



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico Alessandro Papale in collaborazione, per la parte esclusivamente economico-finanziaria, con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Margherita Romele ha predisposto il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026 ai sensi dell'art 5 del D.I. 129/2018 da sottoporre alla Giunta Esecutiva per la prescritta approvazione da parte del Consiglio di Istituto. Altresì il Programma annuale così predisposto dovrà essere sottoposto al parere obbligatorio ma non vincolante dei Revisori dei Conti.

Le disposizioni di riferimento sono rappresentate dalla Nota Miur Prot.N. 0011517 del 30/09/2025 e dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2025/28 approvato dal Consiglio di Istituto in data 17/12/2025.

Il Decreto Interministeriale n. 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, detta i principi e le istruzioni cui attenersi per la predisposizione del Programma Annuale.

I principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A. sono:

1. "La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza, è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio". (art. 2 comma 1)
2. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma dell'articolo 21, comma 5, della legge n. 59 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni e dell'articolo 6, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa, di seguito denominato P.T.O.F." (art. 2 comma 3).
3. La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si svolge in base al programma annuale redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.; (art. 4 comma 1).
4. E' vietata la gestione di fondi al di fuori del Programma Annuale; (art. 4 comma 2).
5. L'unità temporale della gestione è l'anno finanziario che comincia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno; dopo tale termine non possono essere effettuati accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto. (art. 4 comma 3)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività istituzionali di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF. Nel perseguire le finalità deliberate, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:



ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAPHICO
AA	IC TEN.PELLEGRINI PISOgne	VIA PADRE CAGNI - 25055 PISOgne BS	BSAA82000A
AA	SCUOLA INFANZIA	VIA ISONNI 8 - 25055 PISOgne BS	BSAA82001B
EE	SCUOLA PRIMARIA PISOgne CAP	VIALE PADRE CAGNI - 25050 PISOgne BS	BSEE82001L
EE	PRIMARIA FRAZ.GRATACASOL O	VIA DON SALVETTI - 25050 GRATACASOLO DI PISOgne BS	BSEE82002N
MM	SECONDARIA I GRADO - PISOgne	VIA ISONNI 10 - 25055 PISOgne BS	BSMM82001G

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 604 alunni distribuiti su 31 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	IC TEN.PELLEGRINI PISOgne	0	0
AA	SCUOLA INFANZIA	3	54
EE	SCUOLA PRIMARIA PISOgne CAP	11	242
EE	PRIMARIA FRAZ.GRATACASOLO	5	66
MM	SECONDARIA I GRADO - PISOgne	12	242

L'Istituto Comprensivo di PISOgne è costituito da 4 plessi, distribuito con 1 plesso principale con segreteria-Primaria Infanzia, il secondo plesso corrisponde alla scuola Secondaria di I°, il terzo plesso ubicato nella frazione di Gratacasolo con Primaria e Secondaria di I°.

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 76 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 60 - Personale docente
- N. 15 - Personale ATA

Nel rispetto del decreto legislativo N.81/2008 e' stato regolarmente elaborato dal responsabile del servizio di prevenzione e protezione RSPP il documento di valutazione dei rischi DVR.

Gli Assistenti Amministrativi e i Collaboratori Scolastici sono stati sottoposti alle prescritte visite mediche.

Il personale ha effettuato i corsi di Formazione previsti dalla norma.



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

La formazione integrale della persona costituisce il fulcro attorno al quale si snoda l'azione educativa dell'Istituto Comprensivo. Il Piano Triennale dell'Offerta formativa dell'Istituto (PTOF) pone al centro della azione lo studente come ESSERE umano: vengono dunque promosse azioni che mirano al benessere psico-fisico in ambito formativo, sociale, fisico (in collaborazione anche con gli Enti locali e l'ASST Valcamonica) e conseguentemente all'innalzamento dei livelli di istruzione e delle competenze degli studenti, nel rispetto dei tempi e degli stili di apprendimento.

Curare la crescita umana, etica, civile e culturale degli alunni favorisce lo sviluppo di comportamenti responsabili e partecipativi, in vista di un equilibrato inserimento nel contesto sociale e nel mondo del lavoro e dell'acquisizione di una coscienza pienamente europea. L'Istituto riconosce il diritto-dovere all'istruzione e all'educazione di tutti i ragazzi, come presupposto fondamentale dell'esercizio del diritto di cittadinanza.

