



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico regionale -
ISTITUTO COMPRENSIVO - GIUSEPPE FAVA
VIA TIMPARELLO, 47 - 95030 - MASCALUCIA - CT
Codice Meccanografico CTIC8BC002 - Codice Fiscale 93238350875
Indirizzo E-mail CTIC8BC002@istruzione.it - Sito Internet - Recapito Telefonico 0957277486

Relazione Illustrativa Anno Scolastico 2024/2025

Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa

La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2024/25 è stata preceduta da una fase di programmazione e pianificazione delle attività, nonché da quella successiva di organizzazione dei servizi e di adozione di importanti atti di gestione.

In tal senso, sia il Collegio dei docenti che il Consiglio di Istituto hanno provveduto ad alcuni adempimenti propedeutici alla contrattazione integrativa, mentre l'assemblea del personale ATA ha discusso la proposta del piano delle attività del personale per l'anno scolastico 2024/25 formalizzata dal DSGA (art. 53 CCNL 2007).

Per quanto sopra indicato, la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico-amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituzione scolastica e agli obiettivi strategici individuati nel PTOF, tenuto conto delle disponibilità economiche a disposizione.

Il giorno 26 del mese di Novembre 2024, la Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Giuseppe Fava" di Mascalucia (CT) e le Rappresentanze Sindacali hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 22 comma 4 del CCNL ai sensi dell'art. 5 e dell'art. 30 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 e materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali, con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.

Per quanto sopra riferito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
VISTO	l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO	l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO	l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTA	la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi»;
TENUTO CONTO	di quanto indicato dall'art. 7, del CCNL 2019/2021 comparto istruzione e ricerca, rubricato «Contrattazione collettiva integrativa».

[...]

RELAZIONE

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data **26/11/2024**

Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF "Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2024 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: • area della funzione docente; • area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: • Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; • Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili;

MODULO I

Illustrazione degli aspetti procedurali, Sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge

Data di sottoscrizione	
Periodo temporale di vigenza	Anno Scolastico 2024/2025
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Viviana Ardica Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: RSU D'ISTITUTO UIL Danilo Fichera SNALS Anna Maria Contino ASA SCUOLA Rosaria Concetta Donata Maugeri

Soggetti destinatari	Personale Docente e ATA
Materie trattate nel contratto integrativo <i>(descrizione sintetica)</i>	1. PARTE NORMATIVA 2. PARTE SECONDA (ECONOMICA)
Rispetto dell'iter, adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	
Intervento dell'Organo di controllo Interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione Illustrativa	L'ipotesi del Contratto stipulato in data 26/11/2024 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. L'Organo di controllo interno (nel caso in cui l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli)
Attestazione del rispetto degli obblighi della legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.
Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a. ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b. ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c. alle disposizioni sul trattamento accessorio; d. alla compatibilità economico-finanziaria; e. ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.	

MODULO II

Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - Modalità di utilizzo delle risorse accessorie - Risultati attesi - Altre informazioni utili)

Sezione A	Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata
Il Contratto integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali. La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto ed individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. A tal fine, sono stati altresì individuati i criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo d'istituto, delle ore eccedenti e degli incarichi specifici per il personale ATA, per la sostituzione dei colleghi, per il lavoro straordinario del personale ATA, per i corsi di recupero e progetti, per le modalità di intensificazione del lavoro nonché per l'individuazione dei docenti collaboratori del dirigente scolastico, dei docenti incaricati di funzioni strumentali e dei docenti coordinatori dei consigli di classe e di dipartimenti. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che ne permettano l'accesso a tutti gli interessati attraverso un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF. La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF ed, in particolare, al perseguimento del successo formativo attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento ed arricchimento culturale e professionale. Impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto d'istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive: • Area delle attività didattiche e di progetto: svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni.	

