

VERBALE N. 3/2026

Presso l'istituto IISS F. FERRARA di Palermo, l'anno 2026 il giorno 29, del mese di aprile alle ore 9:00, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto IISS F. Ferrara di Palermo (codice meccanografico PAIS02300P) costituito dal Presidente dott. Dario Di Prima con Decreto Assessoriale n. 928 del 14.05.2025 e dalla dott.ssa Margherita Carastro – nominata con Decreto Assessoriale n. 1342 del 09.07.2025, quale Componente a seguito della convocazione del Presidente del 27/4/2026 acquisita al prot. dell'Istituto al n. 5384 del 28.04.2026

Cognome Nome	Carica	Rappresentanza	Assenza/Presenza
DI PRIMA DARIO	Presidente	Assessorato Regionale Istruzione e Formazione Professionale	Presente
CARASTRO MARGHERITA	Componente	Ministero dell'istruzione e del merito (MIM)	Presente

La riunione si svolge presso l'Ufficio della Dsga dott.ssa Antonietta Greco.

Il Collegio prende in esame il conto consuntivo relativo all'anno 2025 predisposto in data 14/04/2026 con prot. n. 4853 del 14/4/2026, il conto consuntivo è stato predisposto ai sensi dell'art. 23, comma 1, del Regolamento amministrativo-contabile recato dal Decreto Assessoriale 28 dicembre 2018, n. 7753 e della Circolare Assessoriale Circolare n. 10/RS del 18/03/2026 e nota MIM prot. 3336 del 13/03/2026. L'esame delle risultanze è svolto anche sulla scorta della relazione illustrativa predisposta dal DS e dal DSGA sull'andamento della gestione e dei risultati conseguiti nel corso dell'esercizio.

Il conto consuntivo, si compone di:

- Modello H - Conto Finanziario;
- Modello J - Situazione amministrativa e finanziaria definitiva al 31/12/2025;
- Modello K - Conto Patrimoniale;
- Modello L - Elenco dei residui attivi e passivi;
- Modello M - Prospetto delle spese per il personale;
- Modello N - Riepilogo per tipologia di spesa;
- Modello I - Rendiconto delle singole schede illustrative.

Preliminarmente il Collegio dei revisori dei conti ritiene opportuno evidenziare che:

- il documento contabile in esame è stato predisposto seguendo le disposizioni del D.A. n. 7753/2018 della Regione Siciliana;
- l'ultimo conto consuntivo relativo all'anno 2024 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 3/6/2025 con delibera n. 57 (verbale n. 7 del 3/6/2025);
- il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario oggetto di esame del conto consuntivo è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 31/1/2025 con delibera n. 42 (verbale n. 5 del 31/1/2025);
- le relative variazioni, dell'esercizio finanziario oggetto di esame risultano formalmente approvate con provvedimenti esecutivi nei termini di legge: n. 42 decreti del Dirigente Scolastico per un totale complessivo di 594.905,10, le predette variazioni sono state approvate dal Consiglio d'Istituto.
- il totale degli stanziamenti delle previsioni definitive in entrata ed in uscita, risultano in pareggio, considerando, altresì, l'avanzo di amministrazione e la disponibilità da programmare;

- le somme accertate o impegnate e rimosse o pagate, in ciascun aggregato, corrispondono ai totali risultanti dai partitari;
- sulla scorta dei libri contabili e della documentazione messa a disposizione, il Collegio ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate rimosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; dà atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