L'Istituto offre un servizio educativo ispirato alle moderne metodologie didattiche e si impegna a diffondere modelli di apprendimento innovativi, anche legati all'uso di Tecnologie e dei nuovi linguaggi. Rispettare la specificità del singolo alunno, considerando le differenze e le diversità come fonte di arricchimento, consente, da un lato, di individuare e valorizzare le posizioni di eccellenza, dall'altro, di contrastare le situazioni di svantaggio, prestando attenzione ai bisogni formativi individuali e rispettando i tempi e gli stili di apprendimento di ognuno.

La scuola si propone come centro di promozione culturale, sociale e civile nel territorio e attiva una serie di iniziative, in collaborazione con altri soggetti culturali e con le famiglie degli alunni, chiamate a svolgere, nell'ambito della missione educativa, un ruolo attivo e complementare, esplicitato nel Patto di Corresponsabilità Educativa.

La mission della nostra scuola è perseguire il successo formativo degli alunni focalizzando l'attenzione sulle competenze chiave richieste anche dall'Europa, in specifico nell'ambito linguistico, matematico – scientifico, digitale. Un focus importante è relativo allo sviluppo delle competenze sociali e civiche di cittadinanza e di sviluppo delle capacità di pensiero autonomo tramite una progettualità verticale e trasversale che coinvolge tutto l'Istituto. L'azione educativa dell'Istituto Comprensivo di Pisogne è orientata alla valorizzazione delle differenze ed all'inclusione e si pone in dialogo costruttivo con la famiglia e gli enti formativi presenti sul territorio.

Metodi innovativi di insegnamento: la metodologia di lavoro dei docenti permette scambi proficui di buone pratiche, collaborazione e partecipazione, nel rispetto della libertà di insegnamento e delle competenze degli organi collegiali e delle istanze degli alunni e delle loro famiglie. Sono perfezionate le procedure di autovalutazione al fine di sviluppare una condivisa cultura del miglioramento che tenga conto di criticità e punti di forza e tenda al raggiungimento di obiettivi misurabili per sottolineare e rendicontare a livello sociale il merito dei risultati raggiunti; è ampliata la didattica laboratoriale (didattica per competenze, flipped classroom, apprendimento cooperativo, peer to peer, classi aperte, uso di strumenti digitali, debate...), offrendo spazi di sperimentazione pratica che favoriscono un approccio concreto e multidisciplinare. Sono previste attività di recupero e potenziamento dedicate agli alunni in difficoltà e alle eccellenze.

Inclusione: per la scuola è importante l'individuazione di strategie orientate all'inclusione degli studenti con disabilità nel gruppo dei pari e per gli studenti stranieri, per il potenziamento degli studenti con particolari attitudini disciplinari. Si ritiene necessario porre particolare attenzione alle relazioni interne ed esterne, all'accoglienza, prevedendo momenti d'ascolto e senso di appartenenza.

Le progettazioni favoriscono un approccio interdisciplinare ed alleanze tra docenti curricolari, di sostegno, tutor, famiglie, enti locali e associazioni.

Circa i BES (alunni con Bisogni Educativi Speciali) sono adottate analogamente iniziative educative e didattiche secondo quanto indicato dalle Linee Guida sugli alunni con B.E.S; allo stesso modo è implementata la formazione "personalizzata" al fine di garantire pari opportunità di apprendimento e di crescita.

L'esaltazione della diversità, a qualsiasi livello, dei talenti e delle inclinazioni particolari, dei diversi stili cognitivi sono fattori arricchenti per tutti.

In ambito di formazione, sia per studenti che docenti, sono seguite tutte le iniziative ministeriali al riguardo.

Il benessere psico-fisico e sociale è "conditio sine qua non" dell'apprendimento: consente infatti lo sviluppo di capacità di riflessione e critica, partecipazione e cooperazione, creatività, abilità nell'apprendere insieme; contestualmente si contrasta ogni forma di bullismo e cyberbullismo con specifiche attività di prevenzione.

E' stimolata la sfida alla modernità, diversificando metodologie didattiche in direzione dell'attivazione degli studenti e dello sviluppo della loro autonomia (competenza imprenditoriale), formando all'utilizzo consapevole delle tecnologie a disposizione, facendo propri i valori e le sfide dell'educazione interculturale e internazionale.

