

VERBALE N. 1/2024

Presso l'istituto Superiore "Gorgia Vittorini" di Lentini (SR), l'anno 2024 il giorno 19, del mese di Gennaio., alle ore 16,00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito n. 2 della Provincia di Siracusa, per procedere all'esame del Programma annuale 2024 ai sensi del Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n.129.

La riunione si svolge presso l'ufficio della DSGA dell'istituto, dott.ssa Maria Adagio.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Giuseppe	BATTIATO	Assessorato Regionale	Presente
Francesco	DOLCEMASCOLO	Ministero Istruzione	Presente

Anagrafica

- Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
- Correttezza modelli
- Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
- Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
- Verifica Approvazione POF
- Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

- Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 gennaio

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 4

N. classi articolate: 0

Classi/Sezioni			Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numer o classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settem bre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settem bre corsi serali (e)	Alunni frequentan ti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentan ti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentan ti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan ti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	13	--	13	219	--	217	--	217	--	2	0	16,70	0
Second e	11	--	11	207	--	206	--	206	--	1	0	18,73	0
Terze	12	--	12	198	--	198	--	198	--	0	0	16,50	0
Quarte	11	--	11	189	--	189	--	189	--	0	0	17,19	0
Quinte	11	--	11	184	--	184	--	184	--	0	0	16,73	0
Totale	58	0	0	997	0	994	0	994	0	3	0	17,14	0



Dati Personale - Data di riferimento: 15 gennaio

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto (due docenti a tempo indeterminato sono titolari in altra scuola e pertanto non sono stati conteggiati)</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	89
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	114
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	4
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
Supplenti brevi	1
TOTALE PERSONALE ATA	31

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 819.134,47
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 7.246,97
04-Finanziamenti dalla Regione	€ 23.606,38
05-Fianaziamenti sa Enti locali o da altre istit.	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestione economica	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione di somme	€ 0,00
09-Alienazioni di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 849.987,82
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 64.404,82
A02-Funzionamento amministrativo	€ 12.907,38
A03-Didattica	€ 605.687,40
A04-Alternanza scuola-lavoro	€ 12.256,05
A05-Visite,viaggi e programmi di studio all'estero	€ 93.151,37
A06-Attività di orientamento	€ 4.032,24
Totale attività	€ 792.439,26
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 1.600,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 27.033,99
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 2.244,30
P04-Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"	€ 9.611,65
P05-Progetti per "gare e concorsi"	€ 1.650,00
Totale progetti	€ 42.139,94
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 500,00
TOTALE SPESE	€ 835.079,20
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 14.908,62
TOTALE A PAREGGIO	€ 849.987,82

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 819.134,47, come riportato nel Mod. C.

Il saldo di cassa riportato nel modello C concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere alla data del 31 Dicembre 2023 protocollo n.3 del 2 gennaio 2024 e viene riconciliato con il saldo della Banca di Italia al 31

Dicembre 2023 (mod. 56 T assunto al protocollo n. 3 del 31 dicembre 2023) di € 523.295,90 come segue:

- non risulta contabilizzato sul conto della tesoreria Banca di Italia il provvisorio in entrata n.1555 del 29.12.2023 di € 6,00 relativo ad un versamento alunni per assicurazione ;
- N.2 giroconti di € 800,10 cadauno per totali € 1600,20 del 29 dicembre e relativi a rimborso spese revisori da parte delle istituzioni scolastiche dell'ambito 2 della provincia di Siracusa a favore dell'Istituto Gorgia Vittorini, accreditati sul conto di tesoreria banca d'Italia e caricati come provvisori in entrata sul conto della banca Cassiera in data 2/01/2024.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		
Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 44.316,73	€ 6.980,09
Funzionamento amministrativo	€ 2.909,00	€ 0,00
Didattica	€ 602.736,11	€ 2.861,29
Alternanza scuola-lavoro	€ 5.099,08	€ 0,00
Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 93.151,37	€ 0,00
Attività di orientamento	€ 4.032,24	€ 0,00
Totale attività	€ 752.244,53	€ 9.841,38
PROGETTI		
Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 1.600,00	
Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 26.833,99	€ 200,00
Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 2.200,00	€ 44,30
Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"	€ 9.611,65	€ 0,00
Progetti per "gare e concorsi"	€ 1.650,00	€ 0,00
Totale Progetti	€ 41.895,64	€ 244,30
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 794.140,17	€ 10.085,68
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	€ 14.908,62	

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico e dalla DSGA con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F. 2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 17,30, l'anno 2024 il giorno 19 del mese di Gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

I Revisori dei Conti

Dott. Giuseppe Battiato

Dott. Francesco Dolcemascolo

Pagina: 4