Mod. H

Si riepilogano di seguito i dati relativi al Modello H

CONTO FINANZIARIO - Esercizio 2025			
ENTRATE			
Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	% (b/a)
Avanzo di amministrazione	€ 1.057.538,62		
Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 414.009,00	€ 414.009,00	100,00%
Finanziamenti dallo Stato	€ 56.999,43	€ 56.999,43	100,00%
Finanziamenti della Regione	€ 35.884,30	€ 35.884,30	100,00%
Finanziamenti da enti territoriali o altre istituzioni pubbliche	€ 66.884,00	€ 66.884,00	100,00%
Contributi da privati	€ 49.234,06	€ 49.234,06	100,00%
Proventi di gestioni economiche	€ -	€ -	
Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	100,00%
Totale Entrate	€ 1.680.549,42	€ 623.010,80	37,07%
Disavanzo di competenza	-		
Totale a pareggio		€ 623.010,80	
SPESE			
Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	% (b/a)
Attività	€ 1.104.402,03	€ 295.963,98	26,8%
Progetti	€ 385.968,04	€ 19.913,31	5,2%
Fondo di riserva	€ 1.000,00		
Gestioni economiche	€ -	€ -	
Totale Spese	€ 1.491.370,07	€ 315.877,29	21,2%
Avanzo di competenza	307.133,51	-	
Totale a pareggio		€ 623.010,80	

Il risultato di competenza accertato nell'anno 2025 risulta:

Gestione di competenza

Totale accertamenti di competenza	623.010,80
Totale impegni di competenza	315.877,29
SALDO GESTIONE COMPETENZA AVANZO	307.133,51

Il Collegio procede con la determinazione del livello percentuale di utilizzo della dotazione finanziaria, come di seguito specificato:

Aggr.	Scheda progetto	Programmazione definitiva	Somme impegnate	percentuale di utilizzo
A01	Funzionam. Generale	62.804,24	36.651,86	58,36%
A02	Funzionam. Amministrativo	76.068,37	60.388,65	79,39%
A03	Funzionam. Didattico	725.193,02	74.034,82	10,21%
A04	Alternanza scuola - lavoro	97.248,27	82.053,65	84,38%
A05	Visite e viaggi d'istruzione	141.436,30	42.835,00	30,29%
A06	Attività di orientamento	1.651,83		
	Totale	1.104.402,03	295.963,98	26,80%
	Progetti			
P				
1	Progetti in ambito scientifico	15.441,86	3.756,73	24,33%
2	Progetti in ambito umanistico	359.756,77	13.824,00	3,84%
3	Progetti per certificazioni	5.619,41	2.182,58	38,84%
4	Progetti per formazione	5.150,00	150,00	2,91%
	Totale	385.968,04	19.913,31	5,16%
G	Gestioni economiche			
R	Fondo di riserva	1.000,00		
	TOTALI	1.491.370,07	315.877,29	21,18%
	Disponibilità da programmare	26.563,99		

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 21,18% di quelle programmate.

Gestione dei residui

In ordine ai residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti e quelli di competenza dell'esercizio in esame si evidenzia che nel verbale n. 2 del 27/5/2025 dei revisori dei conti risulta l'annotazione del Presidente che in merito ai residui attivi e passivi non riscossi ante 2024 chiedeva spiegazioni all'Istituto che a tal proposito rispondeva che per attivi gli stessi si riferivano a progetti PNRR e PON in fase di realizzazione/rendicontazione e che si era provveduto alla radiazione del residuo n. 50/2024 mentre per quelli passivi era in corso la verifica del loro eventuale mantenimento in bilancio.

Dall'esame del modello L) risulta la seguente situazione che viene evidenziata nella seguente tabella:

Gestione residui attivi

Iniziali 1/1/2025	radiazioni	Riscossioni	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	TOTALE RESIDUI
605.081,45	3.615,66	224.732,32	376.733,47	377.324,40	754.057,87

Gestione residui passivi

Iniziali 1/1/2025	radiazioni	Pagamenti	Da pagare	Residui esercizio 2025	TOTALE RESIDUI
237.354,63	0,00	208.770,02	28.584,61	27.319,43	55.904,04

I totali dei residui concordano con le risultanze del modello L e del mod. J.

Il Collegio riscontra che seppur siano state effettuate radiazioni di residui attivi per € 3.615,66 nell'esercizio 2025, permangono residui attivi datati dal 2018 al 2024 per € 376.733,47; si prescrive la verifica urgente della loro sussistenza che ne consente l'eventuale mantenimento in contabilità.

