



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"**

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

Protocollo n° (vedi segnature)

Milano, (vedi segnature)

Agli Atti
All'Albo
Al Sito web

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6 – Azioni ESO4.6.A1 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n° 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

**AVVISO SELEZIONE INTERNA ED ESTERNA PER IL RECLUTAMENTO N°1
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Titolo del progetto: **IN GAME SKILLS – CUP: C44D24001600007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante, “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”, in particolare gli artt. 7 e 395;
- VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;
- VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

- VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea proclamata a Strasburgo il 12 dicembre 2007 da Parlamento europeo, Consiglio e Commissione (GU C 303 del 14.12.2007);
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;
- CONSIDERATO** che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall’educazione e cura della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento “l’inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica”, nonché il potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze in ambito spaziale e territoriale;
- VISTO** il Rapporto nazionale 2023/2024, predisposto da INVALSI, all’esito delle prove volte alla rilevazione degli apprendimenti nelle scuole del Paese;
- CONSIDERATO** che i dati della dispersione scolastica e dei divari negli apprendimenti risultano critici, anche nelle scuole del nord-ovest;
- CONSIDERATO** che per contrastare la dispersione scolastica e potenziare le competenze, in linea con gli obiettivi del PNRR e della programmazione dei fondi strutturali europei 2014-2020 e 2021-2027, occorrono interventi straordinari e mirati soprattutto nelle scuole che presentano livelli di apprendimento più critici, come rilevati da INVALSI;
- RILEVATO** che il programma nazionale PN “Scuola e competenze 2021-2027” prevede l’obiettivo specifico ESO4.6, il quale ricomprende, in particolare, le azioni “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica” e “Potenziamento delle competenze di base” e riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all’obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;
- VISTO** il D.M. prot. m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti.R.0000102 del 27 Maggio 2024 “Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale PN Scuola e competenze 2021-2027, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

Programma operativo complementare Per la Scuola 2014-2020” e, in particolare, l’Allegato 2;

- CONSIDERATO che i destinatari delle iniziative in questione sono le alunne e gli alunni della scuola primaria;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0136777 del 09 Ottobre 2024, relativo al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. “Agenda NORD”;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei Docenti – delibera n° 53 del 17/12/2024 e Consiglio di Istituto – delibera n° 115 del 18/12/2024);
- VISTA la candidatura numero 7453 relativa all’avviso inviata con Prot. 13567 del 22/11/2024 presentata da questa Istituzione Scolastica;
- VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 42.810,00;
- VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l’E.F. 2025 prot. n. 51/2025 del 15/01/2025 del progetto autorizzato;
- RITENUTO necessario preliminarmente procedere alla ricognizione del personale interno all’Istituto che risulti idoneo a ricoprire l’incarico e, in caso d’individuazione della figura richiesta, di poter concludere la selezione ovvero, in caso di mancata individuazione del personale interno, procedere alla ricognizione del personale esterno all’Istituto che risulti idoneo a ricoprire l’incarico;
- EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);
- VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO in particolare l’art. 43 comma 3 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all’istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano
C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822
miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

ed impieghi nella P.A.;

VISTO

il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto “Istruzione e Ricerca” Periodo 2019-2021”;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione interna/esterna, mediante procedura comparativa di titoli, di n°1 Assistente Amministrativo da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo contabile finalizzate alla realizzazione delle Azioni di cui all’Avviso pubblico indicato in oggetto.

