



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"CARAFA-GIUSTINIANI"**

Piazza Luigi Sodo n. 2 - 82032 CERRETO SANNITA(BN) - C.F. 92048810623 - Cod.mecc.BNIS022003
<https://www.carafagiustiniani.edu.it> bnis022003@istruzione.it bnis022003@pec.istruzione.it

Al Sito Web della Scuola

Agli Atti del progetto

Albo online

Sezione PN "Scuola e competenze" 2021-2027 (FESR)

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO COLLAUDATORE /
VERIFICATORE DI CONFORMITÀ**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo
Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR)**

Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione
RSO4.2.A3.B – Sotto azione RSO4.2.A3.B – Avviso Prot. n. 88927 del 03/06/2025, "Realizzazione di
laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali
connesse con i relativi indirizzi di studio".

Titolo del Progetto: Laboratori Innovativi per l'Automazione e l'Elettrotecnica, la Moda e Servizi per la
sanità e l'assistenza sociale – Competenze Tecnico-Professionali 4.0

Codice progetto: RSO4.2.A3.B-FESRPNCA-2025-129

CUP: C54D25006450007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro
alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo
e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni
scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante disposizioni comuni applicabili ai fondi europei;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, finanziato tramite FESR e FSE+;

VISTO l’Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001;

VISTO il Decreto-Legge 7 maggio 2024, n. 60, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 luglio 2024, n. 95, recante ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 107 del 30 maggio 2025, relativo alla destinazione di risorse per la realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 88927 del 03/06/2025, relativo alla realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per gli istituti tecnici e professionali;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 0168443 del 03/10/2025 di autorizzazione del progetto “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, e in particolare l’art. 15 in materia di Responsabile Unico del Progetto, l’art. 16 in materia di conflitto di interessi e l’art. 116 in materia di collaudo e verifica di conformità, nonché l’Allegato II.14;

VISTO l’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., in materia di trasparenza e pubblicità delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 09/12/2025 e successive modificazioni e integrazioni, con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 3 del 05/02/2026 di approvazione del Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2026;

VISTO il precedente avviso interno Prot. 0002260/U del 02/03/2026 per la selezione del progettista relativo al medesimo progetto;

CONSIDERATA la necessità di individuare una figura professionale in possesso di specifiche competenze tecniche per le attività di collaudo/verifica di conformità delle forniture e delle installazioni previste dal progetto;

CONSIDERATO che le attività di verifica devono essere svolte nel rispetto delle disposizioni del Programma Nazionale, della documentazione progettuale, degli atti di affidamento e delle caratteristiche tecniche delle forniture;

RITENUTO necessario avviare una procedura di selezione interna per l'individuazione di n. 1 esperto collaudatore/verificatore di conformità;

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa per l'individuazione di n. 1 figura professionale interna cui conferire l'incarico di ESPERTO COLLAUDATORE / VERIFICATORE DI CONFORMITÀ nell'ambito del progetto sopra indicato.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

È indetta una procedura di selezione interna, mediante valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze professionali, per il conferimento di n. 1 incarico di Esperto collaudatore/verificatore di conformità. Per le forniture e i servizi oggetto del progetto, l'attività sarà svolta secondo la disciplina della verifica di conformità prevista dall'art. 116 del D.Lgs. n. 36/2023 e dall'Allegato II.14, oltre che secondo le disposizioni specifiche del Programma Nazionale e degli atti di progetto.

Ruolo	N. figure	Impegno
Esperto collaudatore / verificatore di conformità	1	N° 78 ore

Art. 2 – Durata, modalità di svolgimento e compenso

L'incarico avrà decorrenza dalla data di conferimento e terminerà con la conclusione delle attività di verifica, collaudo/verifica di conformità e relativa documentazione, e comunque entro il termine di conclusione del progetto, salvo proroghe autorizzate dall'Autorità di gestione.

Il compenso sarà determinato sulla base delle ore effettivamente prestate e documentate, nel limite massimo delle risorse previste dal piano finanziario del progetto e secondo il trattamento economico previsto dalla normativa e dal CCNL vigente per le attività aggiuntive del personale scolastico, ove applicabile. Nessun compenso sarà riconosciuto per attività non documentate.

Art. 3 – Presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione, redatte secondo l'Allegato A, corredate dall'Allegato B – griglia di autovalutazione, dall'Allegato C – dichiarazione di insussistenza di cause ostative, dal curriculum vitae in formato europeo e da copia di un documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire all'Ufficio di segreteria dell'Istituto **entro le ore 13:00 del 28/09/2026**, secondo le modalità indicate nell'avviso di pubblicazione.

