

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. DE GASPERI"
Via T. Nicola Maugeri, 4 – Tel. 095/7022373– Fax 095/7891212
Email -ctic8as00g@istruzione.it -ctic8as00g@pec.istruzione.it
Cod. Scuola: CTIC8AS00G – Ambito 06 CT – Cod. Fisc. 81002250876
95025 ACI SANT'ANTONIO (CT)

Collegio dei revisori legali dei conti n. 03 dell'Ambito Territoriale di Catania

Verbale n.2 A.D. 2026

Il giorno 29 del mese di aprile A.D. 2026, alle ore 10,20 a seguito di convocazione, si è riunito presso questo II Istituto Comprensivo Statale A. De Gasperi in Acì Sant'Antonio sito in Via Tenente Nicola Maugeri n. 4 (facente parte del Collegio n. 3 dell'Ambito Territoriale Scolastico di Catania), il Collegio dei Revisori Legali dei Conti.

Sono presenti I componenti del collegio dei revisori.

Il Collegio dei Revisori è così composto:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Dott. Marco Chisari	Presidente	Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della regione Siciliana	Presente
Dott. Salvatore Marletta	Componente	Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M.)	Presente

E' presente altresì alla seduta il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (Dsga) Dott. Rosario Bertino dell'Istituto Comprensivo de qua.

Assiste alla seduta la Dirigente Scolastica prof.ssa Silvana Di Bella.

Il Collegio prende in esame il **Conto Consuntivo** per l'esercizio finanziario 2025 allo scopo di poterne esprimere il relativo parere previsto dalla normativa vigente in materia di contabilità, ai sensi del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche*, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107", nonché della recente circolare n. 4 del 17 marzo 2025 dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della regione Siciliana, riguardante il Conto Consuntivo delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado statali che dispone anche la proroga dei termini di predisposizione ed approvazione dell'elaborato de quo.

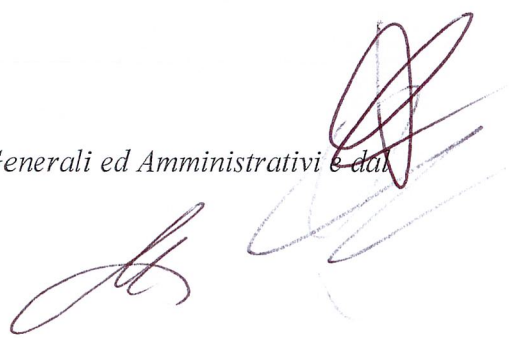
Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli

Pagina: 1



3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo minute spese*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione del sostituto di imposta (CU/ 2026)

1. *Avvenuta presentazione della CU/2026 nei termini*

La scuola dell'Infanzia nel dettaglio è composta dalle seguenti sedi:

: C.M.		Comune	Indirizzo	classi	Alunni
CTAA8AS02D		ACI SANT'ANTONIO	SCUOLA INFANZIA-PLESSO CIRCONVALLAZIONE Via Aldo Moro	n. = 4	n. 71 (2H)
CTAA8AS03E		ACI SANT'ANTONIO	SCUOLA INFANZIA – PLESSO LAVINA Via Lavina	n. = 1	n. 23 (1H)
CTAA8AS04G		LAVINAIO	SCUOLA INFANZIA - LAVINAIO Via F. Pulvirenti, 3	n. = 1	n.16 (1H)
CTAA8AS01C		MONTEROSSO	SCUOLA INFANZIA - MONTEROSSO Via L. Da Vinci, 1	n. = 1	n. 25 (1H)
Totale classi = 7	Totale alunni: = 135	Totale alunni H = 5	Totale alunni DSA = 0	Totale alunni stranieri 4 (1H)	




La scuola primaria nel dettaglio è composta dalle seguenti sedi:

C.M.	Comune	Indirizzo	classi	Alunni
CTEE8AS01N	ACI SANT'ANTONIO	SCUOLA PRIMARIA-PLESSO CIRCONVALLAZIONE Via Aldo Moro	n.= 10	n. = 191
CTEE8AS03Q	ACI SANT'ANTONIO	SCUOLA PRIMARIA – PLESSO LAVINA Via Lavina	n. = 2	n. = 35
CTEE8AS02P	LAVINAIO	SCUOLA PRIMARIA - LAVINAIO Via M. Rapisardi, 2	n.= 5	n. = 68
Totale classi = 17	Totale alunni: = 294	Totale alunni H = 15	Totale alunni DSA = 4	Totale alunni stranieri = 4

