

ISTITUTO COMPRENSIVO - "PITAGORA"-MISTERBIANCO Prot. 0008141 del 11/05/2026 I (Uscita)
--

VERBALE N. 1

L'anno 2026 il giorno otto del mese di maggio alle ore 14:30 presso l'I.C. "Pitagora" di Misterbianco si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito n. 21 della Provincia di Catania per esaminare il Conto Consuntivo esercizio finanziario 2025, ai sensi dell'art. 51 del D.A. n. 7753 del 20/12/2018.

Il Collegio è così composto:

Dott.ssa Carla Agata Golia in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione e del Merito—
Componente.

Assistono alla seduta il Dirigente Scolastico dott.ssa Giuseppina Maria Licciardello e il
Direttore SGA dott.ssa Agata Cavallaro

ESAME DEL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2025

Il Conto Consuntivo dell'anno 2025 sottoposto dal Dirigente scolastico all'esame dei revisori dei conti, è stato predisposto dal DSGA ai sensi dell'art. 23 del D.A. n. 7753 del 20/12/2018 - "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana" nonché ai sensi della circolare n. 4 del 17/03/2025 dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

Si precisa che, con la stessa circolare, a causa dell'aumento dei carichi di lavoro delle segreterie scolastiche impegnate nella progettazione delle proposte progettuali e nelle connesse attività per l'attuazione delle azioni del PNRR, il termine di approvazione del conto consuntivo 2025 è stato prorogato al 30 maggio 2026.

Il Conto Consuntivo, trasmesso ai revisori a mezzo PEO in data 14/04/2026, si compone degli allegati sotto riportati.

Al conto finanziario mod. H e conto del patrimonio mod. K, sono allegati:

- a) la relazione illustrativa;
- b) l'elenco dei residui attivi e passivi mod L;
- c) la situazione amministrativa definitiva mod J;
- d) il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera mod. M;
- e) il riepilogo per tipologia di spesa mod N;
- f) il rendiconto progetto/attività mod. I;
- g) l'estratto conto bancario al 31/12/2025;
- h) il mod. 56 T della Banca d'Italia al 31/12/2025.

Prima di riferire sulle risultanze dell'esame degli atti relativi al Conto Consuntivo in parola, il Collegio ritiene opportuno evidenziare quanto segue:

- la gestione dell'esercizio finanziario 2025 si è chiusa con un disavanzo di competenza di € 9.130,47;
- la situazione finanziaria presenta un avanzo di amministrazione pari a € 684.512,41;
- il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2025, oggetto di esame del conto consuntivo, risulta approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/01/2025 con verbale n.

- 3 (delibera n. 2);
- l'ultimo conto consuntivo approvato è quello relativo all'esercizio 2024 (verbale n. 6 del 12/05/2025 - delibera n. 2).

Variazioni al programma annuale 2025

Dall'esame del conto e relativamente alla fase previsionale della gestione è emerso che:

- 1) le previsioni iniziali risultano quelle approvate nel programma annuale approvato dal consiglio d'istituto;
- 2) le variazioni di bilancio risultano deliberate dal consiglio d'istituto con delibera n. 3 del 07/04/2025 (variazioni dalla n. 1 alla n. 4), n.2 e n.3 del 04/06/2025 (variazione dalla n. 5 alla n. 11), n. 3 del 08/07/2025 (variazione dalla n. 12 alla n. 13), n. 5 e n. 6 del 03/09/2025 (variazione dalla n. 14 alla n. 15), delibera n. 11 del 18/09/2025 (variazione dalla n. 16 alla n. 17), n. 3 e n. 4 del 22/12/2025 (variazioni dalla n. 18 alla n. 28) e delibera n. 2 del 30/03/2026 (variazioni dalla n.29 alla n. 32).

CONTO FINANZIARIO (Mod. H)

Dal Mod. H si ricava:

ENTRATE	PREVISIONE DEFINITIVA	SOMME ACCERTATE	SOMME RISCOSE	SOMME RIMASTE DA RISCOUTERE
Avanzo di amministrazione presunto	797.100,61			
Finanziamenti dall'UE	166.866,00	166.866,00	20.989,80	145.876,20
Finanziamenti dello Stato	17.736,50	17.736,50	14.656,50	3.080,00
Finanziamenti dalla Regione	33.930,27	33.930,27	33.930,27	
Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni	11.573,02	11.573,02	11.573,02	
Contributi da privati	120.382,10	120.382,10	98.977,10	21.405,00
Proventi da Gestioni economica				
Rimborsi e Restituzione di somme	8.748,00	8.748,00	8.748,00	
Alienazione di beni materiali				
Alienazione di beni immateriali				
Sponsor e utilizzo locali				
Altre entrate	0,04	0,04	0,04	
Mutui				
TOTALE ENTRATE	1.156.336,54	359.235,93	188.874,73	170.361,20

Le somme rimaste da riscuotere risultanti dal mod. H (residui attivi di competenza dell'esercizio) pari a € 170.361,20 coincidono con quelli indicati nel mod. J e nel mod. L.

Il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni. Più si avvicina al valore 1 e maggiore risulteranno le disponibilità dell'istituto.

Nel caso specifico il rapporto ha valore pari a 0,31 (tenendo conto dell'avanzo di amministrazione).



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"
MISTERBIANCO

SPESE	PREVISIONE DEFINITIVA	SOMME IMPEGNATE	SOMME PAGATE	SOMME RIMASTE DA PAGARE
Attività	558.622,45	257.728,36	209.906,84	47.821,52
Progetti	446.851,67	110.638,04	87.886,04	22.752,00
Gestioni economiche				
Fondo di riserva	1.000,00			
TOTALE SPESE	1.006.474,12	368.366,40	297.792,88	70.573,52

Il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina a 1 e maggiore sarà stata l'attività di spesa posta in essere dall'Istituto rispetto alle previsioni iniziali.

Nella fattispecie, si è determinato un indice pari a 0,366 sul totale delle spese.

I sottoscritti revisori da un esame a scandaglio delle spese evidenziano quanto segue:

1.viene esaminato il mandato n. 161 del 14/10/2025 di € 4.084,93 al netto dell'IVA, in conto competenza, aggr. A voce A01/01, emesso a favore della ditta Golmar Italia S.P.A. per saldo della fattura n. 252000378 del 10/10/2025 relativa alla fornitura di materiale igienico sanitario e di pulizia. Per la scelta del contraente è stata utilizzata la procedura negoziata tramite RDO n. 5619820 come da determina di affidamento prot.n. 12184 del 12/09/2025 del Dirigente Scolastico. Al mandato risultano allegati: la fattura elettronica prot. n. 252000378 del 10/10/2025, il CIG, il DURC con scadenza 20/01/2026, la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari

Si ritiene regolare la documentazione giustificativa allegata e la liquidazione della spesa.

2.viene esaminato il mandato n. 48 del 13/05/2025, che ha sostituito i mandati nn. 13 e 42 a seguito di indicazione non corretta dell'iban del fornitore, di € 8.748,00 al netto dell'IVA, in conto competenza, Aggr P voce P02/21, emesso a favore della LCA Viaggi S.n.c. relativo al pagamento delle fatture n. 6/74T del 25/02/2025 e n. 15/74T del 09/04/2025 per il pagamento dei servizi relativi al viaggio di istruzione ERASMUS. Per la scelta del contraente è stata utilizzata la procedura negoziata tramite RDO n 5064896. Al mandato risultano allegati: le fatture elettronica di cui sopra, il CIG, il DURC con scadenza 10/09/2025, la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari e la verifica Equitalia prot. n. 3696 del 06/03/2025.

Si ritiene regolare la documentazione giustificativa allegata e la liquidazione della spesa.

Relativamente alle reversali emesse nell'anno 2025, a scandaglio sono state esaminate:

1.reversale n. 24 del 10/04/2025 di euro 250,00, in conto competenza aggr. 06 Voce 04, quale versamento della famiglia dell' alunno D.A. classe 3C della quota di partecipazione al viaggio di istruzione a Budapest.;

2.reversale n. 76 del 12/12/2025 di euro 1.950,00, in conto competenza, aggr. 06 voce 01, relativa al versamento famiglie alunni contributo volontario a.s. 2025/26.

Le reversali risultano regolarmente incassate.

FONDO MINUTE SPESE

La gestione delle minute spese è stata effettuata rispettando i principi previsti dall'art. 21 del D.A. n. 7753/2018.

Il movimento delle spese di che trattasi ammonta a € 1.467,82 (comprensivo dei vari reintegri).

ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"
MISTERBIANCO

Esso concorda con i dati riportati nel relativo registro tenuto in modalità telematica. A fine esercizio il reintegro del mandato di anticipazione al direttore dei S.G.A. risulta effettuato con reversale n. 84 del 29/12/2025 di € 500,00.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J)

La situazione amministrativa al 31/12/2025 è la seguente (comprensiva delle partite di giro):

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA	
FONDO DI CASSA	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	388.372,16
Ammontare somme riscosse:	
a) in conto competenza	188.874,73
b) in conto residui	68.197,46
Totale	257.072,19
Ammontare dei pagamenti eseguiti:	
a) in conto competenza	297.792,88
b) in conto residui	15.927,76
Totale	313.720,64
Fondo di cassa a fine esercizio	331.723,71
AVANZO (O DISAVANZO) COMPLESSIVO DI FINE ESERCIZIO	
Residui attivi	425.893,29
Residui passivi	73.104,59
Avanzo di amministrazione	684.512,41

Le partite di giro afferenti all'anno 2025 e risultanti dalle scritture contabili alla voce 99/01, sono le seguenti:

PROGETTI	IMPORTO	MOTIVAZIONE
A01/01	500,00	Minute spese DSGA

Il fondo cassa dell'Istituto Cassiere, estrapolato dal sito web della Banca Monte dei Paschi di Siena è pari a € 331.723,71 che concorda con il giornale di cassa e non concorda con il saldo risultante dal mod. 56 T pari a € 331.747,11 alla data del 31/12/2025. La differenza pari a € 23,40 scaturisce dalle spese per commissione trimestrale su bonifici bancari, che sono state addebitate dall'istituto cassiere alla data del 31/12/2025 e regolarizzate dalla Tesoreria unica Banca d'Italia solo nel corso dell'esercizio finanziario 2026.

Nessun conto corrente postale è intestato all'Istituzione scolastica.

Nell'anno finanziario 2025 sono state emesse n. 86 reversali per un totale di € 257.072,19 e n. 212 mandati per un totale di € 313.720,64.

CONTO PATRIMONIALE (Mod. K)

La situazione patrimoniale dell'Istituzione scolastica è la seguente:



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"
MISTERBIANCO

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 197.791,13	- €34.058,15	€ 163.732,98
Totale Disponibilità	€ 816.850,82	- € 59.233,82	€ 757.617,00
Deficit patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 1.014.641,95	- € 93.291,97	€ 921.349,98
PASSIVO			
Totale debiti	€ 19.750,21	€ 53.354,38	€ 73.104,59
Consistenza Patrimoniale	€ 994.891,74	- € 146.646,35	€ 848.245,39
Totale Passivo	€ 1.014.641,95	- € 93.291,97	€ 921.349,98

I saldi dei registri inventari (registro inventario impianti, macchinari e attrezzature e registro inventario materiale bibliografico) coincidono con le risultanze indicate nel modello K.

Tra le variazioni delle immobilizzazioni, oltre agli acquisti, sono compresi anche gli ammortamenti. Sui predetti registri viene apposto il visto di concordanza.

