



DIREZIONE DIDATTICA STATALE

"Francesco Orestano"

Scuola dell'Infanzia e Primaria

Via Conte Federico, 1-3 Palermo – tel. 091/9828966

Cod.Fisc. 80015400825-Cod.Mecc.PAEE03200B

e-mail: paee03200b@istruzione.it Pec: paee03200b@pec.istruzione.it

sito web: www.direzionedidatticaorestano.edu.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO SULLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO 2024/2025

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

La presente Relazione Illustrativa, ai sensi dell'art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012, a corredo dei contratti integrativi delle PP.AA., è redatta sulla base del modello MEF RGS, divulgato con Circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".

PREMESSO CHE:

- In data 13/01/2025 il Dirigente Scolastico della Direzione Didattica "F. Orestano" di Palermo per la parte pubblica e la componente R.S.U., hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto che alla presente si allega;
- La contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali;
- La Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico- amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel PTOF, nonché a quanto programmato e deliberato nei Piani annuali dei docenti ed ATA, in proficua collaborazione con i rappresentanti delle OO.SS. e le R.S.U. elette nell'Istituto.

VISTA la proposta di Piano annuale per il personale ATA del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità in coerenza con gli obiettivi, le finalità e la realizzazione del POF;

VISTA la Nota MIM n. 36704 del 30/09/2024 relativa alle risorse assegnate per l'A.S. 2024/2025 e la nota di integrazione n. 40436 del 29/10/2024;

VISTE le economie dell'anno scolastico precedente dei finanziamenti relativi al MOF;

VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

VISTA l'ipotesi di contratto siglata in data 13/01/2025;

VISTA la richiesta di certificazione finanziario-contabile trasmessa al Revisore dei Conti in data 14/01/2025;

VISTO il parere di compatibilità finanziaria espresso dai Revisori dei conti e acquisito al protocollo il 17/01/25;

VISTA la sottoscrizione definitiva del contratto del 27/01/25;

IL DIRIGENTE RELAZIONA

La presente relazione ed il Contratto Integrativo della Direzione Didattica "F. Orestano" di Palermo allegato perseguono, nel rispetto e nei limiti della vigente normativa e dei Contratti,

- **i seguenti obiettivi:**

1. corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse,
2. rispetto della compatibilità economico-finanziaria;
3. facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo;
4. trasparenza nei confronti dell'utenza;
5. accountability totale e rendicontazione sociale;
6. rendicontabilità delle scelte decisionali.

- **le seguenti finalità:**

a) razionale utilizzo, nel rispetto della trasparenza e del merito, delle risorse dell'anno 2024/2025 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali, secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità:

- area della funzione docente;
- area dei servizi generali, tecnici e amministrativi

MODULO 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Data di sottoscrizione ipotesi contratto: 13/01/2025 Data di sottoscrizione definitiva: 27/01/25										
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2024/25										
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica: Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Alessandra Benanti. PARTE SINDACALE – RSU – Componenti: – Gabriella Grimaldi – docente – Cristina Scardamaglia – docente SINDACATI TERRITORIALI <table><tr><td>FLC/CGIL SCUOLA</td><td>Assente</td></tr><tr><td>CISL/SCUOLA</td><td>Assente</td></tr><tr><td>SNALS/CONFSAL</td><td>Assente</td></tr><tr><td>GILDA/UNAMS</td><td>Assente</td></tr><tr><td>ANIEF</td><td>Assente</td></tr></table> Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): – FLC/CGIL SCUOLA – CISL SCUOLA – SNALS/CONFSAL – ANIEF Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:	FLC/CGIL SCUOLA	Assente	CISL/SCUOLA	Assente	SNALS/CONFSAL	Assente	GILDA/UNAMS	Assente	ANIEF	Assente
FLC/CGIL SCUOLA	Assente										
CISL/SCUOLA	Assente										
SNALS/CONFSAL	Assente										
GILDA/UNAMS	Assente										
ANIEF	Assente										

	Rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU: FLC/CGIL-CISLSCUOLA--SNALS-CONFSAL-FED-GILDA/UNAMS-ANIEF
Soggetti destinatari	Personale docente ed ATA della Direzione Didattica “F. Orestano” di Palermo.
Descrizione sintetica delle Materie trattate dal contratto integrativo	Le materie da contrattare sulla base del combinato disposto dell’art. 22 c. 4 del CCNL vigente e del d.lgs. n.165 del 2001, sono: • l’attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; • i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d’istituto; • i criteri per l’attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell’art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all’alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale; • i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell’art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015; • i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall’accordo sull’attuazione della legge n. 146/1990; • i criteri per l’individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; • i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti; • i criteri generali per l’utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione); • i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell’attività scolastica.
Rispetto dell’iter procedurale e degli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione:	
– Intervento dell’Organo di controllo interno – Allegazione della certificazione dell’Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	L’Ipotesi del Contratto stipulato il 13/01/2025 è stata inviata per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria. I Revisori non hanno sollevato rilievi nei tempi prescritti e hanno espresso parere favorevole relativamente alla compatibilità finanziaria; Il Contratto definitivo è stato sottoscritto in data 27/01/25;

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che, in caso di inadempimento, comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - <i>– Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99”.</i>
	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99”.</i>
	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99”.</i>
	La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - <i>Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</i>
Eventuali osservazioni	Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo sono conformi: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) alle disposizioni sul trattamento accessorio; d) alla compatibilità economico-finanziaria; e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse necessarie – risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dai P.T.O.F. delle due istituzioni cessate, in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il contratto d'istituto, dunque, è lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel PTOF.