In relazione ai residui passivi il Collegio riscontra che non sono state fatte radiazioni nel 2025 e permangono residui passivi datati dal 2012 al 2024 per € 28.584,61; la DSGA a tal proposito dichiara che sono in corso accertamenti sui residui passivi e che verranno proposte radiazioni laddove ne sussistono le condizioni al prossimo Consiglio d'Istituto.

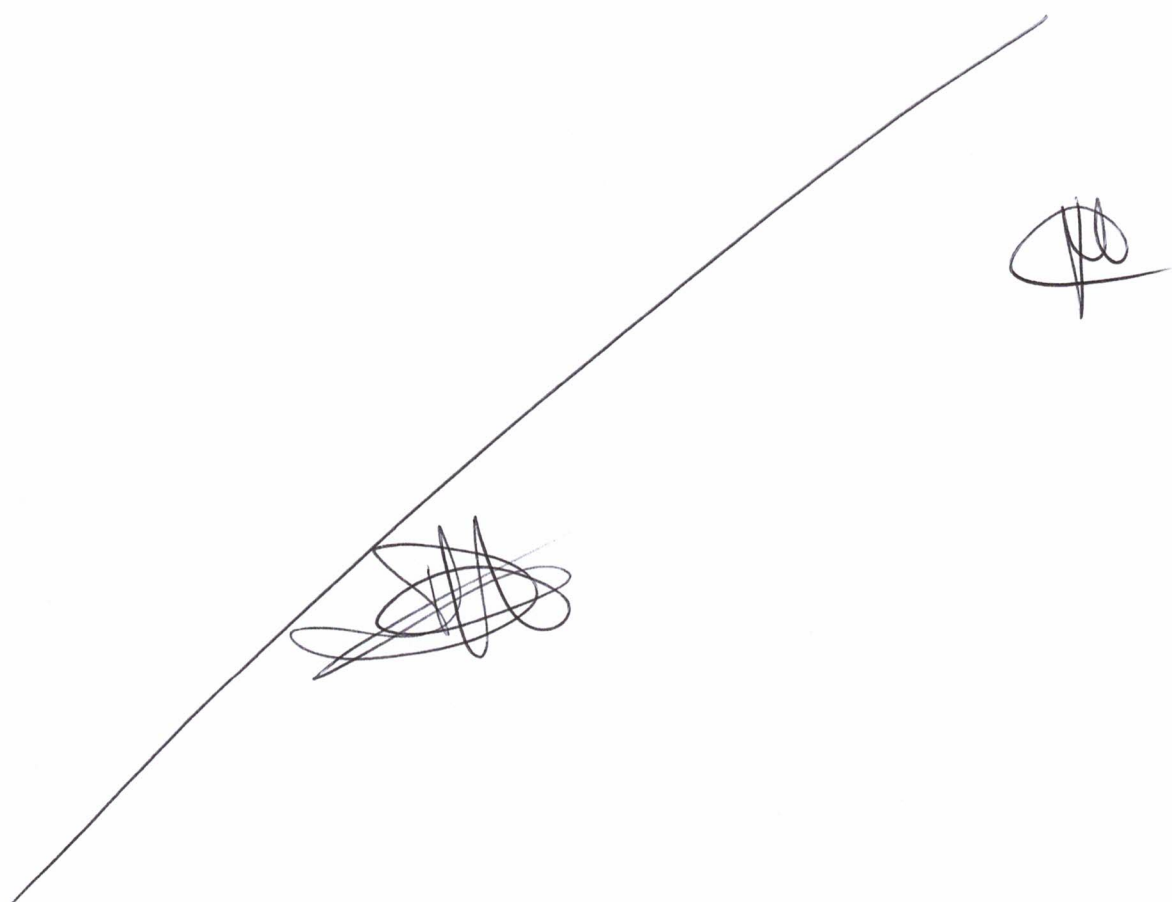
Il Collegio invita a riferire alla prossima seduta.

Esame delle entrate

Le entrate relative alla competenza, accertate complessivamente per € 623.010,80 risultano riscosse per € 245.686,40 con una incidenza del 39,43%, mentre permangono residui attivi per € 754.057,87, come risulta analiticamente indicato nel modello L).

Esame delle spese

Le spese relative alla competenza, impegnate complessivamente per € 315.877,29 risultano pagate per € 288.557,86 con un indice del 91,35%, mentre permangono residui passivi per € 55.904,04 come risulta analiticamente indicato nel mod. L).



Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'Istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento. Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere classificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

Per un esame più completo, si riporta il riepilogo per tipologia spesa, Mod. N, per riscontrare le incidenze sul totale per le singole tipologie di spesa

Aggr.	Personale (impegnato)	Beni di consumo (impegnato)	Prestazioni di servizi da terzi (impegnato)	Altre spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Beni investimento (impegnato)	Rimborsi e poste correttive	Oneri finanziari (impegnato)	Totale Progr.ne Definitiva (a)	Somme Impegnate(b)	b/a*100
A01		12.346,87	18.956,74		5.348,25				62.804,24	36.651,86	58,36%
A02		1.130,50	51.142,57	3.871,32	2.179,85	1.555,00	509,41		76.068,37	60.388,65	79,39%
A03	16.347,00	2.481,12	49.007,16	315,00	3.507,49	2.377,05			725.193,02	74.034,82	10,21%
A04	35.103,09	998,00	45.528,73		423,83				97.248,27	82.053,65	84,38%
A05			42.660,00				175,00		141.436,30	42.835,00	30,29%
A06									1.651,83	0,00	0,00%
P01	810,00						2.946,73		15.441,86	3.756,73	24,33%
P02			13.824,00						359.756,77	13.824,00	3,84%
P03			1.789,00						5.619,41	2.182,58	38,84%
P04			150,00						5.150,00	150,00	2,91%
totale	52.260,09	16.956,49	223.058,20	4.186,32	11.853,00	3.932,05	3.631,14		1.490.370,07	315.877,29	21,19%
Totale/totale impegni %	0,17	0,05	0,71	0,01	0,04	0,01	0,01		0,21		
Totale/totale impegni %	16,54%	5,37%	70,62%	1,33%	3,75%	1,24%	1,15%		21,19%		

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 21,19%.



Il Collegio ha esaminato la documentazione relativa al seguente progetto, scelto a campione con la tecnica del sorteggio:

Descrizione progetto	Dotazione per la realizzazione	Spesa impegnata a fine esercizio	% di utilizzo	Unità personale coinvolto
P03-02 Progetto ECDL	€ 5.619,41	€ 2.182,58	38,80%	0

Si è proceduto all'esame della documentazione relativa al suddetto progetto. Si tratta del progetto per la Patente europea ECDL per il quale l'istituto ha acquistato le skill cards per gli esami per gli alunni finanziati dagli stessi alunni che hanno versato le quote per la effettuazione dell'esame per un totale di € 5.619,41 realizzati nel 2025 e impegnati e pagati per € 2.182,58.

Per il progetto sono stati esaminati i mandati / reversali ad esso afferenti che vengono di seguito elencati:

- mandato n. 21 del 20/2/25 di € 560,00 per il pagamento della fattura n. 592 del 7/2/2025 di AICA – Associazione Italiana Calcolo automatico relativa all'acquisto di n. 14 skill card;
- mandato n. 45 del 10/3/25 di € 123,20 per il versamento dell'IVA all'Agenzia delle Entrate di cui al precedente mandato e fattura;
- mandato n. 62 del 21/3/25 di € 360,00 per il pagamento della fattura n. 1241 del 3/3/2025 di AICA – Associazione Italiana Calcolo automatico relativa all'acquisto di n. 9 skill card;
- mandato n. 84 del 2/4/25 di € 79,20 per il versamento dell'IVA all'Agenzia delle Entrate di cui al precedente mandato e fattura;
- mandato n. 108 dell'11/4/25 di € 44,00 per il pagamento della fattura n. 2119 del 28/3/2025 di AICA – Associazione Italiana Calcolo automatico relativa all'acquisto di n. 4 skill card;
- mandato n. 123 del 15/4/25 di € 9,68 per il versamento dell'IVA all'Agenzia delle Entrate di cui al precedente mandato e fattura;
- mandato n. 113 del 15/4/25 di € 88,00 per il pagamento della fattura n. 1892 del 24/3/2025 di AICA – Associazione Italiana Calcolo automatico relativa all'acquisto di n. 8 skill card;
- mandato n. 130 del 15/4/25 di € 19,36 per il versamento dell'IVA all'Agenzia delle Entrate di cui al precedente mandato e fattura;
- mandato n. 114 del 15/4/25 di € 187,00 per il pagamento della fattura n. 1501 del 11/3/2025 di AICA – Associazione Italiana Calcolo automatico relativa all'acquisto di n. 17 skill card;
- mandato n. 131 del 15/4/25 di € 41,14 per il versamento dell'IVA all'Agenzia delle Entrate di cui al precedente mandato e fattura;
- mandato n. 136 del 13/5/25 di € 165,00 per il pagamento della fattura n. 2698 del 11/4/2025 di AICA – Associazione Italiana Calcolo automatico relativa all'acquisto di n. 15 skill card;
- mandato n. 161 del 3/6/25 di € 36,30 per il versamento dell'IVA all'Agenzia delle Entrate di cui al precedente mandato e fattura;
- mandato n. 138 del 13/5/25 di € 209,00 per il pagamento della fattura n. 2835 del 16/4/2025 di AICA – Associazione Italiana Calcolo automatico relativa all'acquisto di n. 19 skill card;



- mandato n. 159 del 3/6/25 di € 45,98 per il versamento dell'IVA all'Agenzia delle Entrate di cui al precedente mandato e fattura;
- mandato n. 150 del 30/5/25 di € 176,00 per il pagamento della fattura n. 3470 del 20/4/2025 di AICA – Associazione Italiana Calcolo automatico relativa all'acquisto di n. 16 skill card;
- mandato n. 155 del 3/6/25 di € 38,72 per il versamento dell'IVA all'Agenzia delle Entrate di cui al precedente mandato e fattura.

Non è stato coinvolto personale nel presente progetto.

Dall'esame del progetto in questione non sono state riscontrate irregolarità.

Situazione amministrativa

L'avanzo di amministrazione, evidenziato nel Modello J), risulta così determinato:

Situazione finanziaria	GESTIONE		TOTALI
	residui •	competenza	
	anni precedenti	esercizio 2025	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		€ 689.811,80	€ 689.811,80
RISCOSSIONI	€ 224.732,32	€ 247.186,40	€ 471.918,72
			€ -
PAGAMENTI	€ 208.770,02	€ 290.057,86	€ 498.827,88
			€ -
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			€ 662.902,64
			€ -
			€ -
Gestione residui			€ -
	Attivi	Passivi	€ -
Residui anni precedenti	€ 376.733,47	€ 28.584,61	€ 348.148,86
Residui esercizio 2025	€ 377.324,40	€ 27.319,43	€ 350.004,97
Residui riscossi	€ 224.732,32		€ 224.732,32
Residui pagati		€ 208.770,02	-€ 208.770,02
Minor accertamenti			€ -
Minor impegni			€ -
Sbilancio residui			€ 698.153,83
AVANZO COMPLESSIVO ANNO 2025			€ 1.361.056,47

La situazione di cassa al 31/12/2025 concorda con le risultanze alla stessa data del giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto cassiere pari ad € 662.902,64 comunicato con nota del Credit Agricole assunta al protocollo dell'Istituto al n. 353 del 14/1/26, tale saldo pari ad € 662.902,64 coincide altresì con quanto comunicato dalla Banca d'Italia (Mod 56T) al 31/12/2025 assunto al protocollo dell'Istituto al n. 947 del 27/1/26.

Alla chiusura dell'esercizio in esame, il fondo per le minute spese pari ad € 1.500,00 è stato regolarmente riversato con reversale n. 86 del 15/12/2025. Il registro delle riporta n. 37 registrazioni.




Si riscontra che in relazione alla Rendicontazione di € 2.189,90 del Progetto PNSD – Connettività (D.M. 151/2020) finanziato dal MIM per € 2.277,00, lo stesso Ministero in fase di verifica del Rendiconto ha inviato una comunicazione via mail in data 30/07/2024 alla scuola (acquisita al prot. al n. 9234 del 30/7/24) con la quale ha posto in essere un rilievo circa l'ammissibilità della spesa del progetto, invitando l'istituto a procedere alle dovute rettifiche ed integrazioni. Considerato che l'istituto non è stato dato seguito a tale comunicazione, si invita il Dirigente scolastico alla verifica del progetto e al riscontro, di cui riferirà al collegio alla prossima seduta.

SPESE PER IL PERSONALE (Mod. M)

Il modello riporta in modo analitico tutte le spese per il personale, sostenute in conto competenza e in conto residui nel corso del 2025 per un totale di € 87.462,80.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini con prot. 13341 del 16/10/2025.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini con prot. 13338 del 16/10/2025.

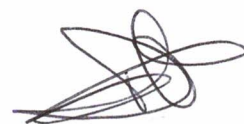
Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini con prot. 2867 del 5/3/2026.

CALCOLO INDICI DI BILANCIO ESERCIZIO 2025 al 31.12.2025

Accertamenti Competenza (tot colonna b - Entrate mod. H)	573.776,73	
Indice di dipendenza finanziaria =		= 0,30
Totale Entrate (tot colonna a - Entrate mod. H)	1.491.370,07	

Accertamenti da riscuotere (tot colonna d - Entrate mod. H)	377.324,40	
Incidenza residui attivi =		= 0,60
Accertamenti di competenza	623.010,80	



(tot colonna b - Entrate mod. H)

Impegni non pagati
(tot colonna d - Spese mod. H) 27.319,43

Incidenza residui passivi = _____ = _____ = 0,08
315.877,29

Impegni di competenza
(tot colonna b - Spese mod. H)

Riscossioni a residuo
(tot colonna g - Entrate mod. N) 224.732,32

Smaltimento residui attivi = _____ = _____ = 0,59
376.733,47

Residui attivi iniziali
(tot colonna f - Entrate mod. N)

Pagamenti a residuo
(tot colonna g - Spese mod. N) 208.770,02

Smaltimento residui passivi = _____ = _____ = 0,34
605.081,45

Residui passivi iniziali
(tot colonna f - Spese mod. N)

Pagamenti competenza residuo
(tot colonne c,g - Spese mod. N) 497.327,88

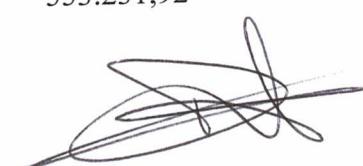
Indice capacità di spesa = _____ = _____ = 0,90
553.231,92

Impegni comp. res. pass. iniz.
(tot colonne b,f - Spese mod. N)

Residui passivi al 31/12
(tot colonna i mod. N) 55.904,04

Indice accumulo dei residui passivi = _____ = _____ = 0,10

Impegni comp. res. pass. iniz.
(tot colonne b,f - Spese mod. N)



PUBBLICAZIONE TEMPI MEDI DI PAGAMENTO RELATIVI AGLI ACQUISTI DI BENI, SERVIZI E FORNITURE

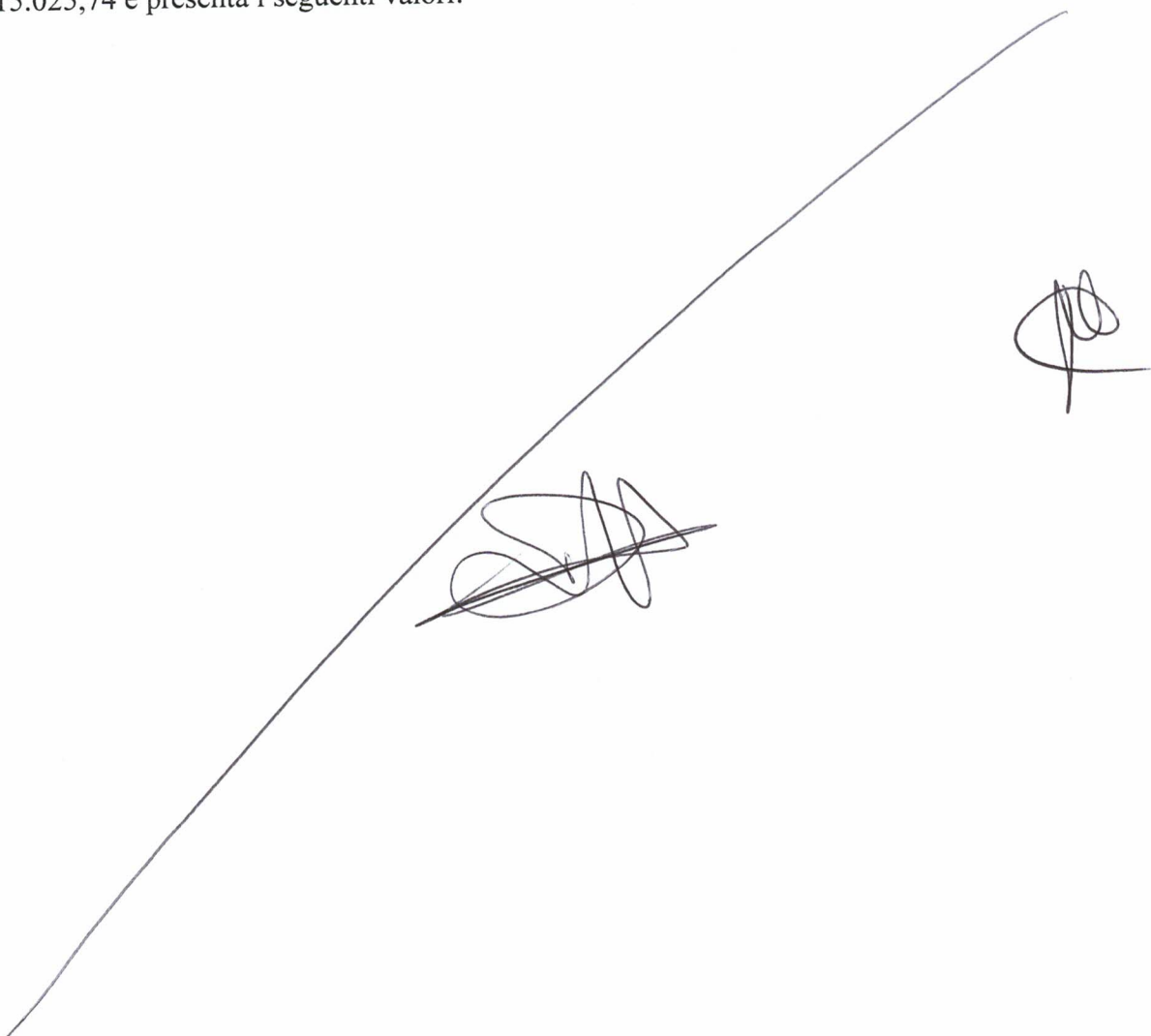
L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale, ed è pari a - 21,34 (importo fatture per ritardo in giorni = -2.371.130,10 / fatture pagate = 111.115,74).

$$\text{Indice Annuale} = \frac{\text{Somma (imp. Fatt X gg ritardo)}}{\text{Somma fatture pagate}} = \frac{15.306.879,19}{311.424,86} = 49,15$$

Tempo medio ritardi = - 0,20

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Il Modello K), concernente il Conto del Patrimonio, che riporta una consistenza data dalla differenza tra il totale dei valori degli elementi attivi e quello dei valori passivi, è pari ad € 1.715.025,74 e presenta i seguenti valori:



SITUAZIONE PATRIMONIALE			
Voci	Situazione 01/01/12	Variazioni	Situazione 31/12/12
Immobilizzazioni			
Immateriali			0,00
Materiali	349.901,60	-77.531,17	272.370,43
Finanziarie			0,00
Totale immobilizzazioni	349.901,60	-77.531,17	272.370,43
Disponibilità			
Materie prime e di consumo	17.068,35	8.626,45	25.694,80
Residui attivi	605.081,45	148.976,42	754.057,87
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			0,00
Disponibilità liquide	689.811,80	-26.909,16	662.902,64
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Totale disponibilità	1.311.961,60	130.693,71	1.442.655,31
Deficit patrimoniale			
TOTALE ATTIVO	1.661.863,20	53.162,54	1.715.025,74
Prospetto del passivo			
Debiti a lungo termine			0,00
Residui passivi	236.987,69	81.893,37	318.881,06
Totale debiti	236.987,69	81.893,37	318.881,06
Consistenza patrimoniale	1.424.875,51	-28.730,83	1.396.144,68
TOTALE PASSIVO	1.661.863,20	53.162,54	1.715.025,74

Dal riscontro dei depositi bancari, dei registri inventari e del registro di giacenza del magazzino, il Collegio verifica che quest'ultimo riporta una variazione di € 8.627,35 e una conseguente giacenza finale al 31/12/2025 di € 25.695,70, pertanto i valori riportati nel modello K risultano per tali voci non corrispondenti con una differenza nella variazione dell'anno di € 0,90 che si ripercuote sulla giacenza finale e sui totali.

Pertanto, l'istituto provvede alla rettifica del modello e K e della relazione al Conto consuntivo. Il conto consuntivo corretto viene trasmesso assieme a tutti gli altri modelli in data odierna al Collegio con prot. 5516 del 29/4/2026.

Il Collegio verificata la rettifica del solo modello K e della relazione, restando invariati gli altri modelli, procede all'analisi del nuovo modello K rettificato che riporta le seguenti risultanze:



The image shows a large, stylized handwritten signature in black ink, followed by a circular stamp or seal, also in black ink. The signature is written over a diagonal line that spans across the bottom of the page.

SITUAZIONE PATRIMONIALE			
Voci	Situazione 01/01/25	Variazioni	Situazione 31/12/25
Immobilizzazioni			
Immateriali			0,00
Materiali	349.901,60	-77.531,17	272.370,43
Finanziarie			0,00
Totale immobilizzazioni	349.901,60	-77.531,17	272.370,43
Disponibilità			
Materie prime e di consumo	17.068,35	8.627,35	25.695,70
Residui attivi	605.081,45	148.976,42	754.057,87
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			0,00
Disponibilità liquide	689.811,80	-26.909,16	662.902,64
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Totale disponibilità	1.311.961,60	130.694,61	1.442.656,21
Deficit patrimoniale			
TOTALE ATTIVO	1.661.863,20	53.163,44	1.715.026,64
Prospetto del passivo			
			0,00
Debiti a lungo termine			
Residui passivi	236.987,69	81.893,37	318.881,06
	236.987,69	81.893,37	318.881,06
Totale debiti			
Consistenza patrimoniale	1.424.875,51	-28.729,93	1.396.145,58
TOTALE PASSIVO	1.661.863,20	53.163,44	1.715.026,64

FLUSSI DI CASSA 2026

Il Collegio in relazione all'adempimento relativo ai Flussi di Cassa 2026 di cui alla nota MIM prot. 2284 del 6/2/2026 in applicazione del D.L. n. 155/2024 convertito in legge 189/2024, verifica che l'istituto ha emesso il decreto 4207 del 27/3/2026 che prevede l'adozione del piano dei flussi di cassa prot. 4206 del 27/3/2026 del DSGA riportante il dettaglio dei flussi che riporta il cronoprogramma degli incassi e pagamenti.

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate, **seppur con le prescrizioni e le annotazioni riportate in grassetto e relative ai residui attivi e passivi e al Rendiconto del Progetto PNSD – Connettività D.M. 151/2020**, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 17, l'anno 2026 il giorno 29 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

Dario Di Prima

Il Componente del Collegio dei Revisori dei Conti

Margherita Carastro

