



ISTITUTO COMPRENSIVO ITTIRI - USINI

C.so Vittorio Emanuele 169 – 07044 Ittiri (SS) Tel. 079 440365

E-Mail: ssic83600q@istruzione.it – PEC: ssic83600q@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.istitutocomprensivoittiri.edu.it

CF 92123410901 – C. MECC. SSIC83600Q - Codice Univoco Ufficio: UFQC8E

ACCORDO DI RETE TRA ISTITUZIONI SCOLASTICHE

ISTITUTO COMPRENSIVO-ITTIRI
Prot. 0007798 del 16/09/2024
I (Uscita)

PREMESSE

VISTO l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 che dispone: “..le pubbliche amministrazioni possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune..”;

VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59 relativo all'attribuzione di autonomia funzionale e personalità giuridica alle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 in particolare dei commi 2,3, 4 e 6;

VISTO l'art. 7, comma 2, del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 che consente espressamente l'adozione di accordi di rete tra diverse Istituzioni Scolastiche per la realizzazione di attività di comune interesse, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/90;

VISTO il CCNL Comparto Scuola sottoscritto il 29 novembre 2007;

VISTO l'art. 1, commi 70, 71, 72 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il CCNL “Istruzione e Ricerca” settore Scuola sottoscritto il 19 aprile 2018;

VISTO l'art. 45, comma 1 lettera f) del D. L. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO l'art. 3 del DPR 22 giugno 2009, n. 119;

VISTO il Decreto Ministeriale del 26 marzo 2020, n. 187;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione del 2 aprile 2020, prot. n. 7895;

VISTA la determinazione dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, Ufficio VI-Ambito territoriale per la provincia di Sassari datata 14 maggio 2024 n. 6789, sulla dotazione organica provinciale del personale ATA, per i diversi profili, relativa all'A.S. 2024/25 profilo Assistente Tecnico di informatica assegnato alla Regione Sardegna e l'individuazione delle scuole afferenti alle scuole Polo;

TENUTO CONTO del Piano delle Attività del personale ATA per l'a.s. 2024/2025 delle scuole di riferimento della rete;

CONSIDERATO il ruolo centrale svolto dalle tecnologie nell'attivazione delle varie forme di didattica a distanza nell'integrazione di una pluralità di canali comunicativi e nel miglioramento dei processi di apprendimento;

CONSIDERATA L'esigenza di coordinamento delle azioni nelle diverse istituzioni scolastiche afferenti alla rete;

Paolo Zentile	Sassari 10/09/1966 ZNTPLA66P10I452S	SSIC83600Q	Capofila
---------------	--	------------	----------

Antonio Alba	Matera 01/01/1961 LBANTN61A01F052B	SSIC820006	Afferente
Marcella Fiori	Sassari 02/07/1965 FRIMCL65L42I452H	SSIC813003	Afferente
Giovanna Maria Saba	Chiaromonte 13/10/66 SBAGNN66R53C613P	SSIC800001	Afferente
Francesco Livesu	Alghero 10/07/1974 LVSFNC74L10A192B	SSIC80200L	Afferente

Carlo Orrù	Cagliari 01/08/1972 RROCRL72M01B354M	SSIC84300V	Afferente
Paolo Carta	Illorai 11/03/1960 CRTPLA60C11E285C	SSIC80600X	Afferente
Paolo Carta	Illorai 11/03/1960 CRTPLA60C11E285C	SSIC848002	Afferente
Federica Cappai	Nuoro 25/11/1975 CPPFRC75S65F979P	SSIC83500X	Afferente

Le Istituzioni Scolastiche sopra menzionate, nelle persone dei rispettivi Dirigenti Scolastici, in data 03/09/2024, tutto ciò premesso e considerato convengono e stipulano il seguente accordo di rete:

Art. 1 - Premessa

La premessa è parte integrante del presente accordo di rete.

Art. 2 - Struttura della rete

L'Istituto Comprensivo di Ittiri-Usini, in osservanza del decreto emesso dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna prot. n. 9258 del 14/05/2024 per la rete n. 13 è stato individuato come scuola polo della rete costituita da (9 sei) istituzioni scolastiche della Provincia di Sassari.

Art. 3 - Finalità e obiettivi

Le azioni previste dall'articolo 120, comma 4, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, mirano a promuovere e sostenere l'attivazione e l'utilizzo di varie forme di didattica a distanza e si pongono l'obiettivo di assicurare nelle scuole dell'infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado (compresi i CPIA) la funzionalità della strumentazione informatica, nonché il supporto all'utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza.

Art. 4 - Risorse e coordinamento

Per le finalità e gli obiettivi sopra descritti sono state assegnate alla Scuola polo due unità di personale ATA, afferente al profilo professionale di Assistente Tecnico, con contratto di lavoro a tempo determinato fino al 31/08/2025

L'assistente tecnico, assegnato alla scuola polo, provvede a fornire il supporto tecnico per l'area informatica e svolge per la rete afferente alla Scuola polo la consulenza e il supporto tecnico per lo svolgimento dell'attività didattica in via telematica, supportando anche gli alunni nell'utilizzo degli strumenti assegnati anche in comodato d'uso.

