



Istituto Comprensivo Statale di Ozieri

Piazza G.Deledda, 1, Ozieri, 07014 0797851056

ssic848002@istruzione.it

ISTSC_SSIC848002.A4C27AE.REGISTRO PROTOCOLLO.U.0010850.07-07-2026

2026

CUP B34D26003810007

All'Insegnante Erica Fresu
All' Albo on line

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **Progetto PN/FSE + "ESO4.6.A4.A-FSEPN-SA2026-162"** – Titolo: **EstateAttiva: gioco, ripasso e crescita.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Docente Tutor" (a seguire, anche l'«Incarico») per il **Progetto PN/FSE + "ESO4.6.A4.A-FSEPN-SA2026-162"** – Titolo: **EstateAttiva: gioco, ripasso e crescita;**

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'insegnante Erica Fresu l'incarico di Docente Tutor nell'ambito del progetto dal **Titolo: EstateAttiva: gioco, ripasso e crescita**, con codice CUP **B34D26003810007**, per i seguenti moduli:

- MODULO 2 - Istanti in scena,
- MODULO 4 - Un'isola che diventa palestra,
- MODULO 7 – Sfida all'ultima parola,
- MODULO 9 – Matematica: che sfida!,
- MODULO 10 – LEGO Lab: idee in costruzione.

secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento di

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenze da acquisire;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di **9 unità** per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza

ingiustificata;

- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare l'andamento dell'intervento sul curricolare.
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
- Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, (da scaricare attraverso il portale GPU) che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

1. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative.
4. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
5. La durata dell'incarico decorre dal 6 luglio fino al 31 dicembre 2026.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo onnicomprensivo pari ad € 30,00 (Euro trenta/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal registro elettronico presente nella piattaforma SIF2127 che l'Incaricato dovrà compilare.
8. Il corrispettivo previsto dal presente articolo sarà liquidato dall'Istituto solo a seguito dello svolgimento delle attività previste, della verifica in piattaforma della corretta esecuzione dei moduli assegnati e della regolare chiusura degli stessi. La corresponsione del compenso

avverrà, inoltre, in conformità alla tempistica di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

I Domanda di partecipazione alla selezione;

II *Curriculum vitae* dell'Incaricato;

III Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Ozieri, 6 luglio 2027

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo Carta

L'INCARICATO

per accettazione

F.to Digitalmente da

Fresu Erica

Fresu
Erica
08.07.2026
15:50:59
UTC