La domanda potrà essere trasmessa mediante consegna a mano presso gli uffici di segreteria oppure tramite email all'indirizzo **bnis022003@istruzione.it**. Nell'oggetto dovrà essere indicato: "Candidatura Esperto Collaudatore – PN Scuola e competenze 2021-2027 – RSO4.2.A3.B-FESRPNCA-2025-129".

Il termine è perentorio. Non saranno prese in considerazione istanze pervenute oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle previste.

Art. 4 – Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza pervenuta oltre il termine o con modalità non consentite;
2. domanda priva della firma del candidato;
3. curriculum vitae non sottoscritto o privo delle dichiarazioni previste dal DPR n. 445/2000;
4. assenza della copia del documento di identità in corso di validità;
5. omissione degli allegati richiesti dall'avviso;
6. mancanza dei requisiti minimi di accesso;
7. dichiarazioni mendaci o non veritiere, fatta salva ogni ulteriore responsabilità prevista dalla legge.

Art. 5 – Requisiti di ammissione

Possono presentare candidatura **esclusivamente i docenti/personale interno in servizio presso l'IIS "Carafa-Giustiniani"** in possesso, alla data di scadenza dell'avviso, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio coerente con la natura tecnica e laboratoriale del progetto, secondo quanto documentato nel curriculum;
- comprovata esperienza e/o competenza tecnica in attività coerenti con la verifica di forniture, attrezzature, laboratori, tecnologie o beni strumentali;
- adeguate competenze informatiche e capacità di utilizzo degli strumenti digitali necessari alla documentazione delle attività;
- assenza di situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o cause ostative previste dalla normativa vigente;
- godimento dei diritti civili e politici e assenza di cause di esclusione previste dalla normativa vigente.

Art. 6 – Compiti dell'esperto collaudatore/verificatore di conformità

1. verificare che le forniture e le attrezzature siano conformi a quanto previsto negli atti progettuali, nel capitolato, negli ordini/contratti e nella documentazione tecnica;
2. verificare la corrispondenza quantitativa e qualitativa dei beni consegnati rispetto a quanto ordinato;
3. effettuare, ove necessario, sopralluoghi presso i locali interessati dalle forniture e dalle installazioni;
4. verificare la corretta installazione, configurazione e funzionalità delle attrezzature e dei dispositivi, per quanto di competenza;
5. verificare la presenza e la correttezza della documentazione tecnica, dei manuali, delle dichiarazioni di conformità, delle garanzie e degli eventuali certificati richiesti;
6. procedere alle prove funzionali necessarie per accertare la piena rispondenza delle attrezzature alle caratteristiche tecniche previste;
7. segnalare tempestivamente al RUP eventuali difformità, carenze o anomalie riscontrate;
8. redigere verbali e/o documentazione di verifica delle attività svolte;

9. predisporre e sottoscrivere il certificato/atto di verifica di conformità nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa applicabile;
10. collaborare con il RUP, il progettista e gli altri soggetti coinvolti nella fase esecutiva, esclusivamente per gli aspetti connessi alle attività di verifica;
11. fornire ogni ulteriore elemento documentale richiesto ai fini della rendicontazione e dei controlli del progetto.

Art. 7 – Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, mediante comparazione dei curricula e dei titoli dichiarati, sulla base della griglia di valutazione allegata. La Commissione procederà alla verifica dei requisiti di ammissione e alla valutazione dei titoli, esperienze e competenze dichiarati.

L'incarico sarà conferito al candidato collocato al primo posto della graduatoria. In caso di parità di punteggio si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri: maggiore esperienza documentata nel settore specifico; maggiore anzianità di servizio nell'Istituto; sorteggio.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento anche in presenza di una sola candidatura valida, purché ritenuta congrua con il profilo richiesto.

