2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "*G. FALCONE e P. BORSELLINO*"
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) - Tel/Fax 0931-718566 – CF: 80002310896
PEC: sric801009@pec.istruzione.it **-mail:**:sric801009@istruzione.it
www.scuolecassibile.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Al personale docente interno all'Istituto

Al personale docente degli altri Istituti della provincia di Siracusa

A personale esterno

All'albo on line

Al sito WEB

Agli Atti

E, p.c., al DSGA

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ISTITUTO "G. FALCONE E P. BORSELLINO" DI CASSIBILE (SR) ED ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE).

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

CUP: H34D25002450007

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-656

TITOLO PROGETTO: Oggi per domani

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "*G. FALCONE e P. BORSELLINO*"
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) - Tel/Fax 0931-718566 – CF: 80002310896
PEC: sric801009@pec.istruzione.it **-mail:**:sric801009@istruzione.it
www.scuolecassibile.it

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "*G. FALCONE e P. BORSELLINO*"
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) - Tel/Fax 0931-718566 – CF: 80002310896
PEC: sric801009@pec.istruzione.it **-mail:**:sric801009@istruzione.it
www.scuolecassibile.it

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000175 del 09/09/2025: *Agenda Sud. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati

RILEVATO che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" prevede l'obiettivo specifico f) inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, il quale riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione europea in materia di dispersione scolastica

VISTO l'avviso Prot. 0053338, 09/03/2026, di adesione al piano "*Agenda Sud", finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità di istruzione, a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria inserito nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea destinato alle studentesse e studenti iscritti nelle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di cui agli allegati 1 e 2 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175.*

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 0101977. del 04-05-2026 *di approvazione degli interventi del PN Coesione Italia 2021-2027 Scuola e Competenze - Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1, interventi di cui al decreto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027;*

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 3644 del 12/05/2026;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti e tutor per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "*G. FALCONE e P. BORSELLINO*"
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) - Tel/Fax 0931-718566 – CF: 80002310896
PEC: sric801009@pec.istruzione.it **-mail:**:sric801009@istruzione.it
www.scuolecassibile.it

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di "ESPERTI, TUTOR e FIGURE AGGIUNTIVE", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 7299 del 01/10/2026 di avvio della procedura di reclutamento;

VISTO l'art. 6 bis della legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

RITENUTO che per la procedura selettiva è individuata, quale RUP la dott.ssa Emanuela Marino, in qualità di Dirigente scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

CONSIDERATO che la dott.ssa Emanuela Marino ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. n. 7297 del 01/10/2026;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

Articolo 1

Oggetto della selezione

Procedura di selezione comparativa INTERNA/ESTERNA, attraverso la valutazione del curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Titolo modulo	Destinatari	Descrizione	Durata	Figure richieste
Leggere leggeri	20 alunni della scuola primaria	Recupero competenze di letto-scrittura in lingua madre	30	Esperto Tutor
Lingua madre per esprimersi e pensare	20 alunni della scuola primaria	Obiettivo: Approfondire attraverso attività laboratoriali e di gruppo la consapevolezza linguistica come strumento di libertà di pensiero e di espressione, di identità e appartenenza culturale.	30	Esperto Tutor
Pensare italiano	20 alunni della scuola primaria	Il modulo prevede attività specificamente mirate a rafforzare le competenze di lingua italiana degli alunni stranieri non italofoni o con italiano L2,	30	Esperto Tutor

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "*G. FALCONE e P. BORSELLINO*"
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) - Tel/Fax 0931-718566 – CF: 80002310896
PEC: sric801009@pec.istruzione.it **-mail:**:sric801009@istruzione.it
www.scuolecassibile.it

Titolo modulo	Destinatari	Descrizione	Durata	Figure richieste
		soprattutto attraverso attività laboratoriali e di gruppo per sostenere la motivazione e la capacità di lavorare in collaborazione.		
Mater lingua	20 alunni della scuola secondaria di primo grado	Obiettivo del modulo è potenziare la competenza linguistica nei suoi vari aspetti in quanto espressione del sé e strumento di riflessione e rispecchiamento culturale. Gli alunni saranno guidati attraverso una didattica innovativa e coinvolgente a riflettere sulla lingua come strumento di elaborazione del pensiero ed espressione creativa nonché come veicolo privilegiato di comunicazione	30	Esperto Tutor
Leggere insieme	20 alunni della scuola secondaria di primo grado	Le attività saranno progettate quali attività di laboratorio di lettura creativa ed espressiva al fin e di motivare gli alunni della scuola secondaria ad un approccio più costruttivo e partecipato alla lettura	30	Esperto Tutor
Primi passi	20 alunni della scuola primaria	Linguainglese Il modulo è indirizzato agli alunni delle seconde e terze classi della scuola primaria con l'intento di permettere ai discenti di familiarizzare in modo giocoso con la lingua inglese in modo da rinforzare i prerequisiti necessari ad un apprendimento più consapevole nei successivi anni	30	Esperto Tutor Figura aggiuntiva
Più competenti in lingua inglese	20 alunni della scuola primaria	Il modulo è rivolto agli alunni delle classi quarte e quinte della scuola primaria per rinforzare le competenze in lingua inglese in vista della fine della scuola primaria e finalizzato al conseguimento di certificazione oltre che ad affrontare in modo più consapevole le prove Invalsi	60	Esperto Tutor Figura aggiuntiva
English for Europe	20 alunni scuola secondaria di primo grado	Il modulo ha l'obiettivo di potenziare la abilità di reading, speaking, writing e listening per migliorare la capacità degli alunni di comunicare più efficacemente in un contesto caratterizzato da sempre maggiore internazionalizzazione	30	Esperto Tutor Figura aggiuntiva