Art. 1 – Sede dell’incarico

Sede dell’incarico è la Scuola Primaria F.S. Cabrini di via Forze Armate, 65 a Milano

Art. 2 – Presentazione delle istanze di partecipazione

Gli interessati potranno far pervenire la propria domanda di partecipazione mediante presentazione di un’istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- Allegato A): istanza di partecipazione debitamente datata e sottoscritta, corredata da curriculum vitae datato e sottoscritto e da copia di un documento d'identità in corso di validità del candidato contenente dichiarazioni di insussistenza condizioni di incompatibilità o inconfiribilità rilasciata ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. n. 39/2013, della Legge n. 190/2012 e della Legge n. 165/2001;
- Allegato B): scheda di autovalutazione dei titoli, debitamente datata e sottoscritta.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura “Progetto IN GAME SKILLS” entro le ore 8:00 del 23 maggio 2025, brevi manu, presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite email all’indirizzo miic8f100v@istruzione.it, inserendo nell’oggetto: Progetto IN GAME SKILLS - Assistente Amministrativo

L’Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni e/o di inesatte indicazioni da parte del candidato concorrente.

Configureranno cause tassative di esclusione:

- la presentazione dell’istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- la mancata presentazione del curriculum vitae;
- la presentazione del curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00;
- l’omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
- la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"
Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano
C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822
miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

Art. 3 – Soggetti ammessi a partecipare e criteri generali di selezione

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione, secondo il seguente ordine di priorità:

1. gli Assistenti Amministrativi in servizio presso l'Istituto Comprensivo Cabrini;
2. gli Assistenti Amministrativi in servizio presso altra scuola;
3. gli Assistenti Amministrativi in servizio presso altra pubblica Amministrazione.

Ai fini della partecipazione alla selezione in oggetto, tutti gli aspiranti candidati devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n.174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o di inconfiribilità dell'incarico in oggetto;
- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'espletamento dell'incarico in oggetto;
- di essere in possesso dei titoli richiesti ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto e di quelli che saranno valutati dall'Amministrazione ai fini della selezione;
- di aver preso esatta cognizione della natura e di tutte le circostanze, generali e/o particolari, che possono influire sulla corretta esecuzione dell'incarico in oggetto; di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso;
- di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'esecuzione ed organizzazione delle prestazioni oggetto dell'incarico di cui al presente Avviso, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico.

A parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane in applicazione del disposto di cui all'art.3 della Legge 127/1997 come modificata dall'art.2 della Legge 191/1998.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso la pubblicazione della graduatoria sul sito della scuola.

La pubblicazione ha valore di notifica pertanto i candidati sono tenuti a consultare il sito della scuola.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla sua pubblicazione; decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diverrà definitiva



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

e l'Amministrazione scolastica procederà con l'affidamento dell'incarico, a norma di Legge, che sarà pubblicato nell'Albo online.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso Ricorso al TAR o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nelle forme e nei termini previsti dalla Legge.

Art. 4 - Requisiti d'accesso

Il requisito d'accesso per il conferimento dell'incarico è essere un:

- Assistente Amministrativo in servizio presso l'Istituto Comprensivo Cabrini;
- Assistente Amministrativo in servizio presso altra scuola;
- Assistente Amministrativo in servizio presso altra pubblica Amministrazione.

Art. 5 – Criteri di valutazione

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata da una commissione esaminatrice, appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

TITOLO	MODALITÀ VALUTAZIONE	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
Esperienza lavorativa pregressa in progetti PON FSE e PNRR	per ogni incarico	2	20 punti
Anzianità di servizio nel profilo di Assistente Amministrativo	per ogni anno scolastico	1	10 punti

Art. 6 – Compiti

La persona reclutata dovrà:

- predisporre, in collaborazione con il DS e il DSGA, tutti i documenti necessari alla gestione del progetto;
- collaborare con il DS e il DSGA alla predisposizione delle lettere d'incarico per il personale interno o i contratti di prestazione d'opera per il personale esterno;
- collaborare con il DSGA in tutte le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria;

curare le pubblicazioni dei diversi atti sul sito dell'IC.

Art. 7 – Durata

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata dalla data della nomina fino alla fine del progetto fissata ad oggi nella data del 31/12/2026.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 8 – Compenso

FIGURA RICHIESTA	NUMERO ORE	COMPENSO ORARIO	COMPENSO COMPLESSIVO
Assistente Amministrativo	150	15,95 euro	2.392,50 euro

La misura del compenso è stabilita per un totale complessivo come indicato nella tabella sopra riportata, tenuto conto in ogni caso delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto incaricato.

