**ISTITUTO COMPRENSIVO**
**"Provenzani"**
**ISTITUTO AD INDIRIZZO MUSICALE**
Via P. Nenni – 92020 Palma di Montechiaro (AG)
Cod. Fisc.: 81000430843Cod. Mecc. AGIC847005 Tel. +390922969241
e-mail – agic847005@istruzione.it Posta elettronica: agic847005@istruzione.it
Posta elettronica certificata: agic847005@pec.istruzione.it Sito web: www.icprovenzani.edu.it

# Verbale n.11

Presso l'Istituto di Istruzione Comprensivo "Provenzani" di Palma di Montechiaro, presso la sede centrale di Via Pietro Nenni s.n.c., il giorno cinque del mese di Dicembre,dell'anno 2025, alle ore 14:30 si è riunito, per l'esame del:

1. Programma Annuale 2026
2. Varie ed eventuali

il Collegio dei Revisori dei Conti, così composto:

| NOME | COGNOME | RAPPRESENTANZA | QUALIFICA |
|---|---|---|---|
| Dott.Giovanni | Terranova | Regione Siciliana Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale | Presidente-presente |
| Dott. Marco | Castiglione | Ministerodell'Istruzione ,Università e ricerca scientifica (MIUR) | Componente -presente |

Assiste alla seduta la D.S.G.A. dell'Istituto Rag. Gledis Genovese.

## ANALISI STRUTTURALE

Preliminarmente, il Collegio dei Revisori dei Conti procede alla seguente ricognizione circa la situazione della popolazione scolastica, nonché del personale Docente e non Docente:

**Dati anagrafici e struttura Istituzione Scolastica**

Il Dirigente Scolastico è a far data dal 01.09.2025 il Dott.Giuseppe Amato
Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a far data dal 01.09.2022 è la Rag.Gledis Genovese;
**Recapito telefonico dell'Istituzione Scolastica 0922-969241**
Indirizzo e-mail agic847005@istruzione.it - indirizzo pec agic847005@pec.istruzione.it

L'Istituzione scolastica si articola in cinque plessi:

| DENOMINAZIONE | INDIRIZZO | SEDE |
|---|---|---|
| Istituto Comprensivo Provenzani – sede principale | Via P. Nenni snc | Palma di Montechiaro |
| Plesso Milani2 San Pio | Via P. Nenni snc | Palma di Montechiaro |
| Plesso Diaz | Via Diaz, 1 | Palma di Montechiaro |
| Plesso De Amicis | Via De Amicis, 1 | Palma di Montechiaro |
| Plesso Sillitti | Via Cangiamila, | Palma di Montechiaro |

e funziona con:

1. N. 10 sez. scuola dell'Infanzia
2. N. 25 classi scuola Primaria
3. N. 09 classi della scuola superiore di 1° grado

MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO**
**"Provenzani"**
**ISTITUTO AD INDIRIZZO MUSICALE**
Via P. Nenni – 92020 Palma di Montechiaro (AG)
Cod. Fisc.: 81000430843Cod. Mecc. AGIC847005 Tel. +390922969241
e-mail – agic847005@istruzione.it Posta elettronica: agic847005@istruzione.it
Posta elettronica certificata: agic847005@pec.istruzione.it Sito web: www.icprovenzani.edu.it

**Dati Generali**

Alla data odierna la situazione delle classi e degli alunni è la seguente:

| Scuola Infanzia | Totale classi (a) | Alunni iscritti al 1° Settembre (b) | Alunni frequentanti classi (c) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° Settembre e alunni freq.(d=b-c) | Media alunni per classe corsi diurni (c/a) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Tempo normale 40 ore | 5 | 79 | 81 | 1 | 2 | 16,20 |
| Tempo ridotto 25 ore | 5 | 75 | 78 | 5 | 3 | 15,60 |
| Totale | 10 | 154 | 159 | 6 | 5 | |

