



### Istituto Comprensivo "G. Bufalino" di Comiso

97013 Pedalino fraz. di Comiso (RG) Via Via Salso, 40, C.F. 91007950883|C.M. RGIC80500Q

Email: rgic80500q@istruzione.it pec: rgic80500q@pec.istruzione.it

#### Collegio dei Revisori dei Conti RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2024 **VERBALE N. 3/2025**

Il giorno 08 del mese di Maggio duemilaventicinque, presso la sede I.C. Comprensivo "G. Bufalino" di Pedalino fraz. di Comiso, alle ore 11,10, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti costituito con provvedimento dell'Assessorato Regionale/Istr. n. 168 del 19/03/2024.

Nota M\_PI n. 562 del 28/3/2020: "Con particolare riferimento all'espletamento dei controlli di regolarità amministrativo-contabile dei revisori dei conti, si richiamano gli articoli 51 e 52 del D.I. 129/2018, che prevedono espressamente la possibilità per i revisori di assolvere le proprie funzioni mediante l'uso di strumenti informatici, anche per la trasmissione e ricezione di atti e documenti e per gli scambi di comunicazioni."

#### **I Revisori sono:**

| Nome Cognome                 | Rappresentanza                                     | Assente/Presente |
|------------------------------|----------------------------------------------------|------------------|
| Dott. Sebastiano Pitruzzello | Regione Siciliana Ass. Reg Istruzione e formazione | PRESENTE         |
| Dott. Salvatore Barrano      | Ministero dell'Istruzione e del Merito             | PRESENTE         |

All'ordine del giorno della riunione è l'esame del Conto Consuntivo relativo all'esercizio Finanziario dell'anno 2024 ai sensi dell'art. 58, comma 4, del Regolamento amministrativo-contabile D.A. 895 del 31/12/2001.

Il Collegio procede preliminarmente all'accertamento dei libri contabili e degli altri registri.

Visto il parere favorevole, del collegio dei revisori in essere, all'approvazione del conto consuntivo per l'anno 2023 espresso nel verbale n. 42 del 09/04/2024;

Visto il Programma Annuale per l'anno 2024 approvato con parere favorevole e deliberato dal Consiglio di Istituto nella riunione del 29/01/2024 (delibera CDI n. 17).

Il Collegio prende in esame il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2024 predisposto da Direttore S.G.A. il 04/02/2025 e consegnato in data 21/02/2025 a questo Collegio dal Dirigente Scolastico unitamente alla relazione illustrativa nella quale viene illustrato l'andamento della gestione e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Il conto consuntivo, composto dal conto finanziario (Mod. H) e dal conto del patrimonio (Mod. K), è corredato dai seguenti altri allegati:

Modelli I (rendiconti di attività, progetti, gestione);

Modello L (elenco dei residui attivi e passivi);

Modello J (situazione amministrativa definitiva al 31/12/2023);

Modello M (prospetto delle spese per il personale);

Modello N (riepilogo per tipologia di spesa).

#### **ANALISI DEL CONTO FINANZIARIO (MOD H)**

Si riportano di seguito, in sintesi, i dati consuntivi di competenza dell'esercizio 2024 confrontati con le previsioni definitive del programma annuale:

| <b>Entrate</b>        |                                   | <i>Programmazione definitiva</i> | <i>Somme accertate</i> | <i>%</i>       |
|-----------------------|-----------------------------------|----------------------------------|------------------------|----------------|
| 1                     | Avanzo di amministrazione         | 59.202,40                        |                        |                |
| 2                     | Finanziamenti dall'Unione europea | 349.931,55                       | 349.445,75             | 99,86%         |
| 3                     | Finanziamenti dallo Stato         | 21.934,56                        | 21.934,56              | 100,00%        |
| 4                     | Finanziamenti da Regione          | 59.902,62                        | 59.902,62              | 100,00%        |
| 5                     | Finanziamenti da Enti Locali      | 48.573,81                        | 48.573,81              | 100,00%        |
| 6                     | Contributi da privati             | 28.846,00                        | 28.846,00              | 100,00%        |
| 7                     | Gestioni economiche               |                                  |                        | #DIV/0!        |
| 8                     | Rimborsi e restituzione di somme  |                                  |                        | #DIV/0!        |
| 9                     | Alienazione di beni materiali     |                                  |                        |                |
| 10                    | Alienazione di beni immateriali   |                                  |                        |                |
| 11                    | Sponsor e utilizzo locali         |                                  |                        |                |
| 12                    | Altre entrate                     | 0,01                             | 0,01                   | 100,00%        |
| 13                    | Mutui                             |                                  |                        | #DIV/0!        |
| <b>Totale entrate</b> |                                   | <b>568.390,95</b>                | <b>508.702,75</b>      | <b>89,50%</b>  |
|                       |                                   | <b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>   | <b>- 288.115,35</b>    |                |
|                       |                                   | <b>TOTALE A PAREGGIO</b>         | <b>220.587,40</b>      |                |
| <b>Spese</b>          |                                   | <i>Programmazione definitiva</i> | <i>Somme impegnate</i> | <i>%</i>       |
| A                     | Attività                          | 459.967,92                       | 185.141,18             | 40,25%         |
| P                     | Progetti                          | 78.088,84                        | 35.446,22              | 45,39%         |
| G                     | Gestioni economiche               |                                  |                        |                |
| R                     | Fondo di riserva                  | 285,56                           |                        |                |
| D                     | Disponibilità da programmare      |                                  |                        |                |
| <b>Totale spese</b>   |                                   | <b>538.342,32</b>                | <b>220.587,40</b>      | <b>40,98%</b>  |
|                       |                                   | <b>AVANZO DI COMPETENZA</b>      | <b>288.115,35</b>      |                |
|                       |                                   | <b>TOTALE A PAREGGIO</b>         | <b>508.702,75</b>      | <b>#DIV/0!</b> |

