

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Giovanni Scolari**
E-mail dirigente@abba-ballini.edu.it

Nazionalità italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da 1 settembre 2023 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	USR – ITCS ABBA-BALLINI - Via Tirandi, 3 Brescia
• Tipo di azienda o settore	Istituzione scolastica
• Tipo di impiego	Dirigente scolastico
• Principali mansioni e responsabilità	Legale rappresentante dell'Istituto

• Date (da – a)	Dal 30 giugno 2014 al 31 agosto 2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	USR – Istituto Comprensivo di Castegnato - Via Scuole, 14 - Castegnato (BS)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione scolastica
• Tipo di impiego	Dirigente scolastico
• Principali mansioni e responsabilità	Legale rappresentante dell'Istituto

• Date (da – a)	Da a.s. 2004-2005 ad a.s. 2013-2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo di Passirano (BS) Via Garibaldi, 3 25050 Passirano (BS)
• Tipo di azienda o settore	Scuola Secondaria di primo grado
• Tipo di impiego	Insegnante a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento di Italiano, Storia e Geografia Membro della Commissione PTOF Responsabile di plesso a.s. 2008/2009 -2009/2010 – 2010/2011
• Date (da – a)	Da a.s. 2001-2002 a a.s. 2003-2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola secondaria di primo grado di Castrezzato (BS) Via Piave, 16 25030 Castrezzato (Bs)
• Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di primo grado
• Tipo di impiego	Insegnante a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento di Italiano, Storia e Geografia

• Date (da – a)	Da a.s.1996/1997 ad a.s. 2000-2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto paritario Euroscuola (BS) Via Bronzetti, 9 25122 Brescia (BS)
• Tipo di azienda o settore	Istituto Tecnico per il Turismo- Istituto Tecnico per i Geometri
• Tipo di impiego	Insegnante a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento di italiano e Storia

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE IN AMBITO FORMATIVO

• Date (da – a)	2016 e 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo di Castegnato - Via Scuole, 14 - Castegnato (BS)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione scolastica
• Tipo di impiego	Direttore e formatore del corso di formazione per docenti “Cinema e Scuola” riconosciuto da AGISCUOLA edizione 1 (2016) e 2 (2019)
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzatore e direttore degli eventi, Formatore sulla storia del Cinema

• Date (da – a)	2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	IIS Don Milani - Via Marconi, 41 - Montichiari (BS)
• Tipo di azienda o settore	Istituzione scolastica
• Tipo di impiego	Formatore
• Principali mansioni e responsabilità	Corso di cinema e didattica per docenti

ALTRE ESPERIENZE SIGNIFICATIVE

• Date (da – a)	2016-2018
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del nucleo di valutazione dei Dirigenti Scolastici della Lombardia

• Date (da – a)	Dal 2023
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Rete Provinciale “A scuola contro la violenza sulle donne” – Scuola Capofila
• Date (da – a)	Dal 2018 a oggi

• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Rete Provinciale Cinema e Scuola – Scuola Capofila
• Date (da – a) • Principali mansioni e responsabilità	2018 ad oggi Osservatore INVALSI
• Date (da – a) • Principali mansioni e responsabilità	Dal 2021 a oggi Responsabile Valutazione Offerta Didattica della Fondazione Musil – Museo dell'Industria e del lavoro di Brescia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	11.4.1996 Università degli Studi di Parma Laure in Lettere moderne Votazione 110/110
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	a.s. 1983-1984 Istituto Tecnico G.C. ABBA Diploma Istruzione secondaria superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **italiano**

ALTRE LINGUE

inglese

• Capacità di lettura, di scrittura e orale Buona

francese

• Capacità di lettura, di scrittura e orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	– Attività di insegnamento in team di lavoro Partecipazione a commissioni di lavoro nell'ambito della sicurezza e del dimensionamento della rete scolastica Formatore in Storia del cinema Consulenza
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Organizzazione di manifestazioni in ambito culturale (Cineforum, spettacoli teatrali, rassegne con scrittori e autori cinematografici) in collaborazione con comuni, enti del terzo settore, associazioni culturali
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	– Ottima conoscenza dei software informatici (Microsoft Word, Powerpoint, Publisher, Excel) e degli strumenti di comunicazione elettronica (Internet, posta elettronica, Social Network, Chat, Forum, Gsuite) – Ottime capacità nella videoscrittura
--	--

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	
--	--

PATENTE O PATENTI	– B
--------------------------	-----

PUBBLICAZIONI	Guardare cinema, vedere Storia. L'uso del cinema come documento storico DSS PAPERS STO 03-07 Università di Brescia 2007 L'Italia di Fellini Edizioni Sabinae 2008 ISBN 978-88-96105-01-6 Fare scuola con il cinema Edizioni Sabinae 2017 ISBN 978-88-98623-67-9
----------------------	--