La scuola secondaria di I grado nel dettaglio è composta dalle seguenti sedi:

C.M.	Comune	Indirizzo	classi	Alunni
CTMM8AS01L	ACI SANT'ANTONIO	SEDE CENTRALE, Via n. MAUGERI,4	n. = 8	n. 164
CTMM8AS01L	LAVINAIO	SCUOLA SECONDARIA I GRADO - LAVINAIO Piazza Lavinaio, 8	n. 3	n. 44
Totale classi = 11	Totale alunni: = 208	Totale alunni H = 10	Totale alunni DSA = 14	Totale alunni stranieri = 5

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 02 febbraio 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° semestre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3		3	46	45		45	2	1	15,00
Seconde		4		4	83	82		82	1	1	20,50
Terze		4		4	58	58		58	5	0	14,50

Quarte		3		3	62		61		61	2	1	20,34
Quinte		3		3	48		48		48	5	0	16,00
Pluriclassi												
Totale		17		17	297		294		294	15	-4	17,29
Prime		3	0	3	58		56	0	56	2	0	18,67
Seconde		4	0	4	78		79	0	79	6	-1	19,75
Terze		4	0	4	77		74	0	74	2	3	18,50
Pluriclassi												
Totale	0	11	0	11	213	0	209	0	209	10	-1	19,00

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 02 febbraio 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
5	2	7	144	96	40	136	5	19,42

Dati Personale - Data di riferimento: 15 gennaio 2026

La dotazione organica del personale SCUOLA STATALE è la seguente:								
QUALIFICA				A tempo indeterminato		A tempo determinato		TOTALE
D. S. 1	D.S.G.A. 1	Docenti 87	A.T.A. 23	M	F	M	F	M/F
Dirigente Scolastico				//	1	//	//	1
Direttore Servizi Generali e Amm/vi				1	//	//	//	1
Docenti di scuola materna				//	10	//	5	15
Docenti di scuola elementare				1	32	1	5	39
Docenti di scuola media				3	29	/	1	33
Assistenti Amministrativi				1	3	//	1	5
Assistenti Tecnici				//	//	//	1	1
Collaboratori Scolastici				//	12	//	3	15
Docenti utilizzati in altri compiti				//	//	//	//	//
TOTALE SCUOLA STATALE				6	87	1	16	110

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo

conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Direttore SGA in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Collegio procede all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; accerta che il **conto consuntivo** esercizio finanziario 2025 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Differenza in + o -	Disponibilità %
Avanzo di amministrazione presunto	269.625,51	0,00	269.625,51	-
Finanziamenti dall'Unione Europea	118.998,00	118.998,00	0,00	100,00%
Finanziamenti dallo Stato	983,39	983,39	0,00	100,00%
Finanziamenti dalla Regione	47.383,55	47.383,55	0,00	100,00%
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni	3.390,00	3.390,00	0,00	100,00%
Contributi da privati	62.096,50	62.096,50	0,00	100,00%
Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00		-
Rimborsi e Restituzione di Somme	95,00	95,00	0,00	100,00%
Alienazione di Beni Materiali	0,00	0,00		-
Alienazione di Beni Immateriali	0,00	0,00		-
Sponsor e Utilizzo Locali	0,00	0,00		-
Altre entrate	1.175,34	1.175,34	0,00	-
Mutui	0,00	0,00		-
Totale entrate	503.747,29	234.121,78	269.625,51	
Disavanzo di competenza		60.762,78		
Totale a pareggio		294.884,56		

SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Differenza in + o -	Obblighi da pagare %
Attività	334.367,81	225.907,74	108.460,07	67,562 %
Progetti	157.298,63	68.976,82	88.321,81	43,850 %
Gestioni economiche	0,00	0,00		-
Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	-
Totale spese	492.166,44	294.884,56	197.281,88	
Avanzo di competenza		0,00		
Totale a pareggio		294.884,56		

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza pari ad € 60.762,78.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 59,915 % di quelle programmate.

Il programma annuale dello stesso anno cui si riferisce il Conto Consuntivo è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 24/01/2025 delibera n. 48.

Controllo corretta indicazione dati della "programmazione definitiva"

Nel modello H relativo all'esercizio finanziario 2025 è riportata una programmazione definitiva relativa alle entrate pari ad € 503.747,29.