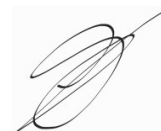
Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di euro **288.115,35**. Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al **40,98%** delle somme programmate; di detti impegni risultano pagati alla data del **31/12/2024 € 112.736,42**.

### Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (POF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Poiché le risultanze contabili di seguito illustrate sono strettamente correlate alla realizzazione dei Progetti in parola, i Revisori hanno soffermato la loro attenzione sui più significativi progetti per consistenza della spesa prevista e per coinvolgimento di personale interno ed esterno, ai fini del diverso trattamento economico.

In particolare è stata esaminata la documentazione dei seguenti progetti:




| DESCRIZIONE PROGETTO                                                                                                                   | DOTAZIONE PER REALIZZAZIONE PROGETTO | SPESA IMPEGNATA A FINE ESERCIZIO | PERCENTUALE D'IMPIEGO DELLA PREVISIONE |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|
| A01<br>FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA                                                                                    | 17.120,14                            | 9.938,78                         | 58,05%                                 |
| A03/02<br>Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023-M4C113.1-2023-1143-P-37897 | 68.061,25                            | 34.543,97                        | 50,75%                                 |
| A05<br>VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO                                                                                  | 18.330,00                            | 18.330,00                        | 100,00%                                |

L'esame della documentazione relativa ai suddetti progetti non ha dato luogo a particolari osservazioni.

Anzi l'iniziativa di verifica ha messo in evidenza che ciascuno dei progetti esaminati contiene la descrizione delle esigenze a cui il progetto stesso intende rispondere e gli obiettivi che si intendono perseguire con la realizzazione dell'attività. La documentazione reca inoltre l'indicazione dei Docenti utilizzati, distinguendo tra risorse interne ed esterne, ivi comprese le risorse logistiche ed organizzative correlate alla realizzazione del progetto. In particolare è stata esaminata la scheda finanziaria degli stessi nonché i mandati di pagamento, regolarmente, esitati.




**a) Conto di cassa**

|                                                    |           | In conto   |            | Totale       |
|----------------------------------------------------|-----------|------------|------------|--------------|
|                                                    |           | RESIDUI    | COMPETENZA |              |
|                                                    |           |            |            |              |
| Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio |           |            |            | 55.709,50    |
| Ammontare delle somme riscosse                     | 17.668,54 | 254.863,69 |            | 272.532,23   |
| Ammontare dei pagamenti eseguiti                   | 48.139,09 | 112.736,42 |            | 160.875,51   |
| Fondo di cassa alla fine dell'esercizio            |           |            |            | € 167.366,22 |

**Fondo Minute Spese**

Per l'esercizio 2024 il fondo è stato chiuso regolarmente a pareggio. Non è presente contante in cassa.

**b) Avanzo per la gestione di competenza**

|                                                          |  |            | Totale            |
|----------------------------------------------------------|--|------------|-------------------|
|                                                          |  | (+)        |                   |
| <i>Totale entrate effettive accertate nell'esercizio</i> |  |            |                   |
|                                                          |  | <b>[A]</b> | 508.702,75        |
| <i>Totale spese effettive impegnate nell'esercizio</i>   |  |            |                   |
|                                                          |  | <b>[B]</b> | 220.587,40        |
| <b>(Avanzo) disavanzo dell'esercizio</b>                 |  |            | <b>(A) - (B)</b>  |
|                                                          |  |            | <b>288.115,35</b> |

**c) Avanzo (o disavanzo) complessivo a fine esercizio**

|                                                   | Degli anni precedenti | Dell'esercizio | Totale            |
|---------------------------------------------------|-----------------------|----------------|-------------------|
| <b>Fondo di cassa alla fine dell'esercizio</b>    |                       |                | <b>167.366,22</b> |
| Residui attivi risultanti al 31.12.2024           | 49.202,49             | 253.839,06     | 303.041,55        |
| Residui passivi risultanti al 31.12.2024          | 15.239,04             | 107.850,98     | 123.090,02        |
| <i>Differenza dei residui</i>                     |                       |                | 179.951,53        |
| <b>Avanzo di amministrazione a fine esercizio</b> |                       |                | <b>347.317,75</b> |

In riferimento alla gestione dei residui attivi, si invia il DSGA di attenersi alla circolare 11 del 13.04.2016 in merito alla sussistenza del titolo giuridico perché dette somme possono mantenersi nelle scritture contabili. Laddove non dovessero permanere i predetti titoli si invita alla radiazione dei residui.

