

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



LICEO SCIENTIFICO STATALE "Ettore Majorana"

Con indirizzi di: Liceo Scientifico delle Scienze Applicate, Liceo Scientifico Sportivo, Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico Sociale

Via G. Motta n.87- 95037 San Giovanni La Punta (CT)

Tel.095 61 36 760

Cod. Fisc.90001840876 – **Codice mecc.**CTPS10000Q-

Cod. Univoco UFDRTI

P.E.C.: ctps10000q@pec.istruzione.it

P.E.O. e-mail: ctps10000q@istruzione.it

Sito Web: <http://www.emajoranaliceo.gov.it>

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. MAJORANA"-S. GIOVANNI LA PUNTA

Prot. 0011778 del 20/08/2025

VI (Uscita)

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

Oggetto: NUOVO AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI DI ESPERTI E TUTOR, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca-Componente1-
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:dagli asili nido alle Università-Investimento
2.1:Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale(D.M.66/2023)".*

Titolo progetto:"A scuola con DigiComp2.2 E DigiComp.Edu".

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43567

Codice CUP: J54D23003310006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il DPR275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n.166,recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL)dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19/04/2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO l'art.2222 e ss. mm. ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2

agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la circolare prot. n°34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot.n m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti (R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot.n.m_pi. **AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549**, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, relativamente alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n°31459 del 28/2/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 dell'8/2/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs.165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

CONSIDERATO che l'avviso per il reclutamento degli esperti e dei tutor del 26/11/2024, prot.n.

15848 è andato parzialmente deserto;

CONSIDERATO altresì, che anche con l'avviso integrato per il reclutamento degli esperti e dei tutor del 27/03/2025, prot. n°5007 non è stato possibile individuare tutte le figure professionali necessarie per realizzare le attività formative per il *personale scolastico* previste per la *transizione digitale nel ambito del D.M.66/2023 e del progetto di questo Liceo : "A scuola con DigiComp2.2 E DigiComp.Edu;*

RITENUTO per quanto sopra, di poter procedere con la individuazione e il reclutamento a seguito di emanazione del presente nuovo avviso integrato di professionalità INTERNE/ESTERNE senza alcuna priorità agli interni;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali INTERNE/ESTERNE DI ESPERTI E TUTOR e per gli elencati percorsi:

Tipologia percorso e destinatari	Descrizione	N° ore	N° edizioni	N° ESPERTI	N° TUTOR
Percorso di Transizione digitale Destinatari/quattro Corsi saranno Destinati al personale docente; uno al personale amministrativo	I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in presenza,online o ibrida(in presenza e online),in coerenza con i quadri di riferimento europei per le Competenze digitali DigComp.EdU e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. A titolo non esaustivo i corsi verteranno tra le altre su alcune delle seguenti tematiche: - INTELLIGENZA ARTIFICIALE: Impatto ed utilizzo etico e responsabile dell'Intelligenza Artificiale nella pratica didattica, con particolare attenzione ad alcune Tecnologie di recente introduzione; - DigComp.EdU e DigComp 2.2; - PASSWEB e pensioni, applicativi per la segreteria, ecc...	25	3	3	4
Laboratori di formazione sul campo Destinatari DOCENTI	I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, <i>mentoring, coaching</i> , supervisione, <i>job shadowing</i> , affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di <i>setting</i> di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica	20	5	5	5

	attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop.				
--	--	--	--	--	--

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti** Omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 34,00 euro/ora per i tutor**, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste
Ovvero fino al 30/09/2025

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale). L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 03/09/2025** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo CTPS10000Q@ISTRUZIONE.IT. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art.2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art.2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 4 partecipazione

