

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO "PRINCIPI GRIMALDI"

ALBERGHIERO - AGRARIO - OTTICO - CONVITTO ANNESSO
Viale Oleandri, 19 – Tel. 0932.762991 – Fax 0932.761689
Codice Fiscale 90006570882 – e-mail: rgrh020005@istruzione.it
www.issgrimaldi.gov.it
MODICA



COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 2

Il giorno 1 del mese di luglio dell'anno duemilaventicinque alle ore 11:00 si riunisce il Collegio dei Revisori dell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri, della Ristorazione e Turistici, con Sezione Agricoltura e Ambiente "Grimaldi" di Modica per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

➤ Esame del Conto consuntivo 2024

Il Collegio, in attesa della nomina del componente aggiuntivo, designato dal MIM, ad oggi è composto soltanto da:

- **Massimiliano Barone**, designato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, nella qualità di Presidente;

Esame del Conto consuntivo 2024

Il Collegio dei Revisori, con riferimento

- al D.A. 7753 del 28/12/2018 - Regione Sicilia - Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione e al Decreto n° 129/2018;
- alla Circolare N° 04 del 17 marzo 2025, relativa al conto consuntivo, emanata dall'Assessorato Regionale dell'istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del diritto allo studio - Servizio Scuole Statali -, avente per oggetto: Conto Consuntivo delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali – Es. fin. 2024 – Art. 22 e 23 del D.A. n. 7753 del 28.12.2018. Proroga dei termini;
- alla nota prot. n. 1789 del 14 marzo 2025, relativa al differimento dei termini amministrativo-contabili per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo 2024;

procede sulla scorta della Relazione illustrativa sull'andamento della gestione, all'esame del conto consuntivo per l'esercizio 2024, costituito dal conto finanziario (mod. H) e dal conto del patrimonio (mod. K) nonché dai seguenti allegati:

1. Rendiconti progetti /attività (mod. I) più fondo di riserva;
2. Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2024 (mod. J);
3. Elenco dei residui attivi e passivi (mod. L);
4. Prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera (mod. M).

Risultano inoltre predisposti ed allegati:

- Riepilogo per tipologia di spesa (mod. N);
- Registro minute spese;
- Elenco variazioni/radiazioni;
- Prospetti relativi alla formazione e al dettaglio dell'avanzo al 31/12/2024;

➤ **Inventario in entrata e uscita.**

Prima di procedere ad illustrare le risultanze contabili del conto in esame si ritiene utile effettuare alcune precisazioni.

Il Conto Consuntivo risulta corredato di tutti i relativi allegati e atti prescritti, ivi compresa la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico di concerto con il Direttore sga.

La modulistica utilizzata è conforme a quella prevista dall'articolo 22 del D.A. n° 7753 del 28/12/2018.

Il Programma Annuale dello stesso anno (2024) cui si riferisce il Conto Consuntivo è stato approvato, dal Consiglio di Istituto, nella seduta del 07/02/2024, verbale n. 8.

Gli importi delle previsioni iniziali di cui al modello I concordano con quelli dei rispettivi progetti previsti nei relativi modelli B del programma annuale 2024, mentre gli importi complessivi delle previsioni definitive di tutti i progetti realizzati concordano con quelli del modello H.

Risultano agli atti per ogni attività e progetto realizzato i provvedimenti connessi alle variazioni apportate alle previsioni iniziali.

Le ritenute previdenziali ed erariali risultano regolarmente versate alle previste scadenze.

I mandati e le reversali, corredati dei documenti giustificativi e regolarmente imputati e quietanzati, risultano cronologicamente registrati nel giornale di cassa.

L'importo riportato nel Mod. M, relativo alle spese del personale, è comprensivo degli oneri a carico dello Stato.

Il documento contabile, distinto in conto finanziario e in conto patrimoniale, presenta le risultanze, che attraverso l'esame dei vari modelli, qui di seguito vengono riportate.

CONTO FINANZIARIO (MOD. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione esaminata, tenendo conto, altresì, delle risultanze di cui alle verifiche periodiche svolte durante l'anno, delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Collegio, procedendo all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, dà atto che il conto consuntivo 2024, presenta le seguenti risultanze:

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

		Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme da riscuotere	Differenze
		(a)	(b)	(c)	(d=b-c)	(e=a-b)
1	Avanzo di amministratio ne	1.241.210,64				1.241.210,64
2	Finanziamento dall'Unione Europea	364.414,76	364.414,76	239.954,37	124.460,39	
3	Finanziamento dallo Stato	27.815,61	27.815,61	27.815,61		

