

**REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA**

Istituto Comprensivo “Leonardo Sciascia”

Via Francesco De Gobbis, 13 - 90146 – Palermo

Tel. 091/244310 Fax 091/6791363

C.F.: 80020100824 Codice Unico: UFH90U

E-mail: PAIC870004@istruzione.it -paic870004@pec.istruzione.it

Sito web - <https://www.istitutosciascia.edu.it>

Regione Siciliana

FUTURAFinanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.C. - "LEONARDO SCIASCIA"-PALERMO
Prot. 0013287 del 15/09/2024
VI (Uscita)

Agli Atti**Ad Albo****Ad Amministrazione Trasparente****Al Sito sezione PNRR**

Avviso integrato procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali rivolto a figure professionali interne esperti e/o tutor per lo svolgimento di percorsi co-curricolari in orario antimeridiano non coincidente con l'orario di servizio da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1
“Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università”
del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”

Codice CUP I74D23001750006**Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29732****Titolo progetto Competenze STEM e multilinguismo**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° **m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065**, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'accordo di concessione prot. n. AOOGABMI 0010393 del 22 gennaio 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di avvio del progetto "Competenze STEM e multilinguismo" prot. n. 2495 del 11.02.2024;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il decreto di assegnazione prot. n. 4338 del 11.03.2024 relativamente a di n. 3 Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e di n. 3 Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. svolti durante l'a.s. 2023/2024;

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne volte al completamento della Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la realizzazione dei percorsi

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

PERCORSI STEM

N°	PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi e target	N° figure esperto	N° figure tutor	N° ore percorso	Compenso orario esperto	Compenso orario esperto
1 STEM	Percorsi co- curricolari antimeridiani metodologia STEM Discipline: Matematica, Scienze, Tecnologia	N.1 percorso Almeno n. 9 alunni Classe 1^ Secondaria di I grado	N. 1	N. 1	N. 20	79,00 euro/ora	34,00 euro/ora
2 STEM	Percorsi co-curricolari antimeridiani metodologia STEM Discipline: Matematica, Scienze, Tecnologia	N.1 percorso Almeno n. 9 alunni Classe 5^ Scuola primaria	N. 1	N. 1	N. 20	79,00 euro/ora	34,00 euro/ora
3 STEM	Percorsi co-curricolari antimeridiani metodologia STEM Discipline: Matematica, Scienze, Tecnologia	N.1 percorso Almeno n. 9 alunni Classe 4^ Scuola primaria	N. 1	N. 1	N. 20	79,00 euro/ora	34,00 euro/ora
4 STEM	Percorsi co-curricolari antimeridiani metodologia STEM Discipline: Matematica, Scienze, Tecnologia	N.1 percorso Almeno n. 9 alunni Classe 3^ Scuola primaria	N. 1	N. 1	N. 20	79,00 euro/ora	34,00 euro/ora
5 STEM	Percorsi co-curricolari antimeridiani metodologia STEM Discipline: Matematica, Scienze, Tecnologia	N.1 percorso Almeno n. 9 alunni Classe 2^ Scuola primaria	N. 1	N. 1	N. 20	79,00 euro/ora	34,00 euro/ora

N°	PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi e target	N° figure esperto	N° figure tutor	N° ore percorso	Compenso orario esperto	Compenso orario esperto
6 STEM	Percorsi co- curricolari antimeridiani metodologia STEM Discipline: Matematica, Scienze, Tecnologia	N.1 percorso Almeno n. 9 alunni Classe 1^ Scuola primaria	N. 1	N. 1	N. 20	79,00 euro/ora	34,00 euro/ora

Percorsi STEM - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione

Saranno svolti in presenza in orario curriculare antimeridiano, rivolti a gruppi di almeno 9 studenti e tenuti da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sulle tematiche del percorso, coadiuvato da un tutor. Gli approcci pedagogici saranno fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2. Particolare attenzione sarà rivolta al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze.

PERCORSI CLIL

N°	PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi e target	N° figure esperto	N° figure tutor	N° ore percorso	Compenso orario esperto	Compenso orario esperto
1 CLIL	Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche	N.1 percorso Almeno n. 9 alunni Scuola dell'Infanzia	N. 1	N. 1	N. 20	79,00 euro/ora	34,00 euro/ora

N°	PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi e target	N° figure esperto	N° figure tutor	N° ore percorso	Compenso orario esperto	Compenso orario esperto
2 CLIL	Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche	N.1 percorso Almeno n. 9 alunni Classe 2^a Scuola Primaria	N. 1	N. 1	N. 20	79,00 euro/ora	34,00 euro/ora
3 CLIL	Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche	N.1 percorso Almeno n. 9 alunni Classe 5^a Scuola Primaria	N. 1	N. 1	N. 20	79,00 euro/ora	34,00 euro/ora
4 CLIL	Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche	N.1 percorso Almeno n. 9 alunni Classe 1^a Scuola Secondaria	N. 1	N. 1	N. 20	79,00 euro/ora	34,00 euro/ora

• **Percorsi CLIL** - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

Saranno svolti in presenza in orario curricolare antimeridiano, finalizzati al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche. I percorsi saranno tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento di un intero gruppo classe oppure di più classi, classi aperte o gruppi di studenti non inferiori a 9 unità.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta, a seguito di timesheet compilato per le ore effettivamente prestate.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero entro il corrente anno scolastico.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 14.00 DEL 23.09.2024** esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo PAIC870004@ISTRUZIONE.IT

Si precisa che la documentazione relativa alla candidatura deve essere inviata esclusivamente in formato pdf standard; non si accettano conversioni da immagini o scansioni, pena l'esclusione dalla procedura.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 2**
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 2**
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione. In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purchè in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita

commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e delle preferenze espresse dal candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze

espresse. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente scolastico procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*

- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di ESPERTO:

- Per i percorsi STEM
 - Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica STEM del percorso formativo ovvero, in alternativa, essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche STEM.
- Per i percorsi CLIL
 - Esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1

Articolo 9**Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

 Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Leonardo Sciascia, con sede in via De Gobbis n. 13, a Palermo alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: PAIC87004@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Leonardo Sciascia è stato individuato, nel Dott. Renato Narcisi - NetSense s.r.l.- raggiungibile al seguente indirizzo email info@netsenseweb.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Stefania Cocuzza

Allegati per esperti:

Allegato A – Istanza di partecipazione

Allegato B – Griglia di valutazione dei titoli per esperto

Allegato D – Progetto esperto

Allegato E - dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto e/o tutor

Allegati per tutor:

Allegato A – Istanza di partecipazione

Allegato C – Griglia di valutazione dei titoli per tutor Allegato D – Progetto esperto

Allegato E - dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto e/o tutor

Si precisa che la candidatura deve riportare gli allegati in file pdf distinti, non si accetteranno allegati uniti in unico file.

Il RUP Dirigente Scolastico

Dott.ssa Stefania Cocuzza

ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI ESPERTO E TUTOR

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

[illegible]

residente a via

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

PERCORSI FORMATIVI (Inserire il n. del percorso riportato nell'art. 1 dell'Avviso)	Ruolo di ESPERTO	Ore di impegno ESPERTO	Ordine di preferenza
Percorso n. _____			
Percorso n. _____			
Percorso n. _____			
Percorso n. _____			

N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede. In caso di candidatura per più ruoli, indicare la preferenza con la numerazione da 1 (preferenza più alta, a 4 (preferenza più bassa)

PERCORSI FORMATIVI	Ruolo di TUTOR	Ore di impegno TUTOR	Preferenza
Percorso n. _____			
Percorso n. _____			
Percorso n. _____			
Percorso n. _____			

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 9 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B e/o C (griglia di valutazione)
- Allegato D (progetto a cura dell'esperto per ciascun percorso per il quale si presenta la candidatura)
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

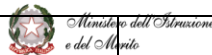
Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI ESPERTO

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI DI STUDIO		N. TITOLI DICHIARATI DAL CANDIDATO (indicare il n. del titolo contrassegnato nel CV)	PUNTI DETERMINATI DAL CANDIDATO	PUNTI ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE
Requisito di accesso	Attribuzione punteggio: - fino a 86/110: p. 2 - da 87 a 93 /110: p. 3 - da 94 a 99/110: p. 4 - 110/110: p. 5 + lode: p. 1 (si attribuisce il punteggio minimo se dalla dichiarazione non si evince il voto conseguito)			
Titolo di studio universitario (laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica) coerente con il percorso richiesto				
TITOLI CULTURALI		N. TITOLI DICHIARATI DAL CANDIDATO	PUNTI DETERMINATI DAL CANDIDATO	PUNTI ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE
1. Altra laurea	Punti 2 per titolo(Max 1 titolo)			
2. Master	Punti 2 per titolo(Max 1 titolo)			
3. Dottorato di ricerca/Specializzazione attinente al percorso richiesto	Punti 2 per titolo(Max 1 titolo)			
4. Corsi di formazione/specializzazione sui temi afferenti la tipologia dell'intervento non inferiori a n.20 ore	Punti 2 per titolo(Max 6 punti)			
5. Competenze informatiche certificate (ECDL o superiori) o Attestato di formazione sulleTIC	Punti 2			
TITOLI PROFESSIONALI		N. TITOLI DICHIARATI DAL CANDIDATO	PUNTI DETERMINATI DAL CANDIDATO	PUNTI ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE
1. Esperienza in attività di docenza o conduzione di laboratori/progetti nell'ambito specifico per alunni inerente il Percorso richiesto	Punti 1 per ogni esperienza (Max 5 punti)			

 2. Esperienza in qualità di esperto nei progetti PON/PNRR per gli alunni inerente il percorso richiesto	 Punti 1 per ogni esperienza (Max 5 punti)			
---	--	---	--	--

3. Esperienza in qualità di tutor nei progetti PON/PNRR	Punti 1 per ogni modulo (Max 5 punti)			
4. Esperienza in qualità di facilitatore nei progetti PON	Punti 1 per ogni progetto (Max 5 punti)			
5. Esperienza in qualità di valutatore nei progetti PON	Punti 1 per ogni progetto (Max 5 punti)			
TOTALE PUNTEGGIO				

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Si allega alla presente curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

ALLEGATO D istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI ESPERTO

SCHEDA PROGETTO

Indicare la denominazione del progetto che si intende realizzare

--

Attività che si intende realizzare

Descrivere le attività da svolgere (finalità, obiettivi, piano di lavoro ecc.)

Finalità generali dell'attività:

Obiettivi specifici dell'attività:

Piano di lavoro (azioni specifiche):

Modalità di verifica dei risultati (questionari, schede, altro):

ALLEGATO E***DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR***

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Palermo, _____

Firmato