Il fondo cassa dell'Istituto nella situazione finanziaria concorda con le risultanze del giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto Cassiere.

I dati su esposti trovano corrispondenza nelle scritture contabili dell'Istituto (vedi spese ed entrate di competenza con libro giornale).

 4

## CONTO DEL PATRIMONIO

Nel conto del patrimonio (mod k) è rilevata la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e alla fine dell'esercizio, e le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio.

Si riportano di seguito, in sintesi, i dati del conto del patrimonio:

| <b>Attivo</b>                          | <b>Situazione al 01/01</b> | <b>Variazioni</b> | <b>Situazione al 31/12/2024</b> |
|----------------------------------------|----------------------------|-------------------|---------------------------------|
| Immobilizzazioni immateriali           |                            | 27.957,82         | 27.957,82                       |
| Immobilizzazioni materiali             | 144.050,84                 | 120.807,67        | 264.858,51                      |
| Immobilizzazioni finanziarie           |                            |                   |                                 |
| <b>Totale immobilizzazioni (A)</b>     | <b>144.050,84</b>          | <b>148.765,49</b> | <b>292.816,33</b>               |
| Rimanenze                              |                            |                   |                                 |
| Crediti (Residui attivi)               | 66.871,03                  | 236.170,52        | 303.041,55                      |
| Attività finanziarie non immobilizzate |                            |                   |                                 |
| Disponibilità liquide                  | 55.709,50                  | 111.656,72        | 167.366,22                      |
| <b>Totale disponibilità (B)</b>        | <b>122.580,53</b>          | <b>347.827,24</b> | <b>470.407,77</b>               |
| <b>Deficit patrimoniale (C)</b>        |                            |                   |                                 |
| <b>Totale dell'attivo</b>              | <b>266.631,37</b>          | <b>496.592,73</b> | <b>763.224,10</b>               |
| <b>Passivo</b>                         |                            |                   |                                 |
| Debiti a lungo termine v/so banche     |                            |                   |                                 |
| Residui passivi verso lo Stato         |                            |                   |                                 |
| Residui passivi verso altri            | 63.378,13                  | 59.711,89         | 123.090,02                      |
| <b>Totale debiti (A)</b>               | <b>63.378,13</b>           | <b>59.711,89</b>  | <b>123.090,02</b>               |
| <b>Consistenza patrimoniale</b>        | <b>203.253,24</b>          | <b>436.880,84</b> | <b>640.134,08</b>               |
| <b>Totale del passivo</b>              | <b>266.631,37</b>          | <b>496.592,73</b> | <b>763.224,10</b>               |

Le immobilizzazioni materiali e immateriali al 31/12/2024 pari a € **292.816,33** trovano corrispondenza con quanto riportato nell'inventario con una variazione di € **148.765,49**.

I crediti a breve termine pari a € **303.041,55** coincidono con i residui attivi risultanti nel modello L.

A tal riguardo si precisa che sussiste titolo giuridico perché detti residui possano mantenersi nelle scritture contabili.

Le disponibilità liquide al 31.12.2024 sul deposito bancario corrispondono con quanto riportato nella situazione di cassa dell'Istituto cassiere alla stessa data.

I residui passivi a breve termine pari a € **123.090,02** coincidono con i residui passivi risultanti nel modello L.

A tal riguardo si precisa che sussiste titolo giuridico perché detti residui possano mantenersi nelle scritture contabili.

## CONCLUSIONI

Considerato che dai controlli eseguiti non sono emerse situazioni di rilievo, il Collegio dei revisori dei conti, preso atto della dichiarazione del Dirigente e del Direttore dei Servizi generali ed amministrativi che nel



corso dell'esercizio 2024 non vi sono state né gestioni fuori bilancio e né contabilità speciali, esprime parere positivo senza rilievi all'approvazione del conto consuntivo 2024.

Inoltre ai sensi del D.A. 7753 del 28/12/2018 si prescrive, laddove risultasse attivato il registro delle minute spese, che la sua costituzione e gestione del fondo cassa avvenga nel rispetto della normativa vigente in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il conto consuntivo sarà affisso all'albo dell'istituto entro quindici giorni dall'approvazione e, unitamente agli allegati ed alla deliberazione di approvazione, sarà conservato agli atti dello stesso Istituto.

Il presente verbale sarà raccolto nell'apposito registro tenuto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.60 del D.L.vo n. 44/2001 comma 2, s.m.i., circ. D.A. n. 19 del 08/10/2015 e circolare n. 8 del 13/03/2019 il presente verbale, sarà inviato all'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale, con modalità telematiche, assieme a tutti i verbali concernenti l'attività di revisione amministrativo-contabile.

Il Collegio alle ore 12,20 previa stesura del presente verbale, dichiara sciolta la riunione.

Letto, confermato e sottoscritto

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

**Sebastiano Pitruzzello**



**Salvatore Barrano**

