

VERBALE N. 09

ANALISI AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2026

Il giorno 04 del mese di febbraio dell'anno 2026, alle ore 16.45, si è riunito il collegio dei revisori dei conti dell'ambito n. 7 della Provincia di Ragusa.

Il Collegio, alla data attuale, risulta così composto:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Concetta	Giurdanella	Ass. Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
Massimo	Alfieri	Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M.)	Presente

Il Collegio procede all'esame del Programma annuale 2026 dell'Istituto Comprensivo "Berlinguer" di Ragusa, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 svolgendo i seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico con la collaborazione del DIRETTORE S.G.A.*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2, del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

PROGRAMMA ANNUALE 2026 (MOD. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	233.870,24
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 - Finanziamenti dello Stato	160,00



04 - Finanziamenti della Regione	21.393,23
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	32.328,25
06 - Contributi da privati	0,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,52
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	287.752,24
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	211.601,37
P - Progetti	70.550,88
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	500,00
TOTALE SPESE	282.652,25
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	5.099,99
TOTALE A PAREGGIO	287.752,24

VERIFICA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € 233.870,24 che coincide con quanto riportato nel modello C.

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (MOD. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 15/01/2025		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	158.219,37	134.718,66	23.500,71
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	15.647,92	15.647,92	
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	15.408,57		15.408,57
	A03	DIDATTICA	126.421,17	118.329,03	8.092,14
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	48,63	48,63	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	693,08	693,08	
P		PROGETTI	70.550,88	70.550,88	
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	3.147,62	3.147,62	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	58.740,00	58.740,00	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	8.663,26	8.663,26	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			

G02	AZIENDA SPECIALE			
G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato		228.770,25	205.269,54	23.500,71
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato		5.099,99	5.099,99	0,00

Come appare evidente dalle tabelle di sopra, risulta presente un avanzo non utilizzato, pari ad € 5.099,99.

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, gli stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

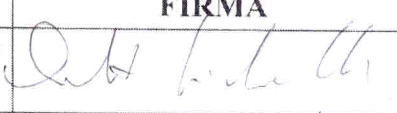
CONCLUSIONI

Il Collegio dei Revisori, preso atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente, nonché della documentazione esaminata, considerati positivi gli accertamenti effettuati e nello specifico:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- È presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- È presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- È stato individuato l'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento
- È stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18.00 del giorno 04 del mese di febbraio 2026, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Nome	Cognome	Rappresentanza	FIRMA
Concetta	Giurdanella	Ass. Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	
Massimo	Alfieri	Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M.)	