Art. 8 – Criteri di valutazione

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti, secondo la seguente griglia:

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE					
Requisiti di ammissione: Come riportato nell'avviso di selezione			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE				punti	punti
A1. Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) attinente al profilo richiesto (oggetto dell'incarico) (vecchio ordinamento o magistrale) (non cumulabile con A2 e A3)		PUNTI			
	110 o 110 e lode	10			
	Da 105 a 109	8			
	100 – 104	6			
	< 100	4			
A2. Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) attinente al profilo richiesto	Da 105 a 110 e lode	8			

(oggetto dell'incarico) <i>(non cumulabile con A1 e A3)</i>	100 - 104	6			
	< 100	4			
A3. Diploma attinente al profilo richiesto <i>(non cumulabile con A1 e A2)</i>		2			
A.4 Abilitazione professionale	4 punti	4			
A5. DOTTORATO DI RICERCA, MASTER, SPECIALIZZAZIONI POST-LAUREA, CORSI DI PERFEZIONAMENTO	Max 8 punti	4 cad			
TITOLI CULTURALI SPECIFICI, FORMAZIONE E COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE ATTINENTI AL PROFILO RICHIESTO (oggetto dell'incarico)					
B1. Formazione documentata e attinente alle tecnologie, alle attrezzature, ai laboratori, alla verifica tecnica e al collaudo	Max 20 punti	4 cad.			
B2.COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 5 punti	1 cad.			
B3.COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE (almeno B2)	Max 3 punti	3			
ESPERIENZE NEL SETTORE SPECIFICO IN CUI SI CONCORRE					
C1. Esperienze di esperto e/o tutor attinente al profilo richiesto in azioni FSE-FESR-PNSD-altro	Max 18 punti	2 cad.			

C2 Esperienza di collaborazione con ENTI DI FORMAZIONE/FONDAZIONI A SCOPO SOCIALE/AGENZIE FORMATIVE E SIMILI per esperienze coerenti con l'Avviso	Max 10 punti	2 cad.			
C3. esperienze di collaborazione positiva in questa istituzione scolastica e/o in altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico	per ogni annualità - max 10 punti	2 cad.			
C.4 Esperienze lavorative in ambito professionale/universitario relative all'ambito progettuale di interesse	max 10 punti	2 cad.	-		
C.5 Conoscenze specifiche dell'argomento, documentate attraverso pubblicazioni	max 2 punti	1 cad.	-		
TOTALE MAX 100 PT					

Art. 9 – Conferimento dell’incarico e obblighi

Il candidato individuato riceverà formale lettera di incarico. L'incaricato dovrà:

- svolgere personalmente le attività affidate, nel rispetto delle indicazioni del RUP e della documentazione di progetto;
- mantenere riservate le informazioni e i dati acquisiti nello svolgimento dell’incarico;
- documentare puntualmente le attività svolte e le ore eventualmente effettuate;
- comunicare immediatamente eventuali situazioni sopravvenute di incompatibilità o conflitto di interessi;
- rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e la normativa in materia di trasparenza, privacy e prevenzione della corruzione.

Art. 10 – Incompatibilità e conflitto di interessi

L'incaricato dovrà dichiarare, prima del conferimento dell’incarico, l’insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, dell’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, del D.Lgs. n. 39/2013 e della normativa vigente. Qualora emergano situazioni ostative, l’Istituzione scolastica procederà secondo quanto previsto dalla legge.

Art. 11 – Pagamento

Il pagamento del compenso avverrà, previa verifica dell'effettivo svolgimento delle attività e della relativa documentazione, compatibilmente con l'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie del progetto e con l'erogazione dei fondi da parte dell'Amministrazione competente.

Art. 12 – Responsabile del procedimento / RUP

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Giovanna Caraccio, salvo diversa disposizione formalmente adottata.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituzione scolastica nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e della normativa vigente, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura, alla selezione, al conferimento dell'incarico e agli adempimenti amministrativi e di controllo connessi al progetto.

Art. 14 – Pubblicità e trasparenza

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'IIS "Carafa-Giustiniani", all'Albo online e nella sezione dedicata al PN "Scuola e competenze" 2021-2027. La pubblicazione costituisce notifica agli interessati.

Art. 15 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano la normativa nazionale ed europea vigente, le disposizioni del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, l'Avviso prot. n. 88927 del 03/06/2025, gli atti di autorizzazione del progetto e la documentazione progettuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare la presente procedura per sopravvenute esigenze o disposizioni dell'Autorità di gestione, senza che i candidati possano avanzare pretese o diritti in ordine al conferimento dell'incarico.