I Revisori dei Conti: _____

4	Finanziamento dalla Regione	102.963,51	102.963,51	102.963,51		
5	Finanziamento da Enti locali	134.671,95	134.671,95	96.249,56	38.422,39	
6	Contributi da privati	93.912,70	93.912,70	93.912,70		
7	Proventi da gestioni economiche	15.633,92	15.633,92	13.817,27	1.816,65	
8	Rimborsi e restituzione somme	37,84	37,84	37,84		
11	Sponsor e utilizzo locali	33.906,40	33.906,40	22.773,50	11.132,90	
12	Altre entrate	1.447,34	1.447,34	1.447,34		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		2.016.014,67	774.804,03	598.971,70	175.832,33	1.241.210,64

RIEPILOGO DELLE SPESE

	Aggregati	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme da pagare	Differenze
		(a)	(b)	(c)	(d=b-c)	(e=a-b)
A	Attività	1.798.683,45	1.031.441,35	820.209,31	211.232,04	767.242,10
G	Gestioni economiche	106.614,61	46.723,32	44.991,65	1.731,67	59.891,29
P	Progetti	24.941,90	11.422,29	11.422,29		13.519,61
R	Fondo di riserva	4.000,00	0	0	0	4.000,00
	TOTALE SPESE	1.934.239,96	1.089.586,96	876.623,25	212.963,71	926.427,71
	Disponibilità finanziaria da programmare	81.774,71	0	0	0	81.774,71
	TOTALE GENERALE A PAREGGIO	2.016.014,67	1.089.586,96			
	Disavanzo di competenza		-314.782,93			

I Revisori dei Conti: _____



Il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'Istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina al 100% e maggiore sarà stata l'attività posta in essere dall'Istituto rispetto alle previsioni iniziali.

La differenza tra le somme accertate e le somme impegnate è di - 314.782,93 e costituisce il disavanzo di competenza dell'esercizio finanziario 2024.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dalla situazione patrimoniale dal 1° gennaio al 31 dicembre dell'anno 2024 si evincono le seguenti risultanze:			
Voci	SITUAZIONE ALL'1/1/2024	VARIAZIONI	SITUAZIONE AL 31/12/2024
IMMOBILIZZAZIONI			
Immateriali			
Immateriali A-1-1			
Materiali	14.640,00		
Materiali A-2-1	865.581,77		865.581,77
Materiali A-2-2	123.864,57	445.367,26	569.231,83
Materiali A-2-3	273.221,57	-9.123,59	264.097,98
Materiali A-2-4	12.424,37	-6.456,39	5.967,98
Materiali A-2-6	4.294,57		4.294,57
TOTALE MATERIALI			
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)	1.279.386,85	429.787,28	1.709.174,13
DISPONIBILITA'			
Crediti (Residui attivi)			
B-2-1 Verso lo Stato	89.705,19	-77.940,19	11.765,00
B-2-2 Verso altri	610.486,44	-3.108,05	607.378,39
TOTALE CREDITI	700.191,63	-81.048,24	619.143,39
Disponibilità liquide			
B-4-1 Depositi bancari e postali	590.668,35	-85.640,55	505.027,80
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDA	590.668,35	-85.640,55	505.027,80
TOTALE DISPONIBILITÀ (B)	1.290.859,98	-166.688,79	1.124.171,19
TOTALE ATTIVO (A+B)	2.570.246,83	277.738,49	2.847.985,32
PROSPETTO DEL PASSIVO			
Debiti			
Residui passivi			
A-2-1 Verso lo Stato			
A-2-2 Verso altri	49.649,34	164.071,68	213.721,02
TOTALE DEBITI	49.649,34	164.071,68	213.721,02
CONSISTENZA PATRIMONIALE	2.520.597,49	113.666,81	2.634.264,30
TOTALE PASSIVO	2.570.246,83	277.738,49	2.847.985,32

La consistenza patrimoniale, che all'inizio dell'esercizio (01/01/2023) ammontava a € 2.570.246,83 durante l'esercizio medesimo ha subito complessivamente un **incremento** di € 277.738,49 per cui la consistenza patrimoniale alla chiusura dell'esercizio (31/12/2024) è pari ad € 2.847.985,32

I crediti e i debiti concordano con le risultanze del mod. L, così come il totale delle disponibilità liquide concorda con il saldo, alla data del 31/12/2023, del giornale di cassa e del modello di verifica cassa al 01/01/2024 del conto corrente bancario.

I registri inventari nell'anno 2024 a fine esercizio, evidenziano una consistenza patrimoniale che coincide con le risultanze delle corrispondenti voci del modello K.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (MOD. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel mod. J, è determinato come segue:

RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2024			590.668,35
SOMME RISCOSSE	Competenza	598.971,70	
	Residui	241.346,29	
	Totale somme riscosse		840.317,99
SOMME PAGATE	Competenza	876.623,25	
	Residui	48.835,29	
	Totale somme pagate		-925.458,54
Pagamenti in partite di giro			-500,00
SALDO CASSA FINE ESERCIZIO 2024			505.027,80

Il Saldo cassa al 31/12/2024, riportato nel modello J, pari a **505.027,80**, concorda con le risultanze del giornale di cassa e con l'estratto conto dell'Istituto cassiere a tale data.

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2024 ammonta a € **910.450,17** è così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI			
	Esercizio Corrente	175.832,33	
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti	443.311,06	
Totale			619.143,39
	Esercizio Corrente	212.963,71	
PASSIVI			
	Esercizi Precedenti	757,31	
Totale			213.721,02
AVANZO O DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024 (1+2-3)			910.450,17
AVANZO O DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL		505.027,80 (cassa al 31/12/2024) + 619.143,39 - 213.721,02 =	

I Revisori dei Conti: _____

31/12/ 2024	910.450,17

La scuola ha provveduto, nell'E.F. 2024, allo stralcio di Residui Attivi anni precedenti per un importo di €. 15.534,28 e di Residui Passivi per un importo di € 56,74.

Si fa presente che l'Avanzo di Amministrazione definitivamente accertato al termine di un esercizio finanziario è immutabile e non può essere oggetto di "variazioni" in relazione ad operazioni di radiazione di residui che si verificano nell'esercizio successivo; la radiazione di residui attivi e/o passivi influirà sulle risultanze dell'esercizio non precedente ma in quello in cui l'operazione di riaccertamento si verifica (Circ. Ministero Economia del 7/4/2008 prot. 0044455), da dove deve emergere il motivo della non corrispondenza fra i due avanzi (avanzo o disavanzo di competenza e radiazioni) al 31 dicembre dell'anno precedente "n" (corrispondente all'avanzo iniziale dell'anno "n+1") e avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio cui il conto consuntivo stesso si riferisce (anno "n+1"), per cui si ha la seguente:

QUADRATURA PER RICONCILIAZIONE CONTABILE

Avanzo di Amministrazione e.f. 2023– mod. J Mod. H Conto Consuntivo e.f. 2024 - Progr.ne Definitiva Avanzo di Amministrazione	1.241.210,64	+
Avanzo di competenza Mod. H Conto Consuntivo 2024	//////////	
Disavanzo di competenza Mod. H Conto Consuntivo 2024	314.782,93	-
Variazione Residui Attivi per radiazioni e.f. 2024	15.534,28	-
Variazione Residui Passivi per radiazioni e.f. 2024	56,74	+
Avanzo di Amministrazione E.F. 2024 – Mod. J - Conto Consuntivo 2024	910.450,17	

Il disavanzo di Esercizio 2024 di Euro 314.782,93 è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2024	774.804,03
SPESE EFFETTIVE E.F. 2024	1.089.586,96
DISAVANZO ESERCIZIO 2024	314.782,93

SITUAZIONE RESIDUI

RESIDUI ATTIVI	
INIZIALI ALL'01/01/2024	700.191,63
RISCOSSI DURANTE L'ESERCIZIO	241.346,29
VARIAZIONI	15.534,28
RESIDUI DELL'ESERCIZIO	175.832,33
TOTALE RESIDUI AL 31/12/2024	619.143,39
RESIDUI PASSIVI	
INIZIALI ALL'1/01/2024	49.649,34
PAGATI DURANTE L'ESERCIZIO	48.835,29
VARIAZIONI	56,74
RESIDUI DELL'ESERCIZIO	212.963,71

I Revisori dei Conti: _____



S P E S E

Nel conto consuntivo sono presenti attività e Progetti, (Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvato dal Consiglio d'Istituto ed altri progetti inseriti in corso d'anno) mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento e in relazione ai quali si espongono i seguenti dati essenziali. L'esame, a campione, della relativa documentazione non ha dato luogo a particolari osservazioni.