La misura del compenso sopra stabilita è lordo dipendente.

Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Il soggetto individuato secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 – Trattamento dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto comprensivo "F.S. Cabrini", nella persona del Dirigente pro tempore Ilda Maria Bonaffini, con sede in via Forze Armate 65, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: miic8f100v@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Renato Narcisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@netsenseweb.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Ilda Maria Bonaffini, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale miic8f100v@istruzione.it, numero di telefono 0288444822.

Art. 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti.

Art. 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

Art. 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato A): istanza di partecipazione contenente dichiarazioni di insussistenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità rilasciata ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. n. 39/2013, della Legge n. 190/2012 e della Legge n. 165/2001

Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli

Il Dirigente Scolastico
Ilda Maria BONAFFINI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"
Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano
C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822
miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6 – Azioni ESO4.6.A1 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n° 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

AVVISO SELEZIONE INTERNA ED ESTERNA PER IL RECLUTAMENTO N°1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Titolo del progetto: **IN GAME SKILLS – CUP: C44D24001600007**

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo F.S. Cabrini
Via Forze Armate, 65
Milano

La/Il sottoscritta/o _____

nata/o a _____ prov _____ il _____

Codice Fiscale _____

consapevole che le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dei benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art 75 del DPR n°445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n°445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammessa/o alla procedura per la selezione e il reclutamento di n°1 Assistente Amministrativo per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo contabile per la realizzazione dei percorsi formativi in oggetto.

A tal fine

DICHIARA

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- indirizzo di posta elettronica ordinaria _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

- indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____
 - numero di telefono _____
- autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informata/o che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto Prot. n° 6730 del 16/05/2025 e dell'Avviso relativo al presente allegato e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy contenuta nell'Avviso relativo al presente allegato;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs 30 giugno 2003, n°196.

Ai fini della procedura in oggetto, la/il sottoscritta/o

DICHIARA altresì

- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stata/ esclusa/ dall'elettorato politico attivo;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinataria/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stata/o destituita/o o dispensata/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o o licenziata/o da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n°39/2013 e dall'art. 53 del D.Lgs. n° 165/2001 ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, che le stesse siano le seguenti:



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. N°165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Allega alla presente:

- curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000
- fotocopia documento identità in corso di validità

Firma della/del candidata/o

Luogo e data



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"
Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano
C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822
miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

Allegato B

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6 – Azioni ESO4.6.A1 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n° 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

AVVISO SELEZIONE INTERNA ED ESTERNA PER IL RECLUTAMENTO N°1 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Titolo del progetto: **IN GAME SKILLS – CUP: C44D24001600007**

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo F.S. Cabrini
Via Forze Armate, 65
Milano

La/Il sottoscritta/o _____

nata/o a _____ prov _____ il _____

Codice Fiscale _____

consapevole che le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dei benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art 75 del DPR n°445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n°445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

☐ di essere un Assistente Amministrativo dell'Istituto Comprensivo F.S. Cabrini

o

☐ di essere un Assistente Amministrativo di altra scuola.....
(indicare quale)

o

☐ di essere un Assistente Amministrativo di altra Pubblica Amministrazione.....
(indicare quale)

DICHIARA anche

di possedere i seguenti titoli



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F.S. CABRINI"

Via delle Forze Armate, 65 – 20147 Milano

C.M. – MIIC8F100V / C.F. – 97666910159 Tel. 02.88444822

miic8f100v@istruzione.it – miic8f100v@pec.istruzione.it - www.icscabrini.edu.it

TITOLO	MODALITÀ VALUTAZIONE	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA/DAL CANDIDATA/O
Esperienza lavorativa pregressa in progetti PON FSE e PNRR	per ogni incarico	2	20 punti	
Anzianità di servizio nel profilo di Assistente Amministrativo	per ogni anno scolastico	1	10 punti	

Firma della/del candidata/o

Luogo e data