| Scuola Primaria | Totale classi (a) | Alunni iscritti al 1° Settembre (b) | Alunni frequentanti classi (c) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° Settembre e alunni freq.(d=b-c) | Media alunni per classe corsi diurni (c/a) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| I | 6 | 90 | 90 | 5 | 0 | 15,00 |
| II | 5 | 69 | 69 | 4 | 0 | 13,80 |
| III | 5 | 96 | 97 | 4 | 1 | 19,40 |
| IV | 5 | 83 | 92 | 6 | 9 | 18,40 |
| V | 4 | 66 | 66 | 2 | 0 | 16,50 |
| Totale | 25 | 404 | 414 | 21 | 10 | |

| Scuola Media | Totale classi (a) | Alunni iscritti al 1° Settembre (b) | Alunni frequentanti classi (c) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° Settembre e alunni freq.(d=b-c) | Media alunni per classe corsi diurni (c/a) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 media | 3 | 51 | 51 | 0 | 0 | 17,00 |
| 2 media | 3 | 48 | 47 | 1 | 1 | 15,67 |
| 3 media | 3 | 48 | 47 | 1 | 1 | 15,67 |
| Totale | 9 | 147 | 145 | 2 | 2 | |

MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO**
**"Provenzani"**
**ISTITUTO AD INDIRIZZO MUSICALE**
Via P. Nenni – 92020 Palma di Montechiaro (AG)
Cod. Fisc.: 81000430843Cod. Mecc. AGIC847005 Tel. +390922969241
e-mail – agic847005@istruzione.it Posta elettronica: agic847005@istruzione.it
Posta elettronica certificata: agic847005@pec.istruzione.it Sito web: www.icprovenzani.edu.it

## Situazione del personale

La situazione del personale Dirigente, docente e non docente (organico di fatto) in servizio alla data odierna può così sintetizzarsi:

| | |
|---|---|
| Docenti a tempo indeterminato | *73* |
| Docenti di sostegno a tempo indeterminato | *20* |
| Docenti di religione a tempo indeterminato | *3* |
| Docenti di religione a tempo determinato fino al 31.8.2026 | *2* |
| Docenti a tempo determinato con contratto annuale | *0* |
| Docenti a tempo determinato fino al 30 Giugno | *10* |
| Docenti a tempo determinato di sostegno con contratto fino al 30 Giugno | *8* |
| **TOTALE PERSONALE DOCENTE** | ***116*** |
| DSGA | *1* |
| Assistenti Amministrativi (ATA) a tempo indeterminato | *6* |
| Assistenti Amministrativi (ATA) a tempo determinato (fino al 30.06.2024) | *0* |
| Assistenti Tecnici (ATA) a tempo indeterminato | *0* |
| Assistenti Tecnici (ATA) a tempo determinato | *0* |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | *17* |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato (fino al 30.06.2024) | *0* |
| Personale addetto ai lavori socialmente utili (LSU) | *0* |
| **TOTALE PERSONALE A.T.A.** | ***24*** |
| Supplenze brevi e saltuarie | *6* |

L'organico del personale docente e ATA , come dichiarato dal dirigente scolastico , è quello esistente nel corrente anno scolastico.

MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Provenzani"
ISTITUTO AD INDIRIZZO MUSICALE
Via P. Nenni – 92020 Palma di Montechiaro (AG)
Cod. Fisc.: 81000430843Cod. Mecc. AGIC847005 Tel. +390922969241
e-mail – agic847005@istruzione.it Posta elettronica: agic847005@istruzione.it
Posta elettronica certificata: agic847005@pec.istruzione.it Sito web: www.icprovenzani.edu.it

# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE 2026

**Si da atto che il Programma Annuale 2026 dovrà essere approvato dalla Giunta Esecutiva per la presentazione al Consiglio d'istituto in data 09.12.2025.**

I Revisori prendono in esame il Programma annuale 2026, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, secondo le disposizioni sotto riportate::