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale). In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico. In

caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 5 e le griglie di valutazione, gli incarichi verranno assegnati senza priorità alcuna, in conformità con la nota 34815 del 3 agosto 2017 lettera C) che dispone, per i percorsi di elevata specializzazione, la possibilità di ricorrere ad avvisi pubblici anche senza previa ricerca di personale interno ritenendo pertanto derogabili le priorità contenute all'art.7 del Dlgs.165/2001. Verrà pertanto stilata unica graduatoria esclusivamente in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza(collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art.6 Casi particolari

a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in

qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

Il docente formatore esperto deve possedere un'adeguata esperienza nella formazione dei docenti al conseguimento delle conoscenze, delle abilità e delle competenze relative ai singoli moduli; esperienze progettuali d'istituto e /o in ambito nazionale, e/o europeo, e/o internazionale; esperienze editoriali/progettuali in ambito di didattica innovativa e utilizzo della tecnologia informatica in ambito educativo.

- *Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per Eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

• Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*

- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di Inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento;*
- *inserisce un resoconto (intermini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in Oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso ***in alternativa***
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni n merito a corsi di formazione seguiti o erogati

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Carmela Maccarrone.

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmela Maccarrone.

ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI DM 66

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ Recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO

Ruolo per il quale si concorre	Barrare la casella indicando il Ruolo di interno (I), collaborazione plurima (C.P.), lavoro autonomo (L.A.)	Preferenza
Percorso di transizione digitale Destinatari/due corsi saranno Destinati al personale docente;uno Al personale amministrativo INDICAREUNAOPPIU TEMATICHE DELL'ART.1 DELL'AVVISO: _____ _____ _____	(I) (C.P.) (L.A.)	
Laboratori di formazione sul campo Destinatari DOCENTI	(I) (C.P.) (L.A.)	

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:TUTOR

Ruolo per il quale si concorre	Barrare la casella indicando il Ruolo di interno (I), collaborazione plurima(C.P.), lavoro autonomo(L.A.)	Preferenza
Percorso di transizione digitale Destinatari/due corsi saranno Destinati al personale docente;uno Al personale amministrativo	(I) (C.P.) (L.A.)	
Laboratori di formazione sul campo	(I) (C.P.) (L.A.)	

(In relazione alla colonna preferenza inserire un valore da 1 a- . Il valore 1 corrisponde alla preferenza maggiore)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali _____
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma online "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' E EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

Criteri di ammissione:

- Essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- In aggiunta, per le sole istanze di interno essere docente interno in servizio per tutto il periodo dell'incarico
- In aggiunta per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico

L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà Valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5			
<u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I. C. T. CERTIFICATE Riconosciute dal MIM	Max 2 cert.	5 punti cad			
<u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche Inerenti all'argomento della selezione Presso scuole statali)	Max10	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max5	2 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche Inerenti all'argomento della selezione se Non coincidenti con quelli del punto C1)	Max10	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min.12 ore, con rilascio di attestato)	Max10	1 punti cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti Con i punti C1 e C3)	Max 10	1 punto cad.			
TOTALE MAX			100		

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA					
Criteri di ammissione: - Essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda - in aggiunta, per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico					
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata Una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA(in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I. C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max1	5punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO(min.20ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	3 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min.20ore)NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min.20ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR-PNRR ETC.)	Max10	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore)per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max.5	2 punti cad.			
TOTALE		100			

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO/TUTOR

Il sottoscritto _____, nat.. a _____
_____ il _____, residente a _____
_____, Provincia di _____, in _____
Via _____, Codice Fiscale _____
_____, partecipante alla selezione in qualità
di _____

DICHIARA

Ai sensi dell'art.75 del D. P. R. n. 445 del 28 dicembre2000 consapevole degli artt.46 e 47 del D. P. R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs.n.39/2013 e dall'art.53, del D. lgs. n.165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi,oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute,comitati,società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M.26 aprile 2022,n.105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data_____firma_____



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI SPERTO/TUTOR

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residentea _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto _____

DICHIARA

Ai sensi dell'art.75 del D.P.R.n.445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt.46 e 47 del D. P. R. n.445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n.39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M.26 aprile 2022, n.105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE)2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato