VERBALE N.1/2023

L' anno 2023 il giorno 31 del mese di gennaio alle ore 15.00, nei locali del 2^ Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" di Francofonte (SR), si è riunito il Collegio dei Revisori Conti ambito n. 04 della Provincia di Siracusa, nominati con D.A. della Regione Sicilia n. 1069 del 05 giugno 2020 e D.A.1781 del 13/07/2020, per procedere all'esame dei seguenti punto all'O.d.G.:

1) Verifica della regolarità contabile del Programma annuale per l'esercizio 2023;
2) Verifica di cassa al 31/12/2022;
3) Varie ed eventuali.

Il Collegio presente è così composto:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Alessandro	ABBRUZZO	Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione Professionale	Presente
Giuseppe	BATTIATO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il Collegio ai sensi dell'art.5, comma 8 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.M. 28/08/2018, n.129 nonché D.I. n.7753 del 28/12/2018, al fine di rendere il parere al ***Programma Annuale 2023***, procede allo svolgimento dei seguenti controlli.

Osservanza norme regolamentari

Il programma annuale è stato elaborato secondo le indicazioni fornite dall'Assessorato Regionale BB.CC.AA. e P.I. Dipartimento Pubblica Istruzione con la Circolare n.24 del 27/10/2022 protocollata in data 02/11/2022 con prot.n. 9414 e Circolare n.25 del 16/11/2022 protocollata in data 21/11/222 con prot. n.10407 nonché dal Ministero della P.I. con nota prot.n. 46445 del 04/10/2022 protocollata al n. 8014 del 05/10/2022.

E' stato predisposto dal Dirigente Scolastico il 13/01/2023 ed è stato deliberato dalla Giunta Esecutiva il 13/01/2023, a seguito di convocazione prot. n.138 del 09/01/23, con delibera 10/2023.

Il Collegio prende atto che il Collegio dei Docenti e il Consiglio d'Istituto, hanno approvato ed adottato il PTOF per il triennio 2022/2025, il Collegio dei Docenti con delibera n.34 del 15/12/2022, ed il Consiglio d'Istituto con delibera n.135 del 20/12/2022.

L'istituzione scolastica ha trasmesso al Collegio il Programma annuale a mezzo pec mail del 13.01.2023 prot.335 del 13/01/2023 con allegata la documentazione a supporto.

Programma Annuale

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli: Mod.A - Programma Annuale, Mod.B - Scheda Illustrativa finanziaria, Mod.C - Situazione Amministrativa Presunta, Mod. D - Avanzo di amministrazione, Mod.E - Riepilogo per tipologia di Spesa.
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod.A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF, approvato dal Collegio dei Docenti in data 16 dicembre 2021 verbale n. 5 con delibera n. 42 .
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo Economale ai sensi dell'art. 21 del 129/2018.

Dati Generali

L'Istituzione Scolastica dispone di una sede centrale, sita a Francofonte (SR), in Piazza Dante s.n. civico, nel fabbricato c'è la Presidenza, la segreteria e n. 15 classi Scuola Sec 1° grado e n. 5 classi di Scuola Primaria, di due plessi staccati siti uno in Via On. Seb. Franco s.n. civico con n° 10 classi di Scuola Primaria e 8 sezioni di Scuola dell'Infanzia e uno in Via Europa con n.11 classi di Scuola Primaria e n.4 sezioni di scuola dell'Infanzia.

Il Collegio ha accertato che il numero complessivo degli alunni relativo all'anno scolastico 2022/2023 è di unità 1.129 così divisi: n° 543 in 26 classi Scuola Primaria, n° 281 in 12 Sezioni di Scuola dell'Infanzia e n° 305 in 15 classi di scuola sec. di primo grado. Alla data della presente relazione risultano in servizio presso l'Istituto le seguenti unità di personale:

QUALIFICHE	UNITA' DI SERVIZIO
Dirigente Scolastico	1
Docenti di ruolo	86
Docenti di religione	4
Supplenti Annuali alla fine dell'a.s.	1
Supplenti temporanei fino al termine delle attività did.	24
Supplenti temporanei fino al termine delle lezioni	0
Docenti di ruolo scuola materna regionale	0
TOTALE PERSONALE	128

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	293.181,33
02-Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	420,00
04-Finanziamenti della Regione	20.818,24
05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	0,00
06-Contributi da privati	0,00
07-Gestioni economiche	0,00
08-Rimborsi e restituzione di somme	0,00
09- Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11- Sponsor e utilizzo locali	0,00
12- Altre Entrate	0,00
13- Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	**314.419,57**
Attività	**230.908,89**
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	27.171,63
A02-Funzionamento amministrativo	12.250,60
A03-Didattica	186.974,33
A04-Alternanza Scuola lavoro	0,00
A05- Visite guidate e programmi di studio all'estero	771,81
A06- Attività di orientamento	3.740,52
Progetti	**59.844,52**
P01 Progetti in ambito "Scientifico,Tecnico e Professionale"	2.712,89
P02 Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	50.957,76
P03 Progetti per "Certificazione e Corsi Professionali"	0,00
P04 Progetti per " Formazione/Aggiornamento del Personale	6.173,87
P05 Progetti per "Gare e Concorsi"	0,00
Gestioni economiche	0,00
Fondo di Riserva	1.040,91
TOTALE SPESE	**291.794,32**
Disponibilità finanziaria da programmare	22.625,25
TOTALE A PAREGGIO	**314.419,57**

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il Programma Annuale al 13/01/2023 espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro **293.181,33**, come riportato nel Mod. D. e un saldo di cassa pari ad **€.126.123,62** che concorda con il saldo riportato nel MOD. 56 T di BANCA d'ITALIA del mese di dicembre 2022.

Il Fondo di riserva stabilito in Euro **1.040,91** risulta nei limiti del 5% della dotazione ordinaria regionale.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione. L' avanzo di amministrazione presunto è pari ad **€.293.181,33** e viene

distribuito come si evince dal sotto indicato prospetto (Mod.D) risultando così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
	163.858,94	**46.852,62**
ATTIVITA'		
Funzionamento generale e decoro della scuola		21.394,30
Funzionamento amministrativo generale		8.250,60
Didattica	159.346,61	17.207,72
Alternanza scuola lavoro	0,00	0,00
Visite guidate e viaggi di istruzione	771,81	
Attività di orientamento	3.740,52	
PROGETTI	**52.159,98**	**7.684,54**
Progetti in ambito "Scientifico tecnico e professionale"	2.712,89	
Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	43.777,84	7.179,92
Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale	5.669,25	504,62
TOTALE GENERALE	**216.018,92**	**54.537,16**

Si evidenzia in relazione alla somma di €.22.625,25 dell'aggregato Z, che sarebbe opportuno procedere alla verifica dell'origine degli avanzi riportati negli anni e ad una eventuale radiazione dei residui attivi dal Bilancio e dalla programmazione dell'ente.
Si fa presente che, come previsto dall'art.7 comma 2 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in relazione a quanto sopra esposto, osserva che:

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale;
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento;
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato;
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1);
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa;
- Il PTOFF è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 20 dicembre 2022 con verbale n. 20 delibera n. 135 .
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018, stabilita per l'esercizio finanziario 2023 in euro 1.000,00;
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.

Pertanto, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno scolastico 2022/2023 nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F. 2023.

Il presente verbale di n.5 pagine, viene chiuso alle ore 16.30, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro, di cui diventa parte integrante.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. ABBRUZZO ALESSANDRO - Presidente _____

Dott. BATTIATO GIUSEPPE - Componente _____