



Cofinanziato
dall'Unione Europea



Regione Toscana



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h - Intervento b Formazione linguistica – “Piani regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi 2023-2026”

PROG. 179 – PROF_T Piano Regionale Offerta Formativa Toscana Italiano per CPT (Cittadini Paesi Terzi) -
CUP D59I24000670007



CENTROPROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 2 “MIRIAM MAKEBA” FIRENZE

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO – ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO ITALIANO L2

P.ZZA DEGLI ALBIZI, 8 – 50065 SIECI - PONTASSIEVE – TEL 0558313627

WWW.CPIA2FIRENZE.IT

EMAIL: FIMM59000N@ISTRUZIONE.IT | PEC: FIMM59000N@PEC.ISTRUZIONE.IT

CODICE FISCALE :94260320489 | CODICE MECCANOGRAFICO: FIMM59000N COD. UNIVOCO UFF. UFXFX



RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2025

Il programma annuale rappresenta il documento che regola la gestione amministrativo-contabile dell'istituzione scolastica e si pone come l'interfaccia finanziaria del PTOF 2022-2025. Nella realizzazione e organizzazione del PA vengono illustrati:

1. Gli obiettivi da realizzare, partendo dalle progettualità previste dal Piano dell'offerta formativa, realizzando così un trait-d'union tra la progettazione didattica e la programmazione finanziaria;

2. Vengono definiti ed individuati gli obiettivi dell'azione amministrativa, le azioni da realizzare, le risorse umane-finanziarie e strumentali da assegnare secondo le diverse tipologie di intervento. La pianificazione degli interventi rende possibile una programmazione integrata tra la parte didattica e quella finanziaria in modo da garantire efficacia ed efficienza all'attività dell'istituto, in coerenza con quei principi di efficienza ed efficacia che sono alla base del programma annuale.

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 (Mod. A) insieme ad altri allegati;

- Mod.B (schede illustrative progetti e attività)
- Mod C (situazione amministrativa definitiva)
- Mod. D (gestione avanzo)
- Mod. E (Riepilogo tipologia spese)

viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. n.129 del 28 Agosto 2018
- Nota MIM Prot.N. 36704 del 30/09/2024 relativa alla comunicazione preventiva delle risorse Gennaio/agosto 2025; Nota MIM prot. n. 8235 dell'11/11/2024 concernente la possibilità di proroga dei termini di cui all'art. 5 D.I. n. 129/2018;
- del Piano Triennale dell'Offerta Formativa

ed è predisposto dal dirigente scolastico in data 09/01/2025 con prot. n. 185 coadiuvato dal DSGA ff Marialaura Galante.

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. “Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)” (art. 2 c.3)
2. “La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.” (art. 2 c. 1)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

ASPETTI PROCEDURALI - La presente relazione che accompagna il programma annuale 2025 come già menzionata, è stata predisposta dalla Dirigente scolastica con la collaborazione della DSGA ff per la parte economico-finanziaria.

Essa, unitamente alla relazione finanziaria, sarà trasmessa ai Revisori dei Conti per l'acquisizione del parere di regolarità contabile

(art. 5 c. 8 Decreto 28 agosto 2018, n. 129) e al Consiglio di istituto per la delibera di approvazione (art. 5 c. 9).

Il programma annuale non è da intendersi come un organo rigido ma flessibile che si muove parallelamente allo svolgimento dell'azione didattica e amministrativa dell'istituzione scolastica.

È possibile, quindi, in corso d'esercizio, fare delle verifiche parziali e motivate al programma, come previste dal nuovo regolamento amministrativo-contabile, secondo le modalità definite all'art. 10.

Con nota n. 36704 del 30 Settembre 2024, relativa alla comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024, periodo settembre/dicembre 2024- e Programma Annuale 2025, periodo gennaio –agosto 2025- il MIM ha fornito a tutte le istituzioni scolastiche la quantificazione precisa delle risorse spettanti per l'EF 2025, il che costituisce un riferimento fondamentale ai fini della predisposizione del programma annuale 2025.

La risorsa finanziaria assegnata al CPIA2" è pari a Euro 19.386,67 calcolata per il periodo gennaio agosto 2025. Tale risorsa potrà essere impegnata nel corso dell'esercizio finanziario

ASPETTI GESTIONALI

Per la realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale si tiene conto dei seguenti atti e risultati dell'istituto:

1. Piano triennale dell'Offerta Formativa (2022-2025), discusso, condiviso e approvato nella seduta del Collegio dei docenti del 21 dicembre. 2022, approvato dal Commissario straordinario in data 22 dicembre 2022 con delibera n.15.
2. Piano annuale delle attività del personale docente, approvato nelle sedute collegiali del 4 settembre 2024 con delibera n. 4 e seduta del 30 settembre 2024 con delibera n. 18
3. Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. ff dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003 e successivo CCNL 2016/2018; il piano, predisposto con prot.2946 del 6 dicembre 2024 è stato adottato dal dirigente scolastico con prot. 2944 del 6.10.2022.

L'ISTITUTO E IL TERRITORIO

Contesto territoriale

Il CPIA 2 si costituisce nel 2016 a seguito della separazione dal CPIA1. Comprende le quattro sedi associate di Pontassieve, Bagno a Ripoli, Borgo San Lorenzo e Figline Valdarno. Sono presenti ulteriori 4 punti di erogazione su tre Comuni diversi: Greve in Chianti, Dicomano e Figline Valdarno. Il CPIA2 insiste su un territorio molto vasto e diversificato che si estende dal Mugello al Valdarno superiore, includendo realtà più urbanizzate e popolate, come Bagno a Ripoli, Figline e IncisaValdarno, Borgo San Lorenzo e zone più isolate e rurali, come Greve e molte località del Mugello. Nonostante ciò il servizio dei trasporti è molto strutturato e consente il raggiungimento delle varie zone. Figline, Incisa, Pontassieve e Borgo sono raggiungibili col treno. A Bagno a Ripoli c'è un servizio di bus urbano mentre Greve si raggiunge con il bus extraurbano. Moltissimi studenti non hanno l'auto e fanno uso dei mezzi pubblici.

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

codice ministeriale	comune	indirizzo	Sede associata/punto erogazione
FIMM59000N	PONTASSIEVE	Piazza Albizi, 8	
FICT70700C –Pontassieve , Sieci	Pontassieve	Piazza Albizi, 8	Sede associata
FICT709004 -Figline	Figline	Via Garibaldi, 28	Sede associata
FICT70500R- Bagno a Ripoli			Sede associata
FICT70500L – Borgo San Lorenzo	Borgo San Lorenzo	Via Pietro Caiani, 66/68	Sede associata

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico sono iscritti n 859 alunni di cui 400 femmine, distribuiti su 53 classi

Ordine (tipologia)	Plesso/punto erogazione	n. iscritti	femmine	Maschi
Alfabetizzazione a1+a2	Bagno a Ripoli	202	124	78
Medie+Monoennio	Bagno a Ripoli	23	8	15
Alfabetizzazione a1+a2	Sieci	233	104	129
Media+Monoennio	Sieci	38	17	21

Alfabetizzazione a1+a2	Borgo S.Lorenzo	211	88	123
Media	Borgo S.Lorenzo	71	32	39
Alfabetizzazione	Figline	67	22	45
Media	Figline	14	5	9

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 31 unità (docenti + ATA):
n. 1 dscaff

codice meccanografico	Tipo nomina	qualifica	unità
FICT70700C –Pontassieve , Sieci	RUOLO	DOCENTE	4
	S.A. AL 30/6	DOCENTE	3
	RUOLO	A.A.	1
	RUOLO	C.S.	1
	S.A. al 30/6	C.S.	1(part time)
codice meccanografico	Tipo nomina	qualifica	unità
FICT70500R- Bagno a Ripoli	RUOLO	DOCENTE	8
	S.A. AL 30/6	DOCENTE	1
	RUOLO	A.A.	1
	RUOLO	C.S.	1
codice meccanografico	Tipo nomina	qualifica	unità
FICT70500L – Borgo San Lorenzo	RUOLO	DOCENTE	4
	S.A. AL 31/8	DOC ENTE	1
	S.A. AL 30/6	DOCENTE	2
	RUOLO	A.A.	1
	RUOLO	C.S.	1
	S.A. AL 30/6	C.S	1
codice meccanografico	Tipo nomina	qualifica	unità
FICT709004 -Figline	RUOLO	DOCENTE	1
	RUOLO	A.A.	1
	RUOLO	C.S.	1

OBIETTIVI DEL POF

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la
- valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
- potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico;
- potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi elaboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo

- settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali
- definizione di un sistema di orientamento
- Dare maggiore valore alle attività di orientamento per sostenere più efficacemente il percorso di vita degli studenti.

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD E PNRR

PNRR
(D.M. 66/2023) Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Euro 14533,74

(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)- **Euro 221.568,80**

Progetto FAMI
(Fondo Asilo Migrazione Integrazione)– Progetto di Alfabetizzazione linguistica ed Educazione Civica all’interno della Rete Toscana Cpia, con partenariato di Regione Toscana, CPIA 1 Grosseto, capofila della Rete Toscana CPIA, e Università per Stranieri di Siena, per un finanziamento totale di 2 milioni 226 mila euro, con una durata di 36 mesi dal primo luglio 2024 al primo luglio 2027.

- LE ATTIVITÀ**
Le attività sono state analizzate identificando quattro distinte aree
- 4. **scheda di attività "A01 - Funzionamento Amministrativo"** (acquisto di beni e servizi per il buon svolgimento dell’attività amministrativa);
 - 5. **scheda di attività "A02 - Funzionamento Didattico"** (acquisto di beni e servizi per il buon svolgimento dell’attività didattica e servizi di pulizia);
 - 6. **scheda di attività "A03 - Spese di Personale "** (fondo per le competenze dovute al personale scolastico).
 - 7. **scheda di attività “A04” – Spese di Investimento”** (acquisto di beni inventariabili)

I PROGETTI
L’attività progettuale espressa dal PFOT trova nel presente Programma la sua realizzazione. Dal punto di vista operativo i progetti sono individuati da una sezione descrittiva, predisposta con i responsabili di progetto; nella stessa sono evidenziati gli obiettivi, i destinatari, le modalità di realizzazione, i risultati attesi, le risorse umane e materiali, nonché le strumentazioni necessari.

DATI CONTABILI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale è predisposto con una risorsa totale di € 369.002,37 formata da € 19.773,22 di assegnazione del MIM per funzionamento amministrativo e didattico e € 349.615,70 di avanzo d’amministrazione al 31/12/2024 di cui € 294.119,52 risultano vincolata e € 55.496,18 non vincolata. L’avanzo d’amministrazione è composto dell’importo del saldo di cassa di € 297.795,22 che risulta su giornale di cassa dell’istituto al 31/12/2024 e corrisponde al saldo dell’estratto conto della banca cassiera alla stessa data e l’importo del residuo attivo (crediti a favore dell’istituto) pari a € 71.593,70 al netto dei residui passivi di € 19.773,22 (€ 51.820,48).

La divisione dell'avanzo di Amministrazione tra vincolato e non vincolato evidenziato si Mod. D viene qui riportato e riportato su mod. B entrate dei progetti e attività.

Avanzo Vincolato:

Voce	Descrizione	Importo
A03/01	PON SMART CLASS AVVISO 10478-2020	9.36
A03/10	Risorse ex art. 4, c. 1, lett. a) DPR 263/2012 - Conseguimento patenti professionali	3330.00
A03/11	Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)	110784.40
A03/3	Risorse ex art. 31, comma 1 DL 41/2021	974.21
A03/4	Risorse ex art. 31, comma 6 DL 41/2021	6809.25
A03/6	Risorse art. 1, comma 697, L. 234/2021	833.66
A03/7	(D.M.66) Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale	2000.00
A03/8	(D.M. 65/2023) Competenze STEM e multilinguistiche	10490.49

A03/9	Piano Scuola 4.0 - Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA DM n. 222/2022 - DDG n. 2/2024	80689.65
P01/01	EDUFIN E FAD	1453.43
P01/02	PNSD	1000.00
P02/01	CORSI NON FORMALI PONTASSIEVE	17172.90
P02/02	CORSI NON FORMALI BAGNO A RIPOLI	5420.30
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	1654.05
P03/01	CORSI SOFT FAMI	373.98
P03/02	ATTIVITA' PREFETTURA	1864.66
P03/03	CERTIFICAZIONI CILS	19205.25
P03/04	PERCORSI FORMAZIONE ADULTI OCCUPATI	10108.51
P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	5411.68
P04/01	(D.M. 66/2023) Formazione del personale scolastico per la transizione digitale	14533.74
TOTALE		294119,52

Voce	Descrizione	Importo
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	17387.11
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	10317.71
A03	DIDATTICA	27791.36
TOTALE		55496,18

Avanzo non Vincolato:

Come già precisato, le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state cosi' distribuite e riportato su mod. B entrate dei progetti e attività.

Voce: 0301/1 Funzionamento amm-vo didattico	Importo previsione
	19.386,67
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	5.000,00
A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	5.000,00
A03 - DIDATTICA	8.386,67
R98 - FONDO DI RISERVA	1.000,00
TOTALE	19.386,67

Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito si evidenziano le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato e riportate su mod. B di ogni progetto e attività:

Voce: A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	Importo previsione
	22.387,11
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	17.387,11
0301/1 - Funzionamento amm-vo didattico	5.000,00

Voce: A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	Importo previsione
	15.317,71
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	10.317,71
0301/1 - Funzionamento amm-vo didattico	5.000,00

Voce: A03 DIDATTICA	Importo previsione
	36.178,03
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	27.791,36
0301/1 - Funzionamento amm-vo didattico	8.386,67

Voce: A03/01 PON SMART CLASS AVVISO 10478-2020	Importo previsione
	9,36
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	9,36

Voce: A03/10 Risorse ex art. 4, c. 1, lett. a) DPR 263/2012 - Conseguimento patenti professionali	Importo previsione
	3.330,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3.330,00

Voce: A03/11 Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)	Importo previsione
	110.784,40
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	110.784,40