La differenza con le somme previste nel programma annuale 2025 è giustificata dalle variazioni effettuate nel corso dell'esercizio finanziario 2025.

Si da atto che tali variazioni sono state necessarie a causa di assegnazioni di contributi o di finanziamenti vincolati e relativi adeguamenti contabili, originariamente non previsti, e che sono state tutte trasmesse per conoscenza al Consiglio di Istituto

Nel modello H relativo all'esercizio finanziario 2025 è riportata una programmazione definitiva relativa alle spese pari a 492.166,44euro.

Il Collegio ha preso visione della dichiarazione resa dal D.S. e dal D.S.G.A. dalla quale si evince che non vi sono gestioni fuori bilancio e della dichiarazione del D.S. relativa all'adozione delle misure minime di sicurezza sul trattamento dei dati personali.

Situazione Residui (Mod. L , Mod. J)

L' elenco dei residui attivi e passivi (Mod. L), al termine dell'E.F. 2025, presenta i seguenti totali:

	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Riscossi	Da Riscuotere	Residui esercizio 2025	Totale residui
Attivi	176.656,89	-11.580,85	165.076,04	55.041,86	110.034,18	120.955,06	230.989,24
	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Pagati	Da Pagare	Residui esercizio 2025	Totale residui
Passivi	137.617,31	-7.137,77	130.479,54	82.363,74	48.115,80	106.404,44	154.520,24

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Relativamente ai beni mobili di proprietà dell'istituzione scolastica si precisa che si è proceduto al rinnovo e rivalutazione degli inventari ai sensi dell'art. 31 del D.A. 7753 del 28 dicembre 2018, secondo le disposizioni recepite con circolare n. 17 del 6/10/2014 dell'assessorato regionale dell'istruzione, indicando il valore dei beni presenti alla data del 31/12/2025 con il conseguente ammortamento del valore iniziale.

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

Attività	Situazione all'1/1/2025	Totale variazioni	Situazione al 31/12/2025
Totale Immobilizzazioni	127.027,85	- 39.179,17	87.848,68
Totale disponibilità	407.242,82	- 48.302,93	358.939,89
Totale Attivo	534.270,67	- 87.482,10	446.788,57
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Passività			
Totale Debiti	137.617,31	16.902,93	154.520,24

Consistenza patrimoniale	396.653,36	- 104.385,03	292.268,33
Totale Passivo	534.270,67	- 87.482,10	446.788,57

- **L'attivo immobilizzato** è costituito dalle immobilizzazioni materiali per € **87.848,68**.
- **Il totale disponibilità** di € **358.939,89** è costituito dai crediti, residui attivi per € 230.989,24 e dalle disponibilità liquide € **127.950,65**, mancando del tutto il valore delle rimanenze di magazzino.
- **Le passività**, sono costituite esclusivamente da residui passivi cioè somme impegnate e non pagate al 31/12/2025 che ammontano a € **154.520,24**.
- **Il patrimonio netto** è la semplice **consistenza patrimoniale** ottenuta dalla differenza tra attivo e passivo che è pari ad € **292.268,33**.

Il valore del saldo di cassa al 31/12 riportato nel Giornale di Cassa 2025 è pari ad euro 127.950,65.

Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, al 31/12/2025, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 230.585,93
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025	Totali	
Riscossioni	€ 55.041,86	€ 113.166,72	€ 168.208,58	
Pagamenti	€ 82.363,74	€ 188.480,12	€ 270.843,86	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 127.950,65
Residui Attivi a fine esercizio	€ 110.034,18	€ 120.955,06	€ 230.989,24	
Residui Passivi a fine esercizio	€ 48.115,80	€ 106.404,44	€ 154.520,24	
Differenza Residui				+ € 76.469,00
Avanzo di amministrazione complessivo al 31/12/2025				€ 204.419,65

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a € **127.950,65** in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere Credit Agricole Italia, con le scritture del libro giornale.

Il valore al 31/12/2025 riportato nel modello 56 T della Banca d'Italia è pari ad euro 127.950,65.

FONDO MINUTE SPESE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

A norma dell'art. 21 del D.I. 129/2018 e dell'art. 21 del D.A. n. 7753/2018 Fondo minute spese del D.S.G.A., per l'esercizio finanziario 2025 è stata anticipata la somma di € 500,00 con mandato n. 4 del 04/02/2025 per rimborsare tutte quelle spese preventivamente richieste e documentate da scontrini fiscali o fatture pagate in contanti. La restituzione dell'anticipo è stata effettuata con apposita reversale n. 54 del 19/12/2025.

