

Firmato il 15/05/2023 22:12

Seriale Certificato: 1663698

Valido dal 01/08/2022 al 01/08/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**Istituto Comprensivo Statale di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

**“Mantegna – Bonanno”**

Via Bologni, 4 – 90136 Palermo | Tel 091/6682850 –

PAIC85300A - C.F. 97164850824

Email: paic85300a@istruzione.it | PEC: paic85300a@pec.istruzione.it | Sito: www.icsmantegnabonanno.edu.it

**Al Prof.re Giuseppe Pipitone**

**Albo on line**

**Amministrazione Trasparente**

**Atti**

**Oggetto:** Decreto di Incarico per la figura di “Esperto nella realizzazione di attività tecnico-operative” - PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 – Next generationclass, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**Titolo Progetto:** “A scuola di InnovAzione”

**Identificativo Progetto:** M4C1I3.2-2022-961-P-22645

**CUP:** C74D23000020001

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”; VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile Delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.A. 7753 del 28/12/2018 della Regione Sicilia;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza

VISTO il PNRR inserito all'interno del programma Next Generation approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota del M.I. M. n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota del M. I. M. n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 120/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di istituto n. 124/2022 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 150/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 131/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17.03.2023 n. prot. 0045571;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2997 del 21.03.2023;

PRESO ATTO che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili per "Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)";

VISTE le Indicazioni operative fornite dal M.I. M., dove si raccomanda che: *"Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive"*; e, inoltre, che: *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto"*;

VISTO il QUADERNO N. 3 del M.I. M., del novembre 2020, recante "Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali";

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016";

VISTE le FAQ pubblicate dal M.I. M.;

VISTA la guida operativa Futura PNRR

VISTO l'avviso pubblico prot. 4002 del 26/04/2023 per la selezione del Gruppo Progetto PNRR - personale scolastico interno da impiegare nell'ambito del progetto in oggetto;

RAVVISATA la necessità di istituire una Commissione per l'esame delle istanze relative all'Avviso pubblico di cui sopra -prot. 4123/2023 e 4157/2023;

Vista l'unica candidatura pervenuta e acquisita agli atti della scuola ( prot. 4152/2023), prodotta dal prof.re Pipitone Giuseppe , docente presso questa Istituzione scolastica, per l'incarico di "Esperto nella realizzazione di attività tecnico-operative" ;

VISTO il verbale della Commissione per l'esame delle istanze relative all'Avviso pubblico -di cui sopra -pervenute il 3 /05/2023 (prot. n. 4161del 3/05/2023);

VISTA la graduatoria provvisoria del personale scolastico interno per il progetto PNRR – Piano Scuola 4.0 pubblicata con Decreto del Dirigente Scolastico n. 4163 del 3/05/2023 , divenuta definitiva , in a s s e n z a d i reclami;

**DECRETA**

di conferire al Prof.re Pipitone Giuseppe [redacted] docente in servizio presso questo Istituto, l'incarico di Esperto nella realizzazione di attività tecnico-operative per la realizzazione del progetto "A scuola di InnovAzione" - Identificativo Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22645- CUP: C74D23000020001 - PNRR – Missione 4 – Componente 1 –Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 – Next generation class, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, con i seguenti compiti :

- Curare le attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, il DSGA, il Progettista ed il Collaudatore per affrontare tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo;
- Collaborare alla redazione di capitolati tecnici e bandi di gara relativi a lavori, beni e servizi da acquistare e alla consultazione delle CONVENZIONI CONSIP o MEPA per verificarne la corrispondenza alle necessità dell'Istituto;
- Collaborare alla compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Collaborare alla registrazione nell'apposita Piattaforma Futura PNRR dei dati relativi al progetto;
- Redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le suddette attività, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo "Spese ammissibili".

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto.

Per la prestazione, da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio, sarà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo di € 23,22 lordo stato per il personale docente (cfr. CCNL Comparto scuola 2006-2009, ancora vigente ai sensi dell' art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-2018 ) per un massimo di n. 84 ore.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri e dalla documentazione prevista ,debitamente compilati e firmati.

Il pagamento delle competenze spettanti sarà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.icsmantegnabonanno.edu.it](http://www.icsmantegnabonanno.edu.it) - in Albo on line e Amministrazione Trasparente.

**Il RUP**

**Dirigente Scolastico**  
Prof.ssa Laura Bisso