

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

Codice AOO BSPC01000A - REGISTRO PROTOCOLLO
Prot. 0003051 del 13/06/2025
VI (Uscita)

Brescia, 12 giugno 2026

Agli atti
Albo on line
Sito web

Oggetto: Delibera a contrarre per l'avvio della procedura di selezione del contraente, per un importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto, per l'incarico triennale dell'RSPP per il periodo dal 27 ottobre 2025 al 26 ottobre 2028, mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pa.

ANNUALITÀ: 2025-2028

Codice GIG: B73F0C5A2E

Professore richiedente: Dirigente scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA l'esigenza di avviare la procedura per l'individuazione della ditta affidataria a svolgere l'attività di **RSPP** in conformità al Decreto 81/08 e successive modifiche e con le modalità di seguito descritte: ai sensi dell'art. 33 del D.lgs 81/08, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione provvederà:

1. all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro nel rispetto della normativa vigente e sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
2. ad elaborare le misure preventive e protettive di cui all'art. 28, comma 2, del Decreto legislativo n. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
3. ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività scolastiche;
4. a proporre i programmi di informazione e formazione di studenti e dipendenti;
5. a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del Decreto legislativo n. 81/2008;
6. a fornire a studenti e dipendenti le informazioni di cui all'art. 36 del Decreto legislativo n. 81/2008

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto ha l'obiettivo di provvedere alle seguenti prestazioni:

1. sopralluoghi all'edificio scolastico iniziale, periodici (almeno semestrali) o anche dietro richiesta formale di questo istituto scolastico per la verifica delle strutture, degli impianti, della segnaletica di sicurezza, degli impianti di estinzione incendio, dei luoghi a rischio specifico, delle attività lavorative a rischio specifico, dell'attuazione delle misure di prevenzione, compresi colloqui con il dirigente scolastico e con l'addetto al servizio di prevenzione e protezione e il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. Per ogni sopralluogo il R.S.P.P. è tenuto all'aggiornamento del DVR;
2. consulenza al dirigente scolastico, quale datore di lavoro, in caso di modifiche normative in materia di salute

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

e sicurezza dei luoghi di lavoro e sulla programmazione della formazione degli addetti alla squadra antincendio e al primo soccorso;

3. revisione e programmazione, insieme al dirigente scolastico e ai referenti interni per la sicurezza, delle azioni e degli interventi necessari per migliorare le procedure di prevenzione e protezione (utilizzo di laboratori, deposito materiale pulizie, sistemazione archivi e biblioteche, contenuto e dislocazione delle cassette di primo soccorso, interventi manutentivi, ecc.);

4. verifica, insieme ai tecnici dell'ente proprietario dell'immobile e al dirigente scolastico, dei progetti di adeguamento normativo relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione;

5. supporto tecnico per l'acquisto di materiale specifico, attrezzature, arredi, dispositivi di protezione individuali, cambio destinazione d'uso dei locali, ecc.;

7. organizzazione e coordinamento delle riunioni periodiche e della riunione annuale con il dirigente scolastico, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli addetti al servizio di prevenzione e protezione e stesura dei relativi verbali;

8. organizzazione e coordinamento delle prove di evacuazione (almeno una volta all'anno) con verifica operativa del piano di emergenza;

9. controllo del registro di prevenzione incendi;

10. controllo e cooperazione con le ditte incaricate di lavori all'edificio;

11. assistenza in occasione di ispezione degli organi di vigilanza e controllo (ASL, VVF, ecc.) e nella gestione delle relative pratiche;

12. redazione/aggiornamento annuale del Documento di Valutazione dei Rischi e del Piano di Emergenza ed Evacuazione (il primo aggiornamento dei suddetti documenti deve avvenire al massimo entro *un mese* dall'assunzione dell'incarico);

13. ogni altro servizio che dovesse eventualmente essere richiesto in relazione alla funzione di R.S.P.P.

