



C.P.I.A. PALERMO 2 - -TERMINI IMERESE
Prot. 0001358 del 11/02/2026
VII-6 (Uscita)

**Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA PALERMO 2**

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo s.n.s. – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.edu.it



UNIONE EUROPEA



ALL'ALBO ON LINE DELL'ISTITUTO
AI PERSONALE AMMINISTRATIVO
AL DSGA

**ERASMUS+ KA122 – VERSO UN FUTURO SOSTENIBILE ED INCLUSIVO:
EDUCAZIONE AMBIENTALE PER ADULTI –
Codice attività: 2025-1-IT02-KA122-ADU-000336120.**

CUP: C63C25000840006

OGGETTO: Avviso di selezione di n. 1 Assistente Amministrativo personale interno a tempo indeterminato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PRESO ATTO che nell'ambito del Progetto Erasmus + KA122 indicato in oggetto, è consentito al personale di svolgere mobilità per formazione/*job shadowing* all'estero;

VISTO l'accordo dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, prot. N. 0005540 del 15/07/2025, con cui è stato assegnato al CPIA PALERMO 2 un finanziamento sufficiente per bandire n. 32 borse di mobilità;

VISTA la delibera n. 23/2025 del Commissario straordinario, della seduta del 06/06/2025, di adesione del CPIA Palermo 2 al Progetto Erasmus KA 122- ADU;

CONSIDERATO che il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-2028, è stato regolarmente deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21/01/2025 ed è stato approvato dal Commissario straordinario con delibera n. 2/2025 del 5/02/2025;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;



**Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA PALERMO 2**

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo s.n.s. – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.edu.it



UNIONE EUROPEA



VISTO il D. Lgs. vo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO l’articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 dispone: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;

CONSIDERATO che l’incarico di “Supporto Organizzativo alla esecuzione del progetto” è una attività strettamente connessa alla realizzazione del Progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTA la delibera n. 52 del Commissario Straordinario adottata nella seduta del 04/12/2025 di assunzione al P.A. - E.F. 2025;

VISTA la delibera n. 2 del Commissario Straordinario, adottata nella seduta del 6/02/2026, di approvazione del Programma Annuale per l’E.F. 2026;



**Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA PALERMO 2**

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo s.n.s. – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.edu.it



UNIONE EUROPEA



VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “Supporto Tecnico amministrativo/organizzativo alla esecuzione del progetto” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DECRETA

Art. 1 – Oggetto e compenso

E' avviata una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula per la selezione delle seguenti figure professionali:

Incarico	n° figure richieste
Supporto Tecnico amministrativo/organizzativo alla esecuzione del progetto	1 assistente amministrativo

Per l'incarico oggetto del presente bando/avviso e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza, per cui è pattuito un corrispettivo lordo pari a € 21,17 ad ora per un totale di € 3.683,58, (n. ore 174), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto in base alle ore effettivamente svolte per l'espletamento delle attività previste e dichiarate nel *timesheet*, ad avvenuto accreditamento del saldo del finanziamento.

Art. 2 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A debitamente firmato in calce, corredate dall'Allegato B, dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'esso debitamente firmato) e da un



**Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA PALERMO 2**

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo s.n.s. – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.edu.it



UNIONE EUROPEA



documento di identità in corso di validità, devono pervenire entro il **termine perentorio delle ore 23:59 di venerdì 13 febbraio 2026**, esclusivamente alla seguente mail: pamm15600q@istruzione.it

Art. 3 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione: istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti, Curriculum Vitae non in formato europeo, Documento di identità scaduto o illeggibile

Art. 4 - Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale amministrativo in organico di diritto del CPIA PALERMO 2, in servizio nell'a.s. 2025/26 nella sede di titolarità e con contratto a tempo indeterminato in possesso dei requisiti di ammissione. La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per la figura professionale richiesta, il DS a sua discrezione potrà indire un nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale del/la Candidato/a con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.



**Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA PALERMO 2**

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo s.n.s. – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.edu.it



UNIONE EUROPEA



Il Dirigente scolastico, in accordo con gli/le Interessati/e, si riserva la facoltà di attribuire l'incarico fino ad un max di n. 2 Candidati, suddividendo gli oneri lavorativi ed i ristori economici nelle misure concordate tra gli/le Interessati/e tenuto conto del numero di candidature pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute, di adottare il sistema di reclutamento per l'oggetto del presente Bando/Avviso, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 - Requisiti minimi di accesso e tabella di valutazione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

valutazione dei titoli di studio (d'accesso e aggiuntivi): max 16 punti;

Partecipazione pregressa a Progetti a finanziamento europeo (PON FSE e FESR, ERASMUS, PNRR ecc.): max 20 punti

Anzianità di servizio: max 15 punti.

Certificazioni: max 5 punti.



**Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA PALERMO 2**

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo s.n.s. – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.edu.it



UNIONE EUROPEA



Tabella di Valutazione

Titoli valutabili	Criteri di valutazione
Titoli di Studio	Diploma di Scuola secondaria di II Grado
	Da 60 a 89 4 punti
	Da 90 a 100 6 punti
Titoli di Studio aggiuntivi (Si calcola il titolo superiore)	Diploma di Laurea triennale Valutabile 1 solo titolo 5 Punti
	Diploma di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento Valutabile 1 solo titolo 10 Punti
Esperienza Specifica	Attività di gestione e rendicontazione svolta in progetti PON FSE e FESR, ERASMUS, PNRR ecc. 1 punto per ogni incarico max 20 punti
Anzianità di servizio	Di ruolo
	Da 0 a 5 anni 5 Punti
	Da 5 a 10 anni 10 Punti
	Da 10 in poi 15 Punti
Certificazioni	Certificazioni Informatiche e Linguistiche 1 punto per ogni Certificazione max 5 Punti

Art. 8 - Graduatoria e attribuzione dell'Incarico

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.



**Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA PALERMO 2**

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo s.n.s. – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.edu.it



UNIONE EUROPEA



Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 2 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva. In assenza di reclami ovvero di mancata accoglienza degli stessi (in questo caso, con formale trasmissione della motivazione all'Interessato/a), la graduatoria provvisoria diverrà definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre 2 giorni dalla data di pubblicazione/validità della graduatoria definitiva, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per figura richiesta pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Art. 9 - Compiti dell'Incaricato/a

L'Assistente Amministrativo dovrà:

- Gestire il Protocollo per tutta la documentazione inerente al progetto, nel pieno rispetto del più agevole reperimento di ogni documento (fascicolo progetto, cartelle, collegamenti, fascicoli personali);
- Curare le fasi di pubblicazione e disseminazione delle azioni di progetto, in base al cronoprogramma;
- Ricevere e trasmettere note, circolari, documenti ecc.;



Centro Provinciale Istruzione Adulti

CPIA PALERMO 2

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo s.n.s. – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.edu.it



UNIONE EUROPEA



- Redigere atti di nomina e convenzioni dei diversi attori coinvolti nel progetto nel pieno rispetto della normativa vigente e del Regolamento ERASMUS+;
- Espletare le procedure di acquisto riguardanti tutte le mobilità oggetto del Progetto in questione (Acquisire richieste di offerte e preventivi per l'acquisto di beni e servizi);
- Collaborare con il DS, il DSGA e la Funzione Strumentale per la gestione del Progetto;
- Collaborare con i Docenti impegnati nell'attività progettuale;
- Gestire e custodire tutta la documentazione relativa al Progetto.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento, il Dirigente Scolastico Prof. Fabio Pipitò.

Art. 11 – Allegati

Del presente bando /avviso fanno parte integrante e sostanziale gli Allegati A e B che vengono contestualmente pubblicati e trasmessi agli aventi diritto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Fabio Pipitò
Firmato digitalmente