- **Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica:** Nell'ambito di quest'area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e didattici che gli interventi educativi ed i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure strumentali, coordinatori di classe, responsabili di plesso, presidenti di interclasse/intersezione/classe....
- **Area dell'Organizzazione dei servizi:** Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi amministrativi, di vigilanza e di assistenza agli alunni, è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici, di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici al supporto agli Uffici di Segreteria, all'assistenza agli alunni diversamente abili, al primo soccorso, alla manutenzione degli edifici e, per gli assistenti amministrativi, alle attività connesse al coordinamento delle varie aree (personale, didattica, attività progettuali) ed alla gestione informatizzata delle procedure. In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL, è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA. Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico- finanziaria, predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

**Sezione
B**

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione

Preliminarmente, si precisa che, nella scuola, al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) che costituisce la dotazione finanziaria, assieme alla valorizzazione del merito, erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno sommate eventuali dotazioni ulteriori (economie degli anni precedenti).

Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, valorizzazione del merito, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: Il fondo per il miglioramento dell'Offerta Formativa sarà utilizzato per garantire una migliore qualità dell'offerta formativa e del servizio.

In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse, non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa Triennale.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate. Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

DETERMINAZIONE DEL FONDO

Tabella sintetica della costituzione del fondo

Descrizione Compenso	Budget 2024/2025	Economie anno precedente	TOTALE (Lordo Dipendente)	TOTALE (Lordo Stato)
Dati FIS	59.739,66	1310,63	61.050,29	81.013,73
Funzioni strumentali al POF	4.394,37	0,05	4.394,42	5.831,40
Incarichi specifici ATA	3.053,61	0,00	3.053,61	4.052,14
Attività educazione fisica	576,76	0,00	576,76	765,36
Aree Rischio Docenti	2.953,41	0,00	2.953,41	3.919,18
Ore eccedenti	2.901,76	221,58	3.123,34	4.144,67
TOTALI	73.619,57	1532,26	75.151,83	99.726,48

Al totale complessivo di € 75.151,83, occorrerà sottrarre la somma di € 3.123,34 per ore eccedenti per l'anno scolastico 2024/2025 non oggetto di contrattazione.

Va oltremodo considerato che all'ammontare del FIS per l'anno scolastico 2024/2025 vanno decurtate le indennità di amministrazione del D.S.G.A., anch'esse non oggetto di contrattazione:

Indennità D.S.G.A.	N. Giorni (se previsto)	TOTALE (Lordo Dipendente)	TOTALE (Lordo Stato)
Indennità di direzione al DSGA titolare		5.241,00	6.954,81
Previsione indennità di direzione sostituto DSGA	30	579,60	769,13

Tabella analitica della costituzione del fondo

Personale Docente		
Descrizione Compenso	TOTALE (Lordo Dipendente)	TOTALE (Lordo Stato)
Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	2.953,41	3.919,18
FIS - Fondo Istituzione Scolastica	38.108,49	50.569,97
Funzioni Strumentali	4.394,42	5.831,40
Ore complementari di educazione fisica	576,76	765,36
Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti	3.123,34	4.144,67
Fondo Valorizzazione del merito personale scolastico	0,00	0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo	0,00	0,00
TOTALI	49156,42	65.230,57
Personale ATA		
Descrizione compenso	TOTALE (Lordo dipendente)	TOTALE (Lordo Stato)
Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	0,00	0,00
Incarichi aggiuntivi	3.053,61	4.052,14
FIS - Fondo Istituzione Scolastica	17121,20	22719,83
Fondo valorizzazione del merito personale scolastico	0,00	0,00
Indennità di lavoro notturno/festivo	0,00	0,00
TOTALI	20174,81	26771,97
Sezione C	Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa	
Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate		
Sezione D	Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità	
Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011		
Sezione E	Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa	
Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.		
Sezione F	Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale	
Si precisa, in premessa, che nella scuola non è previsto un Piano della Performance ma il Piano Triennale dell'Offerta		

Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal P.T.O.F. e la realizzazione, volta al miglioramento continuo pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del P.T.O.F. e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Sezione G	Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

CONCLUSIONI

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data **26/11/2024**, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF

MASCALUCIA, /2024



Il Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ardica Viviana