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "*G. FALCONE e P. BORSELLINO*"
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) - Tel/Fax 0931-718566 – CF: 80002310896
PEC: sric801009@pec.istruzione.it **-mail:**:sric801009@istruzione.it
www.scuolecassibile.it

Titolo modulo	Destinatari	Descrizione	Durata	Figure richieste
		anche grazie alle esperienze Erasmus e e.twinning, anche per ottenere certificazioni da enti riconosciuti e migliorare le prestazioni alle prove Invalsi		
Oui, nous parlons française	20 alunni della scuola secondaria di primo grado	Corso di lingua francese Obiettivo: Offrire agli alunni l'opportunità di approfondire, anche col fine di ottenere una certificazione riconosciuta, una seconda lingua comunitaria.	60	Esperto Tutor Figura aggiuntiva
Numeri in laboratorio 1	20 alunni della scuola primaria	Attraverso un approccio laboratoriale e il più possibile attivo e coinvolgente gli alunni saranno stimolati ad impadronirsi consapevolmente dei saperi logico-matematici e delle attività ad essi collegati in un dialogo aperto multidisciplinare e operativo	30	Esperto tutor
Numeri in laboratorio 2	20 alunni della scuola primaria	Attraverso un approccio laboratoriale e il più possibile attivo e coinvolgente gli alunni saranno stimolati ad impadronirsi consapevolmente dei saperi logico-matematici e delle attività ad essi collegati in un dialogo aperto multidisciplinare e operativo	30	Esperto tutor
Numeri in laboratorio 3	20	Attraverso un approccio laboratoriale e il più possibile attivo e coinvolgente gli alunni saranno stimolati ad impadronirsi consapevolmente dei saperi logico-matematici e delle attività ad essi collegati in un dialogo aperto multidisciplinare e operativo	30	Esperto Tutor
MatLab 1	20 alunni della scuola secondaria di primo grado	Potenziamento delle competenze logico-matematiche e STEM. Il modulo sarà condotto puntando sulla didattica laboratoriale e sul coinvolgimento nel lavoro cooperativo	30	Esperto Tutor
MatLab 2	20 alunni della scuola secondaria di primo grado	Potenziamento delle competenze logico-matematiche e STEM. Il modulo sarà condotto puntando sulla didattica laboratoriale e sul coinvolgimento nel lavoro cooperativo	30	Esperto Tutor

Art. 2 Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

Per la FIGURA AGGIUNTIVA L'incarico consisterà nell'assegnazione di 20 ore per ogni modulo alla/e figura/e che verranno selezionate, a seconda del numero di domande di partecipazione all'Avviso (contenenti i requisiti richiesti), che questo Istituto riceverà, e di particolari necessità degli allievi, che verranno rappresentate alla Commissione di valutazione. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extra - curricolare. Per i moduli indicati, il compenso è quantificato in 30,00 (trenta/00) euro/ ora omnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA, se dovuta, e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, sulla base di un'ora per ogni alunno, in base al numero approvato in sede di progetto. La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 30/06/2027 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, entro le ore 13:00 del giorno 26 ottobre 2026 tramite PEO a **sric801009@istruzione.it** o PEC a **sric801009@pec.istruzione.it** con il seguente oggetto: **SELEZIONE ESPERTI E TUTOR PROGETTO AGENDA SUD.** Non si garantisce la corretta ricezione della candidatura in caso di oggetto diverso da quello indicato.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

REQUISITI GENERALI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando: abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; abbiano il godimento dei diritti civili e politici; non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo; possiedano l'idoneità fisica

allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce; non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale; non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime; non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
8. Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere, nel caso di più figure professionali, per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione e indicando la preferenza

nell'attribuzione dell'incarico. In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata attraverso la nomina di apposita commissione di valutazione che procederà alla comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verranno costituite tre graduatorie distinte, nel rispetto dell'ordine di priorità indicato nella determina di avvio:

