

Oggetto: Avviso per il reclutamento di personale interno docente e assistente amministrativo nell'ambito del progetto:

Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola 2024/2025

Linea A.1 "CinemaScuola LAB"

Azione destinata alle istituzioni scolastiche di I e II grado per il sostegno di progetti di educazione all'immagine, alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini per contrastare l'analfabetismo iconico e al potenziamento delle competenze nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni da parte del personale scolastico e degli studenti. Avviso D.D. MIM-MiC n. 98 del 16/01/2025

Progetto Riflessi di realtà

CUP: I37G25000410001

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2004, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la legge 14 novembre 2016, n. 220, recante "Disciplina del cinema e dell'audiovisivo" e successive modificazioni;

VISTO il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione (oggi MIM) e il Ministero della Cultura (MiC), "per l'attuazione dell'articolo 3, comma 1, lettera f), e dell'articolo 27, comma 1, lettera i), della legge 14 novembre 2016, n.220" del 10 agosto 2021;

VISTO il Piano nazionale del Ministero dell'Istruzione e del Merito e del Ministero della Cultura approvato dal tavolo di Coordinamento il 7 giugno 2023, come integrato l'11 luglio 2023, che contiene il riparto delle risorse per ciascuna delle linee di attività, così come previsto dal Protocollo d'Intesa;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione e del Merito cura la formazione e l'educazione dei giovani anche relativamente all'affermazione delle attività e delle iniziative con lo scopo di ampliare il Piano dell'Offerta Formativa, promuovendo azioni sul territorio nazionale che prevedano un coinvolgimento delle studentesse e degli studenti ed una loro crescita formativa e professionale;

VISTO il bando del Ministero dell'Istruzione e del Merito di concerto con il Ministero della Cultura, D.D. MIM-MiC n. 98 del 16 gennaio, relativo alla concessione di contributi per le attività "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione";

VISTA la delibera n.3 del Consiglio d'Istituto del 13/02/2025 di approvazione del progetto Cinema "Riflessi di Realtà";

VISTA la delibera n. 6 del Collegio Docenti del 18/02/2025 di approvazione del Progetto, rientrante nell'ambito del bando "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione a) "CinemaScuola LAB - secondarie di I e II grado", Titolo Progetto: "Riflessi di Realtà";

VISTA la candidatura del progetto "Riflessi di Realtà", inoltrata in data 14/03/2025, prot. n. 6078;

VISTO il Decreto del Ministero della Cultura Prot. n.4307 del 23/12/2025 del Dipartimento per le attività culturali - Direzione Generale Cinema e Audiovisivo nell'ambito dell'Azione A.1 "CinemaScuola LAB – azione destinata alle scuole secondarie di primo e secondo grado" - Bando D.D. 98 del 16/01/2025 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di

educazione e formazione”, nel quadro del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola previsto dalla Legge Cinema e Audiovisivo del 2016, che ha approvato la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento;

VISTO che il Decreto del Ministero della Cultura Prot. n.4307 del 23/12/2025 assegna la somma complessiva di € 38.500,00 per l'attuazione del progetto *Riflessi di realtà*;

VISTA l'assunzione in bilancio effettuata con PA 2026 come da deliberazione verbale n. 8 del 12/02/2026;

CONSIDERATI gli obblighi dei beneficiari in termini di informazione e pubblicità;

VISTA la determina prot. n.4488 del 25/02/2026 per l'avvio del progetto e delle procedure di selezione;

VISTA la necessità di selezionare personale interno per lo svolgimento delle attività progettuali;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emana il presente avviso per la selezione mediante procedura comparativa di titoli del seguente personale interno:

- n.1 docente tutor per attività progettuali finalizzate alla realizzazione di un cortometraggio (fase di post-produzione e montaggio);
- n. 1 docente tutor per attività laboratoriali finalizzate alla realizzazione di costumi di scena;
- n. 1 docente tutor per attività laboratoriali finalizzate alla realizzazione di una sceneggiatura;
- n. 1 docente per lo svolgimento di attività di monitoraggio e valutazione dei contenuti;
- n. 1 assistente amministrativo per supporto amministrativo-contabile;

