



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA  
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"G. RODARI – G. NOSENGO"  
VIA SAN PAOLO, 107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA  
Cod. Mecc. CTIC8A4007 - C.F. 93190610878  
TEL 095/7258150

e-mail [ctic8a4007@istruzione.it](mailto:ctic8a4007@istruzione.it) – [ctic8a4007@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a4007@pec.istruzione.it)  
[www.icrodarinosengo.edu.it](http://www.icrodarinosengo.edu.it)

Alla spett.le Ditta Officine Culturali – Soc. coop. sociale  
Piazza Dante n. 32 – 95124  
Catania (CT)  
Codice Fiscale 93160300872  
partita IVA 05034090877  
Tramite MEPA

**OGGETTO:** Disciplinare trattativa diretta con un solo operatore economico per acquisto servizio di visita guidata e laboratori Monastero dei Benedettini Catania – classi prime scuola secondaria di primo grado.

## 1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa, la scrivente Istituzione Scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A. alla vs. spett.le Ditta, la fornitura dei servizi infra dettagliati. Ciò in ottemperanza a quanto indicato nella decisione a contrarre del Dirigente Scolastico prot. n° 4482 del 12/05/2026, i cui contenuti fanno parte integrante del presente disciplinare e sulla base dell'offerta di codesta Spett.le Ditta acquisita con prot. 4311 del 07/05/2026.

La prestazione dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta Ditta, è invitata pertanto a **presentare la propria migliore offerta tecnico/economica utilizzando esclusivamente gli strumenti MEPA messi a disposizione da Consip, per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre i termini indicati nella procedura informatica.**

La procedura comprende:

- l'acquisto del servizio di visita guidata e fruizione dei laboratori presso il Monastero dei Benedettini in data 20/05/2026 per le classi prime della scuola secondaria di primo grado.

La presente procedura non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva, la quale avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

## 2. OGGETTO

L'affidatario è tenuto a garantire la prestazione dei servizi oggetto del presente disciplinare come di seguito riepilogato:

| ITINERARIO                                                                                                                                                                                                       | ORDINE DI SCUOLA                              | DATA                        | PARTECIPANTI                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Monastero dei Benedettini<br>2 gruppi visita didattica "A spasso nella storia" e laboratorio "Tessera dopo tessera"<br>1 gruppo visita didattica "A spasso nella storia" e laboratorio "a scuola di archeologia" | classi prime scuola secondaria di primo grado | 20/05/2026 (mezza giornata) | 1B: 21 alunni di cui 4 diversamente abili + 7 accompagnatori<br>1F: 21 alunni di cui 3 diversamente abili + 6 accompagnatori<br>1L: 20 alunni + 2 accompagnatori |
| TOTALE                                                                                                                                                                                                           |                                               |                             | 62 ALUNNI DI CUI 7 DIVERSAMENTE ABILI + 15 ACCOMPAGNATORI                                                                                                        |

L'affidatario deve altresì sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti previsti dall'art. 94 e ss. del d.lgs. n. 36/2023 (codice degli appalti); la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e il patto di integrità previsto dalla normativa anticorruzione.

Qualora il servizio svolto non sia conforme alle specifiche richieste dall'Istituto e accettate dall'affidatario, l'Istituto si riserva ogni azione di rivalsa, anche legale.

I costi dovranno essere indicati, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata per ciascun itinerario prevedendo voce per voce:

- costo del biglietto di ingresso, con eventuale previsioni di gratuità;
- costo IVA esclusa;
- aliquota IVA applicata.

### 3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è quello indicato in epigrafe.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

### 4. Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi per la sicurezza non soggetti a ribasso.

### 5. Luogo di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà effettuare le prestazioni contrattuali secondo il prospetto delle destinazioni sopra indicato e da eventuali successive indicazioni della scrivente istituzione.

## **6. Modalità dell'offerta**

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA ed integrata dai seguenti documenti richiesti sempre attraverso la medesima piattaforma:

1. Offerta analitica con indicate, voce per voce: costo del biglietto, eventuali servizi aggiuntivi, costo IVA esclusa, aliquota IVA .
2. Disciplinare firmato digitalmente da parte del legale rappresentante per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
3. Comunicazione conto corrente dedicato ai sensi della L.136/2010;
4. Patto di integrità;
5. Dichiarazione requisiti ex art.94 e ss. cod. app.;
6. Sottoscrizione informativa privacy;
7. Modelli A-B-C autocertificazione ditta che svolge il servizio di trasporto.

## **7. Criterio di valutazione delle offerte**

L'offerta pervenuta sarà valutata esclusivamente in base al prezzo offerto per i servizi indicati nel disciplinare.

I servizi indicati sono vincolanti ai fini dell'ammissione della offerta.

## **8. Stipula ed eventuale contratto collegato**

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria", a seguito dei controlli effettuati utilizzando il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) ed eventualmente nelle more dell'ottenimento dei certificati richiesti agli enti preposti, ove necessari.

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

## **9. Ulteriori informazioni**

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

## **10. Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi**

Con l'invio dell'offerta, con allegato disciplinare firmato digitalmente la Ditta produce formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

## **11. Verifica di conformità**

In caso di esito positivo del **verbale di verifica della conformità/certificato di regolare esecuzione**, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data dell'atto varrà come **Data di Accettazione della prestazione** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale.

## **12. Ritardi e penali**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto per cause addebitabili al Fornitore, l'Istituzione Scolastica, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

## **13 Corrispettivo e Fatturazione**

Il corrispettivo verrà corrisposto, previa emissione di regolare fattura elettronica, dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante a decorrere dalla Data di accettazione della prestazione.

La fattura elettronica dovrà riportare CIG, prevedere lo split payment e distinguere le singole voci di fornitura.

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, che potrà essere emessa dopo lo svolgimento delle prestazioni.

## **14 Definizione delle controversie**

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Catania.

### **In Allegato:**

- 1) disciplinare;
- 2) Modello dichiarazione tracciabilità flussi finanziari ai sensi della L.136/2010;
- 3) Modello dichiarazione patto di integrità;
- 4) Modello dichiarazione requisiti ex art. 94 e ss.;
- 5) Modulo privacy operatore economico.

Il Dirigente Scolastico  
D.ssa Anna Maria Sampognaro

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti  
dell'art. 20 comma 2 del D. lgs. 7 marzo 2005 n. 82  
"codice dell'Amministrazione digitale"