



LICEO CLASSICO STATALE "G. GARIBALDI" - PALERMO

Via Canonico Rotolo, n. 2 - 90143 PA

Tel.091.589624

Sito web <http://www.liceogaribaldi.edu.it>

e-mail: papc04000p@istruzione

Cod. Fis. 80025620826

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2024/2025

(art. 40 bis, comma 5, D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dal D. Lgs. n. 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa

Il contratto di istituto è stato sottoscritto il 27/03/2025 ed è allegato alla presente relazione. Il suddetto contratto è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/01, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/12, dal C.C.N.L. Scuola 2019/2021 e dal CCNL del 29/11/07 per quanto non espressamente previsto dal CCNL 2019/21, dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole ed efficace partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico. La contrattazione integrativa d'istituto per l'anno scolastico 2024/2025 è stata preceduta dalla delicata e fondamentale fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione dei necessari atti di gestione. Il Collegio dei Docenti ha provveduto ad alcuni adempimenti, propedeutici alla contrattazione integrativa di istituto, che rientrano nelle sue competenze di organo tecnico-professionale, adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali. Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Elaborazione del PTOF per il triennio e successive integrazioni e modifiche (art. 3 DPR 275/1999);
2. Definizione del piano annuale delle attività dei docenti (art. 28 CCNL 2007);
3. Individuazione delle funzioni strumentali (art. 33 CCNL 2007);
4. Proposta al Consiglio d'istituto delle attività del personale docente da retribuire con il fondo MOF.

Il Consiglio d'istituto ha provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo di governo; adempimenti previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali e propedeutici alla contrattazione integrativa d'istituto. Gli adempimenti che ha osservato sono i seguenti:

1. Deliberazione degli indirizzi generali per le attività della scuola e le scelte generali di gestione e amministrazione che il Collegio dei Docenti deve osservare per l'elaborazione del PTOF a. s. 2024/2025 (art. 4 D. Lgs. 165/01 e art. 3 DPR 275/99 e l. 107/2015);
2. Adozione del PTOF (art. 14 l. 107/2015);
3. Adattamento del calendario scolastico (art. 10 D. Lgs. 297/94, art. 2 c.1 lett. e D.

Lgs. 165/2001 nel testo vigente come modificato nel D. Lgs. 150/09, art. 5 DPR 275/99).

L'assemblea del personale ATA ha discusso e approvato la proposta del piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2024/2025, formalizzata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi (art. 53 c. 1 CCNL 29/11/07 modificato dall'art. 41 CCNL 2016/18). Il presente contratto, quindi, regola le materie indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della Scuola: Piano dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Carta dei Servizi, Regolamento di Istituto. Il presente contratto è stato sottoscritto tenendo conto dell'intero importo spettante sulla base del C.C.N.I. del 26/09/2024, finalizzato a retribuire gli istituti contrattuali di cui agli artt. 30 e 88 CCNL 2007 integrati dall'art. 40 CCNL 2016/18 e delle risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 33, funzioni strumentali, incarichi specifici, ore eccedenti sostituzione colleghi assenti, progetti pratica sportiva e comunicate con nota MIM prot. n. 36704 del 30 settembre 2024.

Obiettivo

Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.

Modalità di Redazione

La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".

Finalità

Utilizzo delle risorse 4/12_2024 e 8/12_2025 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:

- a) area della funzione docente;*
- b) area dei servizi amministrativi, tecnici e ausiliari.*

Struttura

Composta da 2 moduli: -"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; -"Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione

Apertura contrattazione: 19/11/2024

Sottoscrizione: 27/03/2025

Contratto: in attesa di parere revisori

Periodo temporale di vigenza Anno Scolastico 2024/2025

Composizione della delegazione trattante

Parte Pubblica (dirigente scolastico): Prof.ssa Irene Marcellino

**UIL SCUOLA
GILDA**

Soggetti destinatari

Personale DOCENTE E ATA del Liceo Classico Statale Giuseppe Garibaldi

Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)

Materie previste dall'art. 22, comma 4, lettera c del CCNL 2016/2018 ed in particolare criteri concernenti:

- a) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- b) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto;
- c) i criteri per la ripartizione del fondo PCTO;
- d) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del d.lgs. n.165/2001 al personale docente, educativo ed ATA e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;
- e) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale;
- f) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990;
- g) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
- h) criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti;
- i) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione).

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione

Intervento dell'Organo di controllo interno con allegata Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.

L'ipotesi del contratto stipulato il 27/03/2025 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità al Revisore dei Conti competente. La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico finanziaria.

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria

Adozione del Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.

"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" -

Non si applica alla scuola ai sensi art. 5 DPCM 26/01/2011.

Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. n. 150/2009 - È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.

"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" -

La scuola non è obbligata ai sensi art.74 c. 4 del D.Lgs. 150/09.

Eventuali osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) dalla compatibilità economico-finanziaria;
- e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) Illustrazione delle disposizioni del Contratto Integrativo

Il Contratto Integrativo di Istituto siglato in data 27/03/2025, è diviso in 6 TITOLI

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI: vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, l'interpretazione autentica, i tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto.

