

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GRAZIA DELEDDA"

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE 2024 VERBALE N. 1/2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno trentuno del mese di Gennaio alle ore 17,00 il Revisore dei Conti, Dott. Sebastiano Blancato in rappresentanza del MIM, effettua il controllo di regolarità contabile del programma annuale 2024, sulla base della documentazione ricevuta via mail, facendo presente che, così come disposto con D.A. n° 2936 del 22/11/2023, si è in attesa della nomina del Presidente del Collegio e che pertanto procede ai sensi della Circolare n. 17 del 31/05/2017;

Il verbale è redatto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici, per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi degli artt. 51 e 52 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 e procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Il Revisore esamina il Programma annuale 2024 ai sensi degli artt. 51 e 52 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 e procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

Dati generali al 12/01/2024

Sedi:

L'Istituto scolastico è composto dalla seguente sede:

CODICE MINISTERIALE	COMUNE	INIRIZZO	ALUNNI
CTIC8AC00B	CATANIA	P.ZZA MONTESSORI s.n.	554

DATI GENERALI POPOLAZIONE SCOLASTICA

Scuola Infanzia - Data di riferimento: 12 gennaio 2024.

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni ($c=a+b$)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti i sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti i sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti ($f=d+e$)	Di cui diverse abili	Media bambini per sezione (f/c)
4	2	6	131	92	39	131	5	21,83%

Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 12 gennaio 2024.

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Nume ro	Num ero	Num ero	Total e	Alun ni	Alunn i	Alun ni	Alun ni	Tota le	Di cui	Dif fere	Medi a
--	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	-----------	-------------	-----------

	Classi funzio nanti Con orario Obbli gatori o (a)	Class i funzi onant i. Con attività à/ins. Opzi ionali Facol tativi (b)	Class i funzi onant i. Con mens a e dopo mens a (c)	Class i (d=a +b+c)	Iscri tti al 1sett emb r (e)	Frequ entan Ti classi Funzi onanti Con orario Obbli gatori o (f)	Frequ entan ti classi Funzi onant i. Con attività à/ins. Opzio nali Facol tativi (g)	Frequ entan ti classi Funzi onant i. Con mens a e dopo mens a (h)	Alun ni Freq uentanti (i=f +g+h)	Div ersa - men te abili	nza tra alun ni iscr itti al 1 sett . E alun ni freq uent anti (i= e-i)	alunn i per classe (i/d)
Prim e	2	0	1	3	57	40	0	17	57	4	0	
Seco nde	2	0	1	3	43	29	0	14	43	7	0	
Terz e	2	0	1	3	51	36	0	15	51	2	0	
Quar te	2	0	1	3	54	37	0	17	54	3	0	
Quin te	2	0	1	3	55	31	0	24	55	2	0	
Pluri class i												
Tota le	10		5	15	260					18		17,33 %
Secondaria di primo grado												
Prim e	3	0	0	3	62	62	0	0	62	2	0	
Seco nde	2	0	0	2	43	43	0	0	43	4	0	
Terz e	3	0	0	3	58	58	0	0	58	2	0	
Pluri cla ssi											0	
Total e	8	0	0	8	163	163	0	0	163	8	0	20,37 %

PERSONALE DELLA SCUOLA

La situazione del personale dirigente, docente e non docente (organico di diritto e di fatto) in servizio alla data del 12/01/2024 può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	66
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	15
Docenti di religione a tempo indeterminato	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	20
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Docenti di religione a tempo determinato	4
TOTALE PERSONALE DOCENTE	103
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato	2
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	/
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo determinato	/
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato	4
TOTALE PERSONALE NON DOCENTE	19
Supplenze brevi e saltuarie Docenti complessivi alla data di rilevazione	7
Supplenze brevi e saltuarie ATA complessive alla data di rilevazione	0

Parere di regolarità contabile sul programma annuale 2024

A seguito delle operazioni di verifica della documentazione predisposta, il Revisore procede alla stesura del seguente parere di regolarità contabile da trasmettere al Consiglio d'Istituto per l'approvazione del Programma Annuale 2024.

Il Dirigente scolastico dell'istituto, Prof.ssa Franca Maria Branca, insieme alla DSGA, Dott.ssa Concetta Melina, ha comunicato di aver predisposto il programma conformemente alle disposizioni di cui alla nota MIM protocollo n. 25954 del 29.09.2023 e il DDG Regione Sicilia n. 2126 del 25.09.2023 rispettivamente relative alle assegnazioni per il fondo d'istituto, le funzioni strumentali, gli incarichi specifici per il personale ATA ed al funzionamento didattico – amministrativo.

La proposta di P.A. si propone dei seguenti modelli:

1. Modello A Programma Annuale
2. Modello B Schede illustrative – finanziarie
3. Modello C Situazione amministrativa presunta;
4. Modello D Gestione dell'avanzo di amministrazione;



5. Modello E Riepilogo tipologia di spesa.

Il documento esaminato presenta in sintesi le seguenti risultanze:

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01- Avanzo di amministrazione	81.372,25
02--Finanziamenti dall'Unione Europea	
03- Finanziamenti dello Stato	230,00
04- Finanziamenti della Regione	14.569,84
05- Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni	
06- Contributi da privati	
07- Proventi Gestioni economiche	
08- Rimborsi e Restituzione somme	
09- Alienazione di beni materiali	
10- Alienazione di beni immateriali	
11- Sponsor ed Utilizzo Locali	
12- Altre Entrate	
13- Mutui	
TOTALE ENTRATE	96.172,09
SPESE	
Attività	54.604,61
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	6.666,12
A02-Funzionamento amministrativo	14.385,69
A03- Didattica	30.248,92
A04- Alternanza scuola-lavoro	
A05- Visite viaggi e programmi di studio all'estero	3.076,99
A06 – Attività di orientamento	226,89
P- Progetti	23.277,88
P01- Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	63,37
P02- Progetti in ambito "umanistico e sociale"	21.394,46
P04- Progetti per "formazione/aggiornamento del personale"	1.820,05
G- Gestione economiche	
R- Fondo di Riserva	500,00
D- Disavanzo di amministrazione	
TOTALE SPESE	78.382,49
Z- Disponibilità finanziaria da programmare	17.789,60
TOTALE A PAREGGIO	96.172,09

Verifica Situazione Amministrativa

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di € 81.372,25 come riportato nel Mod. C

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)



L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	AVANZO IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	32.134,70	9.170,07
Funzionamento generale e decoro della scuola	5.666,12	
Funzionamento amministrativo	169,91	5.715,78
Didattica	22.994,79	3.454,29
Alternanza scuola-lavoro		
Visite viaggi e programmi di studio all'estero	3.076,99	
Attività di orientamento	226,89	
PROGETTI	22.277,88	
P01- Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	63,37	
P02- Progetti in ambito "umanistico e sociale"	21.394,46	
P04- Progetti per "formazione/aggiornamento del personale"	820,05	
GESTIONE ECONOMICHE		
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	54.412,58	9.170,07

Pertanto la situazione contabile presunta dell'Avanzo al 12/01/2024, come da modello C, è di € 81.372,25.

Il Modello E dà la rappresentazione della ripartizione per tipologia di spesa delle risorse finanziarie che si propongono per l'anno 2024.

Conclusioni

Il Revisore dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18,30 viene letto, confermato e sottoscritto. E' inserito nell'apposito registro.

Dott. Sebastiano Blancato

