IV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Guglielmo Marconi"
Via Federico di Svevia sn
96016 Lentini (SR) - Tel. 095/901019 –Fax 095/8133100
Htpp://www.4comprensivomarconi.edu.it
E-mail: sric852006@istruzione.it
Pec: sric852006@pec.istruzione.it
C.F.: 82000110898 Codice Meccanografico: SRIC852006

Prot. IV Istituto Comprensivo - LENTINI
Prot. 0008128 del 30/09/2026
VII (Uscita)

Lentini, 29/09/2026

Codice CUP: F54D25002130007

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per il ruolo di TUTOR nei percorsi afferenti al progetto dal titolo Verso il futuro – codice ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-173 Modulo Professioni e territorio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso prot. 57173 del 14/04/2025 "*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*", Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D;

Vista la delibera del Collegio docenti n. Delibera n° 50 del CdD dell'11/01/2024 e del Consiglio di Istituto n. Delibera n. 110 del 11/11/2023 di adesione al PN (2021-2027) in oggetto;

Visto l'inoltro del Progetto dal titolo Verso il futuro, protocollato con n. 79765 del 20/05/2025 dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;

Vista la nota prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo Verso il futuro – codice

ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-173 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 37.376,00;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 20 del 07/07/2025 relativa all'assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 37.376,00;

Visto il provvedimento di avvio della procedura di selezione prot. 8102/VII del 29/09/2026;

Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.

Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di un docente tutor per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto dal titolo Verso il futuro – codice ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-173.

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella

Titolo modulo e Attività	Ore	Destinatari	Finanziamento modulo	Figura Professionale
Modulo n. 3 - Professioni e territorio	30	n. 20 alunne/i scuola Secondaria di primo grado	€ 6.060,00	n. 1 Tutor

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso è diretto al conferimento di n.01 incarico individuale (a seguire, anche «Incarico»), per la selezione tutor nell'ambito del progetto dal titolo "Verso il futuro" – codice ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-173 sopra richiamato.
Nello specifico, verrà selezionata la seguente figura:

Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	*N° unità da reclutare*	*N° ore previste cadauno*	*Compenso orario (lordo Stato)*
Tutor		*1*	*30*	*Euro 30,00*

La figura selezionata sarà impegnata nella seguente attività:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
   - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
   - siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
   - Possiedano il seguente titolo accademico o di studio Laurea Magistrale

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

TUTOR:

	Tabella di valutazione	**Punteggio**	**Punteggio a cura candidato**	**Punteggio a cura della commissione**
a	Docente interno appartenente allo stesso ordine dei destinatari del modulo	Punti 10		
b	Docente interno non appartenente allo stesso ordine dei destinatari del modulo	Punti 5		
c	Docente con competenze specifiche richieste da modulo (solo per i moduli riguardanti la scuola secondaria)	Punti 10		
d	Esperienze di progettazione o coordinamento di attività formative attinenti il modulo (documentabili)	Punti 2 per ogni esperienza max 10		
e	Esperienze di tutoraggio in progetti PN (2021-2027)	Punti 2 per ogni esperienza max 10		
f	Esperienze professionali extrascolastiche in ambiti attinenti il modulo (negli ultimi 5 anni)	Punti 1 per ogni esperienza max 5		
g	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS -PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
		Totali		

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata dalla sottoscrizione dell'incarico/contratto al 31/12/2026;
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Professionalità	Importo orario Lordo stato
Tutor	€ 30,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **22:00** del giorno **05/10/2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **IV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI"**, a mezzo *PEO o PEC*
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate dal Dirigente Scolastico.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.4comprensivomarconi.edu.it**.
6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Cristiano Maria**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **IV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI"**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Cristiano Maria**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **NetSense srl**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **info@netsenseweb.com**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.4comprensivomarconi.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristiano Maria

È allegato al presente Avviso pubblico:
All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione
All. B: Scheda di autovalutazione

MARIA
CRISTIANO
30.09.2026
09:39:26 CEST