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno le attività indicate nella seguente tabella:

	Attività	Figure richieste	N. ore complessive	Compenso/h LS
a	Attività progettuali finalizzate alla realizzazione di un cortometraggio (fase di post-produzione e montaggio)	n. 1 Tutor	20	€ 35,00
b	Attività laboratoriali finalizzate alla realizzazione di costumi di scena	n. 1 Tutor	10	€ 35,00
c	Attività progettuali finalizzate alla realizzazione di una sceneggiatura	n. 1 Tutor	20	€ 35,00
d	Monitoraggio e valutazione	n. 1 Docente	39	€ 25,54
e	Supporto amministrativo e contabile	n. 1 Assistente Amministrativo	32	€ 21,17

N.B. Il numero delle ore totali potrebbe subire variazioni in base alle esigenze rilevate in itinere e verrà suddiviso tra il personale individuato sulla base delle necessità organizzative

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A. DOCENTI con i seguenti compiti:

- Tutoraggio per attività progettuali (a), (b), (c);
- Monitoraggio delle attività progettuali e valutazione dei contenuti (d).

B. ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (e) con i seguenti compiti:

- Supporto amministrativo.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

Per gli incarichi di cui alle attività (a), (b), (c), (d) possono presentare domanda in ordine di priorità:

- Personale docente interno all'ISS L. Palma ITI ITG Green Falcone Borsellino con incarico a tempo indeterminato
- Personale docente interno all'ISS L. Palma ITI ITG Green Falcone Borsellino con incarico a tempo determinato

Gli incarichi saranno attribuiti sulla base della seguente tabella di valutazione di titoli, incarichi ed esperienze:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI TUTOR/DOCENTE	Punteggio massimo	Punti per titolo
- Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento o diploma di istruzione secondaria di II grado attinente al ruolo richiesto	Max 4 punti	Punti 4
- Incarichi in precedenti azioni del progetto Cinema per la scuola	Max 4 punti	Punti 2
- Incarico di tutoraggio nei progetti PON POC e PNRR (solo selezione Tutor)	Max 10 punti	Punti 2
- Incarico di monitoraggio e valutazione in progetti (solo selezione selezione incarico di monitoraggio)	Max 10 punti	Punti 2
- Esperienze documentate significative inerenti l'incarico per cui si concorre	Max 15 punti	Punti 5
- Anni di servizio di ruolo a TI nell'attuale ruolo di appartenenza	Max 10	Punti 1
A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane		



Per gli incarichi di cui alle attività (e) può presentare domanda in ordine di priorità:

- c. Personale ATA- Profilo Assistente Amministrativo interno all'ISS L. Palma ITI ITG Green Falcone Borsellino con incarico a tempo indeterminato
- d. Personale ATA – Profilo Assistente Amministrativo interno all'ISS L. Palma ITI ITG Green Falcone Borsellino con incarico a tempo determinato

Gli incarichi saranno attribuiti sulla base della seguente tabella di valutazione di titoli, incarichi ed esperienze:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Punteggio massimo	Punti per titolo
- Diploma di laurea triennale		Punti 3
- Diploma di laurea magistrale o specialistica		Punti 5
- Incarichi di supporto tecnico, organizzativo, amministrativo, contabile ricoperti nell'attuazione di progetti nazionali ed europei in ambito scolastico	Max 20 punti	Punti 2
- Anni di servizio nel ruolo di Assistente Amministrativo	Max 10 punti	Punti 1 per anno
- Certificazioni informatiche	Max 3 punti	Punti 1
A parità di servizio sarà data precedenza sulla base dei seguenti criteri posti in ordine di priorità: - maggior numero di anni di servizio - età più giovane		

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Le attività dovranno essere svolte nell'A.S. 2025/2026. Partecipando alla selezione, il candidato si impegna a rispettare il calendario delle attività stabilito dal Dirigente Scolastico.