1. docenti interni
2. docenti partecipanti come collaborazione plurima
3. docenti partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente e solo in caso di candidature mancanti o insufficienti, alle altre graduatorie. A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato più giovane. Qualora la procedura non consenta di individuare le figure necessarie, l'Istituzione scolastica valuterà l'adozione di ulteriori procedure consentite dalla normativa vigente, mediante apposito provvedimento.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

La graduatoria provvisoria di merito sarà resa pubblica all'albo on line dell'istituto. Avverso la graduatoria provvisoria sarà ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro il termine di 5 giorni dalla pubblicazione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata successivamente all'Albo dell'Istituzione scolastica. Avverso la graduatoria definitiva sarà ammesso esclusivamente ricorso al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione. In caso di rinuncia del vincitore della selezione al contratto di prestazione d'opera, la Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei nella specifica graduatoria.

All'atto del conferimento dell'incarico l'esperto presenterà proposta progettuale dettagliata.

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "*G. FALCONE e P. BORSELLINO*"
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) - Tel/Fax 0931-718566 – CF: 80002310896
PEC: sric801009@pec.istruzione.it **-mail:**:sric801009@istruzione.it
www.scuolecassibile.it

Articolo 7 Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari
  Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza sia cartaceo che in piattaforma vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione collabora con la segreteria per la gestione della piattaforma e degli adempimenti conseguenti
- segnala in tempo reale alla Dirigente Scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con l'esperto

- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni eventualmente messe in atto

COMPITI DELLA FIGURA AGGIUNTIVA

La figura aggiuntiva dovrà collaborare con esperti e tutor, al fine di garantire le attività necessarie alla realizzazione dei diversi moduli, in particolare nella gestione del gruppo, favorendone la coesione e l'instaurarsi di relazioni positive tra gli alunni. L'incarico di figura aggiuntiva prevede incontri individuali con gli alunni iscritti al modulo secondo le esigenze che emergeranno durante le varie attività dei moduli che si svolgeranno, in orario extrascolastico, presso questo Istituto.

La figura aggiuntiva ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti e tutor per la realizzazione delle attività. In particolare la figura aggiuntiva:

a) Collabora con esperto e tutor nella gestione del gruppo classe, in particolare nella gestione dei conflitti che possono insorgere.

b) Segue in particolare alunni con particolari difficoltà di tipo cognitivo o comportamentale

c) Funge da facilitatore nei rapporti interpersonali tra i ragazzi, favorendo il dialogo e il confronto

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo
- Essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula, saper utilizzare le piattaforme on line.

PER LA FIGURA AGGIUNTIVA

- Laurea in psicologia, pedagogia, mediazione linguistica o laurea affine o titolo di specializzazione sul sostegno.

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative solo a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIM. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro di presenza o verbali o altro strumento ritenuto valido a dare evidenza dell'impegno lavorativo svolto. L'incarico attribuito potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione. Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

La Responsabile Unica del Progetto (RUP) è la Dirigente Scolastica dott.ssa Emanuela Marino, subentrata nell'incarico con provvedimento prot. n. 7296 del 01/10/2026, come riportato nella determina di avvio.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo on line e inviato a tutto il personale dell'istituto e alle altre scuole del territorio. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del dlgs. 196/2003, del Regolamento (UE) 2016/679 e successive modifiche e integrazioni. Il trattamento dei dati personali avverrà sulla base giuridica indicata nell'informativa riportata nel presente avviso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "*G. FALCONE e P. BORSELLINO*"
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) - Tel/Fax 0931-718566 – CF: 80002310896
PEC: sric801009@pec.istruzione.it **-mail:**:sric801009@istruzione.it
www.scuolecassibile.it

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Giovanni Falcone e Paolo Borsellino", con sede in via della Madonna,51 presso Cassibile - Siracusa, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC dell'istituto sric801009@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel dirigente scolastico pro tempore, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: sric801009@istruzione.it

Base giuridica del trattamento Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione,

consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Processo decisionale automatizzato: Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti. In particolare si rimanda all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici.

Art.13 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 14 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 15 PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività avranno inizio successivamente al conferimento degli incarichi e dovranno concludersi entro il mese di giugno 2027.

In allegato:

Fanno parte integrante e sostanziale del presente bando i seguenti allegati:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione alla selezione
- ALLEGATO B – Scheda di dichiarazione titoli
- ALLEGATO C - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Emanuela Marino

EMANUELA MARINO
15.10.2026 14:55:40 CEST