Progetti		Dotazione finanziaria	Somme impegnate	%
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	21.992,34	14.435,41	65,63
A02	Funzionamento amministrativo generale	239.038,75	210.151,74	87,91
A03	Didattica	1.076.442,43	631.310,26	58,65
A04	Alternanza scuola-lavoro	91.078,30	25.455,34	27,95
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	359.382,55	147.754,74	41,11
A06	Attività di orientamento	10.749,08	2.333,86	21,71
G01	Azienda agraria	48.729,83	14.879,82	30,53
G04	Attività convittuale	57.884,78	31.843,50	55,01
P01	Progetti in ambito Scientifico, tecnico e Professionale	10.608,28	736,48	6,92
P02	Progetti in ambito Umanistico e sociale			
P04	Progetti per formazione/aggiornamento del personale	13.920,26	10.685,81	76,76
P05	Progetti per Gare e concorsi	413,36		0,00
Totale		2.016.014,67	1.089.586,96	54,04

L'art. 51 comma 3 del D. 129/2018 e del D.A 7753/2018, richiede la rilevazione e l'analisi del livello percentuale di utilizzo della dotazione finanziaria e delle dotazioni annuali di ciascun progetto d'istituto, onde ottenere informazioni sul rapporto costi/benefici della gestione.

A tale scopo i sottoscritti hanno determinato i seguenti rapporti ponendo a confronto le più importanti aggregazioni di spesa con il totale delle spese impegnate nel corso dell'intero esercizio, al fine di evidenziare l'incidenza percentuale di ciascun aggregato preso in esame con l'intera gestione dell'istituto:

Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici (Mod. N)

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	Personale	603.286,28	118.200,53	19,59
02	Beni di consumo	143.398,25	103.636,06	72,27
03	Acquisto di servizi e utilizzo beni di terzi	717.549,42	499.166,37	69,56
04	Acquisto beni di investimento	381.938,83	354.645,48	92,85
05	Altre spese	42.643,47	9.532,45	22,35
06	Imposte e tasse	1.600,00	866,36	54,14
08	Oneri finanziari	27.500,00		0
09	Rimborsi e poste correttive	12.323,71	3.539,71	28,72
Totale generale		2.016.014,67	1.089.586,96	

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i Progetti/Attività (art. 24 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese perviste per la Sezione Spese della Scheda Illustrativa Finanziaria Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia

permette di analizzare l'attività dell'istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate o altri tipi di rapporti simili.

CONCLUSIONI

I Revisori prendono atto che nella relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore SGA viene evidenziato che nel corso dello stesso esercizio non vi sono state gestioni fuori bilancio, né contabilità speciali.

Per quanto riguarda la gestione dei residui 2024 si è accertata la sussistenza del titolo giuridico per l'iscrizione degli stessi nelle scritture contabili. Si è accertato inoltre che la situazione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti è stata contabilizzata, come da norma, in competenza.

Il fondo delle minute spese risulta interamente rimborsato alla fine dell'esercizio.

Si è altresì visionato, il registro fatture, risultando regolari i versamenti IVA in applicazione della normativa Split Payment; È stato pubblicato all'albo pretorio on line il file per l'AVCP.

Risultano trasmessi, entro i termini previsti dalla normativa, i modelli IRAP, CU 2022 e 770.

Considerato che dai controlli eseguiti non sono emerse situazioni anomale, rilevata la conformità delle voci del conto consuntivo in esame con le risultanze dei libri e delle scritture contabili con la documentazione dei fatti di gestione, e verificato, altresì, che l'andamento della gestione finanziaria, contabile e patrimoniale, si è sviluppato nel pieno rispetto del principio della legittimità e della proficuità economica e finanziaria,

Il Collegio dei Revisori dei Conti

esprime

PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione, da parte del Consiglio d'Istituto, del

CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

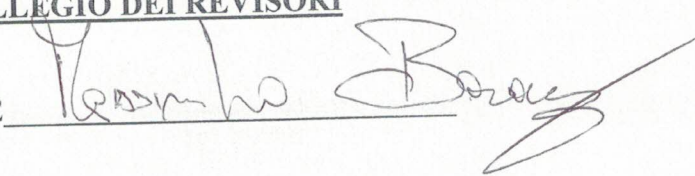
Il presente verbale sarà raccolto nell'apposito registro tenuto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi e, debitamente corredato della documentazione indicate nell'art. 22 del D. n.129/2018 e del D.A. 7753/2018, sarà trasmesso all'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia ed alla Ragioneria Provinciale dello Stato di Ragusa, secondo le indicazioni fornite dagli uffici medesimi.

Il conto consuntivo, entro quindici giorni dall'approvazione dovrà essere pubblicato, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136 della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito dell'istituzione medesima, sezione amministrazione trasparente, e, unitamente agli allegati ed alla deliberazione di approvazione, sarà conservato agli atti dello stesso Istituto.

Il presente verbale, redatto con le modalità di cui alla citata C.M. n. 26810 del 09.11.2020, viene chiuso alle ore e viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Massimiliano Barone – PRESIDENTE



I Revisori dei Conti: _____