Art.5 - Modalità e termini di partecipazione – presentazione delle domande

Il personale interessato al conferimento degli incarichi in oggetto dovrà far pervenire istanza di partecipazione debitamente compilata e firmata indirizzandola al Dirigente Scolastico dell'ISS L. PALMA ITI ITG Green Falcone e Borsellino, Via Torrelunga snc – Area Urbana Corigliano - 87064 Corigliano Rossano (CS), entro **sabato 28/02/2026** in una delle seguenti modalità:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) CSIS086006@istruzione.it; la domanda dovrà riportare nell'oggetto della mail la dicitura: **"ISTANZA SELEZIONE PROGETTO Cinema Per la Scuola"**;
- consegna a mano all'Ufficio protocollo presso la sede dell'ISS L. PALMA in Via Torrelunga snc.

Le domande che perverranno oltre il termine sopra indicato saranno escluse dalla selezione. Ad ogni domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

- Domanda di partecipazione;
- Curriculum vitae aggiornato in formato europeo debitamente compilato e sottoscritto, al fine di consentire la valutazione dei titoli descritti nella tabella di cui all'articolo 3. Ai sensi del D.P.R.n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.

Art.6 - Requisiti di ammissione, titoli valutabili e criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae.

- L'individuazione del personale docente sarà effettuata in seno al collegio dei docenti.
- La selezione del personale ATA sarà effettuata dalla Commissione di valutazione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, che opererà attraverso la comparazione dei curricula. La graduatoria provvisoria dei soggetti ritenuti idonei sarà pubblicata all'Albo on line sul sito web della Scuola. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto al Dirigente scolastico entro n. 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso il termine indicato ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

In presenza di un numero di candidature non superiore a quello richiesto la selezione potrà essere effettuata dal Dirigente Scolastico. L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo della scuola.

Art.7 - Revoca dell'incarico o dimissioni

In caso di mancato svolgimento dell'incarico con la dovuta diligenza e puntualità, il Dirigente scolastico potrà revocare unilateralmente l'incarico. Il personale incaricato, qualora ricorrano giustificati motivi, potrà rinunciare all'incarico conferito. In entrambi i casi, la comunicazione di risoluzione dovrà essere notificata alla controparte tramite PEC con un preavviso di almeno cinque giorni rispetto alla data di cessazione del contratto.



Art.8 - Responsabile del procedimento

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Cinzia D'Amico.

Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Rita Minisci.

Art.9 - Trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati è l'IIS Luigi Palma ITI ITG Green Falcone Borsellino di Corigliano Rossano.

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è la Dott.ssa Anna Cima.

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente (D.Lgs. 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 101/2018 (Codice Privacy) – Regolamento UE- GDPR n. 2016/679) il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità alla norma in vigore. Il trattamento sarà effettuato per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione e nell'ambito di attuazione del progetto e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico stesso.; il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto.

Il conferimento del presente incarico costituisce automatico consenso dell'esperto al trattamento dei dati personali.

Art.10 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme applicabili in materia e al Codice Civile. Il candidato dichiara di accettare e rispettare senza eccezione alcuna le condizioni previste dal presente Avviso. Per l'obbligo di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto (avvisi, bandi, pubblicità, ecc.) saranno pubblicati all'Albo, sul sito web istituzionale, sez. Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa *Cinzia D'Amico*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



CANDIDATURA AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO**Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola 2024/2025****Linea A.1 "CinemaScuola LAB**

Azione destinata alle istituzioni scolastiche di I e II grado per il sostegno di progetti di educazione all'immagine, alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini per contrastare l'analfabetismo iconico e al potenziamento delle competenze nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni da parte del personale scolastico e degli studenti. Avviso D.D. MIM-MiC n. 98 del 16/01/2025