- Nuovo Decreto Interministeriale n.129 del 28.08.2018;
- Nuovo Decreto Assessorato BB. CC. AA. E P.I. della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018,
- C.M. n. 88 Prot. 2760 del 26/11/2003,
- Legge n.440/97;
- Circolare Assessoriale n. 19 Prot. N. 1260 del 19/12/2003,
- Legge n.59 del 1997 art.21 comma 5;
- Legge 191 del 2009 (Legge Finanziaria per il 2010) concernente il cosiddetto Cedolino Unico;
- Circolare Assessoriale n. 27 del 03.10.2016;
- Decreto Ministeriale n.21 del 14/03/2007 e la relativa Tabella 1 allegata,
- Circolare Ministeriale n.151/2007,
- Decreto Legge 25.09.2009 n.134 convertito nella Legge 24.11.2009 n.167;
- Decreto Legge n.78 del 31.05.2010 convertito dalla Legge 30.07.2010 n.122, concernente la
- riduzione del 10% del compenso dei revisori dei conti;
- Circolare del 22.10.2010 n.36 della Ragioneria Generale dello Stato;
- Nota Miur prot.25674 del 20.12.2018 con oggetto: Nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio
- delle istituzioni scolastiche;
- Nota Ministeriale 2467/2007 con la quale sono state apportare modifiche al piano dei conti, nonché
- Nota Miur prot. 13611 del 01.10.2025 acquisita agli atti in data 01.10.2025 prot.8367 avente ad oggetto:"A.S.2025/2026- Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026" nell'ambito della quale sono stati comunicati gli importi F.I.S. e per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui al CCNL 2019-2021 (funzioni strumentali) ( incarichi specifici) , (ore eccedenti per sostituzione di colleghi assenti) e (progetti pratica sportiva) , per l'arco temporale 01.09.2025 31.12.2025 e 01.01.2026-31.08.2026;
- Ipotesi di Contrattazione Collettiva Integrativa Nazionale del Comparto Istruzione e ricerca – Sezione Istituzioni Scolastiche ed Educative inerente la ripartizione delle risorse finanziarie confluite in un unico fondo , denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa " e destinate a retribuire gli istituti contrattuali di cui agli articoli 9,30,33,47,62,84,87 e 104 del CCNL 2006/2009 del comparto scuola, come modificati dalle successive sequenze contrattuali (MOF) nonché le risorse indicate nell'articolo 1 , comma 126-128, della legge 13 luglio 2015, n.107, relative alla "Valorizzazione del personale docente" e nell'art.1 comma 592 della legge 27 dicembre 2017 n.205 riguardante la "Valorizzazione della professionalità dei docenti", come richiamati all'art.40 del CCNL 2016-2018 del Comparto Istruzione e Ricerca, sezione istituzioni scolastiche ed educative, per l'anno scolastico 2025/2026, sottoscritta tra MIUR e OO.SS. in data 29.09.2025;
- DDS n.1781 del 08.09.2025 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale di Palermo avente ad oggetto "Decreto di impegno per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'anno scolastico 2025-2026;

- la Circolare del Ministero dell'Istruzione e del Merito n° 24599 del 18.11.2025 prot.entrata 10555 del 18.11.2025 avente per oggetto: Predisposizione e approvazione del programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018"). PROROGA;
- la Circolare dell'Ass.to Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Regione Sicilia n° 22 del 26.11.2026 avente per oggetto: Programma annuale delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'E. F. 2026- Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Dipartimento per le risorse umane, l'organizzazione e l'innovazione digitale – Ufficio VII prot.n.24599 del 18.11.2025-PROROGA;

allo svolgimento dei seguenti controlli:

- *Osservanza norme regolamentari*

**Programma Annuale (Mod. A)**

*a) Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
*b) Correttezza modelli*
*c) Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
*d) Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
*e) Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
*f) Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
*g) Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
*h) Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
*i) Verifica Approvazione POF*
*j) Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*

**Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)**

- *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.*

## Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati

**PROGRAMMA ANNUALE**
Esercizio finanziario 2026

**ENTRATE**

| Livello 1 | | | Importi |
|---|---|---|---|
| | Livello 2 | | |
| **01** | | **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO** | **383.141,25** |
| | 01 | NON VINCOLATO | 65.043,88 |
| | 02 | VINCOLATO | 318.097,37 |
| **02** | | **FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA** | |
| | 01 | FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE) | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 02 | FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) | |
| | 03 | ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA | |
| **03** | | **FINANZIAMENTI DELLO STATO** | **290,00** |
| | 01 | DOTAZIONE ORDINARIA | 290,00 |
| | 02 | DOTAZIONE PEREQUATIVA | |
| | 03 | FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97) | |
| | 04 | FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC) | |
| | 05 | ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO | |
| | 06 | ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO | |
| **04** | | **FINANZIAMENTI DALLA REGIONE** | **16.553,54** |
| | 01 | DOTAZIONE ORDINARIA | 16.553,54 |
| | 02 | DOTAZIONE PEREQUATIVA | |
| | 03 | ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI | |
| | 04 | ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI | |
| **05** | | **FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI** | |
| | 01 | PROVINCIA NON VINCOLATI | |
| | 02 | PROVINCIA VINCOLATI | |
| | 03 | COMUNE NON VINCOLATI | |
| | 04 | COMUNE VINCOLATI | |
| | 05 | ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI | |
| | 06 | ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI | |
| **06** | | **CONTRIBUTI DA PRIVATI** | |
| | 01 | CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE | |
| | 02 | CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI | |
| | 03 | CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA | |
| | 04 | CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | |
| | 05 | CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI | |
| | 06 | CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE | |
| | 07 | ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI | |
| | 08 | CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI | |
| | 09 | CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI | |
| | 10 | ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI | |
| | 11 | CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI | |
| | 12 | CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI | |
| **07** | | **PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA** | |
| | 01 | AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO | |
| | 02 | AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI | |
| | 03 | AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO | |
| | 04 | AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI | |
| | 05 | ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO | |
| | 06 | ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI | |
| | 07 | ATTIVITA' CONVITTUALE | |
| **08** | | **RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME** | |
| | 01 | RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI | |
| | 02 | RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI | |
| | 03 | RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI | |
| | 04 | RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Livello 1** | | | Importi |

| | Livello 2 | | |
|---|---|---|---|
| **08** | | **RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME** | |
| | 05 | RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE | |
| | 06 | RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP | |
| **09** | | **ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI** | |
| | 01 | ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI | |
| | 02 | ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE | |
| | 03 | ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA | |
| | 04 | ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO | |
| | 05 | ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE | |
| | 06 | ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI | |
| | 07 | ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c | |
| | 08 | ALIENAZIONE DI MACCHINARI | |
| | 09 | ALIENAZIONE DI IMPIANTI | |
| | 10 | ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE | |
| | 11 | ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO | |
| | 12 | ALIENAZIONE DI SERVER | |
| | 13 | ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO | |
| | 14 | ALIENAZIONE DI PERIFERICHE | |
| | 15 | ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE | |
| | 16 | ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE | |
| | 17 | ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C | |
| | 18 | ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE | |
| | 19 | ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI | |
| | 20 | ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO | |
| | 21 | ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI | |
| | 22 | ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c | |
| **10** | | **ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI** | |
| | 01 | ALIENAZIONE DI SOFTWARE | |
| | 02 | ALIENAZIONE DI BREVETTI | |
| | 03 | ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE | |
| | 04 | ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c | |
| **11** | | **SPONSOR E UTILIZZO LOCALI** | |
| | 01 | PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI | |
| | 02 | DIRITTI REALI DI GODIMENTO | |
| | 03 | CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE | |
| | 04 | PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI | |
| **12** | | **ALTRE ENTRATE** | |
| | 01 | INTERESSI | |
| | 02 | INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA | |
| | 03 | ALTRE ENTRATE n.a.c | |
| **13** | | **MUTUI** | |
| | 01 | MUTUI | |
| | 02 | ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE | |
| | | **Totale entrate** | **399.984,79** |

## SPESE

| Livello 1 | | | | Importi |
|---|---|---|---|---|
| | | Livello 2 | | |
| **A** | | | **ATTIVITA'** | **273.988,84** |
| | | A01 | FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA | 28.494,41 |
| | | A02 | FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO | 21.362,87 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | A03 | DIDATTICA | 221.585,63 |
| | | A04 | ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO | |
| | | A05 | VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | 1.383,74 |
| | | A06 | ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO | 1.162,19 |
| **P** | | | **PROGETTI** | **104.451,17** |
| | | P01 | PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE" | |
| | | P02 | PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE" | 95.944,26 |
| | | P03 | PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI" | |
| | | P04 | PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE | 8.506,91 |
| | | P05 | PROGETTI PER "GARE E CONCORSI" | |
| **G** | | | **GESTIONE ECONOMICHE** | |
| | | G01 | AZIENDA AGRARIA | |
| | | G02 | AZIENDA SPECIALE | |
| | | G03 | ATTIVITA' PER CONTO TERZI | |
| | | G04 | ATTIVITA' CONVITTUALE | |
| **R** | | | **FONDO DI RISERVA** | **1.479,21** |
| | | R98 | FONDO DI RISERVA | 1.479,21 |
| **D** | | | **DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE** | |
| | | D100 | DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | |
| | | | **Totale spese** | **379.919,22** |
| **Z** | | **Z01** | **DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE** | **20.065,57** |
| | | | **Totale a pareggio** | **399.984,79** |

## Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo/disavanzo di amministrazione presunto di € 383.141,25 come riportato nel Mod. C.

E' determinato sulla base della somma complessiva della situazione della Disponibilità Finanziaria da programmare esercizio 2025 al 31.12.2025 di € 20.742,86 a cui va aggiunta la somma delle differenze del Modello H dell'esercizio 2025 pari a € 363.075,68 per un totale complessivo di € 383.818,54. Il totale dell'avanzo di amministrazione presunto a fine esercizio (31.12.2025) risulta, epurato dalle radiazioni dei residui attivi e passivi effettuati nell'anno 2025, per un importo complessivo di € 677,29.

## Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

| Livello 1 | Livello 2 | SPESE | Importo alla data 03/12/2025 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Totale | Vincolato | Non vincolato |
| **A** | | **ATTIVITA'** | **257.145,30** | **198.229,35** | **58.915,95** |
| | **A01** | FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA | 28.494,41 | 28.494,41 | |
| | **A02** | FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO | 8.362,87 | 1.759,90 | 6.602,97 |
| | **A03** | DIDATTICA | 217.742,09 | 165.429,11 | 52.312,98 |
| | **A04** | ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO | | | |
| | **A05** | VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | 1.383,74 | 1.383,74 | |
| | **A06** | ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO | 1.162,19 | 1.162,19 | |
| **P** | | **PROGETTI** | **104.451,17** | **100.040,48** | **4.410,69** |
| | **P01** | PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE" | | | |
| | **P02** | PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE" | 95.944,26 | 92.033,57 | 3.910,69 |
| | **P03** | PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI" | | | |
| | **P04** | PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE | 8.506,91 | 8.006,91 | 500,00 |
| | **P05** | PROGETTI PER "GARE E CONCORSI" | | | |
| **G** | | **GESTIONE ECONOMICHE** | | | |
| | **G01** | AZIENDA AGRARIA | | | |
| | **G02** | AZIENDA SPECIALE | | | |
| | **G03** | ATTIVITA' PER CONTO TERZI | | | |
| | **G04** | ATTIVITA' CONVITTUALE | | | |
| | | **Totale avanzo utilizzato** | **361.596,47** | **298.269,83** | **63.326,64** |
| | | **Totale avanzo di amministrazione non utilizzato** | **20.065,57** | **19.827,54** | **238,03** |

## FONDO DI RISERVA

Il Fondo di riserva viene determinato in € 1.479,21, contenuto nella misura massima prevista (10% della Dotazione Ordinaria).
Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

**(Accertamenti positivi)**

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

1. *Risultano osservate le norme regolamentari*
2. *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
3. *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
4. *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
5. *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
6. *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
7. *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti.*
8. *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
9. *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
10. *Il PTOF è stato adottato con Verbale del Consiglio d'Istituto del 04.11.2025*
11. *E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*
12. *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

## Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico in collaborazione con il DSGA, con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, **ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.**

La verifica ha termine alle ore 17:30, del che viene redatto il presente verbale che viene Letto sottoscritto e approvato.

| NOME | COGNOME | RAPPRESENTANZA | FIRMA |
|---|---|---|---|
| Dott.Giovanni | Terranova | Regione Siciliana Assessorato Regionale | Presidente-presente |
| Dott. Marco | Castiglione | Ministerodell'Istruzione ,Università e ricerca scientifica (MIUR) | Componente -presente |