TITOLO II – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI - vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola a norma del capo VI del CCNL di comparto 2006-2009 nonché i diritti sindacali.

TITOLO III – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE ED ATA

TITOLO IV – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE ED ATA

TITOLO V – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO: Vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, facendo riferimento ai parametri ufficiali. In particolare per il Personale Docente, nell'Allegato 1 e nelle Tabelle di pag. 6,7 e 8, viene precisata la distribuzione delle risorse tra attività aggiuntive / incarichi, progetti e interventi di sostegno con indicazione degli importi definiti sui parametri ufficiali. Per il Personale ATA, nell'Allegato 2 e nella Tabella di pag. 9, è precisata la distribuzione delle risorse tra attività aggiuntive e/o prestazioni del personale ATA con l'indicazione degli importi definiti sui parametri ufficiali.

TITOLO VI – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

TITOLO VII – NORME TRANSITORIE E FINALI

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa. La ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica è stata imperniata sulle esigenze dell'impianto organizzativo dato dagli organi collegiali ed è stata effettuata seguendo gli indirizzi deliberati dal Consiglio di Istituto, tradotti nelle finalità, negli obiettivi e nelle linee d'azione del PTOF.

In riferimento agli obiettivi definiti nei documenti di indirizzo dell'attività scolastica, si ritiene che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle attività e funzioni previste, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive. Poiché l'offerta formativa del Liceo Classico Statale Giuseppe Garibaldi si fonda sull'idea di una scuola inclusiva, finalizzata all'accoglienza, all'integrazione e al successo formativo di tutti gli studenti, e le attività extracurricolari tengono conto delle differenti esigenze dei diversi ordini della scuola, le attività e gli incarichi definiti nella contrattazione tengono conto di queste necessità.

A) Area delle attività didattiche e di progetto

Al fine di attivare una didattica innovativa e inclusiva, le risorse sono state indirizzate a valorizzare le attività laboratoriali, di potenziamento e recupero delle competenze, di orientamento, le attività aggiuntive di coordinamento e di sostegno, le attività curricolari e collegiali, la realizzazione dell'ampliamento dell'offerta formativa (progetti), che meglio rispondono ai bisogni dell'utenza e del territorio, con un'attenzione particolare alle innovazioni dettate dall'introduzione delle nuove tecnologie nell'ambito della didattica.

B) Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure strumentali, responsabili di laboratori, referenti di attività come quelle destinate all'analisi dei dati INVALSI, fondamentali per l'autovalutazione di Istituto, componenti di gruppi di lavoro e di commissioni, e similari.

C) Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, è stato necessario, tenuto conto anche della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici nell'ambito dei finanziamenti all'uopo erogati (per i collaboratori scolastici il supporto alle attività didattiche e amministrative della scuola, la piccola manutenzione ordinaria, il servizio esterno, la gestione del magazzino e degli archivi), di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici agli orari pomeridiani articolati attraverso turnazione, alla sostituzione colleghi assenti, ; per gli assistenti amministrativi alle attività connesse agli esami di Stato, alle elezioni scolastiche, alle sostituzioni, al diretto supporto al DSGA per la gestione e coordinamento del Personale ATA, alla gestione della sezione Amministrazione Trasparente, all'organizzazione dei viaggi di istruzione, dello stage linguistico, degli scambi culturali e gemellaggi, alla gestione dei contenziosi relativi all'Area Personale.

Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

B) - Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse

Si precisa, in premessa, che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, economie degli anni precedenti...). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

**Tabella analitica della costituzione del fondo:
(importi lordo dipendente)**

Causale	Assegnazioni previste a.s. 2024/2025
Fondo d'Istituto	€ 58.646,56
Funzioni strumentali	€ 3.638,09
Incarichi specifici del personale ATA	€ 3.448,53
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	€ 3.589,93
Ore di avviamento alla pratica sportiva	€ 6.755,55
Valorizzazione personale	€ 11.107,25
Economie PCTO	€ 10.831,06
Risorse Scuola	€ 1.101,40
TOTALE	€ 99.118,37

Suddivisione tra il personale

Prima della suddivisione del F.I.S. vengono accantonate le seguenti somme:

- Indennità di Direzione al DSGA ed al sostituto – € 5.063,97

La disponibilità del F.I.S., al netto dell'indennità di Direzione DSGA e sostituto e sommata la valorizzazione del personale, viene così suddivisa:

- Docenti: 70,00%
- ATA: 30,00%

C) Effetti abrogativi impliciti

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011.

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa-progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009.

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009.

Si precisa in premessa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione, volta al miglioramento continuo dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del POF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica, pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente e della complessità dell'Istituzione scolastica stessa.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione. La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

G) Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

1. L'invio ai Revisori dei Conti per il prescritto parere di compatibilità finanziaria ex art.7 CCNL 2016/18, dell'ipotesi di contratto integrativo definito in data 27/03/2025, entro 10 giorni dalla summenzionata data di sottoscrizione.
2. Trascorsi 15 giorni senza rilievi, l'invio TELEMATICO all' ARAN del Contratto integrativo.
3. Allega alla medesima contrattazione la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Irene Marcellino

Firmato digitalmente ai sensi del CAD ed alle
norme ad esso connesse