Progetto Riflessi di realtà**CUP: I37G25000410001**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov. _____ il _____

codice fiscale _____ residente a _____

in Via/Piazza _____ n. _____ cell. _____ indirizzo e-mail: _____

Profilo professionale DOCENTE**Docente a** ☐ **TI** ☐ **TD** (barrare la casella)**Classe di concorso:****Titolo di studio:****Profilo professionale Assistente Amministrativo****Personale Amministrativo a** ☐ **TI** ☐ **TD** (barrare la casella)**Titolo di studio:****CHIEDE**

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione per l'assegnazione dei seguenti incarichi:

- ☐ Attività progettuali finalizzate alla realizzazione di un cortometraggio (fase di post-produzione e montaggio)
- ☐ Attività laboratoriali finalizzate alla realizzazione di costumi di scena
- ☐ Attività progettuali finalizzate alla realizzazione di una sceneggiatura
- ☐ Monitoraggio e valutazione
- ☐ Supporto amministrativo e contabile

Dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti di accesso previsti dal presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso in oggetto e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità e di conflitto di interessi, anche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni, AUTORIZZA l'ISS L. Palma ITI ITG Green Falcone e Borsellino, al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal/la sottoscritto/a a seguito della candidatura in riferimento all'Avviso di cui al progetto "Riflessi di Realtà"; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il/la sottoscritto/a potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice



Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

TITOLI ed ESPERIENZE OGGETTO DI VALUTAZIONE
SCHEDA DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO TUTOR/DOCENTE
nelle sole colonne 2. e 4.

Il Candidato deve compilare solo le caselle in bianco. Verranno valutati solo i titoli e le esperienze esplicitati nella tabella seguente e dichiarati nel CV completi di tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI <u>TUTOR/DOCENTE</u>	1. Descrizione del titolo/esperienza	Punteggio massimo	Punti per titolo	4. Punteggi o dichiarato dal Candidato	Punteggio attribuito dalla scuola
- Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento o diploma di istruzione secondaria di II grado attinente al ruolo richiesto		Max 4 punti	Punti 4		
- Incarichi in precedenti azioni del progetto Cinema per la scuola		Max 4 punti	Punti 2		
- Incarico di tutoraggio nei progetti PON POC e PNRR (solo selezione Tutor)		Max 10 punti	Punti 2		
- Incarico di monitoraggio e valutazione in progetti (solo selezione selezione incarico di monitoraggio)		Max 10 punti	Punti 2		
- Esperienze documentate significative inerenti l'incarico per cui si concorre		Max 15 punti	Punti 5		
- Anni di servizio di ruolo a TI nell'attuale ruolo di appartenenza		Max 10	Punti 1		
A parità di puneggio sarà data precedenza al candidato più giovane					

TITOLI ed ESPERIENZE OGGETTO DI VALUTAZIONE
SCHEDA DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
nelle sole colonne 2. e 4.

Il Candidato deve compilare solo le caselle in bianco. Verranno valutati solo i titoli e le esperienze esplicitati nella tabella seguente e dichiarati nel CV completi di tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI <u>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</u>	1. Descrizione del titolo/esperien za	Punteggio massimo	Punti per titolo	4. Punteggio dichiarato dal Candidato	Punteggio attribuito dalla scuola
- Diploma di laurea triennale			Punti 3		
- Diploma di laurea magistrale o specialistica			Punti 5		
- Incarichi di supporto tecnico, organizzativo, amministrativo, contabile ricoperti nell’attuazione di progetti nazionali ed europei in ambito scolastico		Max 20 punti	Punti 2		
- Anni di servizio nel ruolo di Assistente Amministrativo		Max 10 punti	Punti 1 per anno		
- Certificazioni informatiche		Max 3 punti	Punti 1		
A parità di servizio sarà data precedenza sulla base dei seguenti criteri posti in ordine di priorità: - maggior numero di anni di servizio - età più giovane					

Luogo e data

Firma_____

ALLEGA

- Curriculum vitae e professionale in formato Europeo
- Copia di un documento d’identità in corso di validità.