Il contratto di istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati.

Lettera a)

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

- **La parte normativa** del contratto integrativo delinea le disposizioni generali con riferimento al campo di applicazione, la decorrenza e la durata del contratto stesso; il sistema delle relazioni sindacali ed i criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali ai sensi del CCNL e la normativa vigente; i rapporti tra RSU e dirigente; l'oggetto della contrattazione integrativa; l'articolazione dell'orario di lavoro; le prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA; i criteri di utilizzazione del salario accessorio; l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; la flessibilità oraria; i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione.

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

- **La parte economica** definisce le risorse utilizzabili per la corresponsione del trattamento economico accessorio, tramite criteri e norme generali che assicurino l'attribuzione di incarichi e funzioni secondo i principi di qualità, trasparenza e merito, con modalità condivise, nel rispetto ed in coerenza con gli obiettivi e le finalità del PTOF, ed in particolare: criteri per l'utilizzazione e la finalizzazione delle risorse del FIS; stanziamenti e suddivisioni; clausola di salvaguardia finanziaria; natura premiale della retribuzione accessoria.

Per i docenti la finalizzazione delle risorse va indirizzata prioritariamente agli impegni relativi all'organizzazione ed al funzionamento dell'istituto, al coordinamento didattico ed alla collaborazione con il DS, in seconda battuta, anche ad ore aggiuntive d'insegnamento, di ampliamento dell'offerta formativa. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dal PdM in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

- L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

A) Area delle attività didattiche e di progetto

Svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Si citano a titolo di esempio le attività di innovazione e progetto, di laboratorio, di individualizzazione, recupero e sostegno, continuità ecc.

B) Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica, oggi particolarmente complessa, per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del

dirigente, figure strumentali, responsabili di laboratori, incaricati per la sicurezza ai sensi D.Lgs. n. 81/2008, referenti di attività come quelle destinate all'educazione alla legalità e alla convivenza civile e a favorire e sostenere la partecipazione degli studenti, etc... .

C) Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, fra i quali sono numerosi quelli diversamente abili, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (per gli assistenti amministrativi finalizzati alla gestione dell'ufficio in assenza del DSGA e per la gestione delle numerose novità legate alla transizione digitale e dell'attività negoziale ad essi connessa, per i collaboratori scolastici al supporto alle attività didattiche e amministrative della scuola. ai servizi per gli studenti, alla cura degli ambienti), di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici, alla cura degli ambienti (palestra, archivio, piccola manutenzione), al supporto agli uffici amministrativi (compresi i servizi esterni) per gli assistenti amministrativi alle attività connesse alla sostituzione del DSGA e al supporto per specifici uffici per i quali si constata un maggiore carico di lavoro o che sono affidati a personale non di ruolo e con poca esperienza.

Il contratto, per quel che riguarda la quantificazione dei fondi per retribuire il lavoro straordinario necessario per la sostituzione del personale ATA assente, tiene conto della serie storica delle assenze. In coerenza con quanto previsto dal vigente CCNL è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A. e al suo sostituto. Anche in questo caso tale compenso ha l'obiettivo di aumentare l'efficienza dei servizi ATA con particolare riferimento ad attività di rilevazione e monitoraggio, richieste dall'Amministrazione, e formazione del personale di nuovo ingresso.

Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Lettera b)

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Si precisa in premessa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, Economie degli anni precedenti...). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, tra le quali in particolare quelle provenienti dai fondi strutturali, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Il Contratto di Istituto **non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia** e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Il Fondo d'Istituto comprende i seguenti stanziamenti con vincolo di destinazione (gli importi sono indicati al lordo dipendente)

b) per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€	1.439,46
c) per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€	2.461,99
d) per gli incarichi specifici del personale ATA	€	1.858,72
e) per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€	0,00
f) per la valorizzazione del personale ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011 a.s. 2019/20	€	6.201,15
g) valorizzazione professionalità docenti a tempo indeterminato coinvolte nel piano Agenda sud	€	1.697,14
TOTALE	€	13.658,46

stanziamenti senza vincolo di destinazione, comprensivi delle economie degli anni precedenti,

a) per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007 di cui: o per l'indennità di direzione del DSGA € 3.033,00 o per l'indennità di sostituzione del DSGA € 1325,53	€	26.734,02
i) economie anno scolastico precedente: di cui € 868,90 per la valorizzazione della professionalità del personale docente che assicura la continuità didattica ai sensi del D.M. n. 258 del 30/09/2023	€	37.308,81
TOTALE	€	64.042,83

Le risorse a disposizione sono dirette a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Nello specifico, relativamente ai fondi vincolati:

- Per quanto attiene alle funzioni strumentali al PTOF, sono state individuate n° 4 aree di competenza, cui attengono n° 4 docenti.