Voce: A03/3 Risorse ex art. 31, comma 1 DL 41/2021	Importo previsione
	974,21
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	974,21
Voce: A03/4 Risorse ex art. 31, comma 6 DL 41/2021	Importo previsione
	6.809,25
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6.809,25
Voce: A03/6 Risorse art. 1, comma 697, L. 234/2021	Importo previsione
	833,66
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	833,66

Voce: A03/7 (D.M.66) Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale	Importo previsione
	2.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.000,00

Voce: A03/8 (D.M. 65/2023) Competenze STEM e multilinguistiche	Importo previsione
	10.490,49
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	10.490,49
Voce: A03/9 Piano Scuola 4.0 - Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA DM n. 222/2022 - DDG n. 2/2024	Importo previsione
	80.689,65
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	80.689,65

Voce: P01/01 EDUFIN E FAD	Importo previsione
	1.453,43
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.453,43
Voce: P01/02 PNSD	Importo previsione
	1.000,00

Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.000,00

Voce: P02/01 CORSI NON FORMALI PONTASSIEVE	Importo previsione
	17.172,90
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	17.172,90

Voce: P02/02 CORSI NON FORMALI BAGNO A RIPOLI	Importo previsione
	5.420,30
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	5.420,30

Voce: P03 PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	Importo previsione
	1.654,05
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.654,05

Voce: P03/01 CORSI SOFT FAMI	Importo previsione
	373,98
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	373,98
Voce: P03/02 ATTIVITA' PREFETTURA	Importo previsione
	1.864,66
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.864,66

Voce: P03/03 CERTIFICAZIONI CILS	Importo previsione
	19.205,25
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	19.205,25

Voce: P03/04 PERCORSI FORMAZIONE ADULTI OCCUPATI	Importo previsione
	10.108,51
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	10.108,51
Voce: P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	Importo previsione
	5.411,68
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	5.411,68

Voce: P04/01 (D.M. 66/2023) Formazione del personale scolastico per la transizione digitale	Importo previsione
	14.533,74
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	14.533,74

Il fondo di riserva pari ad Euro 1.000,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 0,00 e evidenzia il fatto che tutte le risorse disponibili sono state programmate.

MOD. C – situazione amministrativa definitiva al 31/12/2024
Esercizio finanziario 2025

Fondo cassa al 1 Gennaio	118.530,98
Riscossione in conto competenza	242.371,18
Riscossione in conto residui	0,00
Totale fondo cassa	360.902,16
Pagamenti in conto competenza	62.829,06
Pagamenti in conto residui	277,88
Totale pagamenti	63.106,94
Saldo cassa al 31/12/2024	297.795,22
Residui attivi di competenza	56.856,94
Residui attivi esercizi precedenti	14.736,76
Totale Residui attivi	71.593,70
Residui passivi di competenza	19.758,22
Residui passivi esercizi precedenti	15,00
Totale Residui passivi	19.773,22
Avanzo d'amministrazione al 31/12/2024	349.615,70

MOD. D

UTILIZZO AVANZO D'AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D
Esercizio finanziario 2025

Livello 1	Livello 2	SPESE			
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	271.417,20	215.921,02	55.496,18
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	17.387,11		17.387,11
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	10.317,71		10.317,71
	A03	DIDATTICA	243.712,38	215.921,02	27.791,36
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO			
P		PROGETTI	78.198,50	78.198,50	
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	2.453,43	2.453,43	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	22.593,20	22.593,20	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	33.206,45	33.206,45	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	19.945,42	19.945,42	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			

	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			349.615,70	294.119,52	55.496,18
MOD. E					

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2025

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
01			SPESE DI PERSONALE	64.947,99
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	61.572,42
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	135.118,32
04			ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	95.952,71
05			ALTRE SPESE	1.165,71
06			IMPOSTE E TASSE	9.235,86
07			ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	
08			ONERI FINANZIARI	
09			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	9,36
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98			FONDO DI RISERVA	1.000,00
Totale generale				369.002,37

CONCLUSIONI

Infine, il dirigente scolastico e la DSGA a chiusura della presente relazione, DICHIARANO che ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D.L. 129/2018, non esistono gestione fuori bilancio.

Nella convinzione di aver agito nell'interesse dell'istituto scolastico e nel rispetto della normativa vigente, il Dirigente scolastico sottopone il programma Annuale 2025, la relativa relazione illustrativa e gli allegati ministeriali ai revisori dei Conti per il parere di regolarità contabile. La stessa documentazione è trasmessa al commissario ad acta per approvazione.

Sieci, 14/01/2025

Dsga ff
Marialaura Galante

marialaura
galante
15.01.2025
16:25:43
GMT+02:00



Nome: FASULO ANNARITA

Emesso da: Dirigente Scolastico

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annarita Fasulo