



Prot. e data in segnature

Oggetto: Scheda di approvazione del documento *Manuale della conservazione dei documenti informatici*

Denominazione del documento: **MANUALE DELLA CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI**

Istituzione scolastica: Istituto C.P.I.A. di Verona

Versione: 1.0 Data di emissione: 25/06/2026

Stato del documento: APPROVATO

Responsabile della Conservazione: Prof. Luca Saggioro Dirigente Scolastico

Gestore del servizio di conservazione: Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.

Conservatore: Namirial S.p.A. Riferimenti normativi principali:

- D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- D.P.R. 445/2000;
- Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;
- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

ESTREMI DI APPROVAZIONE Documento adottato con Decreto del Dirigente Scolastico

prot. n. 7492 del 25/06/2026

STORICO DELLE REVISIONI

Versione	Data	Descrizione modifica	Redatto da	Approvato da
1.0	25/06/2026	Prima emissione del Manuale	Responsabile della Conservazione	Dirigente Scolastico

DISTRIBUZIONE DEL DOCUMENTO

Il presente Manuale è reso disponibile:

- al Dirigente Scolastico; al Direttore S.G.A.; agli uffici amministrativi competenti;
- ai soggetti autorizzati alla gestione documentale;
- al fornitore del servizio di conservazione per gli aspetti di competenza.

FIRMA DI APPROVAZIONE:



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luca Saggioro

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82 del 2005)

