ISTITUTO COMPRENSIVO "PROF. ANTONIO MORATTI"

Via Nazionale,48

54013 FIVIZZANO (MS) -Tel. e Fax 0585/92077- 0585/92424

COD. MECC.MSIC81600R –COD.FISCALE 90007500458

e-mail : msic81600r@istruzione.it
posta certificata: msic81600r@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icmoratti.edu.it

CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.

La presente relazione tecnico-contabile ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel POF dell'Istituzione Scolastica.

RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2021			**€71.634,32**
	Competenza	€43.470,30	
SOMME RISCOSSE			
	Residui	€0,00	
	Totale(1)	€43.470,30	
	Competenza	€40.189,43	
SOMME PAGATE			
	Residui	€2.400,00	
	Totale(2)	€42.589,43	
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2022			€72.515,19

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2022 ammonta a Euro 66.483,97 così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI			
	Esercizio Corrente	€1.110,00	
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti	€0.00	
	| Totale(1)	€1.110,00	
	Esercizio Corrente	€7.141,22	
PASSIVI			
	Esercizi Precedenti	€0,00	
	| Totale(2)	€7.141,22	
Differenza (1-2)			**-6041,22**
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2022			**€72.515,19**
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022			**€66.483,97**

Il disavanzo di Esercizio 2022di Euro 2.709,87 è così determinato:

ENTRATE EFFETTTIVE E.F. 2022	**€44.580,30**
SPESE EFFETTIVE E.F. 2022	**€47.330,65**
DISAVANZO ESERCIZIO 2022	**-€2.750,35**

Il conto consuntivo (Mod. H), i cui valori in sintesi sono i seguenti:

ENTRATE		SPESE	
FINANZIAMENTI DELLO STATO	€18.781,05	ATTIVITA'	€43.249,65
FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	€0,00		
FINANZIAMENTI ENTI TERRITORIALI	€7.169,25	PROGETTI	€ 4.081,00
CONTRIBUTI DI PRIVATI	€18.630,00		
TOTALE ENTRATE	€44.580,30	TOTALE SPESE	€47.330,65
DISAVANZO DI COMPETENZA	€2.750,35	AVANZO DI COMPETENZA	€0,00
Totale	**€47.330,65**	**Totale**	**€47.330,65**

si chiude con un disavanzo di competenza di € 2.709,87 derivante dalla somma algebrica fra le Entrate accertate e le Uscite Impegnate.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dal Prospetto K risulta che durante l'esercizio la consistenza patrimoniale dei beni soggetti ad inventario ha subito una variazione in diminuzione di € 15.390,37

CATEGORIA I	01/01/2022	Variazioni	31/12/2022
Beni mobili costituenti la dotazione degli uffici, beni mobili delle tipografie, laboratori, officine, centri meccanografici			
CATEGORIA II			
Libri e pubblicazioni sia ufficiali, sia non ufficiali costituenti la dotazione degli uffici			
CATEGORIA III			
Materiale scientifico, di laboratorio, oggetti d'arte, metalli preziosi, strumenti musicali, attrezzature tecniche e didattiche, attrezzatura sanitaria	€93.321,62	€1.845.71 €-15.390.37	**€79.776,96**
TOTALE BENI MOBILI	€71.634,32	€1.990,66	**€73.624,98**
TOTALE PASSIVO	**€164.955,94**	**€-11.554,00**	**€153.401,94**

CONCLUSIONI

Gli esiti della gestione finanziaria descritti nella presente relazione rispecchiano gli indirizzi emanati dalla Dirigenza e le linee del Piano dell'Offerta Formativa Triennale, come integrato dagli OOCC per gli anni scolastici l'a.s. 2021/2022 e 2022/2023. La complessità e la tipicità del sistema Scuola non permettono comunque una valutazione fondata solo sui risultati economici, poiché la Scuola, avendo come compito istituzionale la garanzia del diritto all'Istruzione allo studio e il successo formativo degli studenti e delle studentesse, degli alunni e delle alunne, non può prescindere da una pluralità di variabili che difficilmente si prestano ad una lettura meramente quantitativa . La scuola organizza e coordina risorse umane coinvolte a vario titolo nel processo di formazione; quindi il "prodotto" spesso non è visibile e parametrabile in tempi brevi, è in evoluzione, è strettamente legato a processi di sviluppo che si dilatano nel tempo ben al di là delle scansioni temporali di un esercizio finanziario.

Nel nostro caso valutare implica la capacità di costruire, elaborare ed attuare progetti funzionali allo scopo che si era prestabilito, sia a livello educativo che didattico, avendo come quadro di riferimento il contesto in cui si opera, utilizzando al meglio le risorse umane e finanziarie che ci vengono assegnate ed organizzando il servizio, nel complesso, tenendo come bussola i criteri di efficienza e di efficacia,trasparenza ed economicità nel rispetto del principio costituzionale di buon andamento delle Pubblica Amministrazione

Considerato il periodo particolare, determinato dall'emergenza Covid, è stata data ancora priorità alla sicurezza sanitaria nell'Istituto , per quanto attiene il P.T.O.F., certamente alle iniziative inerenti la Didattica a distanza/Didattica digitale integrata, ma con un'ottica più ampia, destinata ad incrementare e aggiornare da un punto di vista tecnologico le dotazioni di tutti i plessi. Molte risorse sono state destinate anche alle attività di recupero e potenziamento per cercare di contrastare il pericolo di ritardo scolastico e dispersione e per colmare carenze riscontrate in modo generalizzato negli alunni a causa del lungo periodo durante il quale la didattica a distanza è stata prevalente; situazione che ha contribuito ad aumentare le competenze digitali ma ha impoverito le competenze in altri ambiti . Rilevanti sono stati gli interventi di consulenza pedagogica e di sportello psicologico d'ascolto, rivolti sia agli alunni della scuola secondaria di primo grado sia ai genitori che ai docenti, per supportare l'Istituzione scolastica nelle azioni di prevenzione e gestione dei casi di disagio psicologico, non solo scolastico ma anche sociale, determinati dal protrarsi della pandemia e delle conseguenti limitazioni.

IL DIR. SERVIZI GEN.LI E AMM.VI

.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

.....

DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PUNTO 26 DELL'ALLEGATO B
DEL DISCIPLINARE TECNICO IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA

(Dichiarazione da inserire ed utilizzare nella relazione accompagnatoria del bilancio d'esercizio, se dovuta)

Il sottoscritto Dirigente scolastico, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003, sotto la propria esclusiva responsabilità

Dichiara

ai sensi ed agli effetti del punto 26 dell'allegato B del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, di avere adottato all'interno della propria struttura tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali e di avere redatto ed aggiornato il documento programmatico sulla sicurezza del trattamento dei dati personali nonché tutte le procedure necessarie ed indispensabili per il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità del citato D.Lgs. n.196/2003.

Data.....

In fede
Il titolare del trattamento

.....