Dichiarazione Certificazione Unica 2026

Certificazione Unica anno d'imposta 2025 presentata in data 09/03/2026 con prot. n. 26030915194768436.

Dichiarazione del sostituto d'imposta 770/2025

Il modello 770/2025 è stato inviato in data 20/10/2025 con protocollo n. 25102014032552615.

Dichiarazione Irap 2025

Dichiarazione inviata il 20/10/2025 con protocollo n. 25102011271826308.



Tempi medi di pagamento

Gli indici di tempestività di pagamenti sono illustrati a pag. 49 della Relazione allegata al Conto consuntivo 2025.

È stato pubblicato sul sito istituzionale alla sezione Amministrazione trasparente della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti pari a: 0,85

Sono stati pubblicati gli indicatori di tempestività dei pagamenti del I, II, III del IV trimestre alla sezione Amministrazione trasparente sul sito istituzionale della scuola.

I revisori ricordano alla scuola il rispetto dei termini di legge per i pagamenti delle fatture e connessi adempimenti anche al fine di non pregiudicare l'indice di tempestività dei pagamenti.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Non si è riscontrata nessuna anomalia e/o irregolarità.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE 2025

	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Beni di investimento	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Oneri Straordinari da contenzioso	Oneri Finanziari (impegnato)	Rimborsi e Poste correttive (impegnato)	Programma zione Definitiva	Tot. Impegni	Impegni/ Spese %
A01		4.376,87	5.547,16	344,97		35.053,99				107.802,56	45.322,99	42,04%
A02		862,43	11.189,76	78,00	2.441,90					19.145,32	14.572,09	76,11%
A03	80.604,40	3.058,79	35.064,98	459,50	29,99					155.577,79	119.217,66	76,63%
A04												0,00%
A05			44.744,00						95,00	48.519,29	44.839,00	92,41%
A06			1.956,00							3.322,85	1.956,00	58,87%
P01 -Progetti in ambito scientif. Tecnico prof.le										1.005,29		0,00%
P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale	55.442,82		5.622,50		1.900,00				3.300,00	150.559,51	66.265,32	44,01%
P03 -Progetti certificazioni e corsi prof.li												0,00%
P04 - Progetti per formazione aggiornamento del personale										2.509,83		0,00%
P05 - Progetti per gare e concorsi			2.711,50							3.224,00	2.711,50	84,10%
TOTALE	136.047,22	8.298,09	106.835,90	882,47	4.371,89	35.053,99	0,00	0,00	3.395,00	491.666,44	294.884,56	
Totale/Totale Impegni	0,46	0,03	0,36	0,00	0,01	0,12	0,00	0,00	0,01	0,60		
Totale/ Totale Impegni %	46,14%	2,81%	36,23%	0,30%	1,48%	11,89%	0,00%	0,00%	1,15%	59,98%		

Conclusioni

Si prende atto che il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Generali Amministrativi, dichiarano, sotto la propria responsabilità che presso l'Istituto non esistono gestioni fuori bilancio.

Il collegio dei Revisori Legali dei conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati, **esprime parere favorevole** all'approvazione del Conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

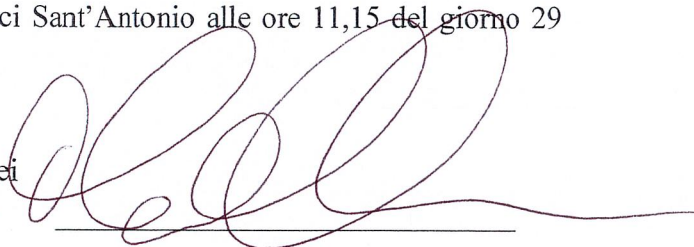
Il presente verbale sarà raccolto nell'apposito registro a pagine numerate progressivamente tenuto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Al riguardo il Presidente invita, cortesemente, a trasmettere l'elaborato de qua al suddetto Assessorato Regionale per conto dello stesso, informandolo dell'effettuato adempimento:
dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto in Aci Sant'Antonio alle ore 11,15 del giorno 29 aprile A.D. 2026.

Dott. Marco Chisari

Presidente del Collegio dei
Revisori Legali dei Conti



Dott. Salvatore Marletta

Componente del collegio
dei Revisori dei conti