La scuola polo coordina dal punto di vista organizzativo le attività dell'assistente tecnico, in collaborazione con le istituzioni scolastiche aderenti alla rete, nel rispetto dell'orario di servizio previsto dal vigente Contratto nazionale di lavoro per il settore Scuola. Le prestazioni lavorative dell'AT saranno definite in un apposito piano delle attività predisposto dalla scuola polo in collaborazione con le scuole afferenti alla rete, secondo i criteri più avanti descritti. Il calendario degli interventi potrà essere modificato per sopraggiunte e imprevedibili esigenze di servizio. L'AT è tenuto alla riservatezza, al rispetto del segreto d'ufficio, alla correttezza nei rapporti con gli studenti e con le famiglie, al rispetto del diritto d'autore e copyright.

Sono escluse: attività di assistenza tecnica col singolo allievo, senza la presenza di un docente della classe o del genitore dell'allievo; attività con gli alunni fuori dall'orario di lezione degli allievi; l'introduzione di piattaforme/app/ e strumenti non validati dagli istituti della rete.

Art. 5 - Impegni delle scuole aderenti

Resta inteso che le singole istituzioni scolastiche aderenti alla rete provvedono alla progettazione, alla predisposizione e all'organizzazione dell'attività didattica di competenza.

Resta in capo ad ogni singola scuola autonoma la responsabilità conseguente alle attività dell'AT per quanto concerne: la gestione dei materiali, degli strumenti, delle attrezzature, comprese le norme di utilizzo dei device personali; il supporto alla didattica:

il rispetto della normativa in materia sicurezza nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alle indicazioni di prevenzione relative all'emergenza sanitaria in atto (distanziamento, presenza di prodotti disinfettanti per le mani, D.P.I.). L'assistente tecnico, al primo ingresso in ogni edificio, prenderà visione dei piani di esodo e delle misure di sicurezza predisposte dalla singola istituzione scolastica.

Il rispetto della normativa sulla privacy. L'Assistente tecnico sarà autorizzato da ogni istituzione scolastica al trattamento dei dati. L'Informativa alle famiglie resa per la didattica a distanza sarà integrata da ogni istituzione scolastica della rete con l'indicazione della tipologia di interventi che potranno essere effettuati (tenendo presente che la base giuridica che legittima il trattamento è costituita dall'art. 120 del dl 18/2020).

Art. 6 - Criteri per la calendarizzazione degli interventi

L'orario di lavoro dell'assistente tecnico è articolato, coerentemente con le previsioni contrattuali. Si stabiliscono i seguenti criteri per l'assistenza alle istituzioni scolastiche della rete:

– assistenza quotidiana con priorità di servizio in base alla richiesta di intervento delle istituzioni scolastiche che la inoltreranno alla mail della scuola capofila (ssic83600q@istruzione.it) e P.C. alla mail dell'assistente tecnico che verrà nominato;

-gli interventi saranno coordinati dalla scuola capofila che gestirà le richieste di prestazione dell'A.T. su base settimanale, con i seguenti criteri:

- accesso in tutti gli istituti a rotazione, in termini quantitativamente proporzionali rispetto all'ampiezza degli istituti comprensivi della rete.

L'AT effettuerà le prestazioni lavorative ordinariamente in presenza o smart working con l'ausilio di un PC e di uno smart Phone nel caso di chiusura degli Istituti. Eventuali interventi da realizzare presso le sedi degli istituti potranno essere rivolti ad una sola istituzione scolastica per singola giornata lavorativa.

L'A.T. avrà come sede di servizio la scuola capofila.

L'istituto capofila gestirà altresì le casistiche di non conformità degli interventi.

Art. 7– Durata dell'accordo

Il presente accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino 31/08/2025 e comunque fino a eventuale data prevista da norme di legge o da disposizioni di organismi superiori competenti in materia.

L'inizio dell'attività dell'Assistente Tecnico è previsto a partire dalla effettiva nomina dello stesso.

Art. 8 – Norme finali

L'accordo è pubblicato all'albo e depositato presso l'Ufficio di segreteria delle scuole aderenti. Gli interessati potranno prenderne visione ed estrarne copia.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rimanda all'Ordinamento generale in materia di istruzione ed alle norme che regolano il rapporto di lavoro nel Comparto Scuola.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'Istituzione scolastica capofila, Istituto Comprensivo di Ittiri-Usini	Dott. Paolo Zentile	Firma
Per l'Istituto Comprensivo di Bono	Dott. Antonio Alba	Firma
Per l'Istituto Comprensivo di Ossi	Dott.ssa Marcella Fiori	Firma
Per l'Istituto Comprensivo di Perfugas	Dott. Giovanna Maria Saba	Firma
Per l'Istituto Comprensivo di Pozzomaggiore	Dott. Francesco Livesu	Firma
Per l'Istituto Comprensivo di Sorso-Sennori	Dott. Carlo Orrù	Firma
Per l'Istituto Comprensivo di Buddusò	Dott. Paolo Carta	Firma
Per l'Istituto Comprensivo di Ozieri	Dott. Paolo Carta	Firma
Per l'Istituto Comprensivo di Thiesi	Dott.ssa Federica Cappai	Firma

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Zentile

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse