IV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Guglielmo Marconi"
Via Federico di Svevia sn
96016 Lentini (SR) - Tel.095/901019
Htpp://www.4comprensivomarconi.edu.it
E-mail: sric852006@istruzione.it
Pec: sric852006@pec.istruzione.it

C.F.: 82000110898 *Codice Meccanografico: SRIC852006*

PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) AL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020
Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 – Sotto-azione 10.8.6A "Dispositivi digitali e libri"
Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 6 marzo 2026, n. 38.
Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026.

Lentini, 14/09/2026

IV Istituto Comprensivo - LENTINI
Prot. 0007363 del 14/09/2026
VII (Uscita)

All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
www.4comprensivomarconi.edu.it
Atti

Prot. e data informatici

CUP **: F64D26001040007**

Oggetto: *Avviso per la selezione di un collaudatore tecnico/amministrativo per il progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola*
Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-42 Titolo: Dispositivi digitali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 6 marzo 2026, n. 38, con il quale sono state destinate risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola, a valere sul Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020;
VISTO il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
VISTO il D.A della Regione Siciliana del 28/12/2018 n. 7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;
RICHIAMATA la delibera di approvazione del Programma Annuale e.f. 2026 n.49 del 02/02/2026;
VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica sulla piattaforma GPU in data 04/05/2026, assunta a prot. 103594 del 05/05/2026;

VISTO il Decreto Direttoriale del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. m_pi.AOOGABMI.Decreti Direttoriali(R).0000048.03-07-2026 del 03/07/2026, con la quale è stato formalmente ammesso il progetto "Dispositivi digitali e libri", codice 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-42, per un importo complessivo di € 15.206,99 IVA inclusa;

VISTA la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026, con la quale è stato formalmente autorizzato il progetto "Dispositivi digitali e libri" con codice indicato in oggetto

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento per la selezione di personale esperto per particolari attività ed insegnamenti approvato dal Consiglio di Istituto;

Comunica

che è aperta la procedura di selezione di personale interno, mediante procedura comparativa, per il reclutamento della seguente figura professionale:

- 1 esperto con l'incarico di collaudatore tecnico/amministrativo;

afferenti al progetto di cui alle premesse.

Compito del collaudatore tecnico/amministrativo:

Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico.

Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.

Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro

Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM

Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.

Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.

Redigere i verbali di collaudo.

Effettuare la redazione dei verbali/time-sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;

Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.

Predisporre una relazione e la tenuta dei time-sheet a documentazione delle ore lavorate

Requisiti di accesso

- Laurea magistrale;
- Competenze specifiche in campo informatico

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti interni dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico del **IV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI"** – Via Federico di Svevia, sn – 96016 Lentini (SR)

L' istanza, secondo il modello allegato, dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute e di documento di identità in corso di validità.

Essa dovrà pervenire in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, e dovrà riportare la seguente dicitura:

- Candidatura Collaudatore Tecnico amministrativo ***Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-42 Titolo: Dispositivi digitali***

all'indirizzo sopra specificato e/o recapitata brevi manu all'Ufficio di protocollo di questa Istituzione scolastica e/o mediante raccomandata e/o via PEC all'indirizzo sric852006@pec.istruzione.it , entro e non oltre le ore **12,00 del 21/09/2026.**

MODALITA' DI SELEZIONE

Per la selezione del Collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Titoli di studio	
Laurea magistrale in discipline tecnico-scientifiche	punti 10
Formazione	
Corsi di formazione in campo informatico	Punti 5 per ciascun corso di almeno 25 ore
Competenze scpecifiche	
Competenze informatiche certificate	10 punti per ciascuna certificazione

Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti e provvederà alla valutazione delle istanze pervenute. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Il Collaudatore prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

Il compenso previsto per l'esperto collaudatore, è di € 280,99 onnicomprensivo da dividere per il parametro costo orario al fine di definire il numero di ore di attività da espletare. Per il personale interno il compenso verrà erogato in base al parametro di € 25,54 l'ora, onnicomprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato e dell'istituto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time-sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **IV ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI"**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Cristiano Maria**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **NetSense srl**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **info@netsenseweb.com**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Pubblicizzazione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.4comprensivomarconi.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa CRISTIANO MARIA
(Firmato digitalmente)

MARIA
CRISTIANO
14.09.2026
13:49:49 CEST

Allegato 1

Domanda di partecipazione all'avviso per la selezione di un collaudatore tecnico/amministrativo per il progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola
Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-42 Titolo: Dispositivi digitali
CUP **: F64D26001040007**

Al Dirigente Scolastico
IV ISTITUTO COMPRENSIVO
STATALE "G. MARCONI"
Via Federico di Svevia, sn
96016 Lentini (SR)

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____ nato a _____

il _____ Residente a _____ in Via _____

tel. _____, cell. _____, email_____,

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di collaudatore **nell'ambito dell'avviso per la selezione di un collaudatore tecnico/amministrativo per il progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola - Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-42 Titolo: Dispositivi digitali.**

Il sottoscritto allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo
- Griglia di autovalutazione
- Dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- ☐ essere cittadino italiano;
- ☐ godere dei diritti politici;
- ☐ essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- ☐ essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- ☐ di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
- ☐ di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come integrato e modificato dal D. lgs 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____ FIRMA DEL CANDIDATO

_____

Allegato 2 – Griglia di autovalutazione

Candidato: Cognome _____ Nome _____

ELEMENTI	PUNTEGGIO	Riservato al candidato	Riservato all'Istituto
Titoli di studio			
Laurea magistrale in discipline tecnico-scientifiche	punti 10		
Formazione			
Corsi di formazione in campo informatico	Punti 5 per ciascun corso		
Competenze specifiche			
Competenze informatiche certificate	10 punti per ciascuna certificazone		
	TOTALI		

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

_____

ALLEGATO 3 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____ nato a _____

il _____ avendo preso visione del Bando indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di esperto Collaudatore

nell'ambito dell'attuazione del **progetto: 10.8.6A-FDRPOC-SI-2026-42 Titolo: Dispositivi digitali.** - CUP**: F64D26001040007**

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

• non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Data _____ FIRMA DEL CANDIDATO

_____