Relativamente alla formazione dei futuri cittadini, sono promossi percorsi di educazione alla cittadinanza attiva e responsabile, con particolare attenzione alla legalità, al rispetto delle diversità, alla sostenibilità ambientale e all'educazione civica. Si favoriscono iniziative legate alla tutela dell'ambiente, al volontariato e alla consapevolezza sociale.

Metodologicamente parlando, la flessibilità è da intendersi come organizzazione modulare dei contenuti di conoscenza, delle materie e delle discipline, da applicare anche ai percorsi individualizzati e personalizzati.



Circa i contenuti, è data precedenza ai nuclei fondanti, irrinunciabili nella prosecuzione dell'attività di apprendimento. La responsabilità da intendersi come coinvolgimento e corresponsabilizzazione di tutta la comunità educante nei vari provvedimenti didattici e formativi e nella visione del panorama umano nelle sue molteplici manifestazioni antropologiche, filosofiche, religiose, politiche e sociali nonché artistiche.

L'integrazione da intendersi come rapporto stretto tra scuola, famiglia e territorio, al fine di valorizzare l'esperienza educativa e formativa della scuola.

Il continuo confronto tra i docenti (anche di classi parallele) - anche con visite reciproche in classe, per raffronti su metodologie e prove didattiche - è fondamentale per l'arricchimento degli stessi.

Riflessione critica: l'attività didattica e formativa va condotta seguendo il principio della riflessione critica:

ogni studente deve essere condotto a formare la propria personalità attraverso la disciplina del pensiero. A tal fine valgono tutte le attività che concorrono a ciò: problem solving, pensiero progettuale e critico, immaginazione, pensiero divergente, esplorazione, assunzione di rischi, coding, pensiero computazionale e STEM. Il diritto all'apprendimento è un principio-valore.

Sport: è favorita la pratica e il confronto sportivo nell'ottica del fair play e nel principio "mens sana in corpore sano".

E' basilare la creazione e il mantenimento di un clima positivo di condivisione e dialogo costruttivo nel gruppo degli insegnanti e nei confronti delle famiglie e delle altre istituzioni educative.

La scuola ha definito obiettivi di processo concernenti l'ambito della progettazione, della didattica e della valutazione e su questi aspetti saranno proposti i corsi di aggiornamento per gli insegnanti.

Si evidenziano come obiettivi prioritari: imparare ad imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere i problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare.

La progettazione dell'azione educativa prevede attività di monitoraggio e momenti di riflessione sullo sviluppo delle azioni previste, punto di partenza per introdurre piste di miglioramento ed ottimizzare i processi di pianificazione, sviluppo, verifica e valutazione dei percorsi di studio in un circolo virtuoso.

Concretamente si lavora per offrire una solida formazione di base, per lo sviluppo di competenze sociali e civiche, con attenzione allo sviluppo dell'area linguistica in inglese alla primaria e l' area delle TIC alla secondaria di primo grado.

Il progetto bilinguismo nella scuola primaria è esteso a tutte le classi attraverso la presenza di insegnanti e/o madrelingua ed è consolidato, sia per gli aspetti di competenza sia sul piano organizzativo.

L'arricchimento in lingua inglese è proposto anche alla Scuola dell'Infanzia e alla Secondaria tramite la presenza di madrelingua inglesi o esperti di lingua inglese sia per la conversazione sia per lo sviluppo della metodologia CLIL. Sono operativi proficui scambi culturali con scuole di Francia (Poisy) e Polonia (Konstancin) e, se possibile, i summer camp estivi. Obiettivi generali sono:

- favorire l'apprendimento delle competenze chiave e di cittadinanza europee;
- favorire "l'inclusione digitale, l'accesso a Internet, le competenze digitali e la fruizione di informazioni e servizi online tra studenti anche di contesti sociali svantaggiati;
- favorire la didattica collaborativa di classe proponendo attività peer to peer e cooperative learning;
- promuovere attività in modalità blended e di collaboration on line anche grazie all'uso di piattaforme per la gestione della classe;
- permettere agli studenti di diventare attori attivi nel processo di apprendimento, creando contenuti didattici da condividere con compagni di classe;
- raggiungere il successo formativo per tutti gli studenti, prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica, attraverso progetti che favoriscano la motivazione allo studio;
- rafforzare negli alunni la consapevolezza della propria identità digitale, in un'ottica di prevenzione e contrasto del "bullismo" e del "cyberbullismo", di educazione alla comunicazione digitale e ad un uso corretto e consapevole di Internet;
- permettere l'accesso ai contenuti digitali specificamente concepiti per l'ambiente scolastico;
- fornire agli studenti modelli e strumenti per valutare il proprio lavoro, per promuovere un migliore riconoscimento delle proprie potenzialità e dei risultati da loro stessi raggiunti e garantire loro le competenze necessarie per un buon inserimento professionale e sociale.