Sono stati definiti n. 4 incarichi specifici per gli assistenti amministrativi:

I.S. n.1 - Supporto al DS per la gestione dell'attività negoziale e dell'inventario

I.S. n. 2 - Coordinamento Ufficio Personale

I.S. n. 3 - Responsabile monitoraggio periodico sul rispetto degli obblighi di pubblicazione su A.T.

I.S. n.4 - Supporto gestione contributi famiglie (visite istruzione e PAGOPA)

Per i collaboratori scolastici sono stati definiti n. 3 incarichi specifici, così suddivisi:

I.S. n.1 Piccola manutenzione Direzione

I.S. n.2 Piccola Manutenzione Conte Federico

I.S. n.3 Piccola manutenzione San Ciro

Le ore eccedenti saranno pagate in relazione ad ore effettuate per sostituire docenti assenti.

La somma non vincolata, diminuita dell'importo previsto per l'indennità di direzione spettante al DSGA, e l'indennità di sostituzione del DSGA, viene ripartita tra le diverse categorie di personale nella seguente percentuale:

▀ personale docente: 70%

▀ personale ATA: 30 %

Essa viene utilizzata, relativamente al **personale docente**, per remunerare le seguenti aree di attività:

a. supporto alle attività organizzative e collaborazione con la presidenza:	€ 12.320,00	27,07
b. supporto alla didattica:	€ 28.105,00	61,76
c. progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa non curriculari:	€ 5.082,00	11,17

Relativamente al **personale ATA**, viene destinata per remunerare:

a. intensificazione del carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti o per sopraggiunte necessità:	€ 7.612,00	39,05
b. assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione o della didattica:	€ 11.880,00	60,95

Tale suddivisione tiene conto delle iniziative progettuali cui la scuola si è candidata che prevedono la realizzazione di laboratori con alunni per l'ampliamento dell'offerta formativa.

A fronte di una disponibilità complessivamente quantificata in € 77.701,29 è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 77.670,82, in percentuale 99,96%.

Lettera c)

Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.

Lettera d)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- viene esclusa la distribuzione di incentivi “a pioggia” o in maniera indifferenziata; i progetti realizzati con i fondi contrattuali sono sottoposti a forme di verifica del livello di conseguimento degli obiettivi perseguiti;
- vengono previsti incentivi in maniera cospicua, che premiano le modalità di lavoro flessibile e/o intensificato, nonché l’impegno e il coinvolgimento in attività funzionali alla qualificazione dell’offerta formativa;

A livello più specifico, tutte le attività previste nel contratto saranno verificate e valutate sia in sede collegiale sia da parte del Dirigente Scolastico, sulla base delle relazioni e della documentazione presentate a consuntivo da ciascun referente e dal DSGA. Il contratto assume dunque un carattere “premiante” in quanto è volto a riconoscere e compensare attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi. L’accordo stipulato non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Lettera e)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell’art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l’anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche

Lettera f)

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall’Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo I I del D.Lgs. n. 150/2009

Gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal PTOF e dai connessi processi di autovalutazione e autoanalisi d’istituto. Per le Istituzioni Scolastiche non è previsto un Piano della Performance. L’attività gestionale dell’Istituto è finalizzata alla realizzazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa (P.T.O.F.).

L’accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze individuali, ottimizzando l’impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell’efficacia dell’azione educativa.

I risultati attesi attengono sostanzialmente agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell’Invalsi e dalla valutazione sistematica operata dai docenti.

Anche la soddisfazione degli stakeholder, interni ed esterni, è un indicatore di qualità ed è operante un’azione di monitoraggio delle loro attese e del livello di soddisfazione di allievi, personale e genitori sulle iniziative più significative. Le priorità del PTOF, tenute in debita considerazione nell’accordo, sono state definite anche sulla base di tali rilevazioni, ovviamente interpretate e sottoposte al vaglio critico dagli organi di autogoverno dell’Istituto.

In relazione alle materie del contratto, si indicano **i risultati attesi**:

Diritti sindacali

- Limitazione del contenzioso interno;
- Calendarizzazione degli incontri per la contrattazione e l’informazione preventiva e successiva entro i tempi previsti;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all’esercizio dei diritti sindacali.

Sicurezza nei luoghi di lavoro

- Decremento degli infortuni sul lavoro;
- Decremento delle patologie professionali;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate.

Fondo di Istituto e salario accessorio

- Incrementi dei rendimenti degli allievi nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne;
- Ampliamento del tempo scolastico;
- Arricchimento del curriculum;
- Aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici e organizzativi;
- Aumento del livello di soddisfazione dei fruitori degli interventi educativi.

Lettera g)

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

PALERMO, 28.01.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessandra Benanti

Documento prodotto e conservato in originale
informatico e firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 20 del CAD