

VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AMBITO RG 2 DI RAGUSA

ISTITUTO COMPRENSIVO "R. POIDOMANI" DI MODICA

VERBALE N 2/2023

L'anno 2023, il giorno 27 del mese di gennaio, alle ore 8,20 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, nominato giusta D.A. n. 818 del 07/05/2020 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale di Palermo integrato dal D.A. n. 1013 del 08/06/2021 in modalità a distanza, il verbale è redatto pertanto a seguito di controllo mediante l'uso di strumenti informatici.

Il collegio si è riunito, nelle persone di:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ROSA ANNA	PAOLINO	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Presidente	Presente
MAURIZIO	BATTAGLIA	Ministero dell'Istruzione Componente	Presente

Il Collegio dei Revisori inizia l'esame del Programma Annuale 2023 ai sensi dell'art. 51, comma I del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e si procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservazione norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di Riserva (art. 8 comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute e spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	14	14	320	0	316	316	9	22,57

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

	Numer o classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/pr olungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settem bre (e)	Alunni frequent anti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Medi a alunni per classe (i/d)
Prime	0	7	1	8	166	0	159	12	171	7	+5	21,37
Seconde	0	7	1	8	149	0	137	15	152	10	+3	19,00
Terze	0	7	1	8	156	0	146	14	160	9	+4	20,00
Quarte	0	6	2	8	140	0	116	25	141	8	+1	17,62
Quinte	0	8	0	8	168	0	170	0	170	8	+2	21,25
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	35	5	40	779	0	728	66	794	42	+15	19,85
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO												
Prime	0	7	0	7	169	0	170	0	170	3	+1	24,28
Seconde	0	7	0	7	166	0	166	0	166	5	0	23,71
Terze	0	7	0	7	170	0	171	0	171	7	+1	24,43
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	21	0	21	505	0	507	0	507	15	+2	24,14

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2022La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2022/2023 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	119
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	29
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	27
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	5
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	187

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	22
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	34

Non si rilevano, altresì, unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
1 - Avanzo di amministrazione	246.470,48
2 - Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
3 - Finanziamenti dello Stato	450,00
4 - Finanziamenti della Regione	30.663,18
5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00
6 - Contributi da privati	0,00
7 - Proventi da gestioni economiche	0,00
8 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
9 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	277.583,66
SPESE	
Attività	183.832,47
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	14.901,19
A.2 - Funzionamento amministrativo	44.581,26
A.3 - Didattica	119.803,32
A.4 - Alternanza Scuola - Lavoro	0,00
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	365,22
A.6 - Attività di orientamento	4.181,48
Progetti	85.691,80
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.872,35
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	33.700,85

P.3 - Progetti per “Certificazioni e corsi professionali”	0,00
P.4 - Progetti per “Formazione / aggiornamento personale”	50.118,60
P.5 - Progetti per “Gare e concorsi”	0,00
Gestioni economiche	
R98 - Fondo di Riserva	2.000,00
D100 - Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	271.524,27
Z101 - Disponibilità finanziaria da programmare	6.059,39
TOTALE A PAREGGIO	277.583,66

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro **246.470,48** come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel Mod. D:

Livello 1	Livello 2	SPESE			
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	157.169,29	107.133,76	50.035,53
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	14.901,19	4.693,20	10.207,99
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	28.581,26	11.738,33	16.842,93
	A03	DIDATTICA	109.140,14	89.806,30	19.333,84
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	365,22	365,22	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	4.181,48	530,71	3.650,77
P		PROGETTI	83.241,80	66.869,80	16.372,00
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	1.872,35	1.872,35	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	31.250,85	24.476,24	6.774,61
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	50.118,60	40.521,21	9.597,39
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			240.411,09	174.003,56	66.407,53
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			6.059,39		6.059,39

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico é esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie del Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti

- *E' presente una esatta determinazione del Fondo di Riserva (art.8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le misure spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

Il Presidente del collegio dei Revisori dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico, con la collaborazione del Direttore dei Servizi Gen.li e Amm.vi per la parte finanziaria, con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F. 2023

Il presente verbale, chiuso alle ore 10,25 dell'anno 2023 il giorno 27 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto.

Il Presidente dei Revisori dei Conti

Rosa Anna Paolino

Il Componente M.I.

Maurizio Battaglia