VISTO Piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto 2022-2025, elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto il 21/12/2021 in cui è previsto la programmazione e lo svolgimento delle attività didattiche curricolari ed extracurricolari relative ai viaggi di istruzione;

VISTA la programmazione didattica dei dipartimenti disciplinari e dei consigli di classe per l' a.s. 2022/2023 in cui vengono proposte e deliberate dagli stessi le proposte di viaggio di istruzione;

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 - "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii ;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, dall'art. 1 comma 78 della Legge n. 107 del 13/07/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto "Affidamento di lavori, servizi e forniture", che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture deliberato ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.I. 28 agosto 2018, n.129;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (Nuovo codice dei contratti pubblici) in particolare l'art.15, l'art. 17 commi 1, 2, l'art.18 e l'art.50 comma 1 lettera b), e rispettivi allegati;

VISTO, in particolare, l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 Euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATI i principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura di cui all'art. 3 "Principio dell'accesso al mercato" del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il preventivo di cui al prot. 2373/2025 per il servizio in oggetto che ammonta ad euro 1220 all'anno (per tre anni 3660,00 euro iva esente);

RITENUTO opportuno affidare il servizio di cui sopra all'impresa ICS, che ha presentato il preventivo più conveniente per l'Amministrazione;

RITENUTO OPPORTUNO affidare il servizio di cui sopra all'impresa società a responsabilità limitata **I.C.S. (Informazione Consulenza Servizi)**, con sede legale e operativa in via Dei Prati, 31 - 25073 Bovezzo (BS), partita IVA della società è 03601860178, il numero di telefono e fax è 0302000484; PEC è ics.srl.bovezzo@pec.it, il cui rappresentante legale è il sig. Scarinzi (cf SCRRRT44H05B157C), che ha presentato un

CONSIDERATO che si intende derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 in quanto affidamento di importo inferiore a € 5.000,00, nonché per l'accurata esecuzione del precedente contratto;

RITENUTO pertanto congruo porre a base dell'affidamento in questione il prezzo complessivo di euro 3360,00 oltre Iva;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 48 comma 3 del codice D.Lgs. n.36/2023 restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, avvalendosi delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui all'art. 25 comma 2;

VISTO l'art. 46 comma 1 del D.I. 129/2018 in base al quale le istituzioni scolastiche ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa;

CONSIDERATO che, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Confronto Preventivi, Trattativa Diretta o Ordine a Esecuzione Immediata;

RITENUTO che la Professoressa Elena Lazzari, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



L I C E O
G I N N A S I O
S T A T A L E
A R N A L D O

RITENUTO necessario procedere all'affidamento del servizio di cui sopra mediante Trattativa diretta sulla piattaforma telematica MEPA;

CONSIDERATO che l'impresa **I.C.S. (Informazione Consulenza Servizi)**, con sede legale e operativa in via Dei Prati, 31 - 25073 Bovezzo (BS), partita IVA della società è 03601860178, il numero di telefono e fax è 0302000484; PEC è ics.srl.bovezzo@pec.it è un operatore economico di comprovata solidità e che pertanto ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 non viene richiesta la "garanzia definitiva";

ACCERTATO che il costo di cui sopra, pari ad Euro 3360,00, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, graverà sulla scheda finanziaria di bilancio denominata **A01-3 Sicurezza e tutela della salute**;

D I S P O N E

Art. 1

E' autorizzato l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 all'impresa **.C.S. (Informazione Consulenza Servizi)**, con sede legale e operativa in via Dei Prati, 31 - 25073 Bovezzo (BS), partita IVA della società è 03601860178, il numero di telefono e fax è 0302000484; PEC è ics.srl.bovezzo@pec.it , tramite Trattativa diretta sul sistema MEPA, del servizio di RSPP, per un importo a base dell'affidamento di Euro 3360,00, al netto dell' IVA.

Art. 2

La Dott.ssa Elena Lazzari è individuata come Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;

Art. 3

Il costo di Euro 3360,00, compresa IVA graverà sulla scheda di bilancio **A01-3 Sicurezza e tutela della salute**.

Art. 4 - Diffusione

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nelle sezioni "*Albo on line*" e "*Amministrazione Trasparente*" del sito web della scuola, www.liceoarnaldo.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Elena Lazzari

(documento firmato digitalmente
Ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale
ss.mm.ii. e norme ad esso connesse)