GESTIONE RESIDUI (Mod. L)

La situazione è la seguente:

Residui attivi	Iniziali all'1/1/2025	Residui radiati	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Totale Residui
	428.478,66	] *104.749,11	68.197,46	255.532,09	170.361,20	425.893,29

Residui passivi	Iniziali all'1/1/2025	Residui radiati	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Totale Residui
	19.750,21	** 1.291,38	15.927,76	2.531,07	74.573,52	73.104,59

*decreti del Dirigente Scolastico prot. n. 2797 e 2798 del 20/02/2025

** decreti del Dirigente Scolastico prot. n. 2799 e 2800 del 20/02/2025.

RISULTATI DELLA GESTIONE

a) Avanzo/disavanzo di competenza

Entrate	Somme accertate	€	359.235,93
Spese	Somme impegnate	€	368.366,40
	Disavanzo di Competenza	€	9.130,47

b) Avanzo/disavanzo complessivo

Come si evince dalla Situazione Amministrativa (Mod. J) l'avanzo di amministrazione a fine esercizio è pari ad **€ 684.512,41** determinato da:

Residui Attivi	€	425.893,29-
Residui Passivi	€	73.104,59+
Fondo cassa al 31 dicembre 2025	€	331.723,71=
Avanzo di amministrazione	€	684.512,41

RIEPILOGO SPESE

Dall'analisi delle spese per tipologia emerge quanto segue:

Tipo	Descrizione	Programmazione definitiva	Somme impegnate	% di utilizzo
		a	b	
1	Spese di personale	444.456,73	65.346,22	14,70%
2	Acquisti di beni di consumo	117.337,91	39.453,13	33,62%
3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	363.835,78	229.594,51	66,10%
4	Acquisto di beni d'investimento	44.181,25	16.173,01	36,61%
5	Altre spese	6.118,90	2.326,74	38,03%
6	Imposte e tasse	0	0	0%
7	Oneri straordinari e da contenzioso	0	0	
8	Oneri finanziari	0	0	
9	Rimborsi e poste correttive	29.543,55	15.472,79	52,37%
98	Fondo di riserva	1.000,00	0	0,00%
	Totale spese	1.006.474,12	368.366,40	36,60%

Il rapporto tra le somme impegnate ed i valori della programmazione definitiva rileva il livello percentuale di utilizzo delle dotazioni delle singole voci di spesa di ciascun progetto/attività.

Nella fattispecie si rileva una bassa percentuale di utilizzo delle dotazioni.

I revisori prendono atto della dichiarazione del Direttore dei servizi generali e amministrativi e del Dirigente che nel corso dello stesso esercizio finanziario non vi sono state gestioni fuori bilancio.

Dichiarazione del sostituto d'imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Dichiarazione IRAP

La Dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini.

Piattaforma Certificazione Crediti

Relativamente alla comunicazione, mediante la Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC), dell'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali scaduti e non pagati alla fine di ogni trimestre dell'anno 2025, ai sensi dell'art. 1, comma 867-bis della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, si evidenzia che l'Istituzione scolastica ha provveduto a effettuare la comunicazione periodica di assenza di posizioni debitorie solo relativamente al terzo trimestre 2025 in data 29/10/2025, nonché ad adempiere all'elaborazione annuale della comunicazione dello stock dei debiti al 31 dicembre 2025 in data 04/02/2026.

Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti

L'articolo 9, del DPCM 22/09/2014 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 265 del 14/11/2014) ha definito l'**Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti** come un indice annuale dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture.

Il citato DPCM ha previsto inoltre che, a decorrere dall'anno 2015, le pubbliche amministrazioni debbano elaborare un indicatore trimestrale dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato **Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti**.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti comunicato dall'istituzione scolastica relativo all'anno 2025 è pari a -5,89.

Conclusioni

Il Collegio dei Revisori dei Conti, preso atto che non sono state rilevate gestioni fuori bilancio, verificato che le voci del conto consuntivo in esame corrispondono con le risultanze dei libri e delle scritture contabili tenute dall'istituto, esprime parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio d'Istituto, ai sensi dell'art.23 del D.A. n.7753/2018, dell'Istituto Comprensivo "Pitagora" di Misterbianco (CT).

Letto, confermato e sottoscritto, il presente verbale, chiuso alle 16:25e viene inserito nell'apposito registro.

Il Collegio dei revisori dei conti:

Dott.ssa Carla Agata Golia

componente

