



Regione Siciliana

*Repubblica Italiana
M.I.U.R.*

Commissione Europea

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE “FERMI - EREDIA” - CATANIA

Sede Centrale: Via Passo Gravina, 197 – tel.: 095-339465 – fax: 095-338698

Sito Web: www.ipsiafermicatania.it - e-mail: info@ipsiafermicatania.it - preside@ipsiafermicatania.it - CTRI020009@istruzione.it

REGOLAMENTO D'USO DEI LAB. ODONTO NR. 15 e 16

Norme per gli allievi:

1. L'allievo, all'interno del laboratorio, dovrà occupare sempre e solo il posto assegnatogli dal docente, il quale potrà disporre temporanei cambiamenti per fini didattici.
2. Durante le esercitazioni, l'allievo dovrà indossare un camice bianco in tessuto di fibre naturali e ove previsto dovrà proteggere gli occhi, la respirazione, le mani e i capelli con appositi mezzi di protezione.
3. L'allievo curerà la pulizia e l'ordine del proprio posto di lavoro e riferirà all'insegnante eventuali anomalie riscontrate all'inizio della lezione.
4. E' assolutamente vietato fumare e usare telefoni cellulari durante le ore di esercitazioni pratiche.
5. E' vietato l'uso delle macchine e delle attrezzature senza il consenso dell'insegnante.

Norme per i docenti:

1. Il docente, all'inizio dell'anno scolastico, avrà cura di assegnare ad ogni allievo il posto di lavoro e appronterà una pianta del laboratorio che consegnerà al Direttore di laboratorio responsabile.
2. In collaborazione con l'assistente tecnico verificherà, periodicamente, lo stato d'uso delle macchine e delle attrezzature, comunicando eventuali anomalie di funzionamento al Direttore di laboratorio responsabile.
3. Le richieste di materiale e/o di attrezzature dovranno essere consegnate al responsabile di laboratorio che provvederà a recapitarle all'ufficio tecnico.
4. Per nessuna ragione il docente può abbandonare la classe durante le esercitazioni; in caso di effettiva necessità concorderà la sostituzione con l'assistente tecnico.

Norme per gli assistenti tecnici:

1. L'assistente tecnico, all'inizio delle lezioni, avrà cura di verificare il perfetto funzionamento delle macchine presenti in laboratorio, e nel caso dovesse riscontrare guasti o manomissioni ne farà immediato rapporto al docente presente e al responsabile di laboratorio.
2. L'assistente tecnico, in accordo con il docente, curerà la manutenzione ordinaria delle attrezzature e la pulizia delle macchine e collaborerà con il docente per la preparazione delle lezioni, per la preparazione dei materiali occorrenti e sarà sempre presente durante lo svolgimento delle esercitazioni pratiche.
Alla fine di ogni lezione l'assistente tecnico si accerterà che le macchine siano tutte spente e che il gas sia stato chiuso.

Il responsabile di laboratorio
Prof. Ciacchio Roberto

Il Dirigente scolastico
Prof. Maria Giuseppa Lo Bianco

