VI (Entrata)

VERBALE N. 4/2026

Esame Conto Consuntivo 2025

Presso dell'I.I.S.S. “N. Gallo” di Agrigento, l'anno 2026 il giorno 16, del mese di Maggio, alle ore 9:00 si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito 501.

La riunione si svolge in modalità telematica

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
SALVATORE	PALILLA	Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Regione Siciliana	Presente
SALVATORE	MARINO	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	Presente

Il Collegio dei Revisori, ricevuta la documentazione con pec del 13/03/2026, facendo seguito all'esame della stessa nei giorni precedenti in sede individuale, in data odierna, in sede collegiale, ai sensi dell'art. 23 comma 2 dei Regolamenti amministrativo-contabili, D.I. n.129 del 28/08/2018 e D.A.n.7753 del 28/12/2018, procede, a completamento dei lavori eseguiti in precedenza, in sede individuale, all'esame del Conto Consuntivo E.F. 2025.

Si procede all'esame delle risultanze svolto anche sulla scorta della relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico di concerto con il D.S.G.A sull'andamento della gestione e dei risultati conseguiti nel corso dell'esercizio.

Il conto consuntivo, elaborato conformemente a quanto disposto: dagli artt. 22 e 23 del D.A. 28 agosto 2018 n. 129 recante istruzioni generali sulla gestione amm.vo/contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della L. n. 107 del 13/07/2015;

D.A. n. 7753 del 28/12/2020 articoli 22 e 23 della Regione Siciliana;

Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 26 del 05/02/2025;

Decreti di modifica al Programma Annuale 2025;

D.A. n. 2690 del 23/12/2024 della Regione Siciliana – Assessorato Istruzione e Formazione - “Piano di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica della Sicilia per l'anno scolastico 2025/2026” con conseguente unificazione dell'I.T.E.T. “Sciascia” all'I.P.S.C.E.O.A. “Gallo”;

e si compone dei seguenti documenti:

- Modello H – Conto Consuntivo – Conto finanziario e.f. 2025;
- Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività;
- Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2025;
- Modello K – Conto di Patrimonio al 31/12/2025;
- Modello L – Elenco dei residui attivi al 31/12/2025;
- Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2025;
- Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2025;
- Saldo c/c bancario Banca Crediti agricole al 31/12/2025;
- Modello 56T Banca d'Italia al 31/12/2025;
- Dichiarazione assenza gestione fuori Bilancio.

L'ultimo conto consuntivo approvato è quello relativo all'anno 2024.

Il Collegio rileva che:

1. le relative variazioni dell'esercizio finanziario risultano formalmente approvate con provvedimenti esecutivi a norma di legge;
2. il totale degli stanziamenti delle previsioni definitive in entrata ed in uscita, risultano in pareggio, considerando, altresì, l'avanzo di amministrazione e la disponibilità finanziaria da programmare; le somme accertate o impegnate e rimosse o pagate, in ciascun aggregato, corrispondono ai totali risultanti dai partitari.

Il Collegio procede all'esame dei seguenti modelli:

CONTO FINANZIARIO (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Collegio ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate rimosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; dà atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE

Aggregato	Program Definitiva (a)	Somme Accertate (b)
Avanzo di Amministrazione	1.687.102,46	
Finanziamenti dall'Unione Europea	334.264,26	334.264,26
Finanziamenti dello Stato	46.389,72	46.389,72
Finanziamenti dalla Regione	106.351,33	106.351,33
Finanziamenti da EE.LL. o Altre Istituzioni	226.727,40	226.727,40
Contributi da privati	23.791,28	23.791,28
Sponsor e utilizzo locali	2.450,00	2.450,00
Altre entrate	379.557,14	379.557,14
Mutui	0,00	0,00
Totale entrate	2.806.633,59	1.119.531,13
Disavanzo di competenza		0,00
Totale a pareggio		1.119.531,13

SPESE

Aggregato	Program Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)
ATTIVITA'	2.234.517,14	621.446,71
PROGETTI	411.304,94	45.233,99
GESTIONE ECONOMICHE	0,00	0,00
FONDO DI RISERVA	6.753,75	0,00
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00
Totale spese	2.652.575,83	666.680,70
Avanzo di competenza		452.850,43
Totale a pareggio		1.119.531,13

Il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale (25,13 %) degli obblighi da pagare che l'istituto ha assunto. La differenza tra le entrate e le spese di programmazione definitiva pari ad € 154.057,76 è da attribuire alla voce z, disponibilità da programmare, come da modello H bis.

Pertanto, l'esercizio finanziario al 31.12.2025 presenta un avanzo di competenza di € 452.850,43.

Il fondo di riserva non è stato utilizzato nel corso dell'esercizio 2025.

SITUAZIONE RESIDUI (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi nell'esercizio	Variazioni (-) 2025	Residui es.precedente	Variazioni (+) 2025	Totale Residui al 31/12/2025
Residui ATTIVI	691.186,96	3.862,91		687.324,05	434860,04	1.122.184,09
	Iniziali al 1/1/2025	Pagati nell'esercizio	Variazioni (-) 2025	Residui es.precedente	Variazioni (+) 2025	Totale Residui al 31/12/2025
Residui PASSIVI	237.268,55	213.707,08	0,00	23.561,47	117.991,17	141.552,64

I residui attivi risultano essere € 1.122.184,09, in gran parte relativi a somme non ancora accreditate dal MIM per PNRR.

I residui passivi risultano stabiliti a fine esercizio in € 141.552,64.

I suddetti importi dei residui attivi e passivi sono esattamente riportati nella situazione patrimoniale.

CONTO PATRIMONIALE (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio al 31.12.2025, risulta una consistenza patrimoniale pari a € **2.565.785,15**. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	535.098,56	-109.266,30	425.832,26
Totale Disponibilità	1.924.371,01	357.134,52	2.281.505,53
Totale dell'attivo	2.459.469,57	247.868,22	2.707.337,79
PASSIVO			
Totale debiti	237.268,55	-95.715,91	141.552,64
Consistenza Patrimoniale	2.222.201,02	343.584,13	2.565.785,15
Totale a pareggio	2.459.469,57	247.868,22	2.707.337,79

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	C/ Residui	C/ Competenza	Totali
Fondo di cassa al 1° gennaio			1.233.184,05
Riscossioni	3.862,91	684.671,09	688.534,00
Pagamenti	213.707,08	548.689,53	762.396,61
Saldo di cassa alla data 31/12/2023			1.159.321,44
Residui attivi	687.324,05	434.860,04	1.122.184,09
Residui passivi	23.561,47	117.991,17	141.552,64
Avanzo di amministrazione al 31/12/2023			2.139.952,89
Entrate accertate nell'esercizio			1.119.531,13
Spese impegnate nell'esercizio			666.680,70
Avanzo o disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza			452.850,43

Il Collegio ha provveduto, altresì, ad effettuare un confronto tra le risultanze contabili mensili della Tesoreria evidenziate nel mod. 56 T al 31/12/2023 e la situazione del giornale di cassa alla medesima data, così come previsto dalla circolare n. 34 del 16/11/2012 del MEF– Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

I dati rilevati sono i seguenti:

Saldo contabile Tesoreria Mod. 56T	€ 1.159.321,44
Saldo giornale di cassa al 31/12/2025	€ 1.159.321,44
Differenza	€ 00,00

Il saldo contabile di Tesoreria pari ad € 1.159.321,44 è così suddiviso: SC/Fruttifero € 00,00 e SC/Infruttifero € 1.159.321,44.

Nell'anno finanziario 2025 sono state emesse n. 130 reversali per un totale di € 688.036,28 e n. 728 mandati per un totale di € 762.396,61.

Si prende, altresì, atto che non risultano emessi a favore del DSGA mandati per minute spese.

FONDO MINUTE SPESE

La scuola non ha istituito il fondo minute spese per l'esercizio finanziario 2025.

SPESE PER ATTIVITA' E PROGETTI (Mod. I)

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente alle attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

RENDICONTO DEI SINGOLI PROGETTI/ATTIVITA'

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente alle attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

RENDICONTO DEI SINGOLI PROGETTI/ATTIVITA'

Programmazione definitiva e Spesa impegnata: l'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria dato è pari al 25,13 %.

DICHIARAZIONE DEL SOSTITUTO DI IMPOSTA (MOD. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentato nei termini con prot. n. 25070210255060023 in data 02/07/2025.

Si dà atto che a seguito delle operazioni "Piano di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica della Sicilia per l'anno scolastico 2025/2026" con conseguente unificazione dell'I.T.E.T. "Sciascia" all'I.P.S.C.E.O.A. "Gallo", in qualità di scuola aggregante, ha provveduto alla presentazione del modello 770/2025 con prot. 25071409534868270 in data 14/07/2025.

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'articolo 9, del DPCM 22/09/2014 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 265 del 14/11/2014) ha definito l'**Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti** come un indice annuale dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture.

Il citato DPCM ha previsto inoltre che a decorrere dall'anno 2015, le pubbliche amministrazioni debbano elaborare un indicatore trimestrale dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato **Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti**.

Nella fattispecie l'istituzione scolastica de quo ha provveduto a comunicare su "Amministrazione Trasparente" l'indice annuale di tempestività dei pagamenti pari a gg. - 12,15.

PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA 2026 ADOTTATO AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 2, DEL D.L. 155/2024

Il Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l'esercizio 2026 è stato predisposto dal DSGA con prot. n.3446/VI-3 del 19/03/2026, adottato dal Dirigente Scolastico con prot. N.3452/VI-3 del 19/03/2026 e, pertanto, entro i termini fissati dalla circolare MIM n.21133 del 26/02/2026;

Il Piano è stato redatto ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.L. 19 ottobre 2024, n. 155, convertito con modificazioni dalla L. 189/2024, in conformità al modello semplificato condiviso tra MIM e MEF-RGS;

INESISTENZA GESTIONI FUORI BILANCIO

Si prende atto dell'attestazione della scuola relativa all'inesistenza di gestioni fuori bilancio con la quale il

Dirigente scolastico e il D.S.G.A. attestano che nell'esercizio finanziario 2025 non si sono tenute gestioni fuori bilancio e che la scuola non possiede titoli e/o valori.

Il Collegio dei Revisori:

- a) **ha verificato** la corrispondenza tra le somme accertate e impegnate, riscosse e pagate in ciascun progetto/attività e le risultanze delle scritture contabili;
- b) **ha accertato** la concordanza tra i residui attivi e passivi e le risultanze contabili;
- c) **ha accertato** la correttezza della determinazione della situazione amministrativa in riferimento a quanto rilevato nel presente verbale.

Sulla base della sopra descritta relazione, con le considerazioni ivi comprese, **il Collegio dei Revisori dei Conti esprime parere FAVOREVOLE** all'approvazione del Conto Consuntivo al 31.12.2025 da parte del Consiglio di Istituto.

La seduta è dichiarata chiusa.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro tenuto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Sarà cura dell'Istituzione Scolastica trasmettere il presente verbale all'Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale Dipartimento Regionale dell'Istruzione e Formazione, all'indirizzo PEC: dipartimento.istruzione.formazione@certmail.regione.sicilia.it

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Rag. Salvatore Palilla


Rag. Salvatore Marino
