Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"
Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. 032198157
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.edu.it - Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.edu.it

Bellinzago Novarese, data del protocollo digitale

Al Direttore Amm.vo
Al sito WEB di Istituto

IC "ANTONELLI" BELLINZAGO N.SE
Prot. 0011800 del 27/10/2026
VI-2 (Uscita)

DECISIONE DI CONTRARRE

acquisto batteria defibrillatore, assistenza e manutenzione
CIG: BD7CC23905

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
VISTO	il nuovo codice dei contratti D.Lgs. n. 36/2023;
VISTO	l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui: "*In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (ndr: l'atto con cui si adotta la decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
VISTA	la Legge 13 agosto 2010, n. 136;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che "Salvo quanto previsto dagli artt. 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di

Istituto Comprensivo Statale "A. Antonelli"
Via Vescovo Bovio 7/9 28043 Bellinzago Novarese (NO) tel. 032198157
E-mail: segreteria@icantonellibellinzago.edu.it - Pec: noic813002@pec.istruzione.it
C. F. 94009490031 - www.icantonellibellinzago.edu.it

documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATA la necessità primaria ed indifferibile di garantire la piena efficienza del defibrillatore semiautomatico (DAE) in dotazione all'Istituto, a tutela della salute e della sicurezza di tutto il personale e degli utenti della scuola;

ACCERTATA la necessità di procedere alla sostituzione della batteria del predetto dispositivo, giunta a fine vita/scadenza;

CONSIDERATA la natura del ricambio, il quale richiede requisiti di piena compatibilità tecnica e certificazione di conformità da parte del produttore del dispositivo principale per mantenere inalterate le condizioni di garanzia e di sicurezza operativa del DAE;

CONSIDERATA l'opportunità di contestualmente affidare il servizio di assistenza tecnica e manutenzione periodica del dispositivo (con scadenza annuale) il presente contratto al fine di assicurare la verifica del perfetto stato di funzionamento e la sicurezza operativa dell'apparecchiatura salvavita;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria in quanto la spesa sarà sostenuta dall'Istituto per garantire l'ottimale funzionamento del defibrillatore;

ANALIZZATO il preventivo pervenuto nr. 98/2026 dalla ditta GM SERVIZI S.R.L.

RITENUTO di affidare alla ditta **GM SERVIZI S.R.L.** con sede legale in Cesano Maderno (MB) Via Valformazza n.17 - P.IVA 08707340967, la fornitura in parola per un importo massimo complessivo di € 528,87 IVA inclusa (€ 433,50 IVA 22% esclusa) in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DECIDE

- di affidare, per le ragioni esplicitate in preambolo, la fornitura di materiali di pulizia alla ditta GM SERVIZI S.R.L. con sede legale in Cesano Maderno (MB) Via Valformazza n.17 - P.IVA 08707340967
- di autorizzare ed impegnare la spesa relativa pari ad un importo massimo complessivo di € 528,87 IVA inclusa (€ 433,50 IVA esclusa 22%), imputandola nella Scheda finanziaria del Progetto/Attività **A01- "Funzionamento generale della scuola"** del Programma annuale 2026;
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Dott.ssa Martina Corretta, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa e di autorizzarlo all'imputazione della spesa sul relativo capitolo di bilancio;
- di nominare ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990 il responsabile del procedimento nella persona del Dirigente Scolastico, Prof.ssa Bollini Marta;
- di pubblicare la presente determina sul sito web dell'istituto www.icantonellibellinzago.edu.it, sezioni albo online e amministrazione trasparente.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Marta Bollini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria.
LA D.S.G.A.
Dott.ssa Martina Corretta
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93