Il Responsabile Unico del Progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giovanna Caraccio

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e della normativa vigente



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ALLEGATO A – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

ESPERTO COLLAUDATORE / VERIFICATORE DI CONFORMITÀ

Al Dirigente Scolastico dell'IIS "Carafa-Giustiniani" – Dott.ssa Giovanna Caraccio

Titolo del Progetto: Laboratori Innovativi per l'Automazione e l'Elettrotecnica, la Moda e Servizi per la sanità e l'assistenza sociale – Competenze Tecnico-Professionali 4.0

Codice progetto: RSO4.2.A3.B-FESRPNCA-2025-129

CUP: C54D25006450007

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ via _____

telefono _____ e-mail _____

in servizio presso IIS "Carafa-Giustiniani" con qualifica di _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di ESPERTO COLLAUDATORE / VERIFICATORE DI CONFORMITÀ nell'ambito del progetto sopra indicato.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e delle conseguenze previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR n. 445/2000, dichiara:

- ☐ di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne integralmente condizioni e termini;
- ☐ di possedere i requisiti richiesti per l'ammissione;
- ☐ di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di dichiarare gli eventuali provvedimenti/procedimenti nella documentazione allegata;
- ☐ di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi con l'incarico;
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente l'attività svolta;
- ☐ di possedere adeguate competenze informatiche;
- ☐ di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura.

Si allegano: documento di identità; Allegato B; Allegato C; curriculum vitae firmato.

Data _____ Firma _____



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ALLEGATO B – GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE

Candidato/a: _____

Il/La candidato/a indica nella colonna "Autovalutazione" il punteggio spettante e il riferimento preciso nel curriculum.

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE					
Requisiti di ammissione: Come riportato nell'avviso di selezione			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE				punti	punti
A1. Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) attinente al profilo richiesto (oggetto dell'incarico) (vecchio ordinamento o magistrale) (non cumulabile con A2 e A3)		PUNTI			
	110 o 110 e lode	10			
	Da 105 a 109	8			
	100 – 104	6			
	< 100	4			
A2. Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) attinente al profilo richiesto (oggetto dell'incarico) (non cumulabile con A1 e A3)	Da 105 a 110 e lode	8			
	100 - 104	6			
	< 100	4			
A3. Diploma attinente al profilo richiesto (non cumulabile con A1 e A2)		2			
A.4 Abilitazione professionale	4 punti	4			
A5. DOTTORATO DI RICERCA, MASTER, SPECIALIZZAZIONI	Max 8 punti	4 cad			

POST-LAUREA, CORSI DI PERFEZIONAMENTO					
TITOLI CULTURALI SPECIFICI, FORMAZIONE E COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE ATTINENTI AL PROFILO RICHIESTO (oggetto dell'incarico)					
B1. Formazione documentata e attinente alle tecnologie, alle attrezzature, ai laboratori, alla verifica tecnica e al collaudo	Max 20 punti	4 cad.			
B2.COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 5 punti	1 cad.			
B3.COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE (almeno B2)	Max 3 punti	3			
ESPERIENZE NEL SETTORE SPECIFICO IN CUI SI CONCORRE					
C1. Esperienze di esperto e/o tutor attinente al profilo richiesto in azioni FSE-FESR-PNSD-altro	Max 18 punti	2 cad.			
C2 Esperienza di collaborazione con ENTI DI FORMAZIONE/FONDAZIONI A SCOPO SOCIALE/AGENZIE FORMATIVE E SIMILI per esperienze coerenti con l'Avviso	Max 10 punti	2 cad.			
C3. esperienze di collaborazione positiva in questa istituzione scolastica e/o in altre istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico	per ogni annualità - max 10 punti	2 cad.			

C.4 Esperienze lavorative in ambito professionale/universitario relative all'ambito progettuale di interesse	max 10 punti	2 cad.	-		
C.5 Conoscenze specifiche dell'argomento, documentate attraverso pubblicazioni	max 2 punti	1 cad.	-		
TOTALE MAX 100 Punti					

Data _____ Firma _____



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ALLEGATO C – DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE OSTATIVE

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS "Carafa-Giustiniani"
Dott.ssa Giovanna Caraccio

Titolo del Progetto: Laboratori Innovativi per l'Automazione e l'Elettrotecnica, la Moda e Servizi per la sanità e l'assistenza sociale – Competenze Tecnico-Professionali 4.0
Codice progetto: RSO4.2.A3.B-FESRPNCA-2025-129
CUP: C54D25006450007

Io/La sottoscritto/a _____, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità previste dall'art. 75 del medesimo decreto,

DICHIARA

- ☐ di non trovarsi in situazione di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- ☐ di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ☐ di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o personale nel procedimento;
- ☐ di non avere rapporti che possano compromettere l'imparzialità nello svolgimento dell'incarico;
- ☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione delle circostanze dichiarate;
- ☐ di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- ☐ di essere stato informato sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Data _____ Firma _____