La scuola ha un'attenzione particolare per l'inclusione e realizza molteplici attività per favorirla. Nell'ambito dei bisogni educativi speciali, a partire dalla scuola dell'infanzia, si attuano attività propedeutiche con prove specifiche somministrate agli alunni da un insegnante specializzato dell'Istituto e con la consulenza di un'équipe, finalizzate dell'apprendimento per i gradi successivi di scolarità, al riconoscimento precoce e alla prevenzione dei disturbi.

L'Istituto, all'interno della didattica ordinaria, propone interventi per il recupero degli alunni in difficoltà.

Nelle classi della scuola primaria e della secondaria, i docenti organizzano attività di recupero e potenziamento, anche in piccolo gruppo, dedicandovi la maggior parte delle ore di compresenza.

La valutazione ha finalità formative ed educative e concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo delle alunne e degli alunni. Ha come oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento. Documenta la progressiva maturazione dell'identità personale e promuove una riflessione continua dell'allievo come autovalutazione dei suoi comportamenti, dei percorsi di apprendimento in relazione alle acquisizioni di



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC TEN.PELLEGRINI PISOONE**

25055 PISOONE (BS) VIA PADRE CAGNI C.F. 98093060170 C.M. BSIC82000E

conoscenze, abilità e competenze.

Esistono criteri per la formazione delle classi prime che danno la priorità alle specifiche esigenze degli alunni con BES e favoriscono un'equa distribuzione nelle classi qualora non vi sia una scelta legata al tempo scuola. È stata individuata una figura professionale specifica per l'inclusività che partecipa agli incontri del Centro Territoriale per l'inclusione.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	234.435,16
	1.1	Non Vincolato	28.221,51
	1.2	Vincolato	206.213,65

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Le economie, alla data della predisposizione del Programma Annuale, derivano principalmente da stanziamenti PNRR riguardanti in particolare:

- Potenziamento delle Competenze Stem E Multilinguistiche -D.M. N. 65/2023;
- Formazione del Personale Scolastico sulla Transizione Digitale- D.M. N. 66/2023;
- Piano Scuola Estate 2024-2025 (FSE+) ;
- Dispersione Scolastica DM19/2024;
- da contributi delle famiglie per le attività già avviate all'inizio dell'anno scolastico: uscite didattiche: progetto compiti; servizio accoglienza pre-scuola; mensa scolastica;
- Progetto "NUOVA ICDL -

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	12.910,67	8.000,00	4.910,67
	A.2	Funzionamento amministrativo	14.397,76	10.000,00	4.397,76
	A.3	Didattica	90.315,82	7.721,51	82.594,31
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.605,15	0,00	10.605,15
	A.6	Attività di orientamento	375,45	0,00	375,45
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	5.243,39	0,00	5.243,39



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC TEN.PELLEGRINI PISOgne

25055 PISOgne (BS) VIA PADRE CAGNI C.F. 98093060170 C.M. BSIC82000E

G	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	97.159,11	500,00	96.659,11
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.427,81	0,00	1.427,81
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.000,00	2.000,00	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
	Gestioni economiche				
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			234.435,16	28.221,51	206.213,65
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	66.340,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	66.340,00
3		Finanziamenti dallo Stato	10.062,00
	1	Dotazione ordinaria	10.062,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	31.100,00
	3	Comune non vincolati	25.000,00
	4	Comune vincolati	6.000,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	100,00
6		Contributi da privati	36.669,50
	1	Contributi volontari da famiglie	11.520,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	25.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	149,50
12		Altre entrate	0,02
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,02

Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma dell'articolo 21, comma 5, della legge n. 59 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni e dell'articolo 6, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.).

La dotazione ordinaria è costituita dallo stanziamento comunicato dallo Stato con Nota MIM prot. n 0011517 del 30 settembre 2025

Il Finanziamento da Ente Localie è dato dal fondo per diritto allo studio finanziato dal Comune di Pisogne.

I Contributi da privati sono dati dai versamenti per visite,viaggi e programmi di studio, per la copertura assicurativa della popolazione scolastica e dal personale docente e ATA

Totale entrate previste

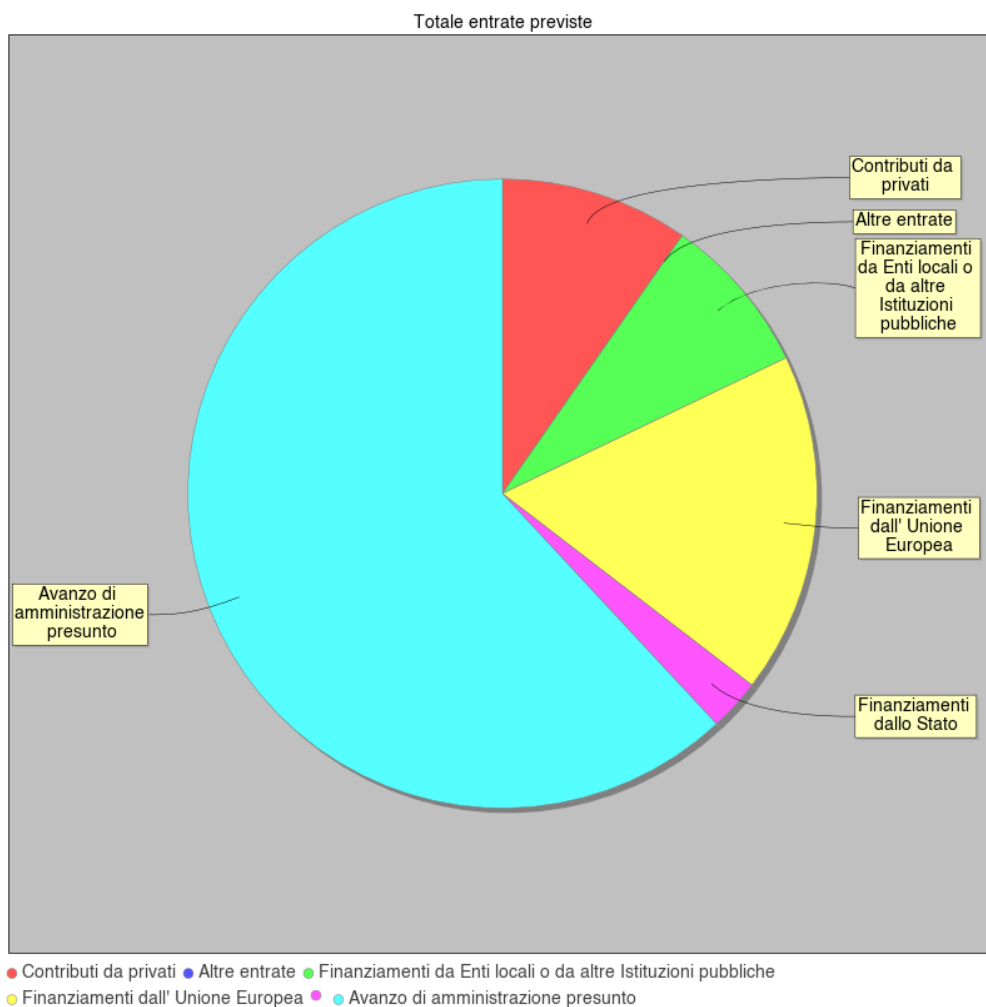
AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	234.435,16
Finanziamenti dall' Unione Europea	66.340,00
Finanziamenti dallo Stato	10.062,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC TEN.PELLEGRINI PISOGNE

25055 PISOGNE (BS) VIA PADRE CAGNI C.F. 98093060170 C.M. BSIC82000E

Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	31.100,00
Contributi da privati	36.669,50
Altre entrate	0,02



Per ogni aggregato viene predisposta una scheda illustrativa finanziaria (Mod. B), la quale rappresenta dettagliatamente le risorse attribuite e le spese previste per ogni attività e progetto. Per la parte delle spese è predisposto il piano dei conti che evidenzia, per ogni tipologia, nei vari conti e sottoconti, l'impegno finanziario previsto per ogni voce in base alle specifiche esigenze di funzionamento generale e di progetto.



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 19.910,69 €, Spese 19.910,69 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 A1/1 FUNZIONI MISTE ATA	5.910,67	5.910,67
A.1.2 A1/2 ARREDI MATERIALI E ACCESSORI PER UFFICI E LOCALI SCOLAST.,IGIENE, SALUTE E SICUREZZA SUL LAVOR	13.000,02	13.000,02
A.1.3 A1/3 MANUTENZIONI E RIPARAZIONI LOCALI SCOLASTICI E MACCHINARI	1.000,00	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	8.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.910,67
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	6.000,00
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	1.000,00
12.2	Altre entrate	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,02
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	5.530,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	912,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.800,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.400,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	800,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.468,69
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 22.058,64 €, Spese 22.058,64 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 A2/1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	17.560,88	17.560,88
A.2.2 A2/2 LAVORATORI ADULTI DISABILI IN CONVENZIONE CON ATS	100,00	100,00
A.2.3 FINANZIAMENTO PNRR D. 33/2022 DEL 22/04/2022 MISSIONE 1 INVESTIMENTO 1.4.1 SITO SCOLASTICO	4.397,76	4.397,76

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.397,76
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.961,38
5.6	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni	Altre Istituzioni vincolati	100,00



	pubbliche		
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	3.450,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	149,50

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.350,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	800,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.361,38
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.281,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	7.100,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	3.622,50
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.150,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.393,76

A.3 - Didattica - Entrate 99.265,82 €, Spese 99.265,82 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 A3/1 ACQUISTI SCUOLA DELL'INFANZIA	1.624,55	1.624,55
A.3.2 A3/2 ACQUISTI SCUOLA PRIMARIA	5.050,00	5.050,00
A.3.3 A3/3 ACQUISTI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	4.000,00	4.000,00
A.3.4 A3/4 INCLUSIONE SCOLASTICA ALUNNI	2.000,00	2.000,00
A.3.6 A3/6- ACQUISTI MATERIALE DIDATTICO ISTITUTO	3.496,96	3.496,96
A.3.7 ISTRUZIONE DOMICILIARE	500,00	500,00
A.3.17 PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM	2.949,07	2.949,07
A.3.18 PNRR - D.M. 65/2023 INVESTIMENTO M4C1 -2023- 3.1 POTENZIAMENTO COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE	22.437,41	22.437,41
A.3.19 PNRR - D.M. 66/2023 INVESTIMENTO M4C1-2.1 DIDATTICA DIGITALE INT. E FORMAZIONE ALLA TRANS. DIGITALE	12.940,51	12.940,51
A.3.20 D.M. N. 19/2024 -CODICE IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-46888- CUP: B54D2100025006	40.474,40	40.474,40
A.3.21 A3/21 MENSA SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO	1.925,36	1.925,36
A.3.22 A3/22 MENSA SCUOLA PRIMARIA	1.867,56	1.867,56

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.721,51
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	82.594,31
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	7.000,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	1.950,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	25.120,00



1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	15.015,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.506,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	15.199,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	20.117,92
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.000,00
3.9	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi di ristorazione	3.645,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	7.662,90

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 35.605,15 €, Spese 35.605,15 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 A5/1 VIAGGI D'ISTRUZIONE IN ITALIA	24.135,50	24.135,50
A.5.2 VIAGGI D'ISTRUZIONE ESTERO	11.469,65	11.469,65

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.605,15
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	25.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	26.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	3.605,15

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 2.375,45 €, Spese 2.375,45 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 A6/1 ORIENTAMENTO	2.375,45	2.375,45

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	375,45
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.260,00



6.1	Imposte e tasse	Imposte	115,45
-----	-----------------	---------	--------

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 17.663,39 €, Spese 17.663,39 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 P1/1 TECNOLOGIE INFORMATICHE	11.335,49	11.335,49
P.1.2 P1/2 ATTIVITA' SPORTIVA	1.000,00	1.000,00
P.1.3 P1/3 PROGETTI AMBIENTE (ORTO E GIARDINO)	300,00	300,00
P.1.4 RISERVA DELLA BIOSFERA VALLECAMONICA ALTO SEBINO	27,90	27,90
P.1.5 AMBIENTE E NATURA - PARCO COMUNALE	5.000,00	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.243,39
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	1.300,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	5.000,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	6.120,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.465,49
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	7.955,45
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	1.400,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.914,55
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	927,90

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 176.699,11 €, Spese 176.699,11 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 P2/1 PROGETTO LETTURA E SCRITTURA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I°	2.000,00	2.000,00
P.2.10 P2/10 SCUOLA IN RETE - OBIETTIVO CRESCITA	500,00	500,00
P.2.12 P2/12 C.C.R.R. - CONSIGLIO COMUNALE RAGAZZI E RAGAZZE	1.000,00	1.000,00
P.2.13 P2-13 PROGETTO MADRELINGUA INGLESE	14.657,33	14.657,33
P.2.19 TEATRO E MUSICA A SCUOLA	1.578,50	1.578,50
P.2.21 PROGETTO AFFETTIVITA'	600,00	600,00
P.2.22 UN MONDO A COLORI	2.000,00	2.000,00
P.2.24 P2/24 -POC THE SCHOOL OF THE FUTURE- AVVISO N. 33956/2022 - 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-187	2.415,74	2.415,74
P.2.25 MULTISPORT	1.050,00	1.050,00
P.2.26 LABORATORIO DI CITTADINANZA DIGITALE CYBERBULLISMO	300,00	300,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC TEN.PELLEGRINI PISOgne

25055 PISOgne (BS) VIA PADRE CAGNI C.F. 98093060170 C.M. BSIC82000E

P.2.27 FSEPN-LO-2023-6 -10.1.1A INIZIATIVA CARE UNA SCUOLA ACCOGLIENTE NOTA 36723 DEL 15/03/2023	646,23	646,23
P.2.28 P.2.28- ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-138 PIANO SCUOLA ESTATE 2024-2025 (FSE+)	22.219,31	22.219,31
P.2.29 PROGETTO AGENDA NORD: LA FORZA DELL'EDUCAZIONE- ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-193	50.802,00	50.802,00
P.2.30 PROGETTO AGENDA NORD: LA FORZA DELL'EDUCAZIONE#3.0- ESO4.6.A2.B-FSEPN-LO-2024-92	10.590,00	10.590,00
P.2.31 DM 233/24 - PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI I°GRADO-ESO4.6.A4.D-FSEPNLO-2025-281	14.920,00	14.920,00
P.2.32 P2-32 -FSE - PIANO ESTATE 2025-26 - (FSE+) -CUP B14D25001590007-AVVISO N.81652 DEL 23/05/2025	51.420,00	51.420,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	500,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	96.659,11
2.1	Finanziamenti dall' Unione Europea	Fondi sociali europei (FSE)	66.340,00
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	12.200,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	81.322,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	19.095,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.645,90
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	25.945,83
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	26.006,33
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	600,00
3.9	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi di ristorazione	14.807,69
6.1	Imposte e tasse	Imposte	7.276,36

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 2.927,81 €, Spese 2.927,81 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.2 P3/2 CERTIFICAZIONE NUOVA I.C.D.L. - PATENTE EUROPEA PER USO COMPUTER	1.427,81	1.427,81
P.3.3 TEST CENTER EDSC DIGCOMP	1.500,00	1.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.427,81
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	1.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.400,32
6.1	Imposte e tasse	Imposte	527,49

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 2.000,00 €, Spese 2.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 P4/1 FORMAZIONE DA ESPERTI ESTERNI	2.000,00	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

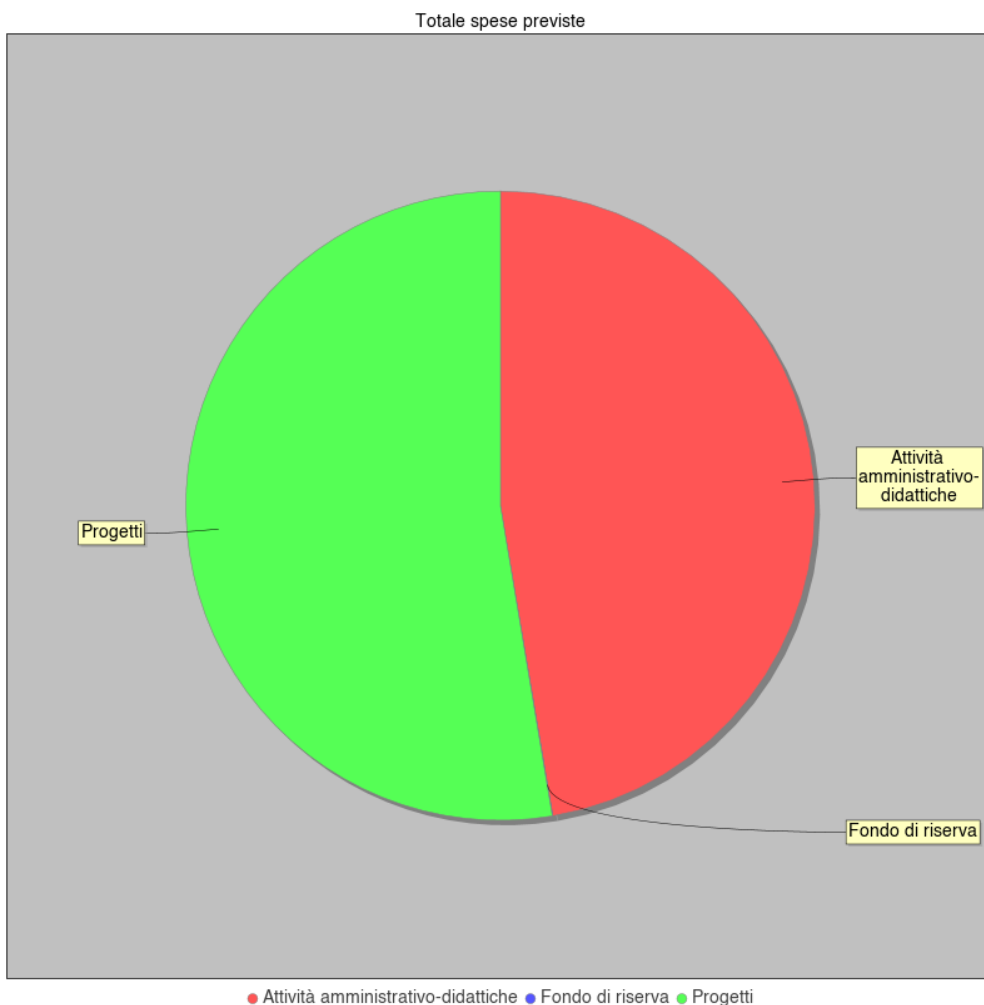
Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.000,00

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	179.215,75
Progetti	199.290,31
Fondo di riserva	100,62



Viene stanziato il fondo di riserva pari ad € 100,62 che, come previsto, non può essere superiore al 10% della dotazione finanziaria ordinaria dello Stato accertata.

L'accantonamento costituisce un minimo di riserva finanziaria utilizzabile dal dirigente scolastico per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente, in corso d'anno, per spese impreviste o eventuali maggiori spese, conformemente con quanto previsto dall'art 8 del Nuovo Regolamento di contabilità (D.I. 129/2018)

Partite di giro 99/01 € 500,00:

Si propone di fissare in € 500,00 l'anticipo al dsca per il fondo minute spese, con un massimo per singola spesa di €50,00, imputato all'aggregato A01.2, quale partita di giro da restituire.



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Disponibilità Finanziaria da Programmare Z01 € 0,00

Come previsto dall'art 3 comma 3 del regolamento di contabilità, in tale aggregato si possono collocare eventuali Quote di finanziamento che rimangono da programmare in uscita, da destinare all'impiego in attività non pianificate o ad incrementare il supporto ai progetti già funzionanti le cui esigenze di spesa si dovessero rilevare superiori a quelle previste.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Nella stesura del Programma Annuale 2026 si è ritenuto fondamentale investire le risorse disponibili al fine di produrre un ampliamento dell'Offerta Formativa.

Questa Istituzione Scolastica negli anni ha investito molto e programma di investire ancora tanto al fine di mettere gli alunni nelle condizioni di poter usufruire di percorsi formativi e didattici all'avanguardia fornendo pertanto tutta la strumentazione e la connettività più adeguata alle condizioni vigenti. Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di intersezione, interclasse e classe e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse anche alle richieste delle famiglie.

Il Programma annuale si compone dei seguenti modelli:

Mod. A (Programma annuale), Mod. B (schede finanziarie), Mod. C (situazione amministrativa presunta), Mod. D (utilizzo avanzo di amministrazione), Mod. E (riepilogo per tipologia di spesa).

Dopo l'approvazione, tutti i documenti saranno pubblicati sul sito della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente – Bilanci.

PISOGNE, **14-01-2026**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Margherita Romele

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandro Papale



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Alessandro Papale

Firma di Alessandro Papale

Firma

Margherita Romele

